



COMUNE DI FILIANO

Provincia di Potenza

Codice Fiscale: 80004190767 - infoline: 0971 - 836010 fax: 836009 - cap: 85020 - Sede: Corso Giov. XXIII, n. 10

SEGRETARIO GENERALE

Determina n. **15** - 2015 Racc.Gen.

Atto n. **2** del **14/01/2015**

AFFIDAMENTO

INCARICO PER PRESTAZIONE LAVORATIVA ALL'UFFICIO DI RAGIONERIA

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO l'art. 97 del decreto legislativo n. 267/2000 che testualmente recita "il segretario comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti e conferitagli dal Sindaco".

DATO ATTO che il posto di ragioniere/responsabile di ragioneria in pianta organica è vacante.

CONSIDERATO che permane l'indifferibile ed improcrastinabile necessità di fare ricorso a personale esterno per la specifica funzione di "Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria".

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 125 del 22.12.2014 ad oggetto: Atto di indirizzo per l'affidamento incarico esterno - anno 2015, con la quale, di fatto, si ribadisce la necessità del supporto esterno per l'area finanziaria e più specificatamente per l'ufficio di ragioneria, continuando ad avvalersi del personale di altra pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 311/2004.

DATO ATTO di dover prorogare, come da direttiva della Giunta Comunale, l'incarico al ragioniere del Comune di Vietri Adolfo NAPPI, già regolarmente autorizzato dal proprio Comune con deliberazione n. 77 del 23.8.2012.

CONSIDERATO che per le necessità di ufficio è indispensabile un numero minimo di 7 ore.

VISTO che il Ragioniere interpellato ha accolto la richiesta di proseguire nell'incarico per n. 7 ore settimanali da espletarsi oltre le 36 ore ordinarie di servizio espletate nell'ente di appartenenza.

RITENUTO di regolamentare i termini di espletamento del servizio nella convenzione allegata alla presente.

RAVVISATA l'opportunità, a fondamento della legittimità del presente provvedimento, richiamare la normativa vigente in materia:

- art. 36 comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001 nel testo oggi vigente;
- art. 1 comma 557 della Legge n. 311/2004: "i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza";
- art. 14 del CCNL del comparto Autonomie Locali stipulato il 22.1.2004 che favorisce e legittima lo svolgimento delle prestazioni lavorativa ordinaria tra

due enti fino ad un massimo di 48 ore (36 nell'ente di appartenenza e fino a 12 ore in altro ente con convenzione);

- parere del Consiglio di Stato Sez. 1 n. 214/2005 su richiesta del Ministero dell'Interno;
- Deliberazione n. 017/2008 dell'8 maggio 2008 Corte dei Conti (Veneto Sezione di Controllo);
- Circolare esplicativa n. 2/2005 del Ministero dell'Interno.

DETERMINA

1. di **RICHIAMARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. di **INCARICARE**, ai sensi del novellato l'art. 36, comma 3, del D.Lgs. 165/2001, il **Rag. Adolfo NAPPI**, dipendente del Comune di Vietri di Potenza, con il profilo professionale di responsabile di Ragioneria, per l'espletamento dell'attività dell'Ufficio di Ragioneria del Comune di Filiano, per un totale di n. **7 ore** settimanali e per la durata di **mesi 12**.
3. di **DARE ATTO** che l'incarico decorre dal **1° gennaio 2015**, e fino al **31 dicembre 2015** salvo proroga.
4. di **CORRISPONDERE**, per le funzioni in oggetto, il compenso di Euro **646,68** mensile al netto degli oneri riflessi a carico dell'ente, oltre il rimborso spese di viaggio da documentare come per legge.
5. di **DISPORRE**, per lo scopo, lo stanziamento della presumibile spesa di Euro **7.760,16** sull'apposito Capitolo di spesa relativo a stipendi ed oneri riflessi del personale dipendente del redigendo Bilancio 2015.
6. di **SOTTOSCRIVERE** con il Rag. NAPPI apposita convenzione per disciplinare l'attività.
7. di **PUBBLICARE** sul sito Ufficiale dell'Ente il presente provvedimento dal quale si evince la ragione dell'incarico, il soggetto incaricato, l'ammontare erogato, ai sensi della legge Finanziaria.
8. di **TRASMETTERE** copia della presente al responsabile area contabile per gli adempimenti di competenza.
9. **LA PRESENTE** viene inserita nella raccolta di questo ufficio, nella raccolta generale delle determine.
10. **ai sensi** del comma 2 dell'art. 26 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, si da atto che gli elementi di cui al comma 2 sono stati pubblicati sui sito istituzionale nell'apposita sezione "**Amministrazione Trasparente**".



Il Responsabile
SEGRETARIO GENERALE
- Dr.ssa Faustina Musacchio -

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Faustina Musacchio", written over the typed name.

PUBBLICAZIONE

Reg. n.

La presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 14-gen-2015 e così per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale
- *Dr.ssa Faustina Musacchio* -