



# Comune di Filiano

PROVINCIA DI PZ

Copia

N.	125
DATA	22/12/2014

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO:

**UFFICIO RAGIONERIA - ATTI DI INDIRIZZO PER AFFIDAMENTO INCARICO ESTERNO - ANNO 2015.**

L'anno duemilaquattordici addì **ventidue** del mese di **dicembre** alle ore undici e minuti quarantacinque nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Giuseppe NELLA - Sindaco	Sì
2. ROSA Antonio - Vice Sindaco	Giust.
3. MANCUSI Giuseppe - Assessore	Sì
4. BOCHICCHIO Giovanni Battista - Assessore	Sì
5. MECCA Vito - Assessore	Giust.
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	2

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Dr.ssa Faustina Musacchio la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Giuseppe NELLA assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** lo Statuto Comunale.

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

**VISTO** il parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione espresso ai sensi dell'articolo 97 del decreto suindicato, dal Segretario Comunale responsabile del servizio per quanto concerne la regolarità tecnica.

### **DATO ATTO:**

- **che** al Comune di Filiano in materia di personale ed organizzazione uffici permane la situazione di necessità, per il posto non coperto di ragioniere – responsabile di ufficio ragioneria, nonché responsabile area finanziaria/contabile;
- **che** detta situazione è ulteriormente aggravata dalla nuova legislazione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili negli Enti Locali.
- **che** le funzioni di responsabile area finanziaria/contabile sono state conferite ad interim al rag. Lacerenza Domenico già responsabile dell'area affari generali/amministrativa;
- **che** si rende necessario l'ausilio di un ragioniere con attività in corso presso uffici ragionerie comunali con specifica competenza, formazione ed aggiornamento alla frenetica evoluzione normativa.

**RICHIAMATA** la propria delibera n. 57 del 25 giugno 2014 con la quale sono stati dati gli indirizzi per l'affidamento di incarico esterno.

**RICHIAMATA** la propria deliberazione n. 72 del 24 giugno 2014.

**RICHIAMATO** il Regolamento Comunale Uffici e Servizi.

**VALUTATA** l'opportunità di continuare a supportare l'ufficio ragioneria avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1 comma 557) della L. 311/2004.

**CONSIDERATO** che il Rag. Nappi Adolfo, in servizio presso il Comune di Vietri di Potenza ha manifestato la sua disponibilità a continuare nell'incarico anche per l'anno 2015.

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 53 del D.LGS. N. 165/2001, commi 8 e 10 è stata acquisita ad inizio procedura l'autorizzazione richiesta.

**DATO ATTO** dell'assenso del Comune di Vietri espresso con deliberazione n. 77 in data 23.8.2012.

**RICHIAMATO** il T.U.E.L. n. 267/2000.

**VISTA** la circolare n. 2/03 del Ministero Interno.

**VISTO** il parere del Consiglio di Stato adunanza del 25 maggio 2005 in merito alle problematiche applicative dell'art. 1 comma 557 della Legge 311/04.

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 specificamente l'art. 53.

**VISTO** l'art. 48 del TUEL.

**VISTO** il regolamento Uffici e servizi.

**AD UNANIMITA'** di voti resi in forma palese ed accertati ai sensi di legge.

## DELIBERA

1. di **RICHIAMARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. di **DARE ATTO** della necessità di continuare ad avvalersi di supporto esterno nell'area finanziaria/contabile, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/04, per l'anno 2015, salvo proroga.

3. di **AVVALERSI** della collaborazione di personale di altra pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 311/04.
4. di **DARE CORSO** ad incarico esterno per la sola funzione di responsabile dell'Ufficio Ragioneria, con una minima riduzione di ore settimanali.
5. di **DARE ATTO** che le funzioni di responsabile dell'area contabile già attribuite come da art. 21 del regolamento Uffici e Servizi con decreto del Sindaco n. 1 del 30.5.2011, rimangono confermate al Rag. Lacerenza Domenico.
6. di **DARE MANDATO** al Segretario di confermare tutti gli atti necessari all'attuazione della presente.
7. di **EROGARE** direttamente il compenso con imputazione su apposito capitolo del personale dipendente.
8. di **DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la presente deliberazione viene comunicata ai capigruppo consiliari.

Successivamente,

#### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

**RITENUTA** l'urgenza del provvedimento.  
**CON SEPARATA** votazione, unanime e palese.

#### **D E L I B E R A**

- di **DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgvo 18 agosto 2000, n. 267.

*Visto:* si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il Segretario Generale  
f.to - *Dr.ssa Faustina Musacchio* -

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Sindaco  
F.to : Giuseppe NELLA

Il Segretario Comunale  
F.to : Dr.ssa Faustina Musacchio

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in data odierna, è stata:

1. pubblicata all'Albo Pretorio del Comune;
2. comunicata ai Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Filiano, 23-dic-2014

Il Segretario Comunale  
F.to: Dr.ssa Faustina Musacchio

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*N 1431 del Registro Pubblicazioni*

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 23-dic-2014 al 07-gen-2015, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Filiano, 08/01/2015

Il Segretario Comunale  
F.to:Dr.ssa Faustina Musacchio

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

23-dic-2014



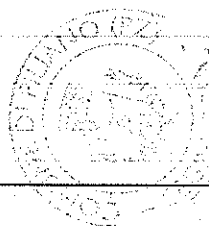
Il Segretario Comunale  
Dr.ssa Faustina Musacchio

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 23-dic-2014**

- [ X ] Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267);
- [ ] Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267).

Filiano, 23-dic-2014



Il Segretario Comunale  
Dr.ssa Faustina Musacchio