

COSMO S.p.A.

Sede in 15033 Casale Monferrato (AL), Via A. Grandi , 45 c

Capitale Sociale €. 7.000.000,00 (settemilioni/00) i.v.

Partita IVA 01628780064; Codice Fiscale 82005660061;

Iscrizione Registro Imprese di Alessandria n° 82005660061

\*\*\*\*\*

## VERBALE CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE del

**21 APRILE 2016**

L'anno duemilasedici il giorno ventuno del mese di aprile alle ore diciassette e minuti quaranta presso gli uffici della sede sociale, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della società per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Appalto suddiviso in QUATTRO LOTTI per l'affidamento dei servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei telai e della parte elettrica dei veicoli della società Cosmo spa con possibilità di partecipazione ad uno o più lotti – Aggiudicazione lotti 1 e 4 e provvedimenti conseguenti.
2. Fornitura di 4 autocarri MTT 12T per la raccolta rifiuti urbani con addestramento del personale, permuta di quattro veicoli aziendali ed eventuale servizio di manutenzione quinquennale – Casale M.to ( AL ) CIG 65820363EF – Aggiudicazione definitiva;
3. Convenzione con S.R.T. per conferimento rifiuti prodotti dai Comuni Soci e attività di pre-trattamento per rifiuti prodotti dai Comuni Soci di S.R.T.;
4. Presa d'atto del documento deliberato dal Consiglio Comunale di Casale Monferrato relativo a “ Indirizzi in materia di personale della Società in house del Comune di Casale Monferrato triennio 2016-2018 “;
5. Varie ed eventuali.

Assume la presidenza, ai sensi dello Statuto Sociale vigente, il Presidente del Consiglio di Amministrazione Dott. Andrea Bertolotti il quale chiama a fungere da Segretario, consenziente il Consiglio, la Dott.ssa Sara Carelli e constatato:

- che è presente il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei sigg.ri: Bellistri Giovanni, Bencich Loreta e Boselli Gianni, mentre risulta assente la sig.ra Luparia Paola;
- che, ai sensi dell'art. 19 comma 2, è presente il Comitato di Controllo Generale nelle persone dei sigg.ri Baroero Giovanni e De Luca Claudio mentre risulta assente il sig. Coggiola Fabio oltre al dimissionario sig. Vargiolu Matteo;
- che è presente il Collegio Sindacale nelle persone dei Sindaci avv. Balestriero Gianpiero e prof.ssa Rondano Carla mentre risulta assente il Presidente dott. Serazzi Piero;
- che, ai sensi dell'art. 32 comma 3 dello Statuto Sociale vigente, partecipa alla seduta il Direttore Generale Ingegnere Borlasta Fiorenzo;
- che tutti i presenti si dichiarano sufficientemente edotti sugli argomenti posti all'Ordine del Giorno;

Il Presidente dichiara il Consiglio validamente e regolarmente costituito e dichiara aperta la discussione.

-----  
OMISSIS  
-----

Quarto punto all'ordine del giorno)

### **DELIBERAZIONE n. 23**

OGGETTO: Presa d'atto del documento deliberato dal Consiglio Comunale di Casale Monferrato relativo a “ Indirizzi in materia dei personale delle Società in house del Comune di Casale Monferrato triennio 2016-2018 “.

Premesso

Che il comma 2bis dell'art. 18 del D.L. n. 112/2008, così modificato dal D.L. 66/2014 in sede di

conversione, prevede che “ *Le aziende speciali, le istituzioni e le società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo si attengano al principio di riduzione dei costi del personale, attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale. A tal fine l’Ente controllante, con proprio atto d’indirizzo, tenuto anche conto delle disposizioni che stabiliscono, a suo carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, definisce per ciascuno dei soggetti di cui al precedente periodo, specifici criteri e modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi del personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera. Le aziende speciali, le istituzioni e le società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo adottano tali indirizzi con propri provvedimenti e, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, gli stessi vengono recepiti in sede di contrattazione di secondo livello fermo restando il contatto nazionale in vigore al 1° gennaio 2014.*”

Che il Comune di Casale Monf.to con deliberazione n. 17 del Consiglio Comunale del 24/02/2016 adottava “ *Le linee d’indirizzo sulle politiche del personale delle società controllate dal Comune di Casale Monferrato per il triennio 2016-2018* “ così come nel seguito riportate:

## **LINEE DI INDIRIZZO SULLE POLITICHE DEL PERSONALE DELLE SOCIETÀ CONTROLLATE DAL COMUNE DI CASALE MONFERRATO PER IL TRIENNIO 2016-2018**

L'art. 18, comma 2-bis, D.L. 112/2008, convertito con modificazioni dalla L. 133/2008, come modificato dalla Legge di stabilità 147/2013 ed in ultimo dal d.l. 24/06/2014 n. 90, prevede che le società a partecipazione pubblica totale o di controllo, si attengono al principio di riduzione dei costi del personale, attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale. A tal fine l'Ente controllante, con proprio atto di indirizzo, tenuto anche conto delle disposizioni che stabiliscono, a suo carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, definisce, per ciascuno dei soggetti di cui al precedente periodo, specifici criteri e modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi del personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera. Le aziende speciali, le istituzioni e le società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo adottano tali indirizzi con propri provvedimenti, e nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, gli stessi vengono recepiti in sede di contrattazione di secondo livello. L'attuale normativa, dunque, fa venir meno l'obbligo in capo alle società partecipate di "conformarsi" alle disposizioni normative limitative in capo agli enti controllanti, ma questi ultimi sono obbligati a determinare le regole alle quali le società partecipate debbono conformarsi affinché sia rispettato il principio di riduzione del costo del personale. Il principio del contenimento delle assunzioni di personale assume carattere generale ricomprendendo tutte le forme di assunzione.

Il Comune di Casale Monferrato ha le seguenti società in controllo diretto per le quali è necessario definire le linee di indirizzo volte al coordinamento delle politiche assunzionali: Cosmo S.p.a.;

A.M.C. - Azienda Multiservizi Casalese Spa

e pertanto per le stesse vanno adottati gli indirizzi di cui sopra, redatti recependo la volontà del legislatore nazionale, e definendo i limiti per quanto riguarda le assunzioni di personale sia a tempo indeterminato che determinato.

L'ente, inoltre, attraverso l'istituto dell'in-house providing, può verificare che le politiche assunzionali delle società siano coerenti con i parametri di riferimento imposti dal legislatore per l'Ente stesso.

**Ciò premesso, si formulano i seguenti indirizzi a valersi fino a nuova e diversa disposizione per le società in controllo diretto: Cosmo S.p.a., A.M.C. - Azienda Multiservizi Casalese Spa**

### **1) CONTENIMENTO DELLE SPESE PER IL PERSONALE**

Le società in controllo diretto del Comune di Casale Monferrato assicurano, nell'ambito della programmazione dei fabbisogni triennali del personale, il contenimento delle spese di personale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia, tenendo conto delle esigenze produttive legate alle attività ed ai servizi svolti e rivolte in termini di

principio ai seguenti ambiti prioritari:

ü riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso dei costi di produzione (al netto ammortamenti e accantonamenti);

Allegato A)

ü razionalizzazione e snellimento della struttura organizzativa;

ü armonizzazione delle dinamiche di crescita della contrattazione di secondo livello, fermo restando il contratto nazionale di lavoro vigente alla data di entrata in vigore della presente disposizione.

## **2) RECLUTAMENTO DI PERSONALE**

Le società in controllo diretto del Comune di Casale Monferrato, per l'attivazione di procedure selettive e/o comparative, dovranno assicurare ai relativi procedimenti ogni garanzia di idonea pubblicità e trasparenza, al fine di consentire la più ampia partecipazione di soggetti in possesso delle professionalità e dei requisiti prescritti, in osservanza di ogni norma contrattuale di settore vigente al momento.

## **3) PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DI PERSONALE**

Le società in controllo diretto dell'Ente possono procedere ad assunzioni a tempo indeterminato e a tempo determinato solo a seguito della presentazione all'Amministrazione Comunale, del piano del fabbisogno del personale, su base annua. Il piano dovrà essere corredato da un'analisi dello sviluppo della società che giustifichi il fabbisogno. Sono fatte salve le assunzioni previste da obblighi di legge. L'Amministrazione Comunale verificherà il rispetto dei principi contenuti nel precedente art. 1.

## **4) ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO**

Le assunzioni a tempo determinato o flessibile sono consentite per esigenze temporanee e non possono costituire "ordinarietà" nelle politiche di gestione delle risorse umane.

## **5) NUOVE ASSUNZIONI**

Maggiori assunzioni a tempo indeterminato o determinato potranno essere disposte se debitamente motivate dall'ampliamento di servizio in quanto trattasi di società che gestiscono servizi pubblici.

## **6) CONTENIMENTO DINAMICA RETRIBUTIVA PER IL TRIENNIO 2016-2018**

Non devono essere ricomprese nella limitazione le somme eventualmente percepite per:

ü differenti incarichi o cambiamenti di mansione derivanti da modifiche organizzative;

ü per missioni, per lavoro straordinario o per maggiorazioni comunque legate all'articolazione dell'orario di lavoro (turnazioni);

ü per modifiche della prestazione oraria lavorativa (part time);

ü per l'applicazione del C.C.N.L.

## **7) RETRIBUZIONE INCENTIVANTE PERSONALE NON DIRIGENTE**

Con riferimento alla premialità del personale non dirigente, le società dovranno dotarsi di un sistema di valutazione di performance, basato anche sui comportamenti organizzativi. Sono comunque fatte salve le quote incentivanti obbligatorie previste dal CCNL di riferimento o da norma di legge.

## **8) RETRIBUZIONE INCENTIVANTE PERSONALE DIRIGENTE**

A decorrere dall'anno 2016 la retribuzione incentivante del personale dirigente per tutte le società in controllo diretto del Comune di Casale Monferrato dovrà essere corrisposta, secondo le disposizioni contenute nel C.C.N.L di settore, sulla base di un sistema di valutazione delle performance, da adottare da parte delle società, intese in termini di:

ü risultati conseguiti, in rapporto agli obiettivi gestionali di competenza;

ü comportamenti organizzativi adottati.

## **9) DISPOSIZIONI FINALI**

Le presenti linee di indirizzo dovranno essere recepite dalle società.

In ogni caso le società controllate dal Comune di Casale Monferrato devono improntare la propria attività ed atti gestionali conseguenti al fine di meglio rispondere alle esigenze dell'utenza in termini di efficienza, efficacia ed economicità della gestione.

Dato atto che, ad oggi, nessun'altra Amministrazione detentrica di azioni societarie, ha presentato a Cosmo analogo documento;

Il Consiglio di Amministrazione, dopo attenta ed esaustiva discussione, all'unanimità dei voti favorevoli dei presenti e con il voto consultivo favorevole del Comitato di Controllo Generale e del Direttore Generale

**DELIBERA**

- 1) Di prendere atto de “ Le linee d’indirizzo sulle politiche del personale delle società controllate dal Comune di Casale Monferrato per il triennio 2016-2018 “ così come nelle premesse riportate;
- 2) Di dare mandato al Direttore per l’applicazione delle stesse relativamente alle politiche gestionali del Personale perseguite dalla società Cosmo S.p.A.

-----  
OMISSIS  
-----

Null'altro essendo in discussione, il Presidente dichiara chiuso il Consiglio alle ore diciotto e minuti trentacinque previa stesura, lettura ed approvazione unanime del presente verbale.

Il Presidente

( *Dott. Andrea BERTOLOTTI* )



Il Segretario

( *Dott.ssa Sara CARELLI* )

