



COMUNE DI FROSSASCO
Provincia di Torino

DECRETO DEL SINDACO

n. 3

in data 27.05.2014

OGGETTO: Assegnazione posizioni organizzative e nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi. .

IL SINDACO

Visto l'art. 107 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, riguardante le funzioni e responsabilità della dirigenza, con il quale, tra l'altro, sono stabiliti i compiti che debbono essere attribuiti ai dirigenti in attuazione degli obiettivi e dei programmi predisposti dall'organo politico;

Richiamato l'art.109, comma 2, del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, il quale dispone che, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale (qual è il comune di Frossasco che ha circa 2900 abitanti), le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Presa visione degli art. 8, 9,10 e 11 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto del personale delle Regioni - Autonomie locali sottoscritto il 31 marzo 1999, riguardanti gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative;

Dato atto che con deliberazione della giunta comunale n.7 in data 23.02.2001, esecutiva, è stato approvato il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, che prevede anche la dotazione organica e l'organigramma del comune il quale è strutturato su tre aree con relativi responsabili: A) area amministrativa; B) area economico-finanziaria; C) area tecnico e tecnico manutentiva;

Considerato che ai responsabili dei servizi nominati competono le funzioni dirigenziali e relative responsabilità come previste e specificate dall'art. 107 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267;

Considerato che in particolare la funzione dirigenziale comporta che:

1. I responsabili di area e di servizi con funzione dirigenziale nell'ambito delle rispettive attribuzioni, sono direttamente responsabili della traduzione in termini operativi degli obiettivi individuati dagli organi di governo dell'ente, alla cui formulazione partecipano con attività istruttoria e di analisi e con autonome proposte, della correttezza amministrativa e della efficienza della gestione.
2. I responsabili di area e di servizi, in conformità a quanto stabilito dalla legge, dallo statuto comunale e dal regolamento organico, godono di autonomia e responsabilità nell'organizzazione degli uffici e del lavoro propri della struttura da essi diretta, nella gestione delle risorse loro assegnate, nell'acquisizione dei beni strumentali necessari.
3. I responsabili di area e di servizi sono tenuti annualmente alla stesura di un Programma di attività che traduce in termini operativi gli obiettivi fissati dagli organi di governo. Tale programma viene



approvato dalla Giunta, secondo modalità che garantiscono il contraddittorio e costituisce il riferimento per la valutazione della responsabilità dirigenziale. I responsabili di area e di servizi sono tenuti altresì a fornire, secondo le modalità indicate dalla Giunta comunale, periodici consuntivi delle attività svolte.

DECIDE

1) di nominare la sig.ra Badellino rag. Marisa (Categoria D6), responsabile dell'area economico-finanziario e dei rispettivi servizi: servizio finanziario, tributi, economato, e di affidarle tutte le competenze attribuite ai responsabili degli uffici e servizi dall'art.107 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267.

2) di nominare il sig. Buffo arch. Giuseppe (categoria D6) responsabile dell'ufficio tecnico comunale e dei rispettivi servizi e di affidargli tutte le competenze attribuite ai responsabili degli uffici e servizi dall'art.107 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267.

3) di assegnare le posizioni organizzative, così rendendoli "Responsabili delle aree", ai seguenti dipendenti comunali:

Area economico- finanziario	Badellino rag. Marisa
Area tecnica e tecnico-manutentiva	Buffo arch. Giuseppe

a) ai sunnominati è conferita la gestione delle risorse affidate ai rispettivi servizi nelle materie di competenza, con facoltà di spesa nel rispetto delle norme legislative, statutarie e regolamentari, in esecuzione della deliberazione della giunta comunale di assegnazione dei mezzi finanziari ed individuazione dei servizi contestualmente all'approvazione del piano delle risorse finanziarie e degli obiettivi (P.R.O.);

b) gli incarichi conferiti con il presente provvedimento hanno durata corrispondente a quella del mandato del sindaco e potranno essere revocati nelle ipotesi di responsabilità dirigenziale per inosservanza delle direttive generali e per i risultati negativi dell'attività amministrativa e della gestione;

c) ai sunnominati dipendenti comunali, ai quali è attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi, viene assegnato un trattamento economico accessorio composto da una indennità di posizione, da erogarsi mensilmente, e una indennità di risultato (che assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità, compreso il compenso per il lavoro straordinario), in appresso indicate:

Dipendente	Indennità di posizione	Indennità di risultato
rag. Marisa Badellino	€ 11.500,00	15%
arch. Giuseppe Buffo	€ 11.500,00	15%

4) le funzioni assegnate ai responsabili di servizio con il presente provvedimento possono essere esercitate, a norma dell'art. 8, comma 7 bis, del regolamento comunale, dal segretario comunale/direttore generale in via ausiliaria o sostitutiva, nei casi di assenza, impedimento o



COMUNE DI FROSSASCO

inadempienza del responsabile del servizio competente.

5) che il presente decreto sia notificato ai responsabili di servizio nominati e reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio per la durata di quindici giorni, nonché inviato ai componenti della Giunta comunale.

Il Sindaco
dott. ing. Federico Comba





COMUNE DI FROSSASCO

n. 268 del Registro delle
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa,
viene ~~è stata~~ pubblicata all'albo Pretorio del Comune di Frossasco per quindici giorni consecutivi dal
... 10/06/2014 al 25/06/2014

Frossasco, li ... 10/06/2014

Il Segretario comunale



f.to Meli dott. Giuseppe