

COMUNE DI MOMBERCELLI

MUSEO CIVICO DI ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA

REGOLAMENTO

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 24/02/2011

Modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 10/11/2023

Art. 1

Denominazione

Il Comune di Mombercelli ha costituito il “Museo Civico di Arte Moderna e Contemporanea, denominato “Mus.Ar.mo.”.

Il Museo ha sede nel fabbricato di via Brofferio, n. 18, inizialmente costruito ed utilizzato quale carcere mandamentale.

Art. 2

Finalità

Il Comune, attraverso tale struttura, si prefigge le seguenti finalità:

- a) assicurare la conservazione, la catalogazione, l’esposizione e lo studio delle opere di proprietà comunale;
- b) dare impulso all’incremento ed all’articolazione del patrimonio artistico;
- c) organizzare mostre, seminari, incontri e convegni;
- d) sviluppare l’informazione sul patrimonio artistico esistente, nonché svolgere attività didattiche ed educative, soprattutto a favore dei giovani in età scolare;
- e) favorire il rapporto con gli artisti singoli ed associati, gli enti di promozione e la rete regionale dei musei.

Art. 3

Principi di gestione

Il materiale storico ed artistico del comune (i dipinti, le sculture e gli oggetti d’arte), così come risulta dall’inventario redatto in data 30 Agosto 2010, è custodito ed ordinato nelle sale della sede citata.

Il Comune, nel collocare le opere ed il materiale in suo possesso nelle sale del Museo, si impegna ad ordinarli ed esporli nelle sale e nei locali di proprietà, secondo i criteri razionali del caso, garantendo una buona conservazione tanto del materiale e delle opere di sua proprietà, che di quelli che pervenissero in dotazione e/o in deposito nel tempo.

Il Comune si ispira nella gestione del Museo ai criteri dell’efficienza, dell’efficacia e dell’economicità, sulla base del principio dell’autonomia di gestione e, basandosi su detti criteri, procede alla definizione delle politiche museali.

Art. 4

Direttivo

L’ordinamento, la buona conservazione delle opere e del materiale ed il funzionamento del Museo sono affidati ad un Comitato Direttivo, nominato dalla Giunta Comunale è composta da numero dieci membri, tra i quali vengono nominati un Presidente ed un Vice Presidente.

Di detto comitato fa parte un rappresentante dell’Amministrazione Comunale, che non può peraltro essere nominato in qualità di Presidente o di Vice Presidente.

Inoltre detto Comitato Direttivo esprime pareri in ordine all’autorizzazione del prestito e/o del deposito delle opere presso altri musei od in altri locali.

I membri durano in carica per un quinquennio e sono rieleggibili.

Le funzioni di Segretario del Comitato Direttivo vengono svolte da un membro del Direttivo stesso.

Il Presidente della Comitato Direttivo assume anche le funzioni di Conservatore del Museo.

In caso di irregolarità nello svolgimento dei compiti affidati al Direttivo, di impossibilità di funzionamento della Direttivo stesso o di inosservanza delle disposizioni dettate dal presente regolamento o dallo Statuto Comunale o dagli altri regolamenti comunali, la Giunta Comunale può, con provvedimento motivato, procedere alla revoca del Comitato Direttivo prima della scadenza del quinquennio, provvedendo alla nomina di nuovi membri a far parte del Direttivo stesso.

La funzione di membro del Comitato Direttivo viene svolta a titolo gratuito da parte dei suoi componenti; solamente al Presidente, stante l'impegno richiestogli, anche quale conservatore dei beni, verrà riconosciuto un rimborso spese, nella misura stabilita dalla Giunta Comunale.

Art. 5 **Responsabilità e Relazioni Gestionali**

Il Comitato Direttivo deve operare con la massima diligenza nella gestione del Museo di Arte Moderna e Contemporanea presenta alla Giunta Comunale un Piano di esercizio annuale e pluriennale e rende entro il mese di marzo una relazione dettagliata sull'attività svolta nell'anno passato.

Detto direttivo si assume tutte le responsabilità in ordine alla gestione del Museo.

Il Consiglio Direttivo inoltre esprime il proprio parere alla Giunta Comunale in ordine all'acquisizione di opere, sia mediante acquisti, sia tramite accettazioni di donazioni. Esprime inoltre pareri in ordine ai criteri di gestione e di sviluppo delle collezioni, all'allestimento di mostre temporanee nei locali del Museo, alla realizzazione di manifestazioni artistiche, nonché sulla corretta esposizione delle opere presenti nel Museo e per qualsiasi altro problema tecnico inerente il Museo.

Il Direttivo esprime parere al Sindaco in relazione ad eventuali richieste di prestito delle opere custodite presso il Museo.

Il Direttivo inoltre si può avvalere della collaborazione di personale volontario.

Art. 6 **Orario di apertura al Pubblico**

Il Sindaco, sentito il Comitato Direttivo, stabilisce l'orario di apertura al pubblico del Museo.

Inoltre il Sindaco, sentito il Direttivo, provvede a fissare le norme disciplinari relative all'apertura ed alla gestione del Museo stesso.

Art. 7 **Norma finale**

Per quanto non previsto nei precedenti articoli, spetterà al Sindaco prendere i provvedimenti del caso, informandone la Giunta Comunale ed il Comitato Direttivo.