



COMUNE DI ROCCA D'ARAZZO

PROVINCIA DI ASTI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.35

OGGETTO:

**MODIFICA DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI
E DEI SERVIZI ESEC. IMM.**

L'anno duemilaventuno il giorno ventidue del mese di dicembre alle ore dieci e minuti zero nell'ufficio di Segreteria comunale.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero per oggi convocati i componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

Cognome e Nome	Presente
1. FONTANA LAURA - Sindaco	Sì
2. BOSIA EMMA - Assessore	Sì
3. FASSIO FABIO ANDREA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste il segretario comunale MONTI Dott. Alfredo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti la signora FONTANA LAURA, nella sua qualità di sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che il Comune di Rocca D'Arazzo sta attraversando una peculiare contingenza organizzativa, caratterizzata dalla cessazione del servizio a decorrere dall'8/3/2022 del segretario comunale;

Ritenuto in questa fase e nelle more dell'individuazione di un nuovo segretario, di garantire l'espletamento delle funzioni di cui all'art. 97 Cost. attraverso l'individuazione di un vice-segretario ;

Ritenuto di modificare il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, inerendovi un articolo -bis così formulato:

Art. 14-bis

(Vice segretario)

1. Ai sensi dell'art. 97 si procede alla nomina di un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento.

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del Tuel;

a voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) per le motivazioni riportate in premessa e qui interamente richiamate anche ai fini dell'art. 3 della L. 241/1990 di di modificare il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, inerendovi un articolo 12-bis così formulato:

Art. 14-bis

(Vice segretario)

1. Ai sensi dell'art. 97 si procede alla nomina di un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento;

4 2) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to : FONTANA LAURA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to : MONTI Dott. Alfredo

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl.

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio informatico del Comune, dove rimarrà in visione per 15 giorni consecutivi, dal 02/04/2022 al 17/04/2022 compreso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267. Rocca d'Arazzo, 02/04/2022

IL MESSO COMUNALE
F. to: Campini Luigino

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: MONTI Dott. Alfredo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 22-dic-2021 per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, 3° comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data, per la clausola di immediata esecutività resa ai sensi dell'art.134, 4° comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Rocca d'Arazzo, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
MONTI Dott. Alfredo

I sottoscritti Responsabili di servizio, visto l'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e s.m.i, e visto il Regolamento comunale dei controlli interni, esprimono parere favorevole, relativamente al presente Verbale di Deliberazione:

- Sulla regolarità tecnico-amministrativa della proposta

IL SEGRETARIO COMUNALE
MONTI Dott. Alfredo

- Sulla regolarità tecnico- amministrativa e tecnica della proposta

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
Flavia Ivaldi

- sulla regolarità tecnico – amministrativa della proposta
- Sulla regolarità contabile, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.L.gs. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i
- - Attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'art 151 comma 4 del D.L.gs. 18/8/2000 n. 267.
- - Si certifica di aver accertato, ai sensi dell'art.9 , comma 1, lettera a) numero 2, del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni in L. n. 102/009, che il programma dei pagamenti conseguenti l'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO TRIBUTI E COMMERCIO
Sig.ra

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE O IL FUNZIONARIO
INCARICATO
MONTI Dott. Alfredo