



COMUNE DI BANCHETTE

PROVINCIA DI TORINO

ALLEGATO A8 AL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DEL COMUNE DI BANCHETTE. PERIODO A.S. 2014/2015 ~ 2015/2016 ~ 2016/2017

Art.1

La commissione mensa scolastica è un organo volontario di rappresentanza degli utenti del servizio prevista nel Capitolato d'appalto speciale per la fornitura di pasti confezionati e distribuiti nei refettori scolastici, e svolge azione di verifica dell'andamento del servizio e di proposta nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

La composizione della stessa , approvata con provvedimento del Sindaco, è la seguente :

- Assessore alla Pubblica Istruzione o consigliere delegato dal Sindaco
- un docente rispettivamente per la scuola secondaria di I° grado, per la scuola primaria e per la scuola dell'infanzia designati dal Dirigente Scolastico.
- tre genitori rispettivamente per la scuola secondaria di I° grado , per la scuola primaria e per la scuola dell'infanzia individuati dagli organi collegiali dell'Istituto Comprensivo.

In particolari circostanze potranno essere invitati i rappresentanti della Ditta appaltatrice.

Art.2

La commissione nomina un Presidente, un Segretario e tre referenti con funzioni di confronto sul servizio con l'Amministrazione, oltrechè di funzioni informative.

Art.3

I membri della Commissione mensa possono accedere alla dispensa e ai refettori scolastici con funzioni di mera osservazione delle procedure di somministrazione dei pasti, con esclusione di qualsiasi forma di contatto diretto ed indiretto con sostanze alimentari, utensileria, stoviglie ed altri oggetti destinati a venire a contatto con gli alimenti.

Nel corso dei controlli e degli assaggi devono, comunque, essere rispettate le buone norme igieniche, ed utilizzati gli accorgimenti atti ad evitare l'inquinamento dei prodotti, dei locali e delle attrezzature.

Le verifiche vengono effettuate in base a turni prestabiliti all'interno della Commissione mensa, da due rappresentanti per volta e senza preavviso.

Art. 4

Il buon funzionamento della Commissione è garantito dal rispetto dei turni di verifica e dalla partecipazione alle riunioni convocate dall'Amministrazione Comunale.

Le riunioni della commissione avranno cadenza almeno trimestrale

Art. 5.

La Commissione mensa può accedere alla dispensa e ai locali connessi alla ristorazione (spogliatoio e servizi igienici) , e a tutti i locali adibiti a refettorio.

Presso il centro di preparazione pasti la Commissione mensa può visitare i locali di stoccaggio e conservazione degli alimenti e verificare la qualità delle merci.

I membri della Commissione, una volta accreditati (sempre per ragioni di sicurezza e di ordine) presso la Dirigenza scolastica, potranno accedere (in numero non superiore a due per volta) ai refettori al momento della consegna dei pasti, ove potranno assistere al consumo degli stessi verificando il pasto dal punto di vista dell'aspetto, del gusto, della temperatura e dell'idoneità della grammatura prevista durante la distribuzione.

Le operazioni della Commissione non devono essere d'intralcio alle attività degli operatori di cucina.

Per ogni informazione sul servizio mensa la Commissione dovrà rivolgersi all'Ufficio scuole presso la Casa Comunale.