

CONVENZIONE

**TRA I COMUNI DI PEROSA ARGENTINA, CANTALUPA,
FROSSASCO, PRAMOLLO, ROLETTO E SAN GERMANO CHISONE
PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELL'ATTIVITÀ DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE
DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ED INDIVIDUALE**

L'anno duemilasedici, il giorno otto, del mese di novembre,

TRA

il Comune di Perosa Argentina con sede in Perosa Argentina, Piazza Europa n. 3, Partita I.V.A. 05230170010, rappresentato dal Sindaco, Signor Andrea Garavello, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di Perosa Argentina, autorizzato in forza della deliberazione consiliare in data 12 ottobre 2016, n. 23, dichiarata immediatamente eseguibile;

E

il Comune di Cantalupa con sede in Cantalupa, Via Chiesa n. 43, Partita I.V.A. 01689900015, rappresentato dal Sindaco, Signor Giustino Bello, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di Cantalupa, autorizzato in forza della deliberazione consiliare in data 8 ottobre 2016, n. 36, dichiarata immediatamente eseguibile;

E

il Comune di Frossasco con sede in Frossasco, Via S. De Vitis n. 10, Partita I.V.A. 85003110013, rappresentato dal Sindaco, Signor Federico Comba, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di Frossasco, autorizzato in forza della deliberazione consiliare in data 11 ottobre 2016, n. 27, dichiarata immediatamente eseguibile;

E

il Comune di Pramollo con sede in Pramollo, Borgata Lussie n. 1, Partita I.V.A. 01717670010, rappresentato dal Sindaco, Signor Renzo Costantin, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di Pramollo, autorizzato in forza della deliberazione consiliare in data 24 ottobre 2016, n. 29, dichiarata immediatamente eseguibile;

E

il Comune di Roletto con sede in Roletto, Via Costa n. 1, Partita I.V.A. 01689990016, rappresentato dal Sindaco, Signora Cristiana Storello, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di Roletto, autorizzato in forza della deliberazione consiliare in data 7 ottobre 2016, n. 24, dichiarata immediatamente eseguibile;

E

il Comune di San Germano Chisone con sede in San Germano Chisone, Via Scuole n. 9, Partita I.V.A. 01303920019, rappresentato dal Sindaco, Signor Flavio Reynaud, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di San Germano Chisone, autorizzato in forza della deliberazione consiliare in data 18 ottobre 2016, n. 24, dichiarata immediatamente eseguibile;

PREMESSO

- che il D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009, in attuazione della delega conferita con legge 4 marzo 2009 n. 15, introduce nell'ordinamento, in maniera organica, un sistema di valutazione e monitoraggio della performance organizzativa dell'ente in generale ed individuale;
- che l'art. 14 del D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009, al comma 1, prevede che ogni amministrazione, singolarmente o in forma associata, si doti di un Organismo indipendente di valutazione della performance ed, al comma 2, che l'organismo in questione sostituisca i servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, ed eserciti, in piena autonomia, le attività di cui al comma 4, le attività di controllo strategico di cui all'articolo 6, comma 1, del citato decreto legislativo n. 286 del 1999, e riferisca, in proposito, direttamente all'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- che la Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche – CIVIT , ora ANAC, con la deliberazione n. 121 del 9 dicembre 2010 ha chiarito che l'art. 14 del D.Lgs. 150/09 non si applica direttamente ai Comuni in considerazione del mancato rinvio di cui all'articolo 16, comma 2, del decreto medesimo;
- che le funzioni che la legge assegna all'Organismo indipendente di valutazione saranno svolte dai nuclei di valutazione/organismi di valutazione istituiti in forza delle disposizioni regolamentari di ciascun Comune;
- che il nucleo di valutazione/organismo di valutazione in forma associata svolgerà le funzioni assegnate dal regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RILEVATO:

- che l'esercizio in forma associata di funzioni proprie dei Comuni, rappresenta una valida soluzione, soprattutto per i Comuni di minore dimensione, in quanto assicura una migliore qualità dei servizi, l'uniformità degli indirizzi ed un contenimento dei costi relativi;
- che con precedente convenzione sottoscritta nel 2011 tra la Comunità Montana del Pinerolese e ventisette Comuni membri è stata gestita in forma associata l'attività di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
- che in data 28.09.2012 è stata approvata la L.R. n. 11 recante "Disposizioni organiche in materia di Enti Locali", e che, fra i Principi Generali della novella legislativa, è previsto il riassetto dell'associazionismo intercomunale, tenendo conto delle specificità del territorio montani e collinari ed il superamento delle attuali comunità montane, quale fase di avvio del procedimento di riassetto dei livelli di governo del territorio;
- che la Comunità Montana del Pinerolese è in fase di liquidazione e pertanto non svolge più tale servizio associato;
- che si intende approvare una convenzione per la gestione associata dell'attività di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale tra i Comuni di Perosa Argentina, Cantalupa, Frossasco, Pramollo, Roletto e San Germano Chisone che subentri nella gestione finora attuata dalla Comunità Montana del Pinerolese anche per garantire la continuità dell'attività oggetto della convenzione;
- che occorre pervenire alla stipulazione di una convenzione che definisca l'oggetto della delega, la durata, gli obblighi delle parti ed i rapporti finanziari;

**TUTTO CIO' PREMESSO
SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

Articolo 1 – OGGETTO

1. Con la presente convenzione il Comune di Perosa Argentina, in qualità di capo convenzione, è delegato dai comuni di Cantalupa, Frossasco, Pramollo, Roletto e San Germano Chisone all'istituzione in forma associata del sistema di valutazione e monitoraggio della *performance* individuale ed organizzativa dell'ente di cui all'art. 14 del D.Lgs. 150 del 27.10.2009. In particolare la delega ha per oggetto l'istituzione e funzionamento di un unico nucleo di valutazione od organismo di valutazione.
2. Il nucleo di valutazione od organismo di valutazione esercita le funzioni assegnate dalle disposizioni regolamentari di ciascun Ente nei confronti del Comune capo convenzione e dei Comuni membri deleganti, sottoscrittori della presente convenzione o che in futuro abbiano ad aderirvi.

Articolo 2 - OBBLIGHI DEL COMUNE CAPO CONVENZIONE

1. Il Comune di Perosa Argentina assume le funzioni di capo-convenzione e pertanto con la presente convenzione s'impegna:
 - alla nomina dell'organismo, con provvedimento del Sindaco, sentiti i Sindaci dei Comuni aderenti alla convenzione. Il nucleo di valutazione/organismo di valutazione è composto dal Segretario dell'Ente, da un Segretario degli altri enti aderenti alla convenzione e da un esperto esterno con competenze in tecniche di valutazione e di controllo di gestione;
 - alle funzioni strumentali al funzionamento assicurando le attività pre-istruttorie, di supporto tecnico, di convocazione e di segreteria organizzativa;
 - all'assunzione degli oneri finanziari connessi alla nomina dei membri esperti;
 - a mettere a disposizione dell'organismo i locali, le attrezzature ed il personale necessari allo svolgimento dei compiti assegnati;
 - a coinvolgere i Comuni nell'elaborazione del regolamento di funzionamento dell'organismo;
 - a svolgere un'attività generale di informazione e coordinamento nei confronti dei Comuni.

Articolo 3 - OBBLIGHI DEI COMUNI

1. I Comuni con la stipulazione della presente convenzione s'impegnano:
 - ad individuare un proprio referente con funzioni di collegamento fra il Comune ed il nucleo di valutazione o l'organismo di valutazione;
 - a collaborare e a fornire il supporto tecnico richiesto a sostegno ed integrazione di quello fornito dal Comune capofila;
 - a produrre al nucleo di valutazione o organismo di valutazione la documentazione o le informazioni necessarie ai fini dell'espletamento dei compiti assegnati all'organismo da leggi, statuti o regolamenti;
 - a rispettare i tempi e le modalità delle comunicazioni, definiti in accordo con il nucleo di valutazione o organismo di valutazione.

Articolo 4 - FUNZIONAMENTO

1. Il Comune di Perosa Argentina nell'organizzazione e gestione dell'organismo opera con le modalità definite dal regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi.

2. Per lo svolgimento delle attività previste il Comune capo convenzione potrà avvalersi di proprio personale e/o di personale, anche comandato, di altri Enti e/o di collaboratori esterni. Per lo stesso fine potrà inoltre stipulare convenzioni con soggetti terzi.

Articolo 5 IMPEGNI FINANZIARI

1. L'organizzazione e la gestione finanziaria delle funzioni e dei servizi attinenti la gestione del nucleo di valutazione o organismo di valutazione sono affidate al Comune di Perosa Argentina, che per la copertura degli oneri connessi farà ricorso:
 - ad eventuali fondi propri, per la quota di rispettiva competenza;
 - a trasferimenti dei Comuni deleganti sulla base dei seguenti criteri:
 - una quota annuale fissa a carico di ciascun Comune così definita:
Comuni fino a 4,99 dipendenti € 50,00;
Comuni da 5,00 a 9,99 dipendenti € 100,00;
Comuni oltre 10,00 dipendenti € 250,00;
 - una quota annuale variabile calcolata ripartendo proporzionalmente il costo complessivo del nucleo, detratta la quota fissa di cui al punto precedente, per il numero di dipendenti soggetto a valutazione del nucleo (titolari di posizione organizzativa e segretario comunale);
 - per i dipendenti in convenzione o con orario part time si terrà conto della effettiva percentuale svolta presso il Comune convenzionato;
 - il conteggio del numero di dipendenti (sia il numero totale per la quota fissa che il numero dei titolari di posizione organizzativa e segretario comunale per la quota variabile) verrà effettuata per il 2016 con riferimento alla data di sottoscrizione della presente convenzione e per gli anni successivi con riferimento al 1° gennaio di ciascun anno;
2. Nessun compenso è previsto per i Segretari degli enti aderenti alla presente convenzione che svolgeranno tale incarico durante l'orario di lavoro. La relativa retribuzione rimarrà a carico di ciascun Comune mentre verrà ripartito tra gli Enti aderenti alla convenzione il compenso dell'esperto esterno oltre eventuali ulteriori oneri amministrativi.
3. Annualmente il Comune di Perosa Argentina comunicherà ai Comuni convenzionati il rendiconto e la ripartizione delle spese sostenute. I Comuni convenzionati provvederanno al rimborso della quota a loro carico entro i trenta giorni successivi. Sui ritardati pagamenti sono dovuti gli interessi legali.
4. Il Comune capo convenzione si impegna a inviare ai Comuni convenzionati un prospetto contenente la previsione di spesa annuale entro il 31 marzo di ciascun anno.
5. L'ente capo-convenzione provvede alla gestione delle entrate e delle spese relative ai servizi associati di cui all'art. 1, iscrivendo le relative poste nei propri documenti contabili di programmazione e di gestione.

Articolo 6 DURATA

1. La convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e durata triennale; potrà essere risolta, a partire dal secondo anno dalla sottoscrizione, in qualunque momento per una delle seguenti cause:
 - risoluzione consensuale mediante atti deliberativi adottati da tutte le Amministrazioni stipulanti, contenenti la definizione dei rapporti giuridici attivi e passivi in essere;
 - recesso unilaterale motivato di una delle Amministrazioni contraenti, da adottare con atto deliberativo consiliare e comunicato all'organo consiliare dell'ente capo-convenzione ed ai Sindaci

- degli altri enti con preavviso di almeno tre mesi rispetto alla scadenza dell'esercizio finanziario. Il recesso è efficace dal 1° gennaio dell'anno successivo;
- recesso unilaterale motivato dell'ente capo-convenzione, da adottare con atto deliberativo consiliare e comunicato ai Comuni stipulanti, con preavviso di almeno tre mesi rispetto alla scadenza dell'esercizio finanziario. Il recesso è efficace dal 1° gennaio dell'anno successivo.
2. Il recesso non deve arrecare danno ai restanti enti convenzionati e, nel caso di spese pluriennali d'investimento, l'ente recedente sceglie tra continuare a parteciparvi anche dopo il recesso, fino all'estinzione delle stesse oppure pagare in un'unica soluzione.

Articolo 7 - ASSEMBLEA DEI SINDACI

1. Le parti convengono di ricorrere all'Assemblea dei Sindaci, composta dai Sindaci o dai loro delegati degli enti partecipanti alla convenzione, per programmare le attività, monitorare lo svolgimento e valutare i risultati dell'attività.
2. L'Assemblea dei Sindaci è presieduta e convocata dal Sindaco del comune capo convenzione, anche su richiesta di uno dei Sindaci dei Comuni deleganti.

Articolo 8 - CONTROVERSIE

1. Le controversie insorte nel corso dell'esecuzione della presente convenzione o in merito all'applicazione delle norme nella stessa contenute, sono demandate ad un collegio arbitrale, composto da numero tre membri nominati:
 - uno dal Comune o dai Comuni avanzanti contestazioni;
 - un altro dal Comune capo convenzione;
 - il terzo, che avrà funzioni di Presidente, di comune accordo tra i Comuni contestanti e il Comune capo convenzione ovvero, in difetto, dal Presidente del Tribunale di Torino.

Letto, approvato e sottoscritto.

per il Comune di Perosa Argentina

IL SINDACO
GARAVELLO Andrea*

per il Comune di Cantalupa

IL SINDACO
BELLO Giustino*

per il Comune di Frossasco

IL SINDACO
COMBA Federico*

per il Comune di Pramollo

IL SINDACO
COSTANTIN Renzo*

per il Comune di Roletto

IL SINDACO
STORELLO Cristiana*

per il Comune di San Germano Chisone

IL SINDACO
REYNAUD Flavio*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)