

**CASA DI RIPOSO – OSPEDALE RICOVERO**

\*\*\*\*\*

Largo Dott. R. Vanni, 1 – Telefax : 0172 – 54062 – 12048 Sommariva del Bosco (CN)

P. I.V.A. 01769610047 - C.F. 82000910040

[ospedalericovero@multipec.it](mailto:ospedalericovero@multipec.it)

Spett.le

---

---

---

---

Prot.

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO RISTORAZIONE RELATIVO AGLI OSPITI DELLA CASA DI RIPOSO – OSPEDALE RICOVERO SITA IN SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) LARGO DR. R. VANNI N. 1 PER IL PERIODO 01/01/2016 – 31/12/2020 - CIG 6387485F5B - LETTERA DI INVITO/DISCIPLINARE DI GARA.**

In esecuzione sia della deliberazione del Collegio Commissariale n. 35 del 04.09.2015 immediatamente esecutiva con la quale è stata indetta una gara d’appalto, a mezzo procedura negoziata, per l’affidamento del servizio indicato in oggetto sia della determinazione del Segretario-Direttore n. 12 in data 08.09.2015, immediatamente esecutiva di approvazione, tra l’altro, della lettera d’invito e disciplinare di gara, la presente, per invitare la Vs. Spett.le Ditta a formulare la migliore offerta in lingua italiana per la gestione del servizio di ristorazione relativo agli Ospiti di questo Ente per il periodo 01/01/2016 - 31/12/2020 secondo le specifiche di seguito riportate e meglio indicate nell’allegato Capitolato Speciale d’Appalto, sulla considerazione che gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito.

**1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

I.P.A.B. Ente pubblico - Casa di Riposo Ospedale Ricovero – 12048 Sommariva del Bosco (Provincia di Cuneo) Largo Dr. R. Vanni n. 1 - Telefax 0172 – 54062 - p.e.c. [ospedalericovero@multipec.it](mailto:ospedalericovero@multipec.it) e.mail: [segreteria@rsasommarivabosco.it](mailto:segreteria@rsasommarivabosco.it)

**2 - OGGETTO DELL’APPALTO**

Servizio alberghiero e di ristorazione il tutto come meglio indicato nel Capitolato Speciale d’Appalto allegato alla presente ed ai sensi della vigente normativa.

Per ulteriori servizi che si rendessero necessari durante il contratto l’Ente si riserva la facoltà del ricorso alla procedura negoziata.

Il servizio dovrà essere svolto dall’appaltatore a suo rischio e con propri capitali, mezzi tecnici, materiale, attrezzature e personale ed organizzazione propria.

Cat. di servizio e descrizione: 17 Servizi alberghieri e di ristorazione. Num. di riferimento: C.P.C. 64 - CPV 55512000-2 dell’allegato II B al D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

La fornitura sarà disciplinata dal Capitolato Speciale nonché alle condizioni e prescrizioni contenute nella presente lettera di invito nonché dalle eventuali integrazioni risultanti dalle offerte e dai successivi accordi, che saranno trasfusi nel contratto definitivo.

**3 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE :** l’aggiudicazione avverrà secondo i criteri dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 83, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., valutabile in base agli elementi di seguito elencati come indicato nel Capitolato Speciale d’Appalto:

1) Offerta economica	massimo punti 40
2) Progetto tecnico	massimo punti 60

La Commissione di gara procederà all'attribuzione dei citati punteggi, considerando l'arrotondamento usuale al terzo decimale dopo la virgola, e tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

### **Offerta economica**

L'offerta economica dovrà contenere **il prezzo offerto in ribasso rispetto al prezzo complessivo posto a base d'asta i.v.a. esclusa** di

**€ 822.965,50 i.v.a. esclusa**

cui si aggiungono **€ 4.195,00 i.v.a. compresa per oneri di sicurezza** non soggetti a ribasso d'asta.

e che si intende comprensivo dei costi inerenti a tutte le attività e prestazioni poste a carico della ditta e a tutte le attività aggiuntive che la ditta avrà proposto in sede di offerta ed è quindi tenuta a svolgere, **precisando** inoltre il costo offerto iva esclusa **per giornata alimentare per gli Ospiti dell'Ente** (ribasso sul prezzo a base d'asta di € 6,75 i.v.a esclusa per persona) e **per la giornata alimentare per gli Utenti esterni costanti e persone autorizzate** dalla Casa di Riposo (ribasso sul prezzo a base d'asta di € 5,44 i.v.a. esclusa per persona)

In caso di discordanza fra prezzo complessivo offerto e quello risultante dalla sommatoria delle singole giornate alimentari indicate nel Capitolato moltiplicate per il relativo costo offerto sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Il prezzo dovrà essere comprensivo di tutte le spese necessarie per la gestione del servizio come sopra precisato, le apparecchiature/attrezzature necessarie e/o opportune anche proposte, compresi tutti i materiali di consumo cui si aggiungono gli oneri per la sicurezza.

L'importo di contratto risulterà dall'esito di gara.

Al soggetto concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, IVA esclusa, verranno attribuiti 40 punti e alle altre ditte punteggi inversamente proporzionali, secondo la seguente formula:

$$X = (A * 40) / B$$

Dove:

B = prezzo offerto dalla ditta oggetto di valutazione

A = prezzo più basso offerto

40 = max punteggio attribuito all'offerta che presenta il prezzo più basso

X = punteggio da assegnare alla ditta B

La ditta inoltre nell'offerta economica dovrà precisare, da un lato, per eventuali consumatori occasionali (familiari e simili), il prezzo del singolo pranzo (Iva esclusa) e della singola cena (Iva esclusa) e, dall'altro, l'Elenco produttori, marchi, nomi commerciali del materiale, apparecchiature/ attrezzature e prodotti utilizzati (a titolo esemplificativo: pasta - riso - latte - fette biscottate - biscotti - acqua - succhi di frutta - formaggi - yogurt - surgelati, ecc.) i quali però non formeranno oggetto di valutazione ai fini dell'aggiudicazione come meglio indicato nel Modello 2 allegato alla presente.

La Commissione giudicatrice potrà procedere ad una eventuale valutazione delle offerte anomale così come disposto dall'art. 86 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

### **B – PROGETTO TECNICO/QUALITA'**

Il punteggio sul progetto tecnico verrà attribuito secondo i seguenti parametri e relativi punteggi. Al fine di consentire la valutazione qualitativa la Ditta dovrà produrre, a firma del legale rappresentante, un progetto tecnico - qualitativo (redatto in lingua italiana e al massimo di 50 pagine scritte formato A4 carattere 12 e per massimo 25 righe per pagina esclusi eventuali allegati tecnici quali moduli, modelli, schede, ecc.) in cui vengono descritte le caratteristiche del servizio secondo i seguenti contenuti:

#### **PARAMETRI**

Progetto organizzativo	15 punti
Qualità dei prodotti forniti	15 punti
Controlli di laboratorio	10 punti
Piano Gestione Emergenze e Centro cottura di emergenza	9 punti
Migliorie del servizio	7 punti
Formazione ed aggiornamento professionale	4 punti
<b>TOTALE</b>	<b>60 punti</b>

a) PROGETTO ORGANIZZATIVO - Max PUNTI 15

sarà valutata anche la capacità di schematizzare e la chiarezza progettuale : principi, metodologie e tecniche operative (forniture, preparazione, distribuzione, ecc.), turni di lavoro e loro sviluppo, consistenza numerica, professionalità, titoli di studio (numero di operatori impiegati e presenti in ciascuna fascia oraria con la qualifica posseduta e/o loro distribuzione giornaliera/settimanale), ccnl applicato, livello di inquadramento, schemi di organizzazione del lavoro, programmazione degli interventi, specie per le pulizie e sanificazione, livelli di responsabilità, tracciabilità e scelta fornitori, mezzi che verranno messi a disposizione per la gestione del servizio, nonché tutti quegli elementi idonei a meglio illustrare tecnicamente ed economicamente la gestione del servizio compresa la modulistica utilizzata, metodologie, modelli per ogni singola attività (es. schede per attività pulizie, ecc) Nel progetto il concorrente dovrà evidenziare quegli aspetti che a proprio giudizio rendono il progetto proposto particolarmente significativo e per questo meritevole di particolare apprezzamento

b) QUALITA' DEI PRODOTTI FORNITI : Max PUNTI 15

Provenienza delle materie prime agricole: max punti 8

Al fine di garantire la freschezza delle derrate alimentari, viene attribuito un punteggio massimo di 8 punti alle ditte che dichiarano e dimostrano la tracciabilità e l'origine delle materie prime secondo il seguente schema:

Elemento di valutazione	ITALIANI	PIEMONTESI	CUNEESI
Prodotti vegetali (almeno il 70% della fornitura)	0,5	1	2
Prodotti animali (almeno il 70% della fornitura)	0,5	1	2
Prodotti IGP o DOP o STG o PAT e a marchio collettivo (almeno il 70% della fornitura)	0,5	1	2
Prodotti da aziende controllate(*) (almeno il 70% della fornitura)	0,5	1	2

(\*) Aziende agricole che aderiscono ad un centro di assistenza tecnica e quindi sono seguite nei trattamenti, nelle concimazioni, nelle irrigazioni, nelle scelte varietali e in tutte le operazioni di tecnica agronomica.

Residui trattamenti : max punti 5

I prodotti ortofrutticoli (almeno il 70% della fornitura) dovranno avere una residualità sempre e comunque inferiore al 50% dei limiti di legge.

I punteggi saranno assegnati sulla base della seguente tabella secondo quanto dichiarato dai partecipanti in sede di offerta/progetto:

PRODOTTO	PUNTEGGIO MASSIMO	RIDUZIONE RESIDUO MASSIMO AMMESSO DEL 50%	RIDUZIONE RESIDUO MASSIMO AMMESSO DEL 70%	RIDUZIONE RESIDUO MASSIMO AMMESSO DEL 100%	AGRICOLTURA BIOLOGICA
PRODOTTI AGRICOLI UE	4	1	2	4	4
PRODOTTI AGRICOLI EXTRA UE	1	0,2	0,4	1	1
	5	1,2	2,4	5	5

Certificazione di Rintracciabilità : max 2 punti

I prodotti ortofrutticoli dovranno provenire da imprese agricole che hanno aderito ad un protocollo d'intesa o ad un

disciplinare di produzione che garantisce il luogo di produzione, la tracciabilità e controlli.

Aziende aderenti ad un Protocollo d'Intesa o disciplinare di altre province o regioni italiane	1 punti
Aziende aderenti al Protocollo d'Intesa della Camera di Commercio di Cuneo	2 punti

c) CONTROLLI DI LABORATORIO: max PUNTI 10

Numero **annuale** dei controlli analitici di laboratorio su indici microbiologici, chimici e fisici e merceologici atti a validare le procedure di HACCP, la salubrità e le caratteristiche qualitative dei prodotti forniti, delle preparazioni ed attrezzature, ulteriori rispetto a quelli previsti dal capitolato speciale d'appalto.

Elemento di valutazione: 1 punto ogni controllo di laboratorio ulteriore rispetto quelli previsti dal capitolato fino ad un max di 10 punti.

d) PIANO GESTIONE EMERGENZE - CENTRO COTTURA DI EMERGENZA : PUNTI 9

d1- Piano emergenze: Oggetto della valutazione: la descrizione dettagliata dell'organizzazione del piano delle emergenze in caso di mancato funzionamento cucina nel complesso o sue parti/attrezzature: max punti 4

d2 - Centro cottura: max punti 5

Disponibilità di un centro cottura (da precisare anche nella durata) di proprietà o gestito direttamente in appalto in zone limitrofe la cui distanza massima rispetto alla sede dell'Ente deve essere inferiore ai 50 Km. Le distanze verranno calcolate come da tabelle ACI. Le ditte concorrenti dovranno dimostrare di avere a disposizione un centro di cottura di proprietà o gestito direttamente da utilizzare in caso di emergenza con il seguente punteggio da attribuire

Entro 10 km di distanza punti 5

Tra 11 e 20 km di distanza punti 4

Tra 21 e 30 km di distanza punti 3

Tra 31 e 40 km di distanza punti 2

Oltre 40 km punti 1

e) MIGLIORIE DEL SERVIZIO : max PUNTI 7

e1 - Progetto migliorie tecniche del centro cottura: max punti 3

Descrizione dettagliata delle attrezzature, dei materiali, dei sistemi di cottura e di conservazione, ecc. che la ditta, a proprie spese con propri mezzi e risorse e senza maggiori oneri a carico dell'Amministrazione, intende introdurre nel centro cottura della Casa di Riposo..

Punti 0,5 punti per ogni attrezzatura/sistema significativo

E2 - Progetto migliorie del servizio: max punti 4

Elenco ed illustrazione di eventuali altre proposte migliorative (non previste nel Capitolato speciale d'appalto) che la Ditta intende realizzare per migliorare la qualità del servizio erogato, a proprie spese con propri mezzi e risorse e senza maggiori oneri a carico dell'Amministrazione. Si precisa che nell'ambito del presente appalto l'amministrazione non è interessata ad eventuali proposte concernenti corsi di formazione o aggiornamento destinati al personale addetto al servizio di ristorazione e che, pertanto, eventuali proposte in questo senso non verranno tenute in alcuna considerazione.

Punti 0,5 per ogni proposta migliorativa significativa.

N.B.: Spetterà sempre all'Ente la facoltà di chiedere attrezzature o modalità alternative.

f) PIANO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE: max PUNTI 4

Le ditte concorrenti dovranno precisare, per il numero di anni di durata dell'appalto e distintamente per singolo anno, numero di ore annue individuali complessive ulteriori, e senza oneri per l'Ente, rispetto sia a quelle obbligatorie in materia di sicurezza antincendio, pronto soccorso e HACCP sia a quelle minime indicata dall'Ente in 4 ore annue individuali, gli argomenti - anche se modificabili a richiesta dell'Ente o con questo concordati durante il servizio -, personale (precisando che potrà partecipare anche il personale dell'Ente), durata, numero dei moduli, ogni altra modalità di esecuzione

Punti 0,10 per ogni ora di formazione (massime 40 ore individuali complessive per la durata dell'appalto pari a 8 ore individuali/anno)

Ove non meglio sopra dettagliato nell'attribuzione dei singoli punteggi la Commissione dovrà utilizzare i seguenti criteri di valutazione nell'esame degli elementi che compongono l'offerta tecnica/qualità secondo la seguente graduazione di punteggi/parametri (punti per elemento di cui sopra moltiplicati per punteggio sotto indicato)

INSUFFICIENTE	da 0,0 a 0,2	Elemento non trattato o trattato in maniera del tutto inadeguata
SCARSO	da 0,3 a 0,4	Elemento trattato in modo approssimativo, sommario e comunque non adeguato.
SUFFICIENTE	da 0,5 0,6	Elemento trattato in modo adeguato senza apportare alcun

		elemento innovativo ed efficace o comunque migliorativo rispetto a quanto previsto dal capitolato
DISCRETO/BUONO	da 0,7 a 0,8	Elemento trattato in maniera esaustiva ed efficace rispetto a quanto previsto dal capitolato.
DISTINTO/OTTIMO	da 0,9 a 1,0	Elemento trattato in maniera esaustiva che apporta rilevanti elementi di efficacia e piena rispondenza, o comunque migliorativi, rispetto a quanto previsto dal capitolato.

Il servizio sarà aggiudicato alla Ditta che, sommati i punteggi a lei attribuiti in sede di valutazione qualitativa e relativa al prezzo offerto, avrà ottenuto il punteggio globale/complessivo più alto. In caso di parità di punteggio, la gara sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 77 R.D. 827/24. Troverà inoltre applicazione l'art. 72 comma 2 in caso di discordanza fra prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre ove sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Non saranno ammesse, e, pertanto escluse, le offerte in aumento rispetto al prezzo annuo indicato come base di gara. Non sono ammesse offerte per telegramma, parziali, condizionate, o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altre offerte proprie o di altri.

Sotto pena di esclusione tutta la documentazione relativa all'offerta economica ed al progetto tecnico non potranno presentare correzioni, abrasioni o correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente.

L'Amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui fosse pervenuta una sola offerta valida. L'aggiudicatario provvisorio ha facoltà di svincolarsi della propria offerta decorsi 180 giorni dall'apertura delle buste senza che sia avvenuta l'aggiudicazione definitiva, fatto salvo quanto indicato in sede di cauzione.

#### **4 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.**

Nel luogo, giorno ed ora fissati per l'apertura delle buste, il Presidente della Commissione, che svolgerà anche le funzioni di Segretario della Stessa, con la presenza di tutti i membri (almeno 2 tecnici), procederà in seduta pubblica, dopo aver accertato che il plico sia pervenuto secondo le modalità ed i termini previsti dal presente bando e verificato l'integrità della chiusura e sigilli, ad aprire l'involucro (plico d'invio) contenente le buste ed a verificare, nell'ordine, che le buste contrassegnate con la lettera "A" contengano tutti i documenti richiesti, procedendo alla conseguente ammissione dei soggetti concorrenti alla gara e, ove vi sia una o più ditte la cui documentazione non sia conforme a quanto richiesto dagli atti di gara, la Commissione ne formerà un elenco, e per ciascuna di esse accerterà e verbalizzerà l'esistenza e la consistenza della documentazione contenuta nelle buste contrassegnate con la lettera "A". Successivamente provvederà alla apertura del plico/busta contrassegnata dalla lettera "B" contenente l'offerta tecnica e si procederà nello stesso modo esclusivamente per quanto riguarda la sua descrizione/consistenza. La regolarità dei documenti sarà verbalizzata, dopodiché il Presidente della Commissione, raccolte le eventuali osservazioni o i reclami delle persone legittimate a parlare in nome e per conto delle singole imprese, dichiarerà chiusa la fase pubblica della gara. La Commissione in seduta segreta valuterà le relazioni esplicative/documenti formanti il Progetto Tecnico e contenuti nella busta B) attribuendo i punteggi di qualità il tutto sulla base dei parametri stabiliti al punto precedente.

La Commissione provvederà a comunicare alle ditte concorrenti la data e il luogo della seduta pubblica nella quale, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti per la qualità, verrà aperta la busta "C" contenente l'Offerta Economica, con attribuzione del punteggio secondo la formula indicata al precedente punto 3.

La Commissione di Gara provvederà quindi alla sommatoria dei punteggi attribuiti ai soggetti concorrenti in sede di valutazione qualitativa e quelli relativi al prezzo offerto, e alla conseguente formazione della graduatoria, aggiudicando provvisoriamente l'appalto al soggetto che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

La Commissione giudicatrice potrà procedere ad una eventuale valutazione delle offerte anomale così come disposto dall'art. 86 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Delle suddette operazioni verranno redatti appositi verbali che verranno trasmessi all'organo competente dell'Ente per l'assunzione dell'atto di aggiudicazione definitiva.

Il verbale di aggiudicazione potrà tenere luogo di contratto ai sensi del R.D. 19.11.23 n. 2440

Il Presidente della commissione giudicatrice potrà sospendere o rinviare la procedura prevista dal presente informando i partecipanti.

La Commissione potrà, nei limiti di legge e con la più ampia discrezionalità, richiedere chiarimenti e/o integrazioni ai concorrenti nonché acquisire pareri e/o istruzioni L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea (art. 81, c. 3, D. Lgs. n. 163/2006).

Si procederà alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua e conveniente.

I rappresentanti delle imprese che ne hanno interesse, muniti di apposita delega rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, possono presenziare all'apertura delle buste ed alle operazioni che la stazione appaltante effettuerà in seduta pubblica.

#### **5 - VALORE PRESUNTO DEL CONTRATTO – IMPORTO A BASE DI GARA**

Il valore complessivo dell'appalto posto a base d'asta, con decorrenza presunta dal 01-01-2016 e scadenza il 31.12.2020, è calcolato in complessivi euro 822.965,50 IVA esclusa, precisando che l'importo a base d'asta non comprende i costi per la sicurezza presunti in €. 4195,00 IVA compresa e non soggetti a ribasso d'asta, mentre l'importo di contratto risulterà dall'esito di gara.

Non sono ammesse offerte in aumento, a pena di esclusione. Nessun compenso spetta ai soggetti concorrenti per la formulazione dell'offerta. Le offerte condizionate non saranno prese in considerazione

Il corrispettivo annuo di cui sopra sarà oggetto di variazioni come indicato nell'art. 10 e 11 del Capitolato Speciale d'Appalto sopra citato e al precedente punto 3.

#### **6 – C.I.G. –**

Ai sensi dell'art.1, comma 67, della legge 23.12.2005 n.266 il concorrente dovrà allegare all'offerta la prova dell'avvenuto pagamento dell'importo ai sensi della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n.CP- del 9.12.2014 quale contributo all'Autorità, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte: il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) è **6387485F5B** e l'importo **€. 80,00 a carico del singolo concorrente**.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi *on-line* al [Servizio Riscossione Contributi](http://www.serviziopagamenti.gov.it) raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>. Inoltre vengono qui richiamate le istruzioni operative dell'Autorità pubblicate all'indirizzo [http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/\\_riscossioni](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/_riscossioni)

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del C.I.G. è causa di esclusione dalla procedura di gara. A tal fine il concorrente dovrà allegare ai documenti di gara la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di documento di identità.

#### **7 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO OGGETTO D'APPALTO**

Due Reparti denominati l'uno Piazza Umberto o Casa Serena e l'altro Largo Dr. Vanni componenti il Presidio Residenziale di Sommariva del Bosco

#### **8 – DIVISIONI IN LOTTI**

Il servizio non è suddiviso in lotti.

#### **9 – VARIANTI**

Non sono ammesse varianti, se non migliorative.

#### **10 - DURATA DEL CONTRATTO**

L'appalto avrà la durata di 5 anni con decorrenza presunta dal 1 gennaio 2016 e scadenza al 31 dicembre 2020.

#### **11 – GARANZIE RICHIESTE**

Le ditte partecipanti alla procedura di gara dovranno prestare, in sede di offerta, garanzia - sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente - per un importo pari al 2% dell'importo complessivo a base d'asta (**Euro 16.459,31**), secondo quanto indicato all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., anche per quanto riguarda la riduzione dell'importo prevista al comma 7 dello stesso articolo.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per la durata sopra indicata, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura.

Tale cauzione sarà restituita subito dopo l'espletamento della gara, ad eccezione della ditta aggiudicataria del servizio.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'offerta dovrà inoltre essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

In caso di aggiudicazione la ditta assegnataria dovrà provvedere alla costituzione di una cauzione a favore dell'Ente, mediante fideiussione, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento. La garanzia fideiussoria, nelle modalità di cui all'articolo 75, comma 3 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i., deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 75 da parte della stazione appaltante.

L'Ente appaltante avrà il pieno e incondizionato diritto di rivalersi sulla cauzione, sino alla concorrenza dell'intero importo, per ogni somma per la quale risultasse creditore.

Nel caso in cui la cauzione venisse ridotta per prelievi come sopra effettuati o per qualsiasi altra causa, l'impresa aggiudicataria dovrà reintegrarla entro e non oltre 15 (quindici) giorni dalla comunicazione dell'Ente, pena la risoluzione del contratto.

Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di imprese **non ancora costituito**, la garanzia di cui sopra, qualora venga resa mediante fideiussione, dovrà, a pena d'esclusione dalla gara, essere intestata a tutte le imprese che aderiranno al raggruppamento. L'aggiudicatario dovrà invece prestare la costituzione della garanzia prevista dall'art. 113 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 in conformità delle modalità indicate dal medesimo articolo.

## **12 - FINANZIAMENTI E PAGAMENTI**

L'appalto è finanziato con fondi ordinari del bilancio dell'Ente. Il pagamento del servizio sarà effettuato secondo le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto ed in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari in materia di contabilità.

## **13 - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE**

I raggruppamenti temporanei di imprese possono partecipare nel rispetto di quanto previsto dall'art. 37 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i..

## **14 - SOPRALLUOGO**

I soggetti che intendono partecipare alla gara devono effettuare, con preavviso di almeno QUATTRO giorni feriali segnalato alla Segreteria ai numeri telefonici/p.e.c./email indicati nella presente, un sopralluogo presso l'Ente. La richiesta di espletamento dello stesso dovrà indicare il nome della persona delegata dalla ditta concorrente all'effettuazione del sopralluogo. Al termine del sopralluogo la stazione appaltante rilascerà al rappresentante/delegato della impresa concorrente una specifica attestazione che ciascun concorrente dovrà produrre in sede di gara insieme alla istanza di ammissione alla gara redatta secondo il MODELLO N. 1 allegato al presente disciplinare per farne parte integrante e sostanziale. Si ricorda che il sopralluogo dei locali sopra indicati, e la conseguente produzione della documentazione comprovante l'effettuazione dello stesso, **è richiesta a pena di esclusione dalla gara.**

## **15 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti indicati nell'art. 34 del D. Lgs. 12/4/2006, n. 163 che siano in possesso dei requisiti di ammissibilità di ordine generale e di ordine speciale di seguito riportati, precisato nuovamente che gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente lettera:

### **1) Requisiti di ordine generale:**

- a) Regolare iscrizione, per la tipologia del servizio, nel registro della Camera di Commercio per le società o ditte; essere iscritti, se cooperative, all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività produttive a cura della Camera di Commercio, se Cooperative Sociali all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali.
- b) Assenza di cause di esclusione dalla partecipazione alla gara previste dall'art. 38 del D. Lgs. 12/4/2006, n. 163.
- c) Possedere i requisiti tecnico professionali per lo svolgimento del servizio affidato (D.Lgs. n. 81/2008)
- d) Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.
- e) **Ai sensi dell'art.1, comma 67, della legge 23.12.2005 n.266: pagamento dell'importo dovuto quale contributo all'Autorità di Vigilanza.**

Nell'istanza di ammissione alla gara predisposta in conformità del MODELLO N.1 della presente ciascun concorrente dovrà attestare, il possesso dei requisiti indicati sub a), b), c), d) mediante dichiarazione sostitutiva resa in conformità alle disposizioni del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, in cui dovrà indicare anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.

### **2) Requisiti di ordine speciale:**

#### **2.1 In ordine alla capacità economica e finanziaria - art. 41 D. Lgs. 12/4/2006, n. 163 -:**

Idonea dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1/9/1993, n. 385 circa la capacità economica e finanziaria dell'impresa concorrente;

#### **2.2 In ordine alla capacità tecnica e professionale - art. 42 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163;**

Elenco dei principali servizi similari presso strutture pubbliche o private o istituzioni analoghe prestati negli ultimi tre anni (2012/2013/2014) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi; nel caso di servizi prestati a favore di amministrazioni od enti pubblici, esse potranno essere provate da certificati rilasciati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; nel caso di servizi prestati a privati, l'espletamento effettivo della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

**16 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:** I soggetti concorrenti dovranno far pervenire, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno **MARTEDÌ 13 ottobre 2015** al seguente indirizzo: Casa di Riposo – Ospedale Ricovero – Largo Dr. R. Vanni n. 1 - 12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN), tramite il servizio postale, ovvero con consegna diretta esclusivamente all'Ufficio Segreteria/Protocollo - stante l'organizzazione preavvisato opportunamente -, l'offerta e gli altri documenti di gara, tutti redatti in lingua italiana in un PLICO chiuso siglato e

sigillato sui lembi di chiusura, con riportato sul frontespizio il nominativo del mittente, con relativo indirizzo e l'oggetto della gara .

Oltre il termine innanzi stabilito non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

Il recapito del plico entro il termine stabilito rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

Non sarà preso in considerazione il plico pervenuto fuori termine indipendentemente dalla data del timbro postale.

Il "PLICO" sopraindicato dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione redatta in lingua italiana, inserita in distinti plichi, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, riportanti ciascuno il nominativo del mittente, l'oggetto della gara e le seguenti diciture:

- Busta A "Dichiarazioni - Documenti di ammissione alla gara"
- Busta B "Progetto tecnico- qualità"
- Busta C "Offerta economica"

In ciascun Plico dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i documenti di seguito specificati.

#### **BUSTA A – DICHIARAZIONI E DOCUMENTI**

**a)** Istanza/Dichiarazione, successivamente verificabile, da redigersi **UTILIZZANDO** lo schema indicato dal **MODELLO n.1** allegato alla presente e che costituisce parte sostanziale ed integrante. Tale dichiarazione va a pena d'esclusione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente e ad essa va allegata la copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, indicante la natura giuridica del concorrente, denominazione, dati anagrafici del sottoscrittore, oggetto dell'attività, sede legale, codice fiscale e partita I.V.A. della Ditta. Qualora la dichiarazione sia sottoscritta dal procuratore, andranno indicati gli estremi della procura e dovrà essere dichiarato il potere conferitogli di rappresentanza e/o di firma di documentazione/offerte per appalti pubblici; in alternativa potrà essere allegata copia conforme all'originale della procura stessa.

*In caso di Raggruppamento Temporaneo ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, la dichiarazione di cui al MODELLO N.1) dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti associati e contenere la volontà dei medesimi di costituire il R.T.I. e da cui risulti, altresì, l'impegno che in caso di aggiudicazione provvederanno a conferire mandato speciale con rappresentanza ad una di esse designata quale Capogruppo. La dichiarazione dovrà inoltre specificare le parti del servizio che saranno espletate dai soggetti associati.*

**N.B.:** Le dichiarazioni meglio indicate nel modello 1 devono essere presentate, pena l'esclusione, anche dai soggetti elencati e previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 - modello 1bis allegato.

**b)** Dichiarazione bancaria resa da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993 n. 385, circa la capacità economico e finanziaria dell'impresa.

*Nel caso di R.T.I le dichiarazioni dovranno essere prodotte nel numero di 2 per ciascuna impresa partecipante al raggruppamento.*

**c)** Dichiarazioni di amministrazioni od enti pubblici o privati per i principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2012/2013/2014) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari.

*Nel caso di R.T.I il requisito deve essere posseduto nella misura del 60% per l'impresa mandataria e del 20% per le imprese mandanti.*

**d)** Documentazione comprovante la garanzia (cauzione provvisoria) resa dal concorrente a corredo dell'offerta nei termini sopra indicati.

**e)** Dichiarazione di impegno, a pena di esclusione, rilasciata da un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 163/2006.

**f)** Copia del capitolato d'oneri, lettera d'invito ed allegati firmato in ogni facciata per accettazione incondizionata di tutte le disposizioni ivi contenute.

**g)** Dichiarazione rilasciata da un incaricato della stazione appaltante comprovante l'avvenuto sopralluogo.

**h)** Informativa prevista dal D. Lgs. 196/2003 debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

**i)** Ricevuta in originale del versamento (ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di documento di identità) dimostrante l'esatto pagamento dell'importo dovuto (contributo all'autorità di vigilanza) ed il Codice Identificativo Gara (C.I.G.).

*Nel caso di A.T.I. già costituite:*

**l)** Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per scrittura autentica o copia autenticata.

**m)** D.U.V.R.I., Patto di integrità e Codice disciplinare sottoscritti.

**n)** D.U.R.C.



## **BUSTA B – PROGETTO TECNICO – QUALITA' DEL SERVIZIO**

Tale plico dovrà contenere il Progetto organizzativo nonché tutti gli elementi necessari per l'attribuzione del punteggio di cui all'art. 11 del Capitolato speciale di gara. Tutta la documentazione deve essere redatta nelle forme (leggi elaborati) meglio dettagliate dall'art. 11 del Capitolato sopra citato e nella presente.

Le relazioni tecniche richieste dovranno esporre in modo sintetico, ma esauriente, ed illustrare le modalità di gestione del servizio.

Tutti i documenti facenti parte dell'offerta qualitativa, pena l'esclusione, dovranno essere sottoscritti dagli stessi soggetti firmatari di cui all'istanza di partecipazione.

## **BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

Tale plico dovrà contenere

**I** - La dichiarazione di offerta (cifre e lettere iva esclusa; in caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione) dovrà essere redatta in lingua italiana utilizzando il **MODELLO** allegato **sub 2** sottoscritta, a pena d'esclusione, dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante/i dell'Impresa o Procuratore nei termini sopra indicati e legalizzato con marca da bollo.

***Si precisa che in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti non ancora costituiti, la dichiarazione inerente l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno i raggruppamenti.***

In calce all'offerta economica formulata nelle modalità sopraindicate, la ditta inoltre dovrà precisare, da un lato, per eventuali consumatori occasionali (familiari e simili), il prezzo del singolo pranzo (Iva esclusa) e della singola cena (Iva esclusa) e, dall'altro, l'Elenco produttori, marchi, nomi commerciali del materiale, apparecchiature/ attrezzature e prodotti utilizzati (**a titolo esemplificativo: pasta - riso - latte - fette biscottate - biscotti - acqua - succhi di frutta - formaggi - yogurt - surgelati**, ecc.) i quali però non formeranno oggetto di valutazione ai fini dell'affidamento come meglio indicato nel Modello 2 allegato alla presente.

**17 - TEMPI E MODALITA' DI GARA:** le operazioni di gara avranno luogo presso la sala del consiglio nella sede della Casa di Riposo – Ospedale Ricovero – Largo Dr. R. Vanni n. 1 - 12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) e seguiranno il calendario di date con le modalità qui di seguito riportate:

La gara sarà tenuta da apposita commissione con inizio il giorno mercoledì 14 ottobre 2015 alle ore 14,00 (1° seduta) presso la sala del Consiglio nella sede della Casa di Riposo.

**I) ORE 12:00 DEL GIORNO MARTEDI' 13 OTTOBRE 2015.** Termine perentorio entro il quale dovrà pervenire, a pena di esclusione, il plico contenente l'offerta .

**II) ORE 14,00 DEL GIORNO 14 OTTOBRE 2015.** Apertura della gara. Apertura, in seduta pubblica, dei plichi pervenuti entro il termine di cui al precedente punto I) ed esame da parte della Commissione di Gara della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alla gara (Busta A e B nei limiti sopra indicati).

**III) VALUTAZIONE TECNICO - QUALITATIVA.** Successivamente la Commissione procederà, in una o più sedute segrete, alla valutazione comparativa dei progetti tecnici presentati dai soggetti concorrenti (Busta B) secondo quanto indicato all'art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto e nella presente.

**IV) AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA.** In seduta pubblica (previa comunicazione alle Ditte concorrenti) la Commissione di Gara renderà pubblici i punteggi attribuiti dalla Commissione ai soggetti concorrenti in ordine ai progetti presentati. La Commissione procederà, quindi, all'apertura della Busta C "Offerta economica" e darà lettura delle offerte presentate, con attribuzione dei relativi punteggi.

Successivamente effettuerà la sommatoria dei punteggi attribuiti ad ogni concorrente, e stilerà la graduatoria finale, individuando il soggetto provvisoriamente aggiudicatario.

**18- CAUSE DI ESCLUSIONE:** Oltre gli altri casi previsti nella presente, si farà luogo all'esclusione dei soggetti concorrenti dalla gara d'appalto nei seguenti casi:

- l'offerta non risulta giunta al protocollo dell'Ente entro le ore 12.00 del giorno fissato per la presentazione dell'offerta;
- i documenti presentati risultano incompleti o irregolari, con riserva da parte della Commissione di Gara di invitare i concorrenti, se necessario, a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate;
- le offerte recano abrasioni o correzioni nell'indicazione dei prezzi, non confermate e sottoscritte dal concorrente;

- la mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del C.I.G. A tal fine il concorrente dovrà allegare ai documenti di gara la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di documento di identità.

## **19 - CESSIONE - SUBAPPALTO**

E' vietata la cessione del presente contratto ed ogni forma di subappalto totale o parziale pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione. In ogni caso il responsabile dell'operato del subappaltatore occulto sarà l'appaltatore, sia verso l'Ente che verso i terzi.

E' altresì fatto divieto di cedere a terzi, in qualsiasi forma, i crediti derivanti dal presente contratto, nonché di conferire procure all'incasso.

## **20 - VALIDITA' DELL'OFFERTA**

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, salvo quanto indicato al precedente punto 11 (art 11 del D. Lgs. 163/2006).

## **21- INFORMAZIONI**

Eventuali **informazioni e chiarimenti** relativi agli atti di gara potranno essere richiesti agli Uffici Amministrativi dell'Ente al seguente recapito: Telefax 0172 – 54062 oppure P.E.C.: [ospedalericovero@multipec.it](mailto:ospedalericovero@multipec.it)

## **22 – DISPOSIZIONI DI RINVIO ED ALTRE INFORMAZIONI**

Per tutto quanto non contemplato nel presente si fa riferimento al capitolato speciale.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione. La Ditta risultata aggiudicataria sarà invitata a presentare tutti i documenti previsti per legge per la stipula del contratto e precisamente:

- costituzione della garanzia per gli importi, le forme e le modalità sopra previste e precisate nel capitolato speciale d'appalto;
- deposito delle spese contrattuali nella misura che sarà successivamente comunicata dall'Ufficio Segreteria dell'Ente;
- polizza assicurativa ai sensi del Capitolato speciale d'appalto;
- indicazione delle generalità e del titolo di legittimazione del soggetto autorizzato a stipulare il contratto;
- eventuale documentazione e notizie utili e/o necessarie alla stipula del contratto;
- il soggetto aggiudicatario dovrà intervenire per la sottoscrizione del contratto nel termine indicato dalla stazione appaltante. Qualora il soggetto aggiudicatario non ottempererà alle richieste entro il termine indicato, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduto a tutti gli effetti il soggetto stesso dall'aggiudicazione e disporre l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria, previo incameramento della cauzione provvisoria. Il contratto verrà stipulato sotto forma di scrittura privata. Sono a carico della Ditta aggiudicataria tutte le imposte ed i diritti relativi alla stipulazione del contratto ed alla sua eventuale registrazione;
- la Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di presentare tutta la documentazione occorrente per la stipula del contratto **entro 15 giorni** dalla data di comunicazione di avvenuta aggiudicazione. Gli offerenti hanno la possibilità di svincolarsi dalla propria offerta qualora siano trascorsi 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta senza che sia stato stipulato il contratto per cause imputabili alla stazione appaltante, salvo quanto indicato al precedente punto 11 (art 11 del D. Lgs. 163/2006);
- La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30/12/1982 n. 955;
- La partecipazione alla gara, da parte delle imprese concorrenti, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Capitolato speciale, nonché nella presente lettera unitamente agli allegati;
- Ai sensi del D. Lgs. 163/2006 questa amministrazione non pubblicherà i risultati della procedura di affidamento;
- La comunicazione dell'aggiudicazione sarà fatta mediante p.e.c. oppure fax, una volta divenuto esecutivo l'atto di aggiudicazione definitiva;
- Lo svincolo della cauzione avverrà solo dopo la risoluzione di ogni eventuale pendenza e dopo l'avvenuta regolare esecuzione del servizio;
- Nel caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto per qualsiasi causa il servizio sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria;
- Non sono ammesse, dopo la scadenza dei termini sopra indicata, successive offerte di miglioramento e non sono ammessi esperimenti di miglioramento. Oltre il termine fissato non è accettata nessuna altra offerta anche se sostitutiva o migliorativa dell'offerta precedente.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, in ordine al presente procedimento si informa che :

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, di scelta del contraente;
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza ed a prevenire la violazione dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato;

- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tal riguardo, si precisa che:
- per i documenti e le dichiarazioni richiesti ai fini dell'ammissione alla gara, la Ditta è obbligata a renderli a pena di esclusione dalla gara stessa;
- i soggetti o le categorie di soggetti a cui i dati possono essere comunicati sono i soggetti coinvolti nel procedimento; i concorrenti che partecipano alla gara; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/90;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003: accesso ai dati, far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conforme alla legge, nonché del diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- il titolare del trattamento è il Presidente dell'Ente;
- La ditta autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara riconoscendo che l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

### **23 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il Segretario dell'Ente Marchisio Fedele contattabile presso la Casa di Riposo – Ospedale Ricovero - Largo Dr. R. Vanni n. 1 - 12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) telefax 0172 54062 -

DATA \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

ALLEGATI:

- o Capitolato Speciale d'Appalto
- o DUVRI
- o Modello 1 e 1 bis - dichiarazioni sostitutive
- o Modello 2 - offerta
- o Informativa ai sensi D.Lgs. 196/2003
- o Patto di integrità (Schema tipo)
- o Codice comportamento

## PRIVACY

Il/i sottoscritto/i (tutti i firmatari come da bando di gara) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

E residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_ della ditta \_\_\_\_\_

Con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. o P. I.V.A. \_\_\_\_\_

Prende atto della seguente I N F O R M A T I V A resa ai dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (natura obbligatoria dei dati-irricevibilità della domanda-titolare è il Legale Rappresentante dell'Ente)

Si informa che i dati personali - ivi compresi, eventualmente, quelli anagrafici concernenti i nominativi del legale rappresentante e dei componenti gli Organi amministrativi e di controllo - da Voi forniti o acquisiti direttamente nell'espletamento della propria attività, formeranno oggetto di trattamento anche informatico e, più precisamente:

- le finalità del trattamento sono legate ad esigenze di tipo operativo connesse allo svolgimento dell'attività dell'Ente;
- il conferimento dei dati a Voi richiesti per le finalità di cui al precedente punto a) ha natura obbligatoria;
- l'eventuale diniego da parte Vostra a fornire i dati per il trattamento comporterà l'impossibilità per l'Ente di instaurare ogni tipo di rapporto e motivo di esclusione dalla gara;
- i dati saranno comunque conservati ed eventualmente utilizzati per altre gare/trattative
- il trattamento dei dati da Voi forniti potrà comportare la comunicazione e la diffusione dei medesimi nei limiti stabiliti dalla Legge;
- alla ditta spettano i diritti stabiliti dalla citata normativa secondo l'estratto qui di seguito riportato

Decreto Legislativo n.196/2003.

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Titolare del trattamento dei dati è la Casa di Riposo - Ospedale Ricovero con sede in Largo Dr. R. Vanni n.1 12048 - Sommariva del Bosco (Cn) nella persona del Presidente-Legale Rappresentante; qualsiasi richiesta in ordine al trattamento stesso potrà essere inoltrata ai suddetto indirizzo.

### CONSENSO

In particolare dichiaro di avere liberamente preso atto che i miei dati saranno utilizzati presso la Casa di Riposo citata e che mi è riconosciuto il diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare ed oppormi al trattamento dei dati stessi nonché gli altri diritti riconosciuti dal D.Lgs. 196/2003.

Per far valere i miei diritti potrò rivolgermi all'Ufficio di Segreteria dell'Ente.

Di conseguenza autorizzo il titolare, il responsabile e gli incaricati al trattamento della Casa di Riposo citata ad effettuare il trattamento dei dati personali ed alla comunicazione dei medesimi, ai fini istituzionali dell'Ente, ad altri Enti Pubblici, medici, organismi assistenziali, sociali e sanitari, necessari per la gestione dell'Ente.

Data \_\_\_\_\_ Firma/e \_\_\_\_\_

