

***RELAZIONE PREVISIONALE  
E PROGRAMMATICA  
PER IL PERIODO***

***2014 - 2016***

**Modello n. 2**

Per Comuni e Unione di Comuni

**INDICE**

SEZIONE 1.

*CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE,  
DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI  
SERVIZI DELL'ENTE*

SEZIONE 2.

*ANALISI DELLE RISORSE*

SEZIONE 3.

*PROGRAMMI E PROGETTI*

SEZIONE 4.

*STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI  
NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO  
STATO DI ATTUAZIONE*

SEZIONE 5.

*RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI  
PUBBLICI ( Art. 12, comma 8, D.L.vo 77/1995)*

SEZIONE 6.

*CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI  
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,  
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI  
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE*

# SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA  
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA  
INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

## Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

### 1.1 – POPOLAZIONE

<b>1.1.1</b> – Popolazione legale al censimento 2011 pop. ufficiale (istat)		n. 3284
<b>1.1.2</b> – Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.170 D. L.vo 267/2000)		n. 3284
di cui:           maschi	n. 1547	
femmine	n. 1737	
nuclei familiari	n. 1640	
comunità/convivenze	n. 2	
<b>1.1.3</b> – Popolazione all' 1.1.2012 (penultimo anno precedente)		n. 3284
<b>1.1.4</b> – Nati nell'anno	n. 32	
<b>1.1.5</b> – Deceduti nell'anno	n. 27	
saldo naturale		n. 5
<b>1.1.6</b> – Immigrati nell'anno	n. 225	
<b>1.1.7</b> – Emigrati nell'anno	n. 237	
saldo migratorio		n. 11
<b>REGOLARIZZAZIONE CENSIMENTO + 23</b>		
<b>1.1.8</b> – Popolazione all 31.12.2012 (penultimo anno precedente) di cui		n. 3300
<b>1.1.9</b> – In età prescolare (0/6 anni)		n. 209
<b>1.1.10</b> – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 229
<b>1.1.11</b> – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 400
<b>1.1.12</b> – In età adulta (30/65 anni)		n. 1654
<b>1.1.13</b> – In età senile (oltre 65 anni)		n. 808
<b>1.1.14</b> – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2012	0,96
	2011	0,74
	2010	1,07
	2009	0,94
	2008	0,73
<b>1.1.15</b> – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2012	0,81
	2011	1,19
	2010	1,16
	2009	0,85
	2008	1,18
	2007	0,67
<b>1.1.16</b> – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti	n. 4.850
	Entro il	n. 2017
<b>1.1.17</b> – Livello di istruzione della popolazione residente:  media		

## Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

**1.1.18** – Condizione socio – economica delle famiglie:

media

# Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2015

## 1.2 TERRITORIO

<b>1.2.1 – Superficie in Kmq.1,7</b>																													
<b>1.2.2 – RISORSE IDRICHE</b>																													
* Laghi n°0	* Fiumi e Torrenti n°2																												
<b>1.2.3 – STRADE</b>																													
* Statali Km.0	* Provinciali Km.5,00	* Comunali Km.6,00																											
* Vicinali Km.4,00	* Autostrade Km.2,00																												
<b>1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>																													
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;"></th> <th style="width: 10%; text-align: center;">SI</th> <th style="width: 10%; text-align: center;">NO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>* Piano regolatore adottato</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>* Piano regolatore approvato</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>* Programma di fabbricazione</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>* Piano edilizia economica e popolare</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> <p><b>PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI</b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;"></th> <th style="width: 10%; text-align: center;">SI</th> <th style="width: 10%; text-align: center;">NO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>* Industriali</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>* Artigianali</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>* Commerciali</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		SI	NO	* Piano regolatore adottato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	* Piano regolatore approvato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	* Programma di fabbricazione	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	* Piano edilizia economica e popolare	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		SI	NO	* Industriali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	* Artigianali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	* Commerciali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</p> <p>variante generale 5 G. REGIONALE 26-6826 del 10.9.2007</p> </div>	
	SI	NO																											
* Piano regolatore adottato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																											
* Piano regolatore approvato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																											
* Programma di fabbricazione	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																											
* Piano edilizia economica e popolare	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																											
	SI	NO																											
* Industriali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																											
* Artigianali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																											
* Commerciali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																											
* Altri strumenti (specificare) PEC area commerciale T2/L2																													
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000)      si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>																													
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)																													
<b>P.E.E.P</b>	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE																											
<b>P.I.P</b>																													
<b>PEC T2/L2</b>	23068	23068																											

## 1.3 – SERVIZI

### 1.3.1 – PERSONALE

1.3.1.1					
Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO
D	2	2	A par-time	1	1
C	10	10			
B	1	1			
A	2	2			

**1.3.1.2 -** Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso  
 di ruolo n. 16  
 fuori ruolo n. 0

1.3.1.3 – AREA TECNICA				1.3.1.4 – AREA ECONOMICA-FINANZIARIA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO
D	Resp. Area Tec.	1	1	D	Resp. Serv. Finanziario	1	1
C	Geometra	1	1	C	Ragioniere	1	1
A	Operaio	2	2	C	Istruttore	1	1
A partim e	Operaio	1	1				

1.3.1.5 – AREA DI VIGILANZA				1.3.1.6 – AREA DEMOGRAFICA/STATISTICA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO
C	Addetto Vigilanza	2	2	C	Istruttore amm.	2	2

NOTA: per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area di attività prevalente.

## Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

### 1.3.2 – STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	
1.3.2.1 – Asili nido n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.2 – Scuole materne n. 1	Posti n. 118	Posti n. 118	Posti n. 118	Posti n. 118	
1.3.2.3 – Scuole elementari n. 1	Posti n. 185	Posti n. 185	Posti n. 185	Posti n. 185	
1.3.2.4 – Scuole medie n. 1	Posti n. 284	Posti n. 284	Posti n. 284	Posti n. 284	
1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.6 – Farmacie Comunali	n.	n.	n.	n.	
1.3.2.7 – Rete fognaria in Km.					
- Bianca					
- nera					
- mista	6	6	6	6	
1.3.2.8 – Esistenza depuratore	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
1.3.2.9 – Rete acquedotto in Km.					
1.3.2.10 – Attuazione servizio idrico integrato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
1.3.2.11 – Aree verdi, parchi, giardini	n. 8 hq. 3	n. 8 hq. 3	n. 8 hq. 3	n. 8 hq. 3	
1.3.2.12 – Punti luce illuminazione pubblica	n. 319	n. 319	n. 319	n. 319	
1.3.2.13 – Rete gas in Km.	aeg	aeg	aeg	aeg	
1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali:					
- civile	5.822,04	5.800,00	5.800,00	5.800,00	
- industriale					
- racc.diff.ta	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
1.3.2.15 – Esistenza discarica	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
1.3.2.16 – Mezzi operativi	n. 3	n. 3	n. 3	n. 3	
1.3.2.17 – Veicoli	n. 7	n. 7	n. 7	n. 7	
1.3.2.18 – Centro elaborazione dati	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
1.3.2.19 – Personal computer	n. 16	n. 16	n. 16	n. 16	
1.3.2.20 – Altre strutture (specificare) .....					



## Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

### 1.3.3 – ORGANI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
<b>1.3.3.1 – CONSORZI</b>	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2
<b>1.3.3.2 – AZIENDE</b>	n.	n.	n.	n.
<b>1.3.3.3 – ISTITUZIONI</b>	n.	n.	n.	n.
<b>1.3.3.4 – SOCIETA' DI CAPITALI</b>	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2
<b>1.3.3.5 – CONCESSIONI</b>	n. 3	n. 3	n. 3	n. 3

**1.3.3.1.1 -** Denominazione Consorzio/i

CONSORZIO IN.RE.TE per gestione associata servizi socio-assistenziali  
CONSORZIO CANAVESANO AMBIENTE

**1.3.3.1.2 -** Comune/i associato/i (indicare il n. tot. e nomi)

IVREA ed altri Comuni limitrofi

**1.3.3.2.1 -** Denominazione Azienda

**1.3.3.2.2 -** Ente/i Associato/i

**1.3.3.3.1 -** Denominazione Istituzione/i

**1.3.3.3.2 -** Ente/i Associato/i

**1.3.3.4.1 -** Denominazione S.p.A. S.C.S. SOCIETA' CANAVESANA SERVIZI e  
SMAT SOCIETA' METROPOLITANA ACQUE TORINO

**1.3.3.4.2 -** Ente/i Associato/i

S.C.S. - IVREA ed altri Comuni limitrofi

SMAT - TORINO ed altri Comuni

**1.3.3.5.1 -** Servizi gestiti in concessione Erogazione GAS - PUBBLICITÀ ED Affissioni - Ciclo integrato ACQUE

**1.3.3.5.2 -** Soggetti che svolgono i servizi AZIENDA ESERCIZIO GAS IVREA - A.I.P.A - ATO  
AUTORITA' AMBITO TORINO

**1.3.3.6.1 -** Unione di Comuni (se costituita) n.

Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

**1.3.3.7.1 -** Altro (specificare) CONVENZIONI:

DI SEGRETERIA CON COMUNE DI SAMONE;

DI POLIZIA MUNICIPALE CON COMUNE DI SAMONE

-SALERANO- FIORANO-LESSOLO.

## Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

### 1.3.4 – ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

<b>1.3.4.1 – ACCORDI DI PROGRAMMA</b>
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata dell'accordo L'accordo è: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ In corso di definizione</li><li>▪ Già operativo</li></ul> Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
<b>1.3.4.2 – PATTO TERRITORIALE</b>
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata del Patto territoriale Il Patto territoriale è: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ In corso di definizione</li><li>▪ Già operativo</li></ul> Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
<b>1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)</b>
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata Indicare la data di sottoscrizione

## Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

### 1.3.5 – FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

#### 1.3.5.1 – Funzioni e servizi delegati dallo Stato

- Riferimenti normativi Decreto Legislativo 112 del 31.3.1998
- Funzioni o Servizi - mensa al personale insegnante
- Trasferimenti di mezzi finanziari 9.000
- Unità di personale trasferito 0

#### 1.3.5.2 – Funzioni e servizi delegati dalla Regione

- Riferimenti normativi Legge regionale n. 27/2008 - legge 431/1998 e legge 62/2000
- Funzioni o Servizi Istruzione scolastica - Contributo sostegno alla locazione - Borse di studio
- Trasferimenti di mezzi finanziari - locazione 10.000 - asilo nido 12.000
- Unità di personale trasferito 0

#### 1.3.5.3 – Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

## 1.4 – ECONOMIA INSEDIATA

Artigiani: aziende circa 36 di cui 16 parrucchieri ed estetiste

Commercio:

- Sede fissa - (alimentari, non alimentari, pubblici esercizi, distributori automatici, commercio elettronico autonoleggio, farmacia, edicole, distributori, agenzie viaggio, fochini) **n. 86 aziende circa 130 addetti.**
- Area pubblica – 2 mercati: mercoledì 21 posteggi - Sabato 5 posteggi  
1 Autorizzazione area pubblica itinerante  
3 vendita domicilio

n. 2 Alberghi - 157 posti letto e addetti 14

n. 1 Casa di riposo 25 posti

n. 1 scuola Materna privata - 30 posti

n. 1 asilo nido - 25 posti

n. 1 studio medico polispecialistico

La situazione delle attività economiche si è incrementata da ottobre 2013 con l'apertura del nuovo centro commerciale in Via Uscello dove risultano:

- N. 7 attività media struttura
- N. 1 Bar
- N. 1 Ristorante
- N. 1 Clinica Odontoiatrica

## **SEZIONE 2**

### **ANALISI DELLE RISORSE**

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

(Importi all'unità di Euro)

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (accertam. competen.)	Esercizio Anno 2012 (accertam. competen.)	Esercizio in corso (prev.)	Previsione bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
ENTRATE							
Tributarie (E)	1.799.998	1.946.915	2.106.040	2.048.700	1.965.550	1.971.600	-2,73
Contributi e trasferimenti correnti (E)	94.218	57.043	161.570	52.670	39.860	26.800	-67,41
Extratributarie (E)	644.679	671.713	597.403	637.443	615.441	517.961	6,70
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI (E)</b>	<b>2.538.895</b>	<b>2.675.671</b>	<b>2.865.013</b>	<b>2.738.813</b>	<b>2.620.851</b>	<b>2.516.361</b>	<b>-4,41</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio (E)	0	0	0	0	0	0	0
Avanzo amministrazione applicato per spese correnti (E)	46.160	26.500	21.150	24.600			
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>2.585.055</b>	<b>2.702.171</b>	<b>2.886.163</b>	<b>2.763.413</b>	<b>2.620.851</b>	<b>2.516.361</b>	<b>-4,26</b>
Alienazione di beni e trasf. di capitale (E)	80.608	126.148	155.651	51.000	30.000	30.000	-67,24
Proventi di urbanizzazione destinati e investimenti (E)	7.837	186.022	141.630	5.000	26.000	75.000	-96,47
Accensione mutui passivi (E)	269.900	0	0	0	0	0	0
Altre accensioni prestiti (E)	0	0	0	0	0	0	0
Avanzo di amministrazione applicato per: - fondo ammortamento (E)	0	0	0	0			
- finanziamento investimenti (E)	107.600	197.250	0	0			
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>465.945</b>	<b>509.420</b>	<b>297.281</b>	<b>56.000</b>	<b>56.000</b>	<b>105.000</b>	<b>-81,17</b>
Riscossione crediti (E)	0	0	0	0	0	0	0
Anticipazioni di cassa (E)	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)</b>	<b>3.051.000</b>	<b>3.211.591</b>	<b>3.183.444</b>	<b>2.819.413</b>	<b>2.676.851</b>	<b>2.621.361</b>	<b>-11,44</b>

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate Tributarie

2.2.1.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	7	
Imposte	952.728	1.061.955	1.234.950	1.202.450	1.149.950	1.156.000	- 2,63	
Tasse	444.274	450.539	546.100	562.600	562.600	562.600	3,02	
Tributi speciali ed altre entrate proprie	402.996	434.421	324.990	283.650	253.000	253.000	- 12,72	
<b>TOTALE</b>	<b>1.799.998</b>	<b>1.946.915</b>	<b>2.106.040</b>	<b>2.048.700</b>	<b>1.965.550</b>	<b>1.971.600</b>	<b>- 2,72</b>	

2.2.1.2

I.M.U.							
ALIQUOTE IMU	GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)		
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio Previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio Previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio Previsione annuale	
ICI 1 <sup>a</sup> Casa	0,45	0,45	5.354	5.354		5.354	
ALTRI FABB	0,98	0,98	781.820	781.820		781.820	
Fabbr. gruppo D	0,98	0,98			37.147	37.147	
Altro	0,98	0,98			41.224	41.224	
<b>TOTALE</b>			<b>787.174</b>	<b>787.174</b>	<b>78.371</b>	<b>865.545</b>	

## Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

### 2.2.1.3 – Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

Obiettivo primario per l'ente, visto che la struttura delle entrate tributarie è ormai fondamentale rispetto alle altre entrate, è il costante controllo sulla dinamica delle basi imponibili dei vari cespiti. L'attività di recupero dell'evasione deve essere costantemente svolta per consentire un più equo prelievo fiscale. La materia dei tributi comunali è stata oggetto di numerose modifiche da parte di diverse norme fra le quali, in primis, la legge di stabilità n. 147 del 27.12.2013, che al comma 639 dell'art. 1, istituisce, a partire dal 1° gennaio 2014, l'Imposta Unica comunale IUC, la quale comprende l'IMU (imposta municipale propria), la TARI (Tassa sui rifiuti) e la TASI (Tassa sui servizi) disciplinandone le caratteristiche nei successivi commi.

Il Fondo solidarietà comunale, compreso tra le entrate tributarie, ha subito anch'esso modifiche con la legge di stabilità n. 147/2013 ed ancora oggi non risulta attribuito con dati definitivi, in quanto nuovi decreti legge (DL 16/2014 convertito in legge 68/2014 e DL 66/2014 convertito in legge 89/2014) hanno previsto nuovi tagli che dovranno corrispondere necessariamente a tagli della spesa corrente. Inoltre anche quest'anno il meccanismo di determinazione del Fondo Solidarietà Comunale sarà legato agli incassi dei tributi comunali quali IMU e soprattutto TASI, la quale dovrebbe sostituire la perdita di gettito dovuta all'abrogazione dell'IMU su abitazione principale e pertinenze.

**Addizionale IRPEF** : Per l'anno **2014** viene confermata nella misura prevista già dall'anno 2012 l'aliquota dello 0,8 come da Regolamento approvato dal Consiglio Comunale deliberazione n. 12 del 23.5.2012.

Il gettito stimato è stato effettuato con i dati attuali disponibili e relativi al reddito imponibile anno 2011 tenuto conto di possibili minori entrate dovute: sia all'attuale momento di recessione che all'entrata in vigore della cedolare secca sugli immobili locati che riduce la base imponibile ai fini Irpef e all'IMU che assorbe l'irpef degli immobili tenuti a disposizione.

**Imposta Pubblicità e diritti pubbliche affissioni** – Il gettito previsto è quello relativo al canone di cui al contratto di concessione del servizio rep. 1115 del 18.2.2011 periodo 1.1.2011 – 31.12.2015.(canone annuo euro 4.950)

**I.C.I.:** La previsione di entrata per l'anno **2014** e successivi è stata fatta per la sola parte relativa al recupero evasione, in quanto a partire dall'anno 2012 l'imposta è stata sostituita dall'I.M.U. Pertanto l'entrata prevista nel bilancio è quella del presunto gettito da recupero per i controlli ancora in corso relativi agli ultimi anni di imposta.

**I.M.U.:** L'imposta municipale propria è stata introdotta dal DLgs 23 del 14.3.2011 e applicata a partire dall'anno 2012 in forma sperimentale come previsto dall'art. 13 del D.L. 201 del 6 dicembre 2011, convertito in legge 22 dicembre n. 214.

Con la legge di stabilità n. 147/2013 all'art. 1 comma 703 si stabilisce che "l'istituzione della IUC lascia salva la disciplina per l'applicazione dell'IMU" la quale continua ad essere regolata dalle proprie fonti normative, rinvenibili negli articoli 8 e 9 del DLgs 23/2011, nell'art. 13 del DL 201/2011, convertito in legge 214/2011, nell'articolo 4 del DL 16/2012, convertito con modificazione dalla legge 44/2012, dall'articolo 1, comma 380, della legge n. 228/2012 ed, infine, dai commi 707-729 dell'art. 1 della legge 147/2013, ai quali si aggiungono le vecchie norme espressamente previste del DLgs 504/1992 istitutivo dell'ICI. In sintesi le novità normative soprarichiamate hanno:

- La legge 228/2012 sopprime la riserva allo Stato di cui al comma 11 dell'art. 13 DL 201/2011;
- Fissato la riserva allo Stato del gettito dell'IMU derivante dagli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale "D", calcolato ad aliquota standard dello 0,76%;
- Definito che i Comuni possono aumentare sino a 0,3 punti percentuali l'aliquota standard dello 0,76%, prevista dal comma 6, primo periodo, del DL 201/2011, per gli immobili del gruppo D ed il maggior gettito derivante dall'aumento spetta al Comune;
- Abrogato l'applicazione dell'IMU sulle abitazioni principali e sue pertinenze, escluso quelle classificate in A/1 – A/8 e A/9



## Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

- Definito "pertinenze dell'abitazione principale" esclusivamente quelle classificate in categoria C/2 – C/& - C/7 e solo nella misura di un'unità pertinenziale per categoria catastale;
- Il versamento dell'imposta esclusivamente mediante il modello F24 o il bollettino di conto postale dedicato a tale imposta.

Il gettito previsto in bilancio risulta dall'elaborazione dei dati dagli archivi comunali con applicazione delle seguenti aliquote già approvate e in vigore nell'anno 2013: aliquota ordinaria dello 0,98 - aliquota abitazione principale dello 0,45. La detrazione per abitazione principale di 200 euro.

### TASSA SUI SERVIZI INDIVISIBILI - TASI

La TASI è una delle componenti della IUC, istituita con il comma 639 dell'art. 1 della legge di stabilità n. 147/2013, con decorrenza dal 1° gennaio 2014. La TASI rappresenta la componente riferita ai servizi, a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, ed è destinata a coprire e finanziare quelle spese indivisibili, intendendosi per tali le spese dei servizi che sono fruibili dal singolo individuo, insieme agli altri cittadini, in quanto componenti della collettività, indipendentemente dalla richiesta e per i quali non è possibile identificare l'entità del servizio di cui ognuno gode.

Il presupposto impositivo dell'applicazione della TASI è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di fabbricati, compresa l'abitazione principale, e di aree edificabili. La base imponibile è quella prevista per l'IMU, l'aliquota di base fissata dalla legge è pari all' 1 per mille e la definizione delle aliquote è di competenza del Consiglio Comunale.

Nel determinare le aliquote bisogna rispettare il vincolo in base al quale la somma delle aliquote della TASI e dell'IMU per ciascuna tipologia di immobile non sia superiore all'aliquota massima consentita dalla legge per l'IMU al 31.12.2013, fissate al 10,60 per mille ed altre aliquote minori, in relazione alle diverse tipologie di immobili.

Per l'anno 2014 l'aliquota massima non può superare il 2,5 per mille e solo per l'anno 2014 i limiti precedentemente illustrati possono essere superati per un ammontare complessivamente non superiore allo 0,8 per mille a condizione che siano finanziate, relativamente alle abitazioni principali, detrazioni di imposta o altre misure di agevolazioni. Per i fabbricati rurali ad uso strumentale l'aliquota applicabile è pari all'1 per mille.

### TASSA RACCOLTA RIFIUTI TARSU – Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi TARES –

L'anno 2012 è stato l'ultimo anno di applicazione della Tassa raccolta rifiuti di cui al Dlgs 507/93, in quanto a partire dall'anno 2013 è stata applicata la TARES, ai sensi dell'art. 14 della Legge 214/2011 di conversione del DL. 201/2011. La TARES è stata applicata per il solo anno 2013.

### TASSA SUI RIFIUTI - TARI

Il comma 704 dell'articolo 1 della legge di stabilità n. 147 del 27.12.2013 ha abrogato l'art. 14 del DL 201/2011, convertito in legge 214/2011, che aveva istituito la TARES dal 1.1.2013.

L'art. 1, comma 639, della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013, ha istituito l'imposta unica comunale (IUC), che si compone dell'IMU, della TASI e della tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

La nuova normativa riporta le stesse caratteristiche della Tares, applicata nel nostro ente già nel 2013.

La finalità del nuovo tributo è la totale copertura della spesa del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati e dei costi indivisibili dei comuni.

Anche alla TARI continua ad applicarsi altresì il tributo Provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene ambientale che attualmente è pari al 5%.

Relativamente alla TARI per l'anno 2014 con provvedimenti del Consiglio Comunale in data 27 giugno 2014 sono già stati approvati:

- Deliberazione n. 19 "Approvazione del Regolamento della Tassa sui Rifiuti (TARI)"
- Deliberazione n. 20 "Approvazione del Piano Finanziario della Tari per l'anno 2014"

## **Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**

- Deliberazione n. 21 “Tributo comunale – TARI – Approvazione tariffe anno 2014”  
L'introito del bilancio 2014 rispecchia l'introduzione del nuovo tributo il cui importo complessivo come da piano finanziario ammonta a 562.600 esclusa la quota di tributo provinciale.

**Fondo Solidarietà Comunale** - Rientra tra le entrate tributarie e non più tra i trasferimenti dello Stato, la quota che verrà assegnata al comune.

La previsione iscritta in bilancio è stata determinata tenendo conto di quanto previsto dall'art. 1 c. 730 della legge 147/2013, alla quale si applicano i correttivi rappresentati dai tagli previsti dal DL 95/2012, cosiddetta “Spending Review” e da una quota dell'IMU comunale corrispondente a €. 257.465,64 che andrà ad alimentare il FSC a livello nazionale e che verrà trattenuta direttamente dall'Agenzia delle Entrate dai versamenti Imu di spettanza del Comune di Banchette.

Ai suddetti tagli si vanno ad aggiungere quanto previsto dal DL 66/2014, convertito in legge 89/2014.

Il Fondo Solidarietà Comunale è stato iscritto in Bilancio nell'importo di €. 253.000 importo risultante dall'applicazione di quanto sopra esposto.

### **2.2.1.5 - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili**

**I.M.U.** : Per gli anni 2014 – 2016 è stata prevista l'entrata con la conferma delle seguenti aliquote: 0,98 per mille aliquota base, 0,45 per mille quella per abitazione principale, già stabilite per il 2013, e si è tenuto conto dei nuovi insediamenti sul territorio.

**ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF** - Conferma aliquota fissata nella misura del 0,8%. – Regolamento CC 12/2012

### **TASSA SUI RIFIUTI - TARI**

Le tariffe applicate per l'anno 2014 sono quelle approvate con deliberazione del Consiglio Comunale del 27 giugno 2014 n. 21.

### **TASSA SUI SERVIZI INDIVISIBILI – TASI**

La previsione del gettito iscritta nel bilancio di previsione anno 2014 è stata effettuata applicando le seguenti aliquote:

- Abitazione principale, loro pertinenze ed equiparate : aliquota 2,7 per mille
- Abitazione principale, loro pertinenze censite in categorie A/1 – A/8 – A/9: aliquota 1,5 per mille
- Fabbricati iscritti nel gruppo “D” : aliquota 0,8 per mille
- Immobili cosiddetti “bene merce” : aliquota 2,5 per mille

Sono previste detrazioni dinamiche per le abitazioni principali, in base al valore della Rendita catastale dell'immobile.

Non è prevista l'applicazione della TASI sugli altri immobili diversi da quelli sopra elencati, per i quali l'aliquota viene azzerata.

### **2.2.1.6 - Indicazione del nome, del cognome e della posizione del responsabile dei singoli tributi**

GIACOSA Giuliana – Responsabile Servizi Finanziari

### **2.2.1.7 - Altre considerazioni e vincoli:**

Le previsioni di entrata relative alle tributarie è particolarmente laboriosa e approssimativa nella predisposizione del bilancio annuale 2014 e pluriennale 2015-2016 in questo contesto normativo di continue variazioni ed integrazioni con particolare riferimento alla TASI che presenta numerosi problemi di applicazione.

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 – Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	34.637	26.169	135.900	25.670	17.860	4.800	- 81,11
Contributi e trasferimenti Correnti dalla Regione	32.739	21.814	22.600	22.000	22.000	22.000	- 2,65
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione per funzioni delegate	5.832	9.000	0	0	0	0	0,00
Contributi e trasferimenti da parte di organ. comunitari e internazionali	0	0	0	0	0	0	0,00
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	21.010	60	3.070	5.000	0	0	62,87
<b>TOTALE</b>	<b>94.218</b>	<b>57.043</b>	<b>161.570</b>	<b>52.670</b>	<b>39.860</b>	<b>26.800</b>	<b>- 67,40</b>

## **Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**

### **2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.**

A partire dall'anno 2011 è stato completamente modificato il meccanismo dei trasferimenti statali, a seguito dell'applicazione delle norme sul federalismo fiscale. I trasferimenti statali sono stati sostituiti da altre voci collocate tra le entrate tributarie – Titolo I – che hanno assorbito tutte le altre voci di trasferimento esistenti con l'esclusione solo di alcune poste che non sono state "fiscalizzate" quale ad esempio il Contributo sviluppo investimenti.

Resta iscritto nel Titolo II il Fondo sviluppo investimenti che è stato previsto tenendo presente le quote in scadenza nel triennio fino a scomparire nel 2016.

E' stato previsto il trasferimento della quota del 5 per mille, importo già pervenuto per €. 1.194,00, relativo all'Irpef anno 2012.

E' altresì prevista in questa categoria di entrate il trasferimento dello Stato per la copertura del minor gettito Imu derivante dalle esenzioni di cui al DL 102/2013: esenzioni per fabbricati costruiti e destinati alla vendita dalle imprese costruttrici "beni merce", immobili adibiti esclusivamente ad attività di ricerca scientifica, immobili appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa adibite ad abitazione principale ed i fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali e per gli immobili posseduti, e non concessi in locazione, da appartenenti alle Forze armate e di Polizia ecc.; riconosciuta a partire dal 2014 con decreto del Ministero dell'Interno del 20 giugno 2014 nella misura di €. 3.496,63.

### **2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.**

Sono previsti i contributi regionali che interessano sostanzialmente il settore sociale : per sostegno alla locazione e di sostegno alle famiglie per l'Asilo nido.

### **2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).**

E' prevista nella categoria V un'entrata dal Comune di Ivrea già assegnata con Determina n. 441 del 23.12.2013 del Responsabile dell' Area Sviluppo Culturale educativo e politiche sociali della Città di Ivrea di €. 5.000,00 per valorizzare la partecipazione economica del Comune di Ivrea agli impegni necessari da parte del comune di Banchette per il corso di studi della propria scuola secondaria di 1° grado interessata dal fenomeno di eccedenza di iscrizioni di alunni residenti ad Ivrea nell'anno scolastico 2012-2013.

### **2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli.**

Come previsto dal Dlgs 267/2000 gli stanziamenti di spesa iscritti in bilancio e finanziati con i contributi specifici verrà impegnati solo a seguito di assegnazione definitiva del contributo stesso.

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 – Proventi extratributari

2.2.3.1 Importi all'unità di Euro

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	7	
<b>ENTRATE</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	
Proventi dei servizi pubblici	463.084	452.838	416.400	450.400	452.100	387.100	8,17	
Proventi dei beni dell'Ente	72.635	69.483	74.960	77.280	77.445	77.445	3,09	
Interessi su anticipazioni e crediti	1.153	2.894	1.550	750	750	750	- 51,61	
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società	12.092	13.129	8.000	0	0	0	- 100,00	
Proventi diversi	95.714	133.368	96.493	109.013	85.146	52.666	12,98	
<b>TOTALE</b>	<b>644.678</b>	<b>671.712</b>	<b>597.403</b>	<b>637.443</b>	<b>615.441</b>	<b>517.961</b>	<b>6,70</b>	

## Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

### 2.2.3.2 – Analisi quali-quantitative degli utenti destinati dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principale risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

Invariate sono le previsioni delle risorse relative agli introiti di natura istituzionale (diritti segreteria, carte identità proventi cimiteriali, ecc.) e le relative tariffe non sono state oggetto di modifica.

**REFEZIONE SCOLASTICA** : A seguito dello svolgimento della gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, con determinazione n° 60 del Responsabile dei servizi generali, in data 04/07/2014 si è provveduto all'aggiudicazione provvisoria del servizio di refezione scolastica ed aziendale per gli anni scolastici 2014/2015-2015/2016-2016/2017 ai seguenti prezzi unitari :

costo pasto € 3,76 + I.V.A. al 4%

costo merende € 0,39 + I.V.A. al 4%

Considerato che i prezzi di aggiudicazione non sono superiori ai costi del servizio applicati nel periodo gennaio/giugno 2014 e pertanto non sono previste variazioni in aumento dei costi posti a carico degli utenti.

I proventi indicati nelle previsioni tengono conto della frequenza e delle tariffe in vigore stabilite con Deliberazione di G.C. n° 63 del 05/09/2013

**PRE E POST SCUOLA** : Il servizio è stato affidato per il periodo gennaio /giugno 2014, con Deliberazione di G.C.: n° 90 del 28/11/2013, con la quale sono state anche rideterminate le tariffe poste a carico degli utenti.

I proventi iscritti hanno tenuto conto delle iscrizioni al servizio e delle tariffe in vigore.

I proventi delle sanzioni al codice della strada e dei regolamenti sono stati previsti tenendo conto dell'accertato nel 1° semestre 2014. Tali proventi vengono destinati, in parte corrente, per finanziare spese inerenti il potenziamento del servizio di vigilanza, acquisto e prestazione di servizi inerenti la segnaletica stradale.

### 2.2.3.3 – Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

**Fitti Fabbricati**: La previsione relativa all'anno 2014 e successivi tiene conto dell'introito che deriva dalla concessione in affitto di tutti i locali assegnati ad eccezione di quelli recuperati con i fondi regionali, la cui gestione è affidata all'agenzia territoriale per la casa.

In particolare per quanto riguarda l'affitto dei locali:

- Edificio di Via Samone concesso all'A.S.L. TO4 il canone è stato rideterminato con deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 29 settembre 2011 per €. 15.000 annue, da aggiornare annualmente con dati Istat;
- Locali adibiti ad Ufficio Postale il canone è stato rideterminato con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 13 giugno 2011 per €. 5.500 annue, da aggiornare annualmente con dati Istat;

## **Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**

- Locali Bar Bocciodromo sono stati affidati in locazione a seguito di espletamento di gara con contratto repertorio 1130 del 19 luglio 2011 per un canone annuo di €. 15.972 comprensivo di Iva, da adeguare annualmente con dati Istat.

La previsione di entrata è stata effettuata con l'importo dei nuovi canoni di cui ai provvedimenti soprarichiamati e per i contratti in essere degli alloggi di proprietà comunale – Via Castellamonte n. 48 Cond. Alpi - ed i locali all'interno dell'edificio di Samone in uso ai medici e pediatri con l'incremento pari al tasso di variazione Istat.

A partire dall'anno 2014 è prevista l'entrata per fitto terreni all'Associazione "Pignoletto Rosso" per un canone annuo di €. 1.400,00 come da deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 19.3.2014: la durata del contratto è stabilita in dieci annate agrarie a decorrere dall'annata agraria 2013/2014.

### **2.2.3.4 – Altre considerazioni e vincoli.**

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 – Contributi e Trasferimenti in c/capitale

2.2.4.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
Alienazione di beni patrimoniali	80.608	36.035	155.651	51.000	30.000	30.000	- 67,23
Trasferimenti di capitale dallo Stato	0	0	0	0	0	0	0,00
Trasferimenti di capitale dalla Regione	0	0	0	0	0	0	0,00
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	0	90.112	0	0	0	0	0,00
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	7.837	186.022	141.630	5.000	26.000	75.000	- 96,47
<b>TOTALE</b>	<b>88.445</b>	<b>312.169</b>	<b>297.281</b>	<b>56.000</b>	<b>56.000</b>	<b>105.000</b>	<b>- 81,16</b>



## **Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**

### **2.2.4.2 – Illustrazione cespiti iscritti e dei loro vincoli nell’arco del triennio.**

Le entrate per concessioni cimiteriali sono previste per l'anno 2014 in €. 50.000 e per gli anni 2015 e 2016 in €. 30.000. E' prevista un'entrata di €. 1.000,00 per corrispettivo per l'alienazione di porzione di balcone di proprietà del Comune presso il Condominio Alpi . (deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 29.11.2013)

### **2.2.4.3 – Altre considerazioni e illustrazioni**

Non sono previsti contributi dalla Regione né dalla Provincia per il triennio.

Le altre entrate in parte capitale, oltre quelle indicate in precedenza riguardano gli incassi per il rilascio di permessi a costruire, che finanzieranno esclusivamente spese di investimento. Vedi punto successivo.

## Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

### 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

#### 2.2.5 – Proventi ed oneri di urbanizzazione

##### 2.2.5.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
PROVENTI DA CONCESSIONI EDILIZIE	7.837,18	186.022,32	113.500,00	5.000,00	26.000,00	75.000,00	- 95,59

#### 2.2.5.2 – Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

L'entità dei proventi per oneri di urbanizzazione iscritti nel bilancio di previsione tiene conto degli interventi concessi ed in concessione e dei prevedibili interventi consentiti dal P.R.G.C.

#### 2.2.5.3 – Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entità ed opportunità.

E' previsto il completamento della realizzazione a scomputo di opere di urbanizzazione per un importo di €. 3.555.150,78 a servizio dell'area commerciale T2/L2 del PRG.

#### 2.2.5.4 – Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

Non è prevista alcuna quota di proventi per oneri di urbanizzazione per il finanziamento delle spese correnti.

#### 2.2.5.5 – Altre considerazioni e vincoli

La variante strutturale al P.R.G. è stata definitivamente approvata, ragion per cui si ritiene plausibile un incremento delle attività costruttive.

Il grosso della nuova edilizia residenziale prevista dal PRG potrà partire non appena approvata la variante parziale al PRG in itinere. Altri PEC minori, già in itinere sono temporaneamente fermi, presumibilmente per motivazioni economiche. L'area T2/L2 viene completata nel 2014.

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 – Accensione di prestiti

2.2.6.1 Importi all'unità di Euro

	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	7	
<b>ENTRATE</b>								
Finanziamenti a breve termine	0	0	0	0	0	0	0,00	
Assunzione di mutui e prestiti	269.900	0	0	0	0	0	0,00	
Emissione di prestiti obbligazionari	0	0	0	0	0	0	0,00	
<b>TOTALE</b>	<b>269.900</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	

## Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

### 2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

NON E' prevista la contrazione di mutui né alcuna forma di indebitamento.

### 2.2.6.3 – Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

Viene di seguito indicata la capacità di indebitamento complessiva dell'Ente, seppur non siano previste accensioni di mutui o prestiti:

Capacità di indebitamento dell'ente:

ENTRATE correnti accertate Consuntivo 2012	€.	2.675.670,51
Limite di indebitamento 8%	€.	214.053,64
Interessi passivi al 1.1.2014	€.	107.141,99
Quota disponibile	€.	106.911,65

La quota percentuale di indebitamento al 2014 dell'Ente risulta essere del 4,0043%

L'art. 204, comma 1, del T.U. Dlgs 267/2000, che disciplina il limite di indebitamento, è stato nuovamente modificato dalla recente legge di stabilità 2014 n. 147 del 27.12.2013– art. 1 c. 735 - , che prevede che gli enti locali non possono aumentare la consistenza del proprio debito in essere al 31.12 dell'anno precedente se la spesa per interessi passivi supera il limite dell'8% a decorrere dal 2012 delle entrate relative ai primi tre titoli accertate come da rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione del mutuo.

Non è prevista la contrazione di mutui, ma la percentuale di indebitamento del Comune come sopra evidenziato è molto al di sotto del limite di legge.

### 2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 – Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

2.2.7.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	7	
Riscossione di crediti	0	0	0	0	0	0	0,00	
Anticipazioni di cassa	0	0	0	0	0	0	0,00	
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	

2.2.7.2 – Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Non è prevista alcuna anticipazione di tesoreria.

2.2.7.3 – Altre considerazioni e vincoli.

## **SEZIONE 3**

### **PROGRAMMI E PROGETTI**

### 3. – Introduzione

#### 3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

I programmi previsti comprendono le attività esercitate dall'Ente.

Sono previsti n. 3 programmi ed ad ognuno di essi fa capo un Responsabile.

Le previsioni di spesa per ogni programma sono state effettuate per il mantenimento degli attuali servizi.

Il Comune è soggetto alle regole del patto di stabilità interno a partire dal 1.1.2013.

#### PATTO DI STABILITÀ

Le regole per l'applicazione del patto di stabilità interno sono state oggetto di diverse norme:

- Legge n. 183 del 12.11.2011, articolo 31 comma 1 stabilisce: *«Ai fini della tutela dell'unità economica della Repubblica, le province e i comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti e, a decorrere dall'anno 2013, i comuni con popolazione compresa tra 1.001 e 5.000 abitanti, concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui al presente articolo, che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica ai sensi degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione.»*
- Legge di stabilità 2014 n. 147, art. 1, comma 532 e seguenti, ha confermato l'applicazione del Patto di stabilità anche ai Comuni con più di 1.000 abitanti, aggiornando la base di calcolo dell'obiettivo che deve essere rapportato alla media della spesa corrente del triennio 2009/2011, applicando le nuove percentuali d'obiettivo.

#### SPESA DI PERSONALE

Si conferma che il trattamento economico del personale dipendente previsto per l'anno 2014, in base a quanto stabilito dall'art. 9, comma 1 e 17, del DL 78/2010, convertito in legge 122/2010, non potrà superare quello in godimento nel 2010 e che, in considerazione del blocco dei rinnovi contrattuali, non ha subito alcun incremento.

La spesa del personale deve rientrare nei limiti di cui all'art. 1, comma 557, della legge 296/2006 e s.m.i. : *«pertanto gli enti soggetti al patto di stabilità devono prevedere una riduzione costante della spesa prevista rispetto a quella sostenuta nell'anno precedente.»*

Le previsioni inserite nel bilancio rispettano il suddetto limite.

#### 3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Come già fatto per gli anni precedenti il Bilancio di previsione è stato predisposto per l'applicazione del PEG ritenendo di utilizzare tale facoltà quale prezioso strumento di modernizzazione della gestione dell'Ente, nonché di coinvolgimento dei responsabili dei servizi, nello spirito di attuazione delle norme di riforma delle autonomie locali a partire dalla legge 142/90 ad oggi.

**Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**  
**3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma**

*Importi all'unità di Euro*

Programma n°	Anno 2014				Anno 2015				Anno 2016			
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
	Consoli-date	Di sviluppo			Consoli-date	Di sviluppo			Consoli-date	Di sviluppo		
1 - SERVIZI ECONOMICO FINANZIARIO	1.507.652	0	0	1.507.652	1.438.366	0	0	1.438.366	1.375.296	0	0	1.375.296
2 - SERVIZIO TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO	456.826	0	284.000	740.826	458.603	0	239.000	697.603	401.753	0	304.000	705.753
3 - SERVIZI GENERALI	570.935	0	0	570.935	540.882	0	0	540.882	540.312	0	0	540.312
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
<b>Totale</b>	<b>2.535.413</b>	<b>0</b>	<b>284.000</b>	<b>2.819.413</b>	<b>2.437.851</b>	<b>0</b>	<b>239.000</b>	<b>2.676.851</b>	<b>2.317.361</b>	<b>0</b>	<b>304.000</b>	<b>2.621.361</b>



### **3.4 - PROGRAMMA Numero 1 - SERVIZI ECONOMICO FINANZIARIO Numero 1 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA RESPONSABILE SIG. GIULIANA GIACOSA**

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Gestione Bilancio, Servizio tributi, Economato, Personale.

L'attività e le responsabilità che gravano sul servizio finanziario non solo continuano ad aumentare ma risultano anche sempre più gravose in termini di tempo di lavoro e aspetti sanzionatori. Le maggiori difficoltà derivano dall'impossibilità di lavorare nell'ambito di un definito quadro normativo. Negli ultimi anni la situazione è decisamente precipitata e le manovre finanziarie continuano ad essere modificate, a sovrapporsi o ad essere annullate per poi doverle recuperare successivamente. Il meccanismo dei trasferimenti è stato completamente sostituito da un altro sistema non delineato che, in parte, prende origine dal federalismo fiscale e, per altri aspetti, è ancora legato a logiche di contributi statali.

Ulteriore incombenza a partire dal 1 gennaio 2013: sono soggetti al patto di stabilità i Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti, pertanto il servizio oltre a dover predisporre gli schemi per il rispetto del Patto da allegare al bilancio di previsione, deve altresì provvedere ad un puntuale e costante monitoraggio delle entrate e delle spese al fine di non sfiorare l'obiettivo del Patto di stabilità.

Anche la gestione delle risorse tributarie sta subendo notevolmente la dinamica del federalismo fiscale. A partire dall'anno 2012 era stata introdotta in via "sperimentale" l'IMU con l'art. 13 del DL 201/2011 poi modificata più volte nel corso del 2013. Dal 2014 l'art. 1, comma 639, della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013, ha istituito l'imposta unica comunale (IUC), che si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

Le attività prevalenti del servizio riguardano>

- La gestione dei servizi finanziario per un regolare svolgimento degli adempimenti fiscali, la gestione del bilancio, la gestione delle liquidazione e dei pagamenti, la gestione degli accertamenti e riscossioni delle entrate, la gestione dei contratti di locazione il pagamenti dei mutui
- La gestione amministrativa, retributiva, previdenziale, assicurativa del personale dipendente ed in convenzione \*Segretario comunale e vigili
- La gestione dei tributi, la nuova tassa TARI e TASI
- Il recupero dell'evasione delle imposte e tasse e aggiornamento della banca dati immobiliare;
- Il controllo dei dati relativi al rispetto dell'obiettivo del Patto di stabilità interno

#### **3.4.2 – Motivazione delle scelte**

Rispetto delle disposizioni di legge:

Gestione completa della contabilità dalla redazione del bilancio di previsione, gestione, all'approvazione del Conto consuntivo, Patto di Stabilità, predisposizione denunce fiscali.

Gestione contabile ed amministrativa del personale dipendente.

Gestione del servizio Tributi comunali e gestione ed aggiornamento dell'inventario.

#### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

Favorire lo svolgimento dei compiti di istituto, mirando al miglioramento dei servizi all'utenza.

Impegno alla lotta all'evasione fiscale, per evitare ulteriore aggravio ai cittadini e recuperare risorse.

**3.4.3.1 – Investimento**

Non sono previste spese di investimento.

**3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo**

Non è prevista l'erogazione di servizi a consumo.

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Personale inquadrato nell'area economica-finanziaria:

n. 1 Istruttore direttivo Categoria D

n. 2 Istruttori Categoria C

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Risorse attualmente esistenti:

n. 4 Personal Computer

n. 2 stampanti

n. 4 calcolatrici

n. 1 macchina da scrivere elettrica

Non si ritiene, per ora, di dover incrementare o modificare le risorse strumentali a disposizione.

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**  
**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Importi all'unità di Euro

**ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	24.600	0	0	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>24.600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	120.035	120.200	87.700	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>120.035</b>	<b>120.200</b>	<b>87.700</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	1.095.521	1.056.159	1.034.399	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	28.165	21.418	14.061	
ALTRE ENTRATE	239.331	240.589	239.136	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>1.363.017</b>	<b>1.318.166</b>	<b>1.287.596</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.507.652</b>	<b>1.438.366</b>	<b>1.375.296</b>	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**  
**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2014				Anno 2015				Anno 2016					
Spesa Corrente		Spesa per Investimento		Spesa Corrente		Spesa per investimento		Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali titoli I-II	
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Totale (a+b+c)	
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	
1.507.652	0	0	1.507.652	1.438.366	0	0	1.438.366	1.375.296	0	0	1.375.296		
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			

**3.4 - PROGRAMMA Numero 2 - SERVIZIO TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO**  
Numero 2 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. GIORDANO ARCH. PAOLO

**3.4.1 – Descrizione del programma**

Il programma ha lo scopo di gestire la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale (strade, edifici, verde pubblico) provvedere alla fornitura dei beni e servizi per il funzionamento del servizio tecnico, della nomina dei professionisti, della realizzazione delle opere pubbliche. Attuare il PRG, gestire le pratiche inerenti l'edilizia privata e pubblica, curare il rapporto con i cittadini.

**3.4.2 – Motivazione delle scelte**

Rispetto delle disposizioni di legge e conseguimento finalità sopradescritte.

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

Gestione dei servizi di manutenzione. Attuazione degli investimenti previsti nel programma. Attuazione del PRG.

**3.4.3.1 – Investimento**

Si rimanda all'allegato al bilancio di previsione.

**3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo**

Servizi tecnici e manutentivi.

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Personale area tecnica e tecnico manutentiva:

n. 1 Istruttore direttivo Categoria D

n. 1 Istruttore Categoria C

n. 2 Operatori Categoria A

n. 1 Operatore Categoria A part time

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Utilizzo risorse già esistenti:

n. 2 personal computer – n. 2 calcolatrici – n. 2 stampanti

n. 1 autocarro Nissan - n. 1 trattore Lamborghini – n. 1 Pala gommata Benfra

n. 1 trattore ferrari – n. 1 Porter Piaggio - n. n. 1 Motofalce

n. 2 motoseghe – n. 1 decespugliatore – n. 2 generatori n. 1 tosaerba

n. 1 auto Fiat Punto n. 1 auto Protezione civile

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

--

**Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**  
**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Importi all'unità di Euro

**ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	55.000	56.000	105.000	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>55.000</b>	<b>56.000</b>	<b>105.000</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	102.792	101.992	37.012	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>102.792</b>	<b>101.992</b>	<b>37.012</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	538.314	512.234	530.817	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	13.840	10.388	7.215	
ALTRE ENTRATE	30.880	16.989	25.709	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>583.034</b>	<b>539.611</b>	<b>563.741</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>740.826</b>	<b>697.603</b>	<b>705.753</b>	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**  
**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2014				Anno 2015				Anno 2016				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	
456.826	0	284.000	740.826	458.603	0	239.000	697.603	401.753	0	304.000	705.753	
% su totale 61,66	% su totale 0,00	% su totale 38,34		% su totale 65,74	% su totale 0,00	% su totale 34,26		% su totale 56,93	% su totale 0,00	% su totale 43,07		



**3.4 - PROGRAMMA Numero 3 - SERVIZI GENERALI**  
Numero 3 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. CUNTI Dott. LUIGI

**3.4.1 – Descrizione del programma**

Gestione dei servizi:

- a) Segreteria, Archivio, Protocollo
- b) Anagrafe, stato Civile, Censimenti, Elettorale, Leva
- c) Commercio e servizi socio-assistenziali
- d) Servizi scolastici e servizi culturali
- e) Servizi polizia municipale

**3.4.2 – Motivazione delle scelte**

Il buon livello di funzionalità raggiunto nell'erogazione dei servizi in questione unitamente all'opportunità di indirizzare eventuali nuove risorse verso altri settori, consigliano il mantenimento della situazione esistente.

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

Mantenimento del grado di efficienza raggiunto avendo particolare riguardo al soddisfacimento del cittadino utente.

**3.4.3.1 – Investimento**

Non sono previsti investimenti.

**3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo**

Mensa scolastica.

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Responsabile del servizio: Segretario comunale – con riferimento al punto 3.4.1.

Quanto al servizio di cui alla lettera

a)	n. 1 istrut. Cat. C – n. 1 coll. Cat. B
b)	n. 2 istrut. Cat. C
c)	n. 1 istrut. Cat. C
d)	n. 1 istrutt. Cat. C (Tempo parziale)
e)	n. 2 istrut. Cat. C

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Con riferimento al punto 3.4.1 quanto al servizio di cui alla lettera:

- a) 3 personal computer – 2 scanner – 2 stampanti – 1 fax
- b) 2 personal computer con relative stampanti
- c) 1 computer con stampante
- d) 1 computer con stampante

1 computer con stampante – 1 autovettura

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**  
**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Importi all'unità di Euro

**ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	364.000	366.500	366.500	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>364.000</b>	<b>366.500</b>	<b>366.500</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	206.935	174.382	173.812	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>206.935</b>	<b>174.382</b>	<b>173.812</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>570.935</b>	<b>540.882</b>	<b>540.312</b>	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016**  
**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2014				Anno 2015				Anno 2016				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	
570.935	0	0	570.935	540.882	0	0	540.882	540.312	0	0	540.312	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

## **SEZIONE 4**

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI  
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E  
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE



**4.2 – Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (1)**

(1) Indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc.

## **SEZIONE 5**

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO  
DEI CONTI PUBBLICI ( Art. 12, comma 8, D.Lvo 77/1995 )







## **SEZIONE 6**

CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI  
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,  
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI  
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE

## **6.1 – Valutazioni finali della programmazione**

Le preoccupazioni già espresse con l'analogo documento degli anni precedenti restano confermate e per certi versi aggravate per l'anno 2014.

Le novità legislative conseguenti alle manovre finanziarie applicabili e previste nel corso del 2014 inducono a mantenere atteggiamenti prudentziali rispetto alla spesa.

Banchette, li 6 agosto 2014

Il Segretario comunale  
(CUNTI dott. Luigi)

Il Responsabile del  
Servizio Finanziario  
(Giuliana GIACOSA)

Il Rappresentante Legale  
(SAPONE Avv. Franca)

