

**COMUNE DI AZZANO D'ASTI**  
**Provincia di Asti**  
 -----

Deliberazione N°

19

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE**

L'anno **DUEMILAVENTITRE** addì **QUINDICI** del mese di **GIUGNO**, alle ore **17:00** e nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente
<b>1. CARRETTO CLAUDIO - Sindaco</b>	SINDACO	SÌ
<b>2. VIARENGO ANTONELLA - Assessore</b>	ASSESSORE	SÌ
<b>3. FERRON NATALE - Assessore</b>	ASSESSORE	SÌ
	Totale Presenti:	3
	Totale Assenti:	0

Partecipa all'adunanza il Sig. ZACCO Dott. ALFIO TOMMASO – Segretario Comunale – il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. CARRETTO CLAUDIO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATI i seguenti principi ordinamentali:

- L'attuazione del principio di separazione tra i ruoli di direzione politica e di direzione amministrativa, responsabilizzando la struttura contestualmente all'attuazione di un sistema di misurazione e di valutazione delle prestazioni lavorative;
- L'orientamento al risultato di tutta l'organizzazione, da conseguire mediante una visione integrata dell'ente per il governo complessivo del territorio e un efficace sistema che pone al centro il processo di pianificazione e controllo;
- I principi di efficacia, efficienza, economicità e trasparenza sanciti dall'art. 97 della Costituzione nonché dall'art. 1 della legge 241/1990;
- La valorizzazione e l'accrescimento professionale delle risorse umane, curando l'adeguamento nel tempo delle competenze assegnate ai diversi ruoli e profili professionali in coerenza con le esigenze dell'ente;
- Lo sviluppo di un rapporto di lavoro meritocratico basato sulla definizione degli obiettivi e sulla valutazione delle posizioni, dell'apporto e dei risultati raggiunti dai singoli operatori ai vari livelli;

VISTA la proposta presentata dal Segretario comunale;

VISTO il parere di regolarità tecnica reso da parte del Segretario Comunale - Responsabile del Personale, ex art. 49 D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che la presente deliberazione non necessita del parere di regolarità contabile;

PRECISATO che il presente "Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale" deve intendersi quale parte integrante del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, la cui approvazione è di competenza della Giunta comunale ai sensi dell'art. 48, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 4 del CCNL del comparto funzioni locali triennio 2019 - 2021, i criteri generali del sistema di valutazione della performance dei dipendenti sono stati oggetto di informativa verso le OO.SS., le quali non hanno proceduto ad attivare il confronto di cui all'art. 5;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 7 del D.Lgs. 150/2009;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento uffici e servizi approvato con D.G.C. 86 del 2010;

### **DELIBERA**

- 1) Di approvare l'allegato "Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale";
- 2) Successivamente, in considerazione della necessità di procedere il più celermente possibile con l'assegnazione degli obiettivi per l'anno 2023 al personale amministrativo, l'immediata eseguibilità della deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
CARRETTO CLAUDIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ZACCO Dott. ALFIO TOMMASO

---

N. 122

**ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata in data 16/06/2023 sul sito web istituzionale e all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà per i successivi 15 giorni.

Li, 16/06/2023

**IL RESPONSABILE**  
F.to: BORELLO CLARA

---

Il sottoscritto Segretario Comunale esprime parere favorevole, ai sensi dell'Art. 49, 2° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione.

Addi, 15/05/2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ZACCO Dott. ALFIO TOMMASO F.to: ZAZZZZZZ

---

È copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li, 15/05/2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**(ZACCO Dott. Alfio Tommaso)**