

COMUNE DI MOMBERCELLI

Provincia di Asti

DELIBERAZIONE N° 68	
Soggetta ad invio ai Capigruppo Consiliari	
SI	NO
Soggetta ad invio alla Prefettura	
SI	NO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE ACCORDO CONVENZIONALE TRA I COMUNI DI NIZZA MONFERRATO E MOMBERCELLI PER L'UTILIZZO DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART.14 CCNL 22.01.2004.

L'anno DUEMILAVENTUNO addì UNDICI del mese di NOVEMBRE alle ore 12,45 in modalità Skipe.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto risultano:

N.	COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
1	FERRERO Ivan – Sindaco	x	
2	GONELLA Moreno		x
3	GAGLIARDI Lorenzo	x	
TOTALE		2	1

Partecipa all'adunanza il Sig. Germano Daniele – Segretario Comunale – il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. FERRERO Arch. Ivan nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto: APPROVAZIONE ACCORDO CONVENZIONALE TRA I COMUNI DI NIZZA MONFERRATO E MOMBERCELLI PER L'UTILIZZO DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART.14 CCNL 22.01.2004.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art.73 del D.L. n.18 del 17 marzo 2020, rubricato "Semplificazioni in materia di organi collegiali" introduce lo svolgimento delle sedute degli Organi collegiali in videoconferenza, come disciplina eccezionale e transitoria;

DATO ATTO che la presente seduta si svolge in modalità Skype, che è cura del Segretario acquisire i presenti e farsi carico di registrare gli eventuali interventi nonché l'espressione di voto degli astanti;

CONSIDERATO che il Comune di Mombercelli a seguito del pensionamento del Segretario comunale, con decorrenza 1/11/2021, ed in attesa del perfezionamento delle procedure in atto per la sua sostituzione, ha chiesto con nota Prot. 4730 del 22/10/2021 al Comune di Nizza Monferrato di potersi avvalere, della collaborazione professionale per n. 9 ore settimanali del Vice Segretario dott. Fragalà Domenico. –Funziario Cat. D6, a tempo indeterminato, per il suo utilizzo parziale fino al 31/12/2021;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 39 in data 9/03/1998, esecutiva ai sensi di legge, che prevede all'art 7 la figura del Vice Segretario;

PRESO ATTO che il Comune di Nizza Monferrato si è dichiarato disponibile per un accordo convenzionale di n. 9 ore settimanali,

ACQUISITO il consenso del dipendente in parola, il quale si è dichiarato disponibile al distacco parziale e temporaneo presso il suddetto comune nel periodo considerato per n. 9 ore;

VISTO l'art. 14 del C.C.N.L. del personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali stipulato il 22.01.2004, che al comma 1 testualmente recita "Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza. La convenzione, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore ";

VISTO l'art. 53 del D.lgs. 30.3.2001 n. 165 nel testo novellato dalla L. 6.11.2012 n. 190 e, dalla L. 30.10.2013 n. 125, ove si prevede che le Pubbliche Amministrazioni non possono attribuire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni Pubbliche senza la previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi;

ATTESA la necessità di approvare uno schema di accordo convenzionale tra i Comuni di Nizza Monferrato (AT) e Mombercelli al fine di definire tempi, modalità e obblighi inerenti all'utilizzazione a tempo parziale del dipendente in parola, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. del 22.1.2004;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 48, comma 3, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 - T.U.E.L., rientra tra le competenze della Giunta comunale l'adozione dei provvedimenti riguardanti l'ordinamento degli uffici e dei servizi (vedasi anche risposta a quesito da parte dell'ARAN n. 104- 14A5);

VISTO lo schema di accordo convenzionale composto da n.6 articoli che viene allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO del parere favorevole del Segretario Comunale, in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa e dello stesso Segretario, in merito alla regolarità contabile del presente atto, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, così come sostituito dall'art. 3 della legge 7.12.2012, n. 213;

All'unanimità dei voti favorevoli espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

1) DI APPROVARE l'allegato schema di accordo convenzionale formato da n. 6 articoli, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, inerente il distacco del dipendente Dott. Fragalà Domenico. Vice segretario – Funzionario Cat. D6 del Comune di Nizza Monferrato a tempo indeterminato - per n.9 ore settimanali presso il Comune di Mombercelli fino al 31/12/2021 al fine del mantenimento del servizio di segreteria lasciato vacante a seguito di pensionamento del Segretario Comunale alle condizioni e con le modalità meglio descritte e dettagliate nell' allegato accordo convenzionale.

2) DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione al Comune di Nizza Monferrato (AT) e al dipendente interessato.

Successivamente;

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata l'urgenza, che riveste l'esecuzione del presente atto, in considerazione della tempistica per la sostituzione del personale collocato a riposo;

Visto l'art. 134, comma 4, del T.U. 18.08.2000, n. 267, che testualmente recita: Nel caso di urgenza le deliberazioni del consiglio o della giunta possono essere dichiarate immediatamente eseguibili con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti.

All'unanimità dei voti favorevoli espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(Ferrero Arch. Ivan)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Germano Dott. Daniele)

Copia conforme al suo originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Li

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata in data odierna sul sito web istituzionale ed all'Albo Pretorio del Comune ove vi rimarrà per i prossimi 15 giorni consecutivi.

Li

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Germano Dott. Daniele)

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Responsabile del Servizio, si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito web istituzionale ed all'Albo Pretorio del Comune per il periodo di 15 giorni sopra indicato e che contro di essa non sono pervenute opposizioni.

Li

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Germano Dott. Daniele)

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è divenuta esecutiva in data

_____.

Essendo decorsi dieci giorni dalla sopra indicata data di fine della pubblicazione.

Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Germano Dott. Daniele)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole, ai sensi dell'Art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n.267, in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione.

Li 19/10/2020

Il Responsabile del Servizio
(Germano Dott. Daniele)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, esprime parere favorevole, ai sensi dell'Art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n.267, in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione.

Li 19/10/2020

Il Responsabile del Servizio
(Germano Dott. Daniele)

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente deliberazione, ai sensi dell'Art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e s.m.i.

Li

Il Responsabile del Servizio Finanziario