



**COMUNE DI TORRE SAN GIORGIO
PROVINCIA DI CUNEO**

Via Maestra Adolfo Sarti, 27
Tel. 0172 96012 - Fax. 0172 96263
e-mail: info@comune.torresangiorgio.cn.it
Posta certificata comune.torresangiorgio.cn@legalmail.it

DECRETO SINDACALE N. 2 DEL 16.11.2017

**OGGETTO : NOMINA A RESPONSABILE DI SERVIZIO DELL'AREA AMMINISTRATIVA
DEMOGRAFICA - ISTRUZIONE - CULTURA - SOCIO ASSISTENZIALE – ELETTORALE**

IL SINDACO

Visti:

- l'art. 109, comma 2, T.U.E.L. D.lgs. n. 267/2000, che disciplina il conferimento – mediante provvedimento motivato del Sindaco – delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;
- il comma 10 dell'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 che testualmente recita:
“Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti Comunali e Provinciali.”;
- l'art. 3, commi 2, 3 e 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 15 del C.C.N.L. 22 gennaio 2004, che testualmente recita: “negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e ss. del C.C.N.L. del 31 marzo 1999”;

Richiamati:

- la D.C.C. n. 33 del 30.10.2017 di approvazione della nuova Convenzione di Segreteria tra i Comuni di Cardè - Cavallerleone – Polonghera – Torre San Giorgio;
- il Decreto prefettizio n. 132 in data 9 novembre 2017 di assegnazione del Segretario Comunale Dott.ssa Laura GRIOTTO alla nuova Convenzione di Segreteria;
- il Decreto Sindacale del Comune di Cardè – comune capo convenzione – di nomina della Dott.ssa Laura GRIOTTO, quale Segretario comunale Titolare della nuova convenzione di Segreteria Cardè - Cavallerleone – Polonghera – Torre San Giorgio – classe IV, a decorrere dal 13 novembre 2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 15 del 12.11.2014 di attribuzione al Segretario Comunale della Responsabilità dei Servizi dell'Area Amministrativo Demografica – Istruzione – Cultura- Socio Assistenziale - Elettorale

Ritenuto necessario procedere, stante la costituzione di una nuova convenzione di segreteria, all'attribuzione dell'incarico di responsabilità di servizio al Segretario Comunale;

Dato atto che il Comune di Torre S. Giorgio è privo di personale con qualifica dirigenziale, né tale personale è previsto nei ruoli organici e nell'ordinamento organizzativo dell'Ente;

Considerato che l'attribuzione dell'incarico di responsabilità di servizio è definibile per il Segretario Comunale sulla base della disposizione di cui alla lettera d) del quarto comma dell'art. 97 del Testo Unico, specificando la particolare competenza professionale e l'esperienza acquisita e al medesimo riferibile;

Ritenuto d'individuare nella persona del Segretario Comunale, Dott.ssa Laura GRIOTTO, valutate le competenza e le capacità professionali, la Responsabilità dei Servizi facenti capo all'Area **AMMINISTRATIVA DEMOGRAFICA - ISTRUZIONE - CULTURA - SOCIO ASSISTENZIALE - UFFICIO ELETTORALE**

Dato atto che l'incarico, la cui durata non può eccedere la durata del mandato amministrativo, può essere revocato prima della scadenza, con provvedimento motivato del Sindaco, in relazione a specifico accertamento:

- a) di risultati negativi della gestione;
- b) per inosservanza delle direttive del Sindaco o dell'Assessore delegato;
- c) per mancato raggiungimento, al termine di ciascun esercizio finanziario, degli obiettivi assegnati;
- d) per intervenuti mutamenti organizzativi;
- e) per responsabilità dovuta a comportamento particolarmente grave e/o reiterato, soprattutto con riferimento a danni o pregiudizi di altra natura subiti dall'Ente a seguito del comportamento;

Dato atto che a i sensi dell'art. 1 del contratto integrativo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, sottoscritto in data 22 dicembre 2003 - Accordo n. 2 artt. 1,2 e Allegato A), in attuazione dell'art. 41, comma 4, del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali per il quadriennio normativo 1998-2001 e per il biennio economico 1998-1999, gli Enti, possono corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento al Segretario Comunale, secondo le condizioni oggettive e soggettive legate all'affidamento al medesimo di attività gestionali (es. Responsabilità del Servizio)

Dato atto che al Segretario Comunale è inoltre attribuita la responsabilità nei seguenti settori:

- "Responsabile del trattamento dei dati personali" inerenti ai procedimenti e agli atti di competenza dei suddetti Servizi dei quali gli è conferita la responsabilità, ai sensi e per gli effetti della normativa sulla tutela della privacy di cui al D.Lgs. n 196/2003 e s.m.i.";

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante "Norme sull'Ordinamento dei lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modificazioni;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro dei Segretari comunali e provinciali;

Visto il CCNL 07 marzo 2008 – Quadriennio normativo 2002-2005 - Biennio economico 2002-2003;

Visto il CCNL 07 marzo 2008 – Biennio economico 2004- 2005;

Visto il CCNL 14 dicembre 2010 – Quadriennio normativo 2006-2009 – Biennio economico 2006-2007;

Visto il CCNL 01 marzo 2011 – Quadriennio normativo 2006-2009 - secondo Biennio economico 2008-2009;

Visti gli artt. 1 e 2 dell'Accordo n. 2 siglato in data 22.12.2003 tra l'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali ed i Rappresentati delle organizzazioni sindacali per le materie di cui all'art. 4, lettera c) "condizioni, criteri e parametri per la definizione delle maggiorazioni della retribuzione di posizione" ed il relativo Allegato A, nonché l'ulteriore

Accordo in data 13/01/2009 che stabilisce i criteri di erogazione della maggiorazione della retribuzione di posizione ai Segretari Comunali titolari di sedi convenzionate;

DECRETA

1. Alla Dott.ssa Laura Griotto, Segretario Comunale, titolare di questa sede di Segreteria, ai sensi e per gli effetti e per gli effetti dell'art. 97 comma 4 lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., è attribuita la Responsabilità dei Servizi facenti capo all'Area **AMMINISTRATIVA DEMOGRAFICA - ISTRUZIONE - CULTURA - SOCIO ASSISTENZIALE - UFFICIO ELETTORALE**
2. al responsabile competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel PEG ai servizi stessi, nonché la gestione del correlativo personale, con poteri di impegnare l'Ente verso i terzi;
3. gli obiettivi assegnati al responsabile sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal PEG, nonché quelli contenuti nel Piano degli Obiettivi e delle performance, approvato con deliberazione di Giunta Comunale;

La nomina avrà durata dalla data di presa servizio nella nuova Convenzione di Segreteria al 31.12.2018, salvo anticipata revoca per le seguenti motivazioni:

- di risultati negativi della gestione;
 - per inosservanza delle direttive del Sindaco o dell'Assessore delegato;
 - per mancato raggiungimento, al termine di ciascun esercizio finanziario, degli obiettivi assegnati;
 - per intervenuti mutamenti organizzativi;
 - per responsabilità dovuta a comportamento particolarmente grave e/o reiterato, soprattutto con riferimento a danni o pregiudizi di altra natura subiti dall'Ente a seguito del comportamento;
4. alla Dott.ssa Laura GRIOTTO per la Responsabilità delle Aree assegnate e per gli incarichi gestionali e incarichi speciali, previsti dell'art. 1 del contratto integrativo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, sottoscritto in data 22 dicembre 2003 - Accordo n. 2 artt. 1,2 e Allegato A), in attuazione dell'art. 41, comma 4, del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali per il quadriennio normativo 1998-2001 e per il biennio economico 1998-1999 viene corrisposta:
 - maggiorazione della retribuzione di posizione annua: 30% dell'indennità di posizione annua;
 - retribuzione di risultato annua: massimo del 10% del monte salari complessivo annuo condizionato dalla valutazione sul raggiungimento degli obiettivi assegnati;
 5. sino alla nuova nomina, il predetto Responsabile continuerà a svolgere le funzioni attribuite con il presente provvedimento in regime di *prorogatio*;
 6. per tutto quanto non previsto dal presente provvedimento si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, nel D.Lgs. n. 267/2000, nonché nel Contatto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti del comparto Regione - autonomie locali;

DISPONE

- La pubblicazione del presente provvedimento ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale all'albo pretorio per 15 giorni, e sul sito istituzionale dell'ente nella sezione " amministrazione trasparente" nella apposita sotto sezione.
- La trasmissione del presente decreto all'interessato e comunicato tramite posta elettronica agli Assessori e al Revisore dei Conti.

Torre S. Giorgio, li 16 novembre 2017



IL SINDACO
Mario Monge