



# COMUNE di FROSSASCO

Città Metropolitana di Torino

Via Sergio De Vitis n.10 - C.A.P 10060

TEL (0121) 35.21.04 – FAX (0121) 35.20.10 – email [segreteria@comunefrossasco.it](mailto:segreteria@comunefrossasco.it)

---

## Relazione annuale RPCT

**anno 2019**

---

## Indice della Relazione annuale del RPCT sull'attuazione del PTPC

|   |  |
|---|--|
| <b>SEZIONE 1. ANAGRAFICA AMMINISTRAZIONE</b> .....  |  |
| <b>SEZIONE 2. ANAGRAFICA RPCT</b> .....   |  |
| <b>SEZIONE 3. RENDICONTAZIONE MISURE GENERALI</b> .....   |  |
| 3.1. Sintesi dell'attuazione delle misure generali.....   |  |
| 3.2 Codice di comportamento.....  |  |
| 3.3. Rotazione del personale .....  |  |
| 3.3.1 Rotazione Ordinaria .....   |  |
| 3.3.2 Rotazione Straordinaria .....   |  |
| 3.4. Misure in materia di conflitto di interessi .....  |  |
| 3.5. Whistleblowing .....   |  |
| 3.6. Formazione .....   |  |
| 3.7. Trasparenza.....   |  |
| 3.8. Pantouflage.....   |  |
| 3.9. Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna .....                                 |  |
| 3.10. Patti di integrità.....   |  |
| 3.11. Considerazioni conclusive sull'attuazione delle misure generali .....                         |  |
| <b>SEZIONE 4. RENDICONTAZIONE MISURE SPECIFICHE</b> .....   |  |
| 4.1. Quadro di sintesi dell'attuazione delle misure specifiche .....                                |  |
| <b>SEZIONE 5. MONITORAGGIO GESTIONE DEL RISCHIO</b> .....   |  |
| <b>SEZIONE 6. MONITORAGGIO ALTRE MISURE</b> .....   |  |
| <b>SEZIONE 7. MONITORAGGIO PROCEDIMENTI PENALI</b> .....  |  |
| <b>SEZIONE 8. MONITORAGGIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI</b> .....                                      |  |
| <b>SEZIONE 9. CONSIDERAZIONI GENERALI</b> .....   |  |
| <b>SEZIONE 10. MONITORAGGIO MISURE SPECIFICHE</b> .....   |  |
| 10.1. Misure specifiche di controllo .....  |  |
| 10.2. Misure specifiche di trasparenza .....  |  |
| 10.3. Misure specifiche di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento ..... |  |
| 10.4. Misure specifiche di regolamentazione .....   |  |
| 10.5. Misure specifiche di semplificazione .....  |  |
| 10.6. Misure specifiche di formazione.....  |  |
| 10.7. Misure specifiche di rotazione .....  |  |
| 10.8. Misure specifiche di disciplina del conflitto di interessi.....                               |  |

## SEZIONE 1. ANAGRAFICA AMMINISTRAZIONE

---

Codice fiscale Amministrazione: 85003110013  
Denominazione Amministrazione: COMUNE DI FROSSASCO  
Comparto: Comuni fino a 15000 abitanti  
Regione di appartenenza: Piemonte  
Classe dipendenti: da 1 a 9  
Numero totale Dirigenti: 2

## SEZIONE 2. ANAGRAFICA RPCT

---

Nome RPC: ELISA  
Cognome RPC: SAMUEL  
Qualifica: Segretario comunale  
Posizione occupata: Segretario comunale  
Data inizio incarico di RPC: 18/10/2016  
Il RPCT svolge anche le funzioni di Responsabile della trasparenza  
RPCT coincide con Segretario Comunale  
RPCT svolge la funzione di RPCT anche in altri Comuni

## SEZIONE 3. RENDICONTAZIONE MISURE GENERALI

---

*La presente sezione illustra l'andamento relativo all'attuazione delle misure generali per l'anno di riferimento del PTPC.*

### 3.1. Sintesi dell'attuazione delle misure generali

---

Con riferimento all'attuazione delle misure generali, nell'anno in corso, sono state programmate 7 misure generali.

Rispetto al totale delle misure generali programmate la situazione relativa alla loro attuazione corrisponde alla situazione rappresentata nella figura che segue:



## Note del RPCT:

### 3.2 Codice di comportamento

---

Il codice di comportamento è stato adottato nel 2014

Sono state adottate le seguenti misure che garantiscono l'attuazione del Codice di Comportamento: circolare interna formativo-informativa e messa a disposizione di fac-simile di modelli operativi per uniformare e semplificare l'attività dei singoli responsabili dei servizi. Le seguenti aree di rischio sono state interessate da procedimenti disciplinari avviati, nell'anno di riferimento del PTPC in esame, per segnalazioni su violazioni del Codice di Comportamento, nei confronti dei dipendenti.

Nell'anno di riferimento del PTPC in esame sono stati attivati, per segnalazioni su violazioni del Codice di Comportamento, 0 procedimenti disciplinari; tra questi, 0 procedimenti disciplinari hanno dato luogo a sanzioni.

## Note del RPCT:

### 3.3. Rotazione del personale

---

#### 3.3.1 Rotazione Ordinaria

La misura Rotazione del Personale non è stata programmata nel PTPC in esame o, laddove la rotazione ordinaria sia stata già adottata negli anni precedenti, non si prevede di realizzare interventi correttivi o ad essa collegati.

Per le seguenti motivazioni: le ridotte dimensioni dell'ente (che ha 8 dipendenti) non lo consentono.

#### 3.3.2 Rotazione Straordinaria

Nel PTPCT non sono state programmate le azioni e le modalità organizzative idonee a garantire la tempestiva adozione della Rotazione Straordinaria del Personale in caso di necessità.

Per le seguenti motivazioni: Non vi sono figure fungibili nell'ambito della dotazione organica.

## Note del RPCT:

### 3.4. Misure in materia di conflitto di interessi

---

Nel PTPC, nell'atto o regolamento adottato sulle misure di inconferibilità ed incompatibilità per incarichi dirigenziali ai sensi del D.lgs. 39/2013, sono esplicitate le direttive per l'attribuzione di incarichi dirigenziali e la verifica di insussistenza di cause ostative.

#### INCONFERIBILITA'

Nell'anno di riferimento del PTPC in esame, sono pervenute 4 dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità.

Sono state effettuate verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità.

In particolare, sono state effettuate 1 verifiche totali.

Le verifiche effettuate a seguito di segnalazioni pervenute ammontano a 0.

A seguito delle verifiche effettuate, sono state accertate 0 violazioni.

Infine, risultano 0 procedimenti sanzionatori avviati dal RPCT.

#### INCOMPATIBILITA'

Nell'anno di riferimento del PTPC in esame, sono pervenute 4 dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di incompatibilità.

Non sono state effettuate verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di incompatibilità.

Nel PTPC, nell'atto o regolamento adottato sulle misure di inconferibilità ed incompatibilità per incarichi dirigenziali ai sensi del D.lgs. 39/2013, non sono esplicitate le direttive per effettuare controlli sui precedenti penali.

Si indicano di seguito le motivazioni: i controlli sono effettuati direttamente dal RPCT, in quanto il numero di dipendenti è estremamente esiguo.

Sono stati effettuati controlli sui precedenti penali nell'anno di riferimento del PTPC.

In particolare, sono stati effettuati 1 controlli totali sui precedenti penali.

I controlli effettuati a seguito di segnalazioni pervenute ammontano a 01.

A seguito dei controlli effettuati, sono state accertate 0 violazioni.

#### SVOLGIMENTI INCARICHI EXTRA-ISTITUZIONALI

Nell'anno di riferimento del PTPC in esame, non sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati.

## Note del RPCT:

### 3.5. Whistleblowing

---

Dentro l'amministrazione, le segnalazioni possono essere inoltrate tramite:

- Documento cartaceo
- Email

#### **Note del RPCT:**

### 3.6. Formazione

---

Nell'anno di riferimento del PTPC è stata erogata formazione sul tema della prevenzione della corruzione e/o tecnica/specialistica sui processi particolarmente esposti al rischio ai seguenti soggetti:

- RPCT per un numero medio di ore pari a 24.

Per ogni corso di formazione erogato, sono stati somministrati ai partecipanti presenti dei questionari finalizzati a misurare il loro livello di gradimento.

In particolare, i corsi di formazione successivi non sono stati programmati in funzione dei feedback ottenuti.

La formazione è stata erogata da soggetti: Esterni

In particolare, la formazione è stata affidata a:

- Ministero dell'interno - ex albo dei segretari comunali e provinciali.

#### **Note del RPCT:**

### 3.7. Trasparenza

---

Si sono svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei dati così come previsti nel PTPC.

In particolare, essi sono stati svolti con la seguente periodicità:

Annuale.

I monitoraggi non hanno evidenziato irregolarità nella pubblicazione dei dati.

L'amministrazione ha, in parte, realizzato l'informatizzazione del flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il sito istituzionale, relativamente alla sezione 'Amministrazione trasparente', non traccia il numero delle visite.

La procedura per la gestione delle richieste di accesso civico 'semplice' è stata adottata e pubblicata sul sito istituzionale.

Nell'anno di riferimento del PTPC non sono pervenute richieste di accesso civico 'semplice'.

La procedura per la gestione delle richieste di accesso civico 'generalizzato' è stata adottata e pubblicata sul sito istituzionale.

Nell'anno di riferimento del PTPC non sono pervenute richieste di accesso civico 'generalizzato'. E' Stato istituito il registro degli accessi.

In particolare è stata rispettata l'indicazione che prevede di riportare nel registro l'esito delle istanze.

**Note del RPCT:**

### 3.8. Pantouflage

---

Non sono stati effettuati controlli sull'attuazione della misura.

**Note del RPCT:**

### 3.9. Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna

---

Non sono pervenute segnalazioni relative alla violazione dei divieti contenuti nell'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001 (partecipazione a commissioni e assegnazioni agli uffici ai soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al Capo I, Titolo II, Libro II, c.p.)

**Note del RPCT:**

### 3.10. Patti di integrità

---

La misura "Patti di Integrità" non è stata programmata nel PTPC in esame o, laddove la misura sia stata già adottata negli anni precedenti, non si prevede di realizzare interventi idonei a garantire la corretta e continua attuazione della stessa.

Per le seguenti motivazioni: l'ente si è riservato di effettuare valutazioni in merito all'adozione di patti di integrità.

**Note del RPCT:**

### 3.11. Considerazioni conclusive sull'attuazione delle misure generali

---

Il complesso delle misure attuate ha avuto un effetto (diretto o indiretto):

- neutrale sulla qualità dei servizi
- negativo sull'efficienza dei servizi (es. in termini di riduzione dei tempi di erogazione dei servizi)
- negativo sul funzionamento dell'amministrazione (es. in termini di semplificazione/snellimento delle procedure)
- neutrale sulla diffusione della cultura della legalità
- neutrale sulle relazioni con i cittadini
- neutrale su enti di ridotte dimensioni (con meno di 10 dipendenti) è difficoltoso riuscire a garantire la completa attuazione delle misure del piano ed il loro monitoraggio, che va bilanciato con i rilevanti carichi di lavoro e la necessità di garantire la continuità dei servizi essenziali. Il responsabile, inoltre, opera in convenzionamento fra più enti e non ha una struttura di riferimento dedicata.

## SEZIONE 4. RENDICONTAZIONE MISURE SPECIFICHE

---

Non sono state programmate nel PTPC in esame misure specifiche. Le ragioni alla base della mancata programmazione nel PTPC in esame di misure specifiche sono di seguito riportate: Considerate le ridotte dimensioni dell'ente e l'estrema carenza di organico sono state ritenute sufficienti le misure generali.

La presente sezione illustra l'andamento relativo all'attuazione delle misure specifiche per l'anno di riferimento del PTPC.

### 4.1. Quadro di sintesi dell'attuazione delle misure specifiche

---

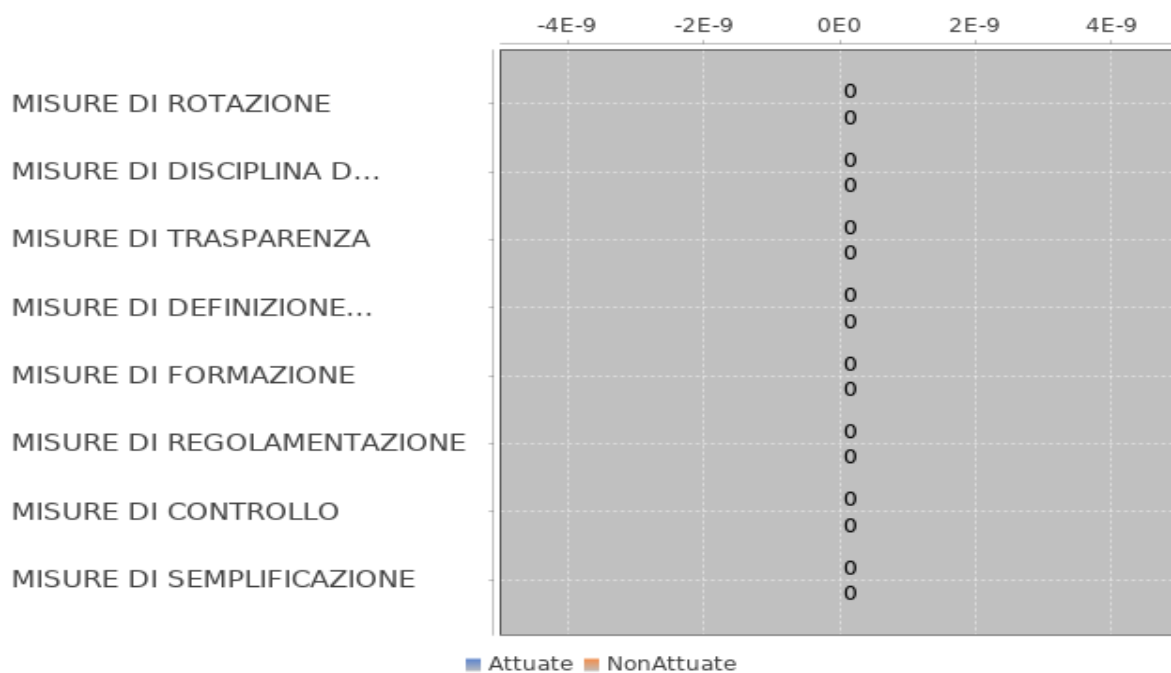
Con riferimento all'attuazione delle misure generali, nell'anno in corso, sono state programmate 0 misure specifiche.

Rispetto al totale delle misure specifiche programmate la situazione relativa alla loro attuazione corrisponde alla situazione rappresentata nella figura che segue:

Nel dettaglio, rispetto al totale delle misure specifiche programmate per le diverse tipologie di misure, si evince la situazione illustrata nel grafico che segue:



## Stato attuazione misure specifiche per tipologia di misura



Note del RPCT:

## SEZIONE 5. MONITORAGGIO GESTIONE DEL RISCHIO

*Il grafico che segue indica, per ciascuna area di rischio esaminata nel PTPC, il numero di eventi corruttivi che si sono verificati nell'anno in corso (laddove verificatisi):*

## Eventi corruttivi verificatisi nell'anno in corso



Con riferimento alle aree in cui si sono verificati eventi corruttivi, la tabella che segue indica se nel PTPC erano state previste misure di prevenzione della Corruzione:

Tabella 1 - Previsione misure nelle aree in cui si sono verificati fenomeni corruttivi

| Aree di rischio    | EVENTI CORRUTTIVI | PREVISIONE DI MISURE |
|--------------------|-------------------|----------------------|
| Nessuna previsione |                   |                      |

Si ritiene che la messa in atto del processo di gestione del rischio abbia generato dentro l'organizzazione i seguenti effetti:

- è rimasta invariata la consapevolezza del fenomeno corruttivo
- è rimasta invariata la capacità di scoprire casi di corruzione
- è rimasta invariata la reputazione dell'ente

Il PTPC non è stato elaborato in collaborazione con altre amministrazioni.

## SEZIONE 6. MONITORAGGIO ALTRE MISURE

Non è stata effettuata la rotazione degli incarichi di arbitrato.

Non sono pervenuti suggerimenti e/o richieste di chiarimenti in merito alla strategia di prevenzione della corruzione dell'ente da parte di soggetti esterni all'amministrazione (es. sulle misure di prevenzione della corruzione adottate da parte di soggetti esterni all'amministrazione). Tali suggerimenti non sono stati accolti.

## SEZIONE 7. MONITORAGGIO PROCEDIMENTI PENALI

---

Non ci sono state denunce a carico di dipendenti dell'amministrazione nell'anno di riferimento del PTPC in esame.

Non sono stati avviati procedimenti penali a carico di dipendenti dell'amministrazione nell'anno di riferimento del PTPC in esame.

**Note del RPCT:**

## SEZIONE 8. MONITORAGGIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

---

Non sono stati avviati procedimenti disciplinari riconducibili a fenomeni corruttivi (in senso ampio, non solo per fatti penalmente rilevanti) a carico dei dipendenti.

**Note del RPCT:**

## SEZIONE 9. CONSIDERAZIONI GENERALI

---

Si ritiene che lo stato di attuazione del PTPC (definito attraverso una valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del Piano e delle misure in esso contenute) sia Medio, per tali ragioni: In considerazione delle ridotte dimensioni dell'ente, della carenza di personale e del fatto che il RPCT opera in convenzione fra più enti, le misure adottate appaiono congrue.

Si ritiene che l'efficacia complessiva della strategia di prevenzione della corruzione (definita attraverso una valutazione sintetica) con particolare riferimento alle misure previste nel Piano e attuate sia Parzialmente idoneo, per tali ragioni: in considerazione delle ridotte dimensioni dell'ente, della carenza di personale e del fatto che il RPCT opera in convenzione fra più enti, la strategia complessiva appare congrua rispetto alle esigenze rilevate (necessità di informazione in merito agli adempimenti).

Si ritiene che l'esercizio del ruolo di impulso e coordinamento del RPC rispetto alla messa in atto del processo di gestione del rischio (definito attraverso una valutazione sintetica) sia stato Parzialmente idoneo, per tali ragioni: Il RPCT opera in convenzione fra tre enti e in ognuno di questi ha anche responsabilità gestionali. La necessità di garantire i servizi alla popolazione è stata

bilanciata con quella di fornire adeguato supporto ai dipendenti per l'attuazione delle misure. La maggiore criticità riguarda la difficoltà di erogare la formazione, in particolare per i servizi formati da un unico dipendente.

## SEZIONE 10. MONITORAGGIO MISURE SPECIFICHE

---

*Il presente capitolo illustra l'andamento relativo all'attuazione delle singole misure specifiche programmate nell'anno di riferimento del PTPC.*

### 10.1. Misure specifiche di controllo

---

Non sono state programmate misure specifiche di controllo.

#### **Note del RPCT:**

### 10.2. Misure specifiche di trasparenza

---

Non sono state programmate misure specifiche di trasparenza.

#### **Note del RPCT:**

### 10.3. Misure specifiche di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento

---

Non sono state programmate misure specifiche di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento.

#### **Note del RPCT:**

#### 10.4. Misure specifiche di regolamentazione

---

Non sono state programmate misure specifiche di regolamentazione.

**Note del RPCT:**

#### 10.5. Misure specifiche di semplificazione

---

Non sono state programmate misure specifiche di semplificazione.

**Note del RPCT:**

#### 10.6. Misure specifiche di formazione

---

Non sono state programmate misure specifiche di formazione.

**Note del RPCT:**

#### 10.7. Misure specifiche di rotazione

---

Non sono state programmate misure specifiche di rotazione.

**Note del RPCT:**

## 10.8. Misure specifiche di disciplina del conflitto di interessi

---

Non sono state programmate misure specifiche di disciplina del conflitto di interessi.

**Note del RPCT:**