

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	COMBA SARA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da Aprile 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "Il Cucciolo" Asilo Nido - Via Porro 33, 10064 Pinerolo (TO)
- Tipo di azienda o settore Asilo nido
- Tipo di impiego Tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Educatrice prima infanzia
- Date (da – a) Ottobre 2015 – Aprile 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "Il Cucciolo" Asilo Nido - Via Porro 33, 10064 Pinerolo (TO)
- Tipo di azienda o settore Asilo nido
- Tipo di impiego Tirocinio Formativo
- Principali mansioni e responsabilità Educatrice prima infanzia
- Date (da – a) Febbraio – Luglio 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune Pinerolo - Piazza Vittorio Veneto n 1, 10064 Pinerolo (TO)
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego Tirocinio Formativo
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore amministrativo nell'ufficio bilancio e contabilità
- Date (da – a) Febbraio- Giugno 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cascina Grasoble, via basea 34 Frossasco
- Tipo di azienda o settore Cooperativa sociale
- Tipo di impiego Tempo determinato- 4 ore settimanali fino a termine anno scolastico
- Principali mansioni e responsabilità Pre post scuola Gestione ragazzi aiuto nei compiti e attività

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre - Dicembre 2009
 Poste Italiane
 Via XX settembre 10
 Poste
 Tempo determinato
 Porta lettere

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

6 febbraio 2019
 Hermes studio di logopedia
 Incontro di formazione approfondito sullo sviluppo del linguaggio

- Qualifica conseguita

Attestato da formazione

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

19 gennaio 2019
 Il pianeta dei bambini srl, via Besana 4 Milano

- Qualifica conseguita

"La valorizzazione delle risorse attraverso la relazione educativa. strumenti e strategie"

Corso di formazione

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Da novembre 2014

Università degli studi di Torino, Dipartimento di Filosofia e Scienze Umanistiche,
 corso di Laurea Magistrale in Programmazione e gestione dei servizi educativi

Valutazione dei contesti educativi, economia della formazione e delle aziende, diritto pubblico e legislazione sociale, pedagogia sociale e progettazione educativa d'equipe.

- Qualifica conseguita

In corso

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
buono
buono
buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

SIN DA PICCOLA E SEMPRE EMERSA LA MIA SPICCATO INDOLE ESTROVERSA, IL MIO CARATTERE SOLARE E GIOIOSO CHE MI HANNO PERMESSO DI NON AVERE DIFFICOLTÀ RELAZIONALI. QUESTA MIA PREDISPOSIZIONE, GRAZIE ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ SPORTIVE DI SQUADRA, È STATA NEGLI ANNI INCREMENTATA. INOLTRE CON IL RUOLO DI ANIMATRICE OTTENUTO NEL 2005 E ALTRI LAVORI A CONTATTO CON BAMBINI PICCOLI, RAGAZZI DISABILI E ANZIANI HO IMPARATO A LAVORARE E GESTIRE VARIE SITUAZIONI CON IL PUBBLICO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro; in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

DALL'ANNO 2004 AL 2008 HO EFFETTUATO IL SERVIZIO DI VOLONTARIATO NELLE PARROCCHIE DI FROSSASCO E CANTALUPA COME ANIMATRICE ALL'ORATORIO ESTIVO/INVERNALE E NEI CAMPEGGI PER I RAGAZZI.

DALL'ANNO 2007 SONO MEMBRO DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE TOSHETERENSEMBLE DI FROSSASCO CHE SI OCCUPA DELL'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI LOCALI.

DA QUANDO SONO NATA LAVORO NELL'AZIENDA AGRICOLA A CONDIZIONE FAMILIARE E CIÒ MI HA PERMESSO DI ACQUISIRE SIA COMPETENZE MANUALI CHE GESTIONALI.

DA GENNAIO 2012 A MAGGIO 2012 HO FREQUENTATO UN CORSO DI TEATRO GESTUALE DELL'ASSOCIAZIONE TE DA CA IN COLLABORAZIONE CON L'ISTITUTO SORDI DI PIANEZZA. IN SEGUITO SONO DIVENTATA ASSISTENTE ALLA COMUNICAZIONE CHE MI PERMETTE DI PROGETTARE ATTIVITÀ EDUCATIVE CON I RAGAZZI SORDI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

POSSIEDO CONOSCENZE DI BASE DELL'USO DEI PROGRAMMI WINDOWS (WORD, EXCEL, POWER POINT) USO ABITUALMENTE INTERNET.

PATENTE O PATENTI

B, automobili. Guido attualmente sia auto che scooter.

Acconsoento al trattamento dei miei dati personali, al solo scopo di selezione del personale, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 196/2003

X

Corta Sara

