

PROCEDURA PAGAMENTI SERVIZI OPZIONALI
Approvata con delibera del CDA n. 43 del 12 ottobre 2022

Tipologia di servizi:

- A. Movimentazione cassonetti/lavaggio cassonetti
- B. Verde
- C. Organico
- D. Servizi a “privati”
- E. Centro ingombranti
- F. Ritiro ingombranti a domicilio (Casale)

A - Movimentazione cassonetti/lavaggio cassonetti

Servizio rivolto soprattutto a condomini e ditte. La richiesta di attivazione del servizio viene fatta all'ufficio tecnico che, previo sopralluogo di un incaricato, fornisce all'ufficio amministrazione la data inizio prestazioni.

L'ufficio Amministrazione emette fattura alle tariffe approvate.

ANNO 2023 E SEGUENTI

Per l'anno 2023 la data di fatturazione coinciderà con il mese di febbraio 2023 e la data per comunicare la disdetta coinciderà con il mese di gennaio 2023.

Per gli anni 2024 e seguenti il servizio verrà fatturato anticipatamente, ossia entro il 30 novembre dell'anno precedente, con scadenza di pagamento entro il 31 dicembre c.a.; ad inizio gennaio il servizio NON verrà effettuato a chi non è in regola coi pagamenti.

Il servizio verrà rinnovato automaticamente per l'anno successivo in assenza di disdetta entro il 31/10 dell'anno corrente.

Verrà emessa fattura su base annuale, le disdette in corso d'anno dovranno essere giustificate da comprovato motivo (es. cambio residenza, cambio modalità di conferimento stabilito dal Comune) e, solo in questo caso, daranno luogo allo storno della quota parte per i mesi in cui non si è usufruito del servizio.

Per i richiedenti il servizio in corso d'anno, il servizio verrà effettuato successivamente al pagamento della fattura con scadenza 30 giorni emessa contestualmente alla richiesta.

Il servizio inizierà secondo quanto riportato nella Carta dei Servizi pubblicata sul sito aziendale www.cosmocasale.it.

Per i servizi di importo variabile, (es lavaggi), le modalità di fatturazione restano invariate e pertanto a consuntivo.

Relativamente all'installazione serrature sui cassonetti, l'utente ne fa richiesta con apposito modulo all'Uff Tecnico che viene contestualmente trasmesso in Amministrazione, si procede a fatturare/incassare preliminarmente all'installazione che dovrà essere effettuata secondo quanto riportato nella Carta dei Servizi pubblicata sul sito aziendale www.cosmocasale.it.

B – Verde

Come nel caso precedente, la richiesta di attivazione del servizio viene fatta all'ufficio tecnico che, previo sopralluogo di un incaricato, fornisce all' ufficio amministrazione la data inizio prestazioni.

L'ufficio Amministrazione emette fattura alle tariffe approvate.

ANNO 2023 E SEGUENTI

Per l'anno 2023 la data di fatturazione coinciderà con il mese di febbraio 2023 e la data per comunicare la disdetta coinciderà con il mese di gennaio 2023.

Per gli anni 2024 e seguenti il servizio verrà fatturato anticipatamente, ossia entro il 30 novembre dell'anno precedente, con scadenza di pagamento entro il 31 dicembre c.a.; ad inizio gennaio il servizio NON verrà effettuato a chi non è in regola coi pagamenti.

Il servizio verrà rinnovato automaticamente per l'anno successivo in assenza di disdetta entro il 31/10 dell'anno corrente.

Verrà emessa fattura su base annuale, le disdette in corso d'anno dovranno essere giustificate da comprovato motivo (es. cambio residenza, cambio modalità di conferimento stabilito dal Comune) e, solo in questo caso, daranno luogo allo storno della quota parte per i mesi in cui non si è usufruito del servizio.

Per i richiedenti il servizio in corso d'anno, il servizio verrà effettuato successivamente al pagamento della fattura con scadenza 30 giorni emessa contestualmente alla richiesta.

Il servizio inizierà secondo quanto riportato nella Carta dei Servizi pubblicata sul sito aziendale www.cosmocasale.it.

C – Organico

La richiesta di attivazione del servizio viene fatta al Comune il quale trasmette modulo B all'ufficio tecnico del gestore Cosmo spa che stabilisce l'inizio del servizio previa consegna dei contenitori dedicati

ANNO 2023 E SEGUENTI

Per l'anno 2023 le date di fatturazione coincideranno con il mese di marzo per il 1° semestre e il mese di giugno per il 2° semestre, con facoltà di disdetta entro il mese precedente quello di fatturazione.

Per gli anni 2024 e seguenti il servizio verrà fatturato anticipatamente, il primo semestre nel mese di gennaio e il secondo semestre nel mese di giugno, con scadenza pagamento a 30 gg d.f.

Il servizio NON verrà effettuato a chi non è in regola coi pagamenti.

Il servizio verrà rinnovato automaticamente salvo preventiva disdetta da parte dell'utente entro il mese precedente a quello di fatturazione.

Verranno emesse due fatture semestrali, le disdette in corso d'anno dovranno essere giustificate da comprovato motivo (es. cambio residenza, cambio modalità di conferimento stabilito dal Comune) e, solo in questo caso, daranno luogo allo storno della quota parte per i mesi in cui non si è usufruito del servizio.

Il servizio è richiedibile per un periodo non inferiore a mesi sei.

Per i richiedenti il servizio in corso d'anno, il servizio verrà effettuato successivamente al pagamento della fattura con scadenza 30 giorni emessa contestualmente alla richiesta.

Il servizio inizierà secondo quanto riportato nella Carta dei Servizi pubblicata sul sito aziendale www.cosmocasale.it.

D – servizi a ditte/privati

La richiesta di servizi a ditte/privati viene fatta dal cliente all'ufficio commerciale: segreteria@cosmocasale.it, che dopo il sopralluogo del tecnico, emette il preventivo.

Se il preventivo viene accettato, il servizio viene successivamente erogato secondo una programmazione interna e viene emessa fattura.

Trattasi di servizi ad importo variabile e soggetto a consuntivazione.

ANNO 2023 E SUCCESSIVI

In verifica la possibilità di fatturare anticipatamente i meri costi fissi

E – centro ingombranti Casale M.to

Il pagamento avviene al momento del conferimento, mediante emissione di scontrino fiscale presso gli uffici aziendali di Via A. Grandi 45C

Centro ingombranti Murisengo

Il pagamento deve avvenire perentoriamente entro 5 giorni dal conferimento tramite bonifico bancario all'IBAN rintracciabile sulla modulistica adottata, con blocco utenza fino ad avvenuto pagamento

F –Ritiro ingombranti a domicilio (Casale)

Il pagamento viene effettuato anticipatamente con sistemi di pagamento tracciato presso gli uffici aziendali di Via A. Grandi 45C

Penalità

In caso di mancata disdetta e mancato pagamento nei termini del servizio è prevista una penale per la riattivazione del servizio di € 100,00

Variazioni contrattuali

In caso di variazione tariffaria dei servizi nella presente procedura indicati in fase di approvazione di budget da parte dei soci, Cosmo spa procederà a dare tempestiva comunicazione agli utenti controinteressati concedendo termine per l'esercizio della facoltà di recesso.