

ORIGINALE

**CASA DI RIPOSO - OSPEDALE RICOVERO  
SOMMARIVA DEL BOSCO**

*PROVINCIA DI CUNEO*

VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DEL  
COLLEGIO COMMISSARIALE

N. 11

OGGETTO: - LEGGE REGIONALE 2 AGOSTO 2017 N. 12 - RIORDINO DEL SISTEMA DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE DI ASSISTENZA E BENEFICIENZA - DD.G.R. N. 15-6460 DEL 9 FEBBRAIO 2018 E N. 16-6461 DEL 9 FEBBRAIO 2018 E DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 179 DEL 12 MARZO 2018 - TRASFORMAZIONE DELL'ENTE IN FONDAZIONE PERSONA GIURIDICA DI DIRITTO PRIVATO - APPROVAZIONE STATUTO - APPROVAZIONE INVENTARI DEI BENI IMMOBILI E MOBILI DELL'ENTE - PROVVEDIMENTI.-

L'anno duemiladiciannove addì otto del mese di marzo alle ore quattordici e minuti trenta nella sede dell'Ospedale Ricovero di Sommariva del Bosco, nella Sala delle Riunioni, previo esaurimento delle formalità prescritte, vennero per oggi convocati i componenti di questo Collegio Commissariale.

Sono presenti i Signori:

		PRESENTE	ASSENTE
BORRI dr. Bernardino	- Presidente	SI	
DEMICHELIS Pietro	- Commissario	SI	
DIATO Gemma	- Commissario	SI	
SANTOMAURO Giovanni	- Commissario	SI	
SOBRERO Ugo	- Commissario	SI	

Con l'intervento e l'opera del Signor MARCHISIO dr. Fedele, Segretario dell'Ente.

Il Signor BORRI dr. Bernardino nella sua qualità di Presidente assume la Presidenza della seduta e riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: - LEGGE REGIONALE 2 AGOSTO 2017 N. 12 - RIORDINO DEL SISTEMA DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE DI ASSISTENZA E BENEFICIENZA - DD.G.R. N. 15-6460 DEL 9 FEBBRAIO 2018 E N. 16-6461 DEL 9 FEBBRAIO 2018 E DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 179 DEL 12 MARZO 2018 – TRASFORMAZIONE DELL'ENTE IN FONDAZIONE PERSONA GIURIDICA DI DIRITTO PRIVATO - APPROVAZIONE STATUTO - APPROVAZIONE INVENTARI DEI BENI IMMOBILI E MOBILI DELL'ENTE – PROVVEDIMENTI.-

#### IL COLLEGIO COMMISSARIALE

- Premesso che l'Ente ha attualmente natura giuridica pubblica quale I.P.A.B. (Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza) ai sensi della Legge n. 6972 del 17.07.1890 ( c.d. Legge Crispi );
- Vista la Legge Regionale 2 agosto 2017 n. 12 “ Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza “ che detta le norme per il riordino delle IPAB secondo i principi stabiliti dall'art. 10 della Legge 8 novembre 2000 n. 328 e dal Decreto Legislativo 4 maggio 2001 n. 207;

Viste inoltre

- la D.G.R. n. 15-6460 del 9 febbraio 2018 contenente le disposizioni per l'attuazione dell'articolo 8 comma 1, le modalità attuative e termini per l'applicazione della Legge Regionale n. 12 del 2 agosto 2018 circa il riordino delle IPAB;
- la D.G.R. n. 16-6461 del 9 febbraio 2018 di approvazione dei principi generali in materia di contabilità delle Aziende e criteri per le modalità di nomine e compensi ai Commissari delle IPAB e delle Aziende e ai Direttori delle Aziende;
- la Determina Dirigenziale n. 179 del 12 marzo 2018 - codice XST020 - di approvazione dei modelli di istanza, schemi di statuto e manuale operativo per il citato processo di riordino;
- Visto che l'Ente rientra nella casistica prevista dall'art. 4 comma 3 della Legge Regionale n. 12/2017 citata al precedente capoverso che testualmente recita” Le IPAB, il cui valore medio della produzione, calcolato con riferimento agli ultimi tre anni di attività, è compreso tra Euro 1.500.000,00 ed Euro 2.000.000,00, scelgono di trasformarsi in associazioni o fondazioni di diritto privato, nel rispetto delle disposizioni statutarie, ovvero in aziende”;
- Visto che l'Ente in conformità con quanto disposto dall'art. 4 comma 3 della L.R. n. 12/2017 con la presente esercita la scelta di trasformarsi in Fondazione - persona giuridica - di diritto privato senza fine di lucro, nel rispetto delle disposizioni statutarie e secondo quanto indicato al Capo IV - Persone giuridiche di diritto privato - (artt. 28 e segg.) della citata Legge Regionale n. 12/2017;
- Esaminata l'allegata proposta di nuovo Statuto all'uopo predisposta e richiesta dalla normativa regionale citata in oggetto e ritenutola meritevole di approvazione;
- Considerato che l'istanza di riordino da IPAB a Fondazione - persona giuridica - di diritto privato senza fine di lucro prevede la trasmissione degli inventari aggiornati dei beni immobili e mobili come indicato dalla normativa regionale citata in oggetto;
- Visti gli allegati inventari dei beni immobili e mobili, tenuto conto che i beni di consumo e quelli di modestissimo valore non vengono inventariati e ritenuti meritevoli di approvazione;
- L'art. 8, comma 6, della L.R. 2 agosto 2017 n. 12 prevede che “Le IPAB di cui all'art. 4, commi 3 e 5 informano il comune nel quale hanno la sede legale in merito all'istanza di riordino che intendono presentare alla Regione. Tale comunicazione è allegata all'istanza medesima. La Regione consulta il Comune stesso nell'ambito dei procedimenti di riordino di cui al presente articolo”;
- Viste le comunicazioni prot. 758 del 12.11.2018, prot. 840 del 13.12.2018 e prot 49 del 16.01.2019 inviate dall'Ente al Comune e relative all'istanza di riordino che l'Ente intende presentare alla Regione Piemonte quale Fondazione di diritto privato senza fine di lucro;
- Preso atto della deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 adottata in data 25 febbraio 2019 trasmessa all'Ente in data 27.02.2019;

CAPO IV - Somm.

- Udite le osservazioni del Presidente il quale esprime le valutazioni in ordine alla scelta di trasformazione dell'Ente in Fondazione di diritto privato dovute a tutta una serie di notevoli benefici economici, di carenze fiscali, amministrativo e gestionale (si pensi, a titolo esemplificativo, alla normativa sugli appalti pubblici, a quella in materia di contabilità pubblica e di gestione del personale specie in caso di assenze retribuite e relativi costi) e supportata da un parere legale, datato 7 marzo 2019 e pervenuto all'Ente in data 8 marzo 2019 prot. 203, per quanto riguarda le osservazioni risultanti dalla deliberazione del Consiglio Comunale citata al precedente capoverso in merito alla destinazione del patrimonio dell'Ente ed alla possibilità di ricevere contributi pubblici quale Fondazione;
- Esaminata l'ulteriore bozza, allegata alla presente, relativa all'informativa all'Amministrazione Comunale in merito all'istanza di riordino che l'Ente intende presentare alla Regione Piemonte quale Fondazione di diritto privato senza fine di lucro;
- Tenuto conto che compete alla Regione l'assunzione del provvedimento di riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato delle IPAB;
- Acquisiti i pareri ex art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 riportati in calce;
- Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge

### D E L I B E R A

- 1) per i motivi indicati in premessa, ed esercitando la scelta di cui all'art. 4 comma 3 della L.R. n. 12/2017, di procedere alla trasformazione dell'Ente/I.P.A.B. "Casa di Riposo-Ospedale Ricovero" con sede in Sommariva del Bosco Largo Dr. R.Vanni n. 1 in Fondazione - persona giuridica - di diritto privato senza fine di lucro, richiedendo alla competente autorità regionale il riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato;
- 2) di approvare il nuovo Statuto dell'erigenda Fondazione composto da n. 16 articoli che si allega al presente atto deliberativo sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) di approvare l'inventario aggiornato dei beni immobili e mobili che si allega al presente atto deliberativo sotto la lettera "B" per farne parte integrante e sostanziale;
- 4) di approvare l'ulteriore informativa, ai sensi dell'art. 8 comma 6, della più volte citata L.R. n.12/2017, all'Amministrazione Comunale in merito all'istanza di riordino che l'Ente intende presentare alla Regione Piemonte quale Fondazione di diritto privato senza fine di lucro che si allega al presente atto deliberativo sotto la lettera "C" per farne parte integrante e sostanziale;
- 5) di dare mandato al Presidente e Legale Rappresentante pro tempore della Casa di Riposo a provvedere a tutti gli atti necessari e conseguenti l'adozione del presente provvedimento per l'assolvimento degli adempimenti previsti dalla normativa regionale citata in oggetto.

\*\*\*\*\*

Successivamente la presente deliberazione con voti unanimi favorevoli espressi separatamente per alzata di mano viene dichiarata immediatamente esecutiva.

\*\*\*\*\*

**OGGETTO :** Proposta di deliberazione: LEGGE REGIONALE 2 AGOSTO 2017 N. 12 - RIORDINO DEL SISTEMA DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE DI ASSISTENZA E BENEFICIENZA - DD.G.R. N. 15-6460 DEL 9 FEBBRAIO 2018 E N. 16-6461 DEL 9 FEBBRAIO 2018 E DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 179 DEL 12 MARZO 2018 - TRASFORMAZIONE DELL'ENTE IN FONDAZIONE PERSONA GIURIDICA DI DIRITTO PRIVATO - APPROVAZIONE STATUTO - APPROVAZIONE INVENTARI DEI BENI IMMOBILI E MOBILI DELL'ENTE - PROVVEDIMENTI.

Pareri ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.: Pareri sulla regolarità tecnica e contabile: favorevoli.

Il Segretario – Direttore  
Fedele Marchisio



DI RIPOSO  
Dott. F  
C.A.S. - Summary

**FONDAZIONE**  
**“RESIDENZA DEL BOSCO”**  
**COMUNE DI SOMMARIVA DEL BOSCO**  
**PROVINCIA DI CUNEO**



**STATUTO**

## INDICE

### Capo I - ORIGINE - SCOPO - PATRIMONIO

- Art. 1 - Origine
- Art. 2 - Scopo
- Art. 3 - Patrimonio
- Art. 4 - Mezzi finanziari

### CAPO II - AMMINISTRAZIONE DELLA FONDAZIONE

- Art. 5 - Organi della Fondazione
- Art. 6 - Composizione del Consiglio di Amministrazione
- Art. 7 - Adunanze del Consiglio di Amministrazione
- Art. 8 - Competenze del Consiglio di Amministrazione
- Art. 9 - Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione
- Art. 10 - Verbalizzazione delle sedute del Consiglio di Amministrazione
- Art. 11 - Attribuzioni del Presidente
- Art. 12 - Il Direttore
- Art. 13 - Revisore dei Conti

### CAPO III - NORME GENERALI D'AMMINISTRAZIONE

- Art. 14 - Esercizio Finanziario
- Art. 15 - Estinzione della Fondazione

### CAPO IV - DISPOSIZIONE FINALE

- ART. 16 - Norma finale



## Capo I

### ORIGINE - SCOPO - PATRIMONIO

#### Art. 1 Origine

La Fondazione "Residenza del Bosco" - già Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza, trae le sue origini dalla Congregazione di Carità del Comune di Sommariva Bosco in virtù del R. Decreto del 22 giugno 1722. Con decreto di Vittorio Emanuele III Re d'Italia in data 3 agosto 1909 è stato approvato lo Statuto organico della Congregazione di Carità di Sommariva del Bosco datato 25 ottobre 1908 sottoponendola alla disciplina delle leggi 17 luglio 1890 n. 6972 Serie 3° e 18 luglio 1904 n. 390 sulle Istituzioni Pubbliche di Beneficenza e dei relativi Regolamenti e ponendo "alla sua dipendenza" l'Opera Pia Reineri fondata con testamento 2 maggio 1778, amministrata dalla Congregazione di Carità in virtù del decreto di concentramento 21 novembre 1892 e l'Opera Pia Noli-Boetto fondata con testamento 14 marzo 1780, amministrata dalla Congregazione di Carità in virtù del decreto di concentramento 21 novembre 1892 riconoscendo quale patrimonio l'Ospedale - Ricovero per inabili al lavoro - Ospizio per ragazze povere, orfane od abbandonate - Laboratorio femminile. Con Regio Decreto 10.06.1939 la Congregazione di Carità di Sommariva del Bosco venne amministrata dall'E.C.A. ai sensi della Legge 3 giugno 1937 n. 847. Con atto deliberativo n. 67, adottato dal Collegio Commissariale in data 15.09.1995, esecutivo e approvato con D.G.R. n. 105-9181 del 27.05.1996, l'"Ospedale Ricovero per inabili al lavoro - Ospizio per ragazze povere, orfane od abbandonate - Laboratorio femminile - Ospedale Civile - Ospizio Poveri Vecchi Inabili - Orfanotrofio Femminile" ha assunto la denominazione "CASA DI RIPOSO - OSPEDALE RICOVERO" e ne è stato approvato lo Statuto, successivamente modificato con deliberazione n. 61 adottata dal Collegio Commissariale in data 04.06.1999 e approvato con D.G.R. n. 37-28456 del 25.10.1999.

La Fondazione "Residenza del Bosco" ha sede in Piazza Umberto I° n. 1 del Comune di Sommariva del Bosco C.A.P. 12048 - Provincia di Cuneo.

#### Art. 2 Scopo

La Fondazione "Residenza del Bosco" non ha scopo di lucro ed è dotata di piena autonomia statutaria e gestionale.

Lo scopo della Fondazione è

- a) ospitare ed assistere persone di ambo i sessi autosufficienti, parzialmente autosufficienti e totalmente non autosufficienti che ne fanno richiesta dietro pagamento della retta di degenza, eventualmente a carico di amministrazioni pubbliche, fornendo le prestazioni previste dalla vigente normativa anche regionale in materia per la tipologia strutturale autorizzata;
- b) provvedere, in base alle proprie possibilità economiche, all'attivazione di nuovi servizi in favore di persone autosufficienti, parzialmente autosufficienti e totalmente non autosufficienti di ambo i sessi anche attraverso la creazione di nuove strutture. I nuovi servizi e/o le forme di erogazione degli stessi saranno subordinati al possesso dei requisiti previsti dalla normativa in materia e saranno definiti con appositi regolamenti.

Per essere accolti nella Casa di Riposo gli Ospiti devono essere residenti nel Comune di Sommariva del Bosco. Solo se la disponibilità dei posti autorizzati lo consente potranno accogliersi Ospiti di diversa provenienza. Numero 3 posti saranno riservati a cittadini residenti in Sommariva del Bosco risultanti in stato di indigenza secondo le disposizioni legislative nazionali vigenti.

La Fondazione persegue le proprie finalità senza distinzione di nazionalità, cultura, razza, religione, sesso, censo, condizione sociale e politica.

Le norme relative all'accoglimento, permanenza e dimissione degli Ospiti sono fissate in apposito regolamento interno.

La Fondazione, inoltre, può svolgere tutte le attività connesse o accessorie a quelle statutarie in quanto strumentali alle stesse, purché non incompatibili con la sua natura di Fondazione e realizzate nei limiti di legge, e, infine:

- a) promuovere, organizzare e gestire servizi di carattere innovativo e sperimentale, in accordo con i soggetti preposti alla promozione dei servizi alla persona;
- b) collaborare con soggetti, pubblici e privati, operanti con analoghe finalità, anche in vista della possibile gestione associata di servizi e presidi;
- c) sottoscrivere accordi di programma, costituire o aderire a fondazioni, consorzi ed altre istituzioni che operano con analoghe finalità.

In nessun caso e sotto nessuna forma possono essere distribuiti utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale della Fondazione durante la vita della stessa o all'atto del suo scioglimento a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposti per legge. La Fondazione ha l'obbligo di impiegare gli utili e gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

### **Art. 3 Patrimonio**

Per il perseguimento dei fini statutari e per garantire il funzionamento la Fondazione dispone del seguente patrimonio

- Fondo di dotazione indisponibile costituito:
  - Dall'immobile in cui viene svolta l'attività istituzionale della Fondazione e precisamente i due fabbricati adiacenti insistenti sul territorio del Comune di Sommariva del Bosco - Provincia di Cuneo - denominati rispettivamente l'uno "Reparto Largo Dr. R. Vanni" e l'altro "Reparto Piazza Umberto o Casa Serena", attualmente destinati a Presidio Residenziale Socio-Sanitario-Assistenziale censiti al nuovo catasto edilizio urbano al Foglio 16 numero 92 largo dottor vanni 1 p. S1-T,1-2 Cat. B01 Cl. 1;
  - Chiesa di Sant'Anna denominata anche "Del Convento" censita al nuovo catasto edilizio urbano al Foglio 16 particella A via Cavour n. 49 piano T Cat. E/7;
- Patrimonio disponibile costituito:
  - Dai beni immobili non direttamente utilizzati per il perseguimento degli scopi statutari come emergenti da specifico inventario,
  - dai beni immobili e mobili che perverranno a qualsiasi titolo, nonché elargizioni e contributi da parte di enti pubblici e privati, o da persone fisiche espressamente destinati ad incrementare il patrimonio per il raggiungimento dei fini previsti dal presente statuto.

Il patrimonio dell'Ente non può essere alienato se non nei modi e per le finalità previste dalla legge.

### **Art. 4 Mezzi finanziari**

Per l'adempimento dei propri scopi, la Fondazione dispone delle seguenti entrate:

- Redditi derivanti dal patrimonio di cui all'art. 3;
- Rette corrisposte dagli utenti e loro integrazioni e/o compartecipazioni di Enti pubblici;
- Proventi derivanti dai servizi forniti dalla Fondazione;
- Ogni eventuale contributo ed elargizione di terzi, destinati all'attuazione degli scopi statutari e non espressamente destinati all'incremento del patrimonio.

L'Ente per il raggiungimento dei suoi scopi potrà costruire, acquistare, alienare, permutare beni mobili ed immobili, accettare donazioni e legati ed altre elargizioni, nonché assumere ed organizzare ogni iniziativa ritenuta rispondente alle sue finalità, nel rispetto della vigente normativa in materia.



## CAPO II AMMINISTRAZIONE DELLA FONDAZIONE

### Art. 5 Organi della Fondazione

Sono Organi della Fondazione:

1. Il Consiglio di Amministrazione;
2. Il Presidente;
3. Il Vice Presidente.

### Art. 6 Composizione del Consiglio di Amministrazione

La Fondazione è retta da un Consiglio di Amministrazione composto da n. 5 (cinque) componenti nominati come di seguito indicato:

- Parroco pro-tempore della Parrocchia di Sommariva del Bosco o suo delegato stabile;
- uno nominato dal Parroco pro-tempore della Parrocchia di Sommariva del Bosco;
- due nominati dal Comune di Sommariva del Bosco;
- uno nominato dall'Associazione Amici degli Anziani" con sede nel Comune di Sommariva del Bosco.

Il Consiglio di Amministrazione dura in carica cinque anni e i relativi componenti possono essere riconfermati per non più di due mandati consecutivi.

Il Consiglio di Amministrazione, a scrutinio segreto, nomina al suo interno il Presidente e il Vice Presidente nella prima seduta del Consiglio.

Il Vice Presidente, in caso di assenza o di impedimento o di delega del Presidente, ne esercita tutte le funzioni.

Le cariche sociali sono gratuite, salvo eventuali rimborsi spese, adeguatamente giustificati, da deliberarsi dal Consiglio di Amministrazione.

Tre mesi prima della naturale scadenza del mandato del Consiglio di Amministrazione, il Presidente comunica ai soggetti preposti alla nomina la data di scadenza degli stessi per l'avvio della procedure di nomina.

Il Consiglio di Amministrazione si insedia su convocazione del membro più anziano d'età entro venti giorni dalla nomina di tutti i consiglieri.

Il Consiglio di Amministrazione uscente resta pienamente in carica fino all'insediamento del nuovo Consiglio.

I consiglieri che senza giustificato motivo non intervengono a tre sedute consecutive decadono dall'incarico. La decadenza è pronunciata dal Consiglio di Amministrazione dietro iniziativa del Presidente.

Sono cause di esclusione dal Consiglio di Amministrazione il mancato rispetto delle norme statutarie e dei regolamenti interni e/o l'aver compiuto atti che arrechino danno al patrimonio o all'immagine della Fondazione. L'esclusione è deliberata dal Consiglio di Amministrazione a scrutinio segreto.

In caso di decadenza o di cessazione dall'incarico per altre cause di uno o più membri del Consiglio di Amministrazione la Fondazione ne dà comunicazione al soggetto titolare della nomina affinché provveda alla sua sostituzione. I Consiglieri nominati in surroga di un altro membro decaduto, dimissionario, escluso o deceduto restano in carica sino alla scadenza naturale del Consiglio di Amministrazione. Le dimissioni, la decadenza o il venir meno della maggioranza dei componenti il Consiglio di Amministrazione comporta in ogni caso la decadenza dell'intero organo.

Il Consiglio di Amministrazione impronta la propria attività ai principi di collegialità, trasparenza, pubblicità ed efficacia.

I Consiglieri hanno diritto di iniziativa su ogni questione di competenza dell'Istituzione. I Consiglieri hanno diritto di ottenere tutte le notizie ed informazioni in possesso all'Ufficio di Segreteria, utili all'espletamento del loro mandato. Essi sono tenuti al segreto d'ufficio.

Non possono essere nominati membri del Consiglio di Amministrazione:

- Colui che ha lite pendente con la Fondazione;
- Colui che per fatti compiuti allorché era amministratore o dipendente della Fondazione è stato, con sentenza passata in giudicato, dichiarato responsabile verso l'Ente e non ha ancora estinto il debito;
- I dipendenti della Fondazione o coloro che abbiano con essa un rapporto di collaborazione remunerata;
- Gli amministratori e i dipendenti con potere di rappresentanza o di coordinamento, consulenti legali, amministrativi e tecnici che prestino opera in modo continuativo in enti/istituti/aziende che hanno in appalto servizi nell'interesse della Fondazione;
- I legali rappresentanti e i dirigenti delle A.S.L., delle Aziende Ospedaliere e delle strutture convenzionate con la Fondazione;
- Coloro che si trovano nelle condizioni similari previste dall'art. 60, comma 1 ad eccezione del punto 4 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i., dell'art. 10 del D.Lgs. 31 dicembre 2012 n. 235 e dall'art. 2382 del Codice Civile (interdetto, inabilitato, fallito, chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi);
- Il Sindaco, gli Assessori, i Consiglieri del Comune e gli amministratori di altri enti locali ove ha sede la Fondazione o dove insistano sedi operative o distaccate della stessa;
- I presidenti di provincia, i consiglieri e gli assessori provinciali;
- I presidenti, i consiglieri e gli assessori delle regioni;
- Colui che durante il mandato viene a trovarsi in una delle sopra indicate condizioni. Le incompatibilità devono essere rimosse entro 30 giorni.

#### **Art. 7**

#### **Adunanze del Consiglio di Amministrazione**

Le adunanze del Consiglio di Amministrazione sono ordinarie e straordinarie.

Le prime avranno luogo almeno una volta ogni tre mesi e in ogni caso in epoca opportuna per l'approvazione dei bilanci e per la determinazione delle rette e delle tariffe per la fruizione dei servizi. Le riunioni straordinarie avranno luogo ogni qualvolta il Presidente lo giudichi necessario o ne sia fatta richiesta scritta da almeno due componenti del Consiglio di Amministrazione. Le convocazioni sono fatte dal Presidente a mezzo di avviso da recapitarsi ai consiglieri mediante i comuni mezzi di comunicazione almeno cinque giorni prima, ovvero due giorni prima in caso d'urgenza, con l'indicazione del luogo, giorno ed ora della seduta nonché degli argomenti da trattare posti all'ordine del giorno.

In caso di somma urgenza il Presidente può abbreviare i termini a ventiquattro ore e la convocazione può essere svolta anche per via telefonica.

Il Consiglio si riunisce, di norma, negli uffici della Fondazione od in altro luogo indicato nella convocazione.

Le sedute non sono pubbliche.

#### **Art. 8**

#### **Competenze del Consiglio di Amministrazione**

Il Consiglio di Amministrazione:

- Nomina il Presidente ed il Vice Presidente;
- Dichiarare la revoca, l'esclusione e la decadenza dei Consiglieri;
- Definisce gli obiettivi, piani e i programmi della Fondazione;
- Approva il Bilancio di Previsione quale strumento operativo per il raggiungimento degli obiettivi ed il Bilancio consuntivo;
- Determina l'importo delle rette e delle tariffe per la fruizione di beni e servizi ed eventuali loro riduzioni per casi particolari;
- Delibera le modifiche dello statuto con la presenza e con il voto favorevole di almeno tre componenti il Consiglio di Amministrazione;
- Delibera i regolamenti;
- Delibera l'accettazione od il rifiuto di eredità, lasciti, legati, donazioni, nonché gli acquisti, alienazioni e permutazioni di beni immobili, titoli e mobili nonché contratti di comodato,



- trasformazione di destinazione e costituzione di diritti reali relativi a beni di proprietà della Fondazione nel rispetto della vigente normativa in materia;
- Delibera lo scioglimento anticipato e la devoluzione del patrimonio della Fondazione con la presenza ed il voto favorevole di almeno quattro componenti;
  - Delibera la nomina del revisore dei conti;
  - Delibera l'accensione di mutui;
  - Delibera in materia di ordinamento degli uffici, dei servizi e relative modifiche, potendo prevedere in tale contesto il conferimento del potere di spesa a singoli dipendenti sulla base di attribuzioni di budget e/o progetti;
  - Provvede alla stipula di accordi con le organizzazioni sindacali, approva i criteri generali e valuta le compatibilità economiche;
  - Provvede alla nomina ed al licenziamento del personale ed all'esercizio del potere disciplinare compresa l'irrogazione di sanzioni disciplinari;
  - Approva i progetti;
  - Provvede all'indizione di gare per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi;
  - Conferisce incarichi professionali esterni;
  - Provvede alla nomina del Direttore, ed eventualmente del Segretario e del Referente Contabile;
  - Nomina i rappresentanti presso altri enti/istituzioni;
  - Delibera le eventuali convenzioni da stipularsi con enti e/o istituzioni e/o l'istituzione di nuovi servizi o attività;
  - Ratifica i provvedimenti d'urgenza del Presidente;
  - Provvede ad istituire sedi operative nonché a trasferire l'ubicazione della sede legale purché la stessa rimanga nell'ambito territoriale comunale;
  - Delibera su tutti gli altri argomenti che interessano la Fondazione.

Il Consiglio di Amministrazione può affidare speciali incarichi a singoli componenti del Consiglio, con obbligo dei medesimi di rendiconto e di riferire al Consiglio stesso.

## **Art. 9 Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione**

Il Consiglio di Amministrazione può validamente deliberare con la presenza della metà più uno dei suoi componenti ed a maggioranza dei voti degli intervenuti, sempre che non si tratti di materia per cui lo statuto richieda maggioranze qualificate.

In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente.

Le votazioni avvengono normalmente in modo palese per appello nominale; devono però essere adottate a scrutinio segreto per le deliberazioni riguardanti persone.

Le schede bianche o nulle sono computate per definire il numero dei votanti. Nel caso di deliberazioni assunte con voto palese gli astenuti sono computati fra i presenti per la validità della seduta, ma non nel numero dei votanti.

Le deliberazioni concernenti la dismissione dei beni direttamente destinati alla realizzazione dei fini istituzionali devono prevedere il contestuale reinvestimento dei proventi nell'acquisto di beni più funzionali al raggiungimento delle finalità istituzionali e devono essere adottate con il voto favorevole di almeno tre componenti il Consiglio di Amministrazione.

Alle riunioni del Consiglio di Amministrazione, dietro invito e solo per le problematiche di competenza, può assistere il Revisore dei Conti.

Il Presidente o il Consiglio di Amministrazione, ove ciò sia ritenuto opportuno, può invitare alle riunioni esperti e consulenti. Le persone invitate non hanno diritto di voto nemmeno consultivo.

I Consiglieri non possono intervenire a discussioni e/o deliberazioni né prendere parte ad atti o provvedimenti qualora abbiano un interesse personale ovvero l'abbiano il coniuge o loro parenti ed affini fino al quarto grado civile o qualora abbiano per conto di terzi interessi in conflitto con quelli della Fondazione.

Nel caso in cui ragioni di opportunità, necessità od urgenza lo suggerissero, con la presenza di tutti i componenti ed all'unanimità il Consiglio può decidere la trattazione di argomenti non iscritti all'ordine del giorno o invertirne l'ordine di trattazione.

## **Art. 10** **Verbalizzazione delle sedute del Consiglio di Amministrazione**

Di ogni riunione del Consiglio di Amministrazione deve essere redatto apposito verbale che sarà sottoscritto dal Presidente e dal Segretario se presente oppure dal Direttore in qualità di Segretario. Il verbale originale è custodito presso la sede della Fondazione stessa.

Nel caso in cui debba venir trattato un argomento del quale il Segretario o Direttore sia interessato o nel caso in cui questi debba abbandonare l'aula il verbale dovrà venir steso da un Consigliere presente.

I verbali vengono classificati con numerazione progressiva annuale.

In ogni caso, le dichiarazioni di astensione o di voto contrario, debitamente motivate, vengono inserite a verbale.

Le dichiarazioni a verbale devono essere richieste esplicitamente dal Consigliere richiedente o rese dallo stesso in forma scritta.

Quando qualcuno degli intervenuti si allontana ne viene fatta menzione nel verbale.

## **Art. 11** **Attribuzioni del Presidente**

Il Presidente che ha la legale rappresentanza della Fondazione:

- convoca, presiede il Consiglio di Amministrazione e determina l'ordine del giorno delle sedute;
- può sottoscrivere i contratti deliberati con persone, enti o istituzioni;
- rappresenta la Fondazione in giudizio, con tutti i poteri inerenti, necessari e sufficienti;
- cura, coadiuvato dal segretario, l'esecuzione delle decisioni del Consiglio di Amministrazione;
- può firmare la corrispondenza e gli atti d'ufficio;
- può sottoscrivere gli ordinativi di pagamento e di incasso anche disgiuntamente dal Segretario.

Il Presidente adotta in caso di urgenza ogni provvedimento opportuno, sottoponendolo a ratifica del Consiglio di Amministrazione nella prima riunione utile.

In caso di assenza o impedimento del Presidente, le sue attribuzioni sono esercitate dal Vice Presidente o in mancanza di quest'ultimo dal Consigliere più anziano d'età.

In caso di cessazione del Presidente, il Consiglio di Amministrazione non appena ricostituito provvederà alla nomina del nuovo Presidente.

## **Art. 12** **Il Direttore**

Il Direttore è nominato dal Consiglio di Amministrazione, al di fuori dei propri componenti, e partecipa a tutte le sedute di questo.

Egli può essere scelto tra i dipendenti della Fondazione oppure essere una persona esterna.

I requisiti di nomina devono prevedere il Diploma di Laurea e l'attestato regionale di Direttore di Comunità Socio-Sanitaria di cui alla D.G.R. 35-9199 del 14 luglio 2008. Egli è il responsabile della gestione finanziaria, tecnica e amministrativa della Fondazione e come tale, adotta tutti i provvedimenti di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo disponibili compresi quelli che impegnano la Fondazione verso l'esterno, finalizzati al raggiungimento degli obiettivi stabiliti dal Consiglio di Amministrazione e risponde dei risultati ottenuti. E' responsabile della gestione del budget assegnato, nel rispetto delle spese autorizzate.

In particolare sono di competenza del Direttore:

- la gestione delle procedure di affidamento dei lavori, delle forniture di beni e servizi;
- in sostituzione del Presidente, la sottoscrizione dei contratti;
- l'effettuazione dei pagamenti;
- la sottoscrizione della corrispondenza, di dichiarazioni, verbali o altri documenti necessari;
- tutte le funzioni assegnate dalla Regione Piemonte al Responsabile della Struttura ai sensi della D.G.R. n. 45-4248 del 30.07.2012 e s.m.i..

Le attribuzioni e le competenze possono essere definite in apposito regolamento.

Il Direttore non può esercitare alcun altro impiego, commercio, industria e professione, né accettare incarichi anche temporanei di carattere professionale estranei alla Fondazione senza autorizzazione da parte del Consiglio di Amministrazione.



Spetta al Consiglio di Amministrazione l'unificazione delle funzioni di Direttore, Segretario e Referente contabile in capo alla stessa persona o la loro separazione in capo a più persone.

Qualora il Direttore rivesta anche la qualifica di Segretario:

- partecipa a tutte le sedute del Consiglio di Amministrazione, ne redige i verbali e formula pareri ed esprime valutazioni di ordine tecnico, giuridico e normativo. Il parere è inserito nel verbale delle deliberazioni;
- collabora con il Presidente alla preparazione dei programmi di attività della Fondazione e alla loro presentazione al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione, all'attuazione delle decisioni del Consiglio di Amministrazione ed alla predisposizione degli atti amministrativi necessari.

In caso di impedimento accertato e per la durata dello stesso, il Segretario può essere sostituito da uno dei Consiglieri.

Qualora il Direttore rivesta anche la qualifica di Referente Contabile custodisce la cassa con il relativo registro, ne riferisce al Consiglio di Amministrazione, cura la redazione dei bilanci. Egli è il responsabile del maneggio del denaro dell'Amministrazione. E' incaricato della regolare tenuta dei libri contabili e dell'assolvimento degli obblighi fiscali e contributivi. Qualora le figure di Direttore e Referente Contabile non coincidano con la stessa persona quest'ultima figura è nominata al di fuori dei propri componenti dal Consiglio di Amministrazione e dura in carica quanto lo stesso Consiglio ed è riconfermabile.

### **Art 13 Revisore dei Conti**

Al riscontro della gestione finanziaria ed all'accertamento della regolare tenuta delle scritture contabili provvede un Revisore dei Conti nominato dal Consiglio di Amministrazione. Egli esprime il suo parere mediante apposite relazioni sui bilanci ed effettua verifiche di cassa.

Il Revisore dei Conti, su invito e solo per le problematiche di competenza, può assistere alle riunioni del Consiglio di Amministrazione senza diritto di voto.

Il Revisore dei conti dura in carica tanto quanto il Consiglio di Amministrazione che lo ha nominato e può essere riconfermato.

## **CAPO III NORME GENERALI D'AMMINISTRAZIONE**

### **Art. 14 Esercizio Finanziario**

L'esercizio finanziario inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Il Consiglio di Amministrazione approva il bilancio consuntivo dell'esercizio precedente entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario.

### **Art. 15 Estinzione della Fondazione**

La Fondazione può estinguersi a norma dell'art. 27 del C.C.

In tale caso, il patrimonio restante, esaurita la liquidazione, sarà devoluto a favore del Comune di Sommariva del Bosco, o di Associazione o Fondazione con personalità giuridica e senza scopo di lucro, avente sede ed operante nel Comune di Sommariva del Bosco, con il vincolo essenziale, per tutti, di svolgimento di attività nel campo socio-sanitario-assistenziale.

Contestualmente alla deliberazione di scioglimento, oltre all'individuazione specifica del destinatario del residuo attivo, il Consiglio di Amministrazione potrà indicare il liquidatore e fissare la sede della liquidazione.

**CAPO IV**  
**DISPOSIZIONE FINALE**

**ART. 16**  
**Norma finale**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente statuto si osservano le vigenti disposizioni di legge, mentre, limitatamente alla normativa citata nel presente, le eventuali successive modifiche alla stessa troveranno immediata applicazione.



**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**



**INVENTARIO BENI IMMOBILI (PATRIMONIO IMMOBILIARE)**

**Beni indisponibili**

**Immobili siti nel Comune di Sommariva del Bosco - Catasto Fabbricati**

N.	Foglio	Particella	Sub	Categoria	Classe	Superficie Catastale	Rendita	Valore ai fini IMU	Indirizzo	Note	
1	16	92	1	B1	1	4357 m.q.	7.102,90	1.044.126,30 €	Largo Dottor Vanni n. 1 piano: S1-T-1-1	Immobile di interesse storico ed artistico	
2	16	92	2	B/5	2	850 m.q.	756,49	111.204,03 €	Largo Dottor Vanni n. 1 piano: T	Immobile di interesse storico ed artistico	
3	16	A		E7					Via Cavour 49 piano: T	Immobile di interesse storico ed artistico	
4	16	2369		C2	1	8 m.q.	7,75	1.302,00 €		Diritto di superficie	
<b>TOTALE</b>									<b>1.156.632,33</b>		

**Beni disponibili**

**Immobili siti nel Comune di Entracque - Catasto Fabbricati**

N.	Foglio	Particella	Categoria	Classe	Superficie Catastale	Rendita	Valore ai fini IMU	Indirizzo	Note	
1	72	2276	B/1	2	597 m.q.	1.623,76	238.692,72	Via Misericordia n. 8 piano: T-1		
<b>TOTALE</b>								<b>238.692,72</b>		

**Immobili siti nel Comune di Entracque - Catasto Terreni**

N.	Foglio	Particella	Superficie m.q.	Reddito		Valore ai fini IMU
				Dominicale	Agrario	
1	72	2584	1076	1,94	2,22	327,38

**Immobili siti nel Comune di Sommariva del Bosco - Catasto Terreni**

N.	Foglio	Particella	Superficie m.q.	Reddito		Valore ai fini IMU
				Dominicale	Agrario	
1	18	17	6586	44,22	27,21	7.462,13

RIPOSO - C  
Lan  
Dott. Ricca  
Sommarva del



ALLEGATO "B" a Deliberazione n. 11/C.C./2019

INVENTARIO BENI MOBILI

REPARTO PIAZZA UMBERTO

SEMINTERRATO

Garage

n.	descrizione	valore contabile
1	lavapavimenti/lavasciuga BIEMMEDUE	€ -
2	scrivania legno piano nero	€ -
1	poltrona similpelle	€ -
1	tavolo tondo legno	€ -
30	cuscini	€ -
30	lenzuola	€ -
1	bidone rifiuti da esterno	€ -
2	materassi ad aria COMBO XCELL	€ -
1	scaffale/libreria metallica	€ -
3	deumidificatore HOWELL	€ -

Lavanderia

n.	descrizione	valore contabile
1	scaffale metallico 3 ripiani	€ -
1	essiccatore GRANDIMPIANTI G400 DRY SISTEM	€ -
1	carrello lavapavimenti 2 vasche	€ -
1	tavolino formica	€ -
1	lavatrice REX INTUITION 7 Kg	€ -
2	lavatrice industriale GRANDIMPIANTI DWS	€ -
4	cesta porta biancheria	€ -
2	stendino	€ -

Corridoio

n.	descrizione	valore contabile
1	bacheca legno	€ -

Deposito biancheria pulita/lavanderia primo e secondo locale

n.	descrizione	valore contabile
3	armadio legno 2 ante	€ -
1	armadio legno 4 ante con sopralzo	€ -
1	tavolo formica grande	€ -
1	sollevacoperte	€ -
1	cesta porta biancheria	€ -
2	scaffale metallico 4 ripiani	€ -
1	scaffale metallico 2 moduli 5 ripiani	€ -
1	cestino	€ -
1	sedia legno bleu	€ -
1	carrello porta bombole	€ -
1	sgabello in plastica	€ -

**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Deposito i.p.**

n.	descrizione	valore contabile
2	armadio metallico basso 2 ante	€ -
1	ventilatore con piantana	€ -
1	carrello acciaio 2 piani	€ -
1	tavolo formica	€ -
4	materassi aria da riparare	€ -
1	mobiletto metallico per fotocopiatrice	€ -

**Spogliatoio personale assistenziale**

n.	descrizione	valore contabile
6	armadietto metallo doppia anta	€ -
3	armadietto metallico 1 anta doppio comparto interno	€ -
2	sedia legno bleu	€ -
1	appendiabito 6 posti a muro	€ -
1	appendiabito portatile	€ -
1	specchio	€ -
1	cestino	€ -

**Bagno personale**

n.	descrizione	valore contabile
2	cestino	€ -
1	specchiera	€ -

**Spogliatoio i.p.**

n.	descrizione	valore contabile
4	armadietto metallico 1 anta doppio comparto interno	€ -
1	cestino	€ -
1	sedia legno bleu	€ -
1	carrello acciaio 2 piani	€ -
1	specchiera	€ -

**Deposito sottoscala**

n.	descrizione	valore contabile
1	armadio metallico 1 anta	€ -
1	armadio metallico 2 ante	€ -
1	transpallet LIFTER	€ -

**Bagno personale cucina**

n.	descrizione	valore contabile
1	cestino	€ -
3	armadietto metallico 1 anta doppio comparto interno	€ -
1	portarotoli asciugamani	€ -



**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Disimpegno seminterrato fronte uscita ascensore**

n.	descrizione	valore contabile
3	carrello acciaio 2 ripiani	€ -

**Magazzino a disposizione Ospiti**

n.	descrizione	valore contabile
1	armadio verde due ante scorrevoli	€ -
1	armadio legno doppia anta	€ -

**Cucina centralizzata**

n.	descrizione	valore contabile
1	lavello unico 2 vasche 2 colatoi ZANUSSI	€ -
1	carrello portavivande ROCAM	€ -
1	armadio acciaio 2 ante scorrevoli	€ -
2	scaffale acciaio 4 ripiani	€ -
2	tavolo acciaio 2 ripiani ELECTROLUX	€ -
1	lavello pentolame acciaio 1 vasca con colatoio asportabile	€ -
1	lavastoviglie ZANUSSI	€ -
2	tavolo rettangolare acciaio con ruote 2 ripiani ELECTROLUX	€ -
1	tavolo acciaio 2 ripiani con cassetiera	€ -
1	scaldavivande 2 ante scorrevoli ZANUSSI	€ -
2	frigorifero verticale ZANUSSI	€ -
4	ceste portapane	€ -
1	tavolo acciaio quadrato	€ -
1	vasca quadrata lavaggio ELECTROLUX	€ -
1	bidone grande immondizia	€ -
1	frigorifero verticale bianco SMEG	€ -
1	tavolo acciaio con cassetiera ZANUSSI	€ -
1	frigorifero acciaio verticale doppia anta ZANUSSI	€ -
1	scaffale 2 moduli cromati 4 ripiani plastica	€ -
1	scaffale 3 moduli cromati 4 ripiani plastica	€ -
1	tritacarne FIMAR	€ -
1	mixer professionale FAMA	€ -
1	omogeneizzatore FAMA	€ -
1	bilancia MINNEAPOLIS	€ -
1	mobile acciaio 2 vasche e colatoio ZANUSSI	€ -
1	mobile acciaio 2 ante scorrevoli ELECTROLUX	€ -
1	abbattitore temperatura ZANUSSI	€ -
1	carrello acciaio 2 ripiani	€ -
1	tavolo acciaio 2 ripiani ZANUSSI	€ -
1	frigorifero verticale acciaio ALPENINOX	€ -
1	carrello termico acciaio con ante METALCARRELLI	€ -
1	carrello termico acciaio 10 compart	€ -
1	tavolo acciaio di appoggio con ruote	€ -
1	forno ZANUSSI EASY PLUS con 25 teglie e 25 coperchi	€ -
1	cappa aspirazione acciaio	€ -
1	cuocipasta acciaio 2 compart ZANUSSI	€ -
1	cucina 6 fuochi ZANUSSI	€ -
1	carrello acciaio/plastica	€ -
1	affettatrice NAOW	€ -
2	scala alluminio 6 scalini	€ -
6	vassoi termici	€ -
13	pentole	€ -

**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Cucina centralizzata**

n.	descrizione	valore contabile
21	contenitori/ceste/insalatiere	€ -
16	caraffe	€ -
2	forchettoni	€ -
12	mestoli/cucchiaini/fruste	€ -
4	caraffe graduate	€ -
1	colapasta	€ -
20	vassoi plastica	€ -
2	taglieri	€ -
7	contenitori termici	€ -

**PIANO RIALZATO**

**Corridoio e disimpegno ascensore/ingresso**

n.	descrizione	valore contabile
5	quadri	€ -
1	bacheca maxi	€ -
1	mobile legno 2 ante	€ -
2	specchiera	€ -
1	cestino	€ -
1	macchina da cucire	€ -
1	scrivania legno	€ -
1	poltrona nera con ruote	€ -
1	abatjour verde/ottone	€ -
2	bacheche grandi	€ -
4	bacheche piccole	€ -
1	orologio	€ -
3	sedia legno bleu	€ -
1	poltrona similpelle marrone	€ -
1	portaombrelli	€ -
1	consolle legno	€ -



**Cucinotta refettorio**

n.	descrizione	valore contabile
1	cestino	€ -
1	tavolo formica	€ -
1	forno microonde SAMSUNG	€ -
1	armadio metallico 2 ante	€ -
1	carrello cromato porta piatti	€ -
1	tavolo acciaio	€ -
1	orologio	€ -
1	mobile formica portatovaglie	€ -
1	lavastoviglie acciaio ZANUSSI	€ -
1	lavandino acciaio 1 vasca con colatoio	€ -

**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Refettorio**

n.	descrizione	valore contabile
2	carrello acciaio	€ -
2	tavolini formica	€ -
7	tavolino legno con gambe alluminio	€ -
16	sedia legno bleu	€ -
6	quadri	€ -
2	ventilatori a soffitto	€ -
1	carrello acciaio	€ -

**Sala riunioni**

n.	descrizione	valore contabile
1	tavolo legno	€ -
10	poltrona plastica rivestita in stoffa	€ -
1	sedia legno bleu	€ -
1	organo	€ -
1	pianoforte	€ -
1	mobile legno 3 ante con specchiera	€ -
1	credenza 6 ante 3 cassetti	€ -
5	quadri	€ -
1	cestino	€ -
1	mobiletto espositivo 2 ripiani	€ -

**Ufficio direttore**

n.	descrizione	valore contabile
1	proiettore HDMI nero	€ -
1	telo per proiettore	€ -
1	scrivania legno ad angolo	€ -
1	poltrona rossa con ruote	€ -
1	cassettiera nera a 3 cassetti con ruote	€ -
2	quadri	€ -
1	appendiabito portatile	€ -
1	tavolino formica	€ -
1	sedie rosse	€ -
1	PC COMEX	€ -
1	schermo pc COMEX	€ -
1	tastiera COMEX	€ -
1	mouse	€ -
1	cestino	€ -
1	telefono fisso AASTRA	€ -
1	calcolatrice OLIVETTI LOGOS 912	€ -
1	mobile ufficio 4 ante legno e 2 in vetro	€ -
1	mobile ufficio bianco	€ -
1	mobile legno con 6 ante	€ -
1	orologio	€ -
1	umidificatore	€ -

**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Ufficio amministrativo/disimpegno/bagno**

n.	descrizione	valore contabile
1	PC ASUS, monotor e tastiera	€ 539,07
1	calcolatrice OLIVETTI LOGOS 912	€ -
1	calcolatrice portatile	€ -
1	telefono fisso AASTRA	€ -
2	pinzatrice grande	€ -
1	pinzatrice piccola	€ -
1	perforatore 4 fori	€ -
4	cordless MITEL	€ -
1	gruppo di continuità SELTEC	€ -
1	centralino telefonico AASTRA	€ 386,86
1	monitor videosorveglianza VIDEOTECNOLOGIE	€ -
1	sistema videosorveglianza	€ -
1	appendiabiti a muro da 4	€ -
1	orologio	€ -
1	umidificatore	€ -
2	quadri	€ -
1	scrivania salvia ad angolo	€ -
1	sedia verde con ruote	€ -
1	cassettiera 3 cassette	€ -
3	sedia legno bleu	€ -
1	mobile ufficio alto 2 ante salvia	€ -
1	mobile ufficio basso 2 ante salvia	€ -
1	mobile ufficio 2 ante marrone	€ -
1	cestino	€ -
1	porta cicalini chiamate infermieri	€ -
4	cicalini/chiamate infermieri	€ -
3	cassettine metalliche	€ -
1	specchiera	€ -
1	portarotolo mani	€ -
1	fotocopiatore PANASONIC DP8020E	€ -
1	fotocopiatore scanner digitale colore SHARP	€ 1.453,80
1	sistema chiamata infermieri	€ 10.797,96



**Ufficio caposala**

n.	descrizione	valore contabile
1	portaombrelli	€ -
1	appendiabiti	€ -
3	sedia legno bleu	€ -
1	scrivania metallica	€ -
1	mobile legno 2 ante	€ -
1	mobile legno 3 ante	€ -
1	PC ACER	€ -
1	monitor COMEX	€ -
1	tastiera COMEX	€ -
1	mouse	€ -
1	mobile ufficio 1 anta	€ -
1	tavolino blu	€ -
1	tavolino legno	€ -
1	radio GRUNDIG	€ -
1	distruggi documenti FELLOWES	€ -
1	stampante OKI ES3432	€ -
1	armadietto metallico 1 anta	€ -
1	sedia con ruote bleu	€ -
1	sterilizzatrice GIMETTE	€ -
1	cordless AASTRA	€ -

**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Camera 2 posti letto/bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letti metallici	€ -
1	comodino verde	€ -
2	materassi	€ -
2	cuscini	€ -
2	mobili laminato alti 2 ante	€ -
3	cestini	€ -
1	specchiera	€ -
1	abatjour	€ -
1	mobile 6 cassetti 2 ante	€ -
1	tavolo formica	€ -
1	sedia legno bleu	€ -

**Camera 1 posto letto/bagno**

n.	descrizione	valore contabile
1	letto metallico	€ -
1	comodino 2 ante 2 cassetti	€ -
1	comodino legno 1 anta	€ -
1	materasso	€ -
1	cuscino	€ -
2	armadi legno 2 ante	€ -
1	armadio legno 1 anta	€ -
2	cestini	€ -
1	specchiera	€ -
1	mobile formica 2 ante 1 cassetto	€ -
1	cassettiera 7 cassetti	€ -
2	tavolo formica	€ -
1	comò legno 4 cassetti con piano in marmo	€ -
1	ventilatore con piantana	€ -
1	sedia legno bleu	€ -
1	umidificatore	€ -

**Locale parrucchiere/pedicure**

n.	descrizione	valore contabile
6	sedia legno bleu	€ -
2	specchiera	€ -
1	appendiabiti	€ -
1	carrozzina pieghevole	€ -
4	quadri	€ -
1	asta portaflebo con ruote	€ -
1	cassettiera 3 cassetti 2 ante	€ -
1	scrivania legno	€ -
2	cestini	€ -
1	ventilatore da tavolo	€ -
1	casco asciugacapelli con ruote	€ -
1	lavacapelli	€ -
1	armadietto metallico 2 ante	€ -
1	mobile legno 3 ante con rialzo	€ -
1	mobile legno 2 ante	€ -

Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)

**PRIMO PIANO**

**Corridoio**

n.	descrizione	valore contabile
1	quadro	€ -

**Camera n.101/Bagno**

n.	descrizione	valore contabile
1	letto verde 3 snodi	€ -
1	balcanica	€ -
1	comodino verde	€ -
1	materasso	€ -
1	cuscin	€ -
2	armadi bleu	€ -
1	tavolino formica	€ -
1	sedia legno bleu	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	stendibiancheria	€ -
1	umidificatore	€ -

**Camera n.102/Bagno**

n.	descrizione	valore contabile
1	letto verde 3 snodi	€ -
1	balcanica	€ -
1	comodino verde	€ -
1	materasso	€ -
1	cuscin	€ -
1	armadi bleu	€ -
1	tavolino formica	€ -
3	sedia legno bleu	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	stendibiancheria	€ -
1	bilancia pesa persone ADE	€ -
1	umidificatore	€ -



**Camera n.103/Bagno**

n.	descrizione	valore contabile
1	letto verde 3 snodi	€ -
1	balcanica	€ -
1	comodino verde	€ -
1	materasso	€ -
1	cuscin	€ -
1	armadi bleu	€ -
1	tavolino formica	€ -
2	sedia legno bleu	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	umidificatore	€ -
1	abatjour	€ -
1	appendiabiti	€ -
1	stendino	€ -



**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Camera n.104/Bagno**

n.	descrizione	valore contabile
1	letto verde 3 snodi	€ -
1	comodino verde	€ -
1	materasso	€ -
1	cuscinò	€ -
1	armadi bleu	€ -
1	tavolino formica	€ -
1	sedia legno bleu	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	umidificatore	€ -
1	mobile legno basso 2 ante	€ -
1	abatjour	€ -

**Camera n.105/Bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto verde 3 snodi	€ -
2	balcanica	€ -
2	comodino verde	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscinò	€ -
1	armadi bleu	€ -
1	tavolino formica	€ -
1	sedia legno bleu	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	umidificatore	€ -
1	abatjour	€ -
1	stendino	€ -

**Camera n.106/Bagno**

n.	descrizione	valore contabile
1	letto verde 3 snodi	€ -
1	balcanica	€ -
1	comodino verde	€ -
1	materasso	€ -
1	cuscinò	€ -
1	armadi bleu	€ -
1	tavolino formica	€ -
1	sedia legno bleu	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	umidificatore	€ -
1	stendino	€ -
1	mobile legno 2 ante 2 ripiani	€ -
1	cassettiera formica 5 cassetti	€ -

**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Camera n.107/Bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto verde 3 snodi	€ -
2	balcanica	€ -
2	comodino verde	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscinò	€ -
2	armadi bleu	€ -
1	tavolino formica	€ -
1	sedia legno bleu	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	umidificatore	€ -
1	stendino	€ -

**Camera n.108/Bagno**

n.	descrizione	valore contabile
1	letto verde 3 snodi	€ -
1	balcanica	€ -
1	comodino verde	€ -
1	materasso	€ -
1	cuscinò	€ -
2	armadi bleu	€ -
1	tavolino formica	€ -
1	sedia legno bleu	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	umidificatore	€ -
1	stendino	€ -
1	abatjour	€ -



**Camera n.109/Bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto verde 3 snodi	€ -
2	balcanica	€ -
2	comodino verde	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscinò	€ -
2	armadi bleu	€ -
1	tavolino formica	€ -
3	sedia legno bleu	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	umidificatore	€ -
1	stendino	€ -
1	abatjour	€ -
1	portaombrelli	€ -
1	comodino blu	€ -
2	cassettiere formica a 7 cassetti	€ -

**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Camera n.110/Bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto verde 3 snodi	€ -
1	balcanica	€ -
2	comodino verde	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscino	€ -
2	armadi bleu	€ -
2	sedia legno bleu	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	umidificatore	€ -
1	stendino	€ -
2	abatjour	€ -

**Camera n.111/Bagno**

n.	descrizione	valore contabile
1	letto verde 3 snodi	€ -
1	balcanica	€ -
1	comodino blu	€ -
1	materasso	€ -
1	cuscino	€ -
1	armadi bleu	€ -
1	tavolino formica	€ -
2	sedia legno bleu	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	umidificatore	€ -
1	armadio legno	€ -
1	tavolino legno reggi tv	€ -
1	tavolino legno basso	€ -
1	pensile	€ -
1	alza wc	€ -
1	bilancia	€ -
1	scarpiera formica	€ -

**Camera n.112/Bagno**

n.	descrizione	valore contabile
1	letto verde 3 snodi	€ -
1	balcanica	€ -
1	comodino verde	€ -
1	materasso	€ -
1	cuscino	€ -
1	armadi bleu	€ -
2	sedia legno bleu	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	umidificatore	€ -
1	stendino	€ -
1	tavolino formica	€ -
2	cassettiere formica basse 3 cassetti	€ -
1	specchio cornice legno	€ -
1	alza wc	€ -

Ex camera n.113 oggi disimpegno uscita sicurezza

n.	descrizione	valore contabile
2	sedia legno bleu	€ -

Soggiorno comune

n.	descrizione	valore contabile
5	quadri	€ -
1	ventilatore soffitto	€ -
1	orologio	€ -
1	divano similpelle bleu	€ -
4	sedia legno bleu	€ -
1	poltrona similpelle marrone	€ -
1	TV TOSHIBA	€ -
1	mobile nero con sopralzo 6 ante 3 cassetti	€ -
1	tavolo legno nero	€ -
6	sedia legno nero e pelle	€ -

Deposito biancheria sporca

n.	descrizione	valore contabile
1	porta rotolo	€ -
1	pensile plastica	€ -
2	separè con ruote	€ -
1	carrello porta bombole bleu	€ -
1	rialzo wc	€ -
1	carrello giroletti acciaio FRANCEHOPITAL	€ -
1	carrello giroletti acciaio attrezzato con anta	€ -



SECONDO PIANO

Corridoio

n.	descrizione	valore contabile
1	bacheca	€ -
1	sedia verde bleu	€ -
2	ventilatori a soffitto	€ -

Camera n.220/Bagno

n.	descrizione	valore contabile
2	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
2	balcanica	€ -
2	comodino bleu	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscino	€ -
2	armadi scorrevoli verdi	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	umidificatore	€ -
1	tavolo a scomparsa	€ -
1	sollevatore ARJO MAXIMOVE	€ -

**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Camera n.222/Bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
2	balcanica	€ -
2	comodino bleu	€ -
1	materasso	€ -
1	materasso ad aria con motorino	€ -
2	cuscinò	€ -
2	armadi scorrevoli verdi	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	umidificatore	€ -
1	tavolo a scomparsa	€ -

**Camera n.225/Bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
2	balcanica	€ -
2	comodino bleu	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscinò	€ -
2	armadi scorrevoli verdi	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	umidificatore	€ -
1	tavolo a scomparsa	€ -

**Camera n.227/Bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
2	balcanica	€ -
2	comodino bleu	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscinò	€ -
2	armadi scorrevoli verdi	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	umidificatore	€ -
1	tavolo a scomparsa	€ -

**Camera n.228/Bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
2	comodino verdi	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscinò	€ -
2	armadi scorrevoli verdi	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	umidificatore	€ -
1	tavolo a scomparsa	€ -
1	quadro	€ -
1	sedia legno bleu	€ -
1	comoda per doccia	€ -

**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Camera n.231/Bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
1	balcanica	€ -
1	comodino bleu	€ -
1	comodino verde	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscinò	€ -
2	armadi scorrevoli verdi	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	umidificatore	€ -
1	tavolo a scomparsa	€ -

**Camera n.233/Bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
2	comodino bleu	€ -
1	materasso	€ -
1	materasso ad aria con motorino	€ -
2	cuscinò	€ -
2	armadi scorrevoli verdi	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	umidificatore	€ -
1	tavolo a scomparsa	€ -

**Camera n.234/Bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
1	balcanica	€ -
2	comodino bleu	€ -
1	materasso	€ -
1	materasso ad aria con motorino	€ -
2	cuscinò	€ -
2	armadi scorrevoli verdi	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	umidificatore	€ -
1	tavolo a scomparsa	€ -
1	sedia legno bleu	€ -
1	comoda per doccia	€ -



**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Camera n.236/Bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
1	balcanica	€ -
2	comodino bleu	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscino	€ -
2	armadi scorrevoli verdi	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	umidificatore	€ -
1	tavolo a scomparsa	€ -
1	asta portaflebo	€ -

**Infermeria RSA**

n.	descrizione	valore contabile
1	scrivania formica 2 cassetti	€ -
1	mobile basso 3 ripiani ferro	€ -
1	frigorifero piccolo tinta legno	€ -
2	sedie legno bleu	€ -
1	sgabello	€ -
2	cestini	€ -
3	armadi metallici 2 ante per medicinali e cartelle cliniche	€ -
1	carrello acciaio per medicazione 4 cassetti FRANCEHOPITAL	€ -
1	armadio acciaio ante scorrevoli	€ -
1	carrello terapia acciaio 4 cassetti	€ -
1	concentratore ossigeno KROBER 4.0	€ 1.535,61
1	barella rigida a cucchiaia MEBER	€ -
1	carrellino bianco con ripiano	€ -
1	borsa emergenza con ambu	€ -
1	bombola ossigeno piccola	€ -

**Bagno assistito**

n.	descrizione	valore contabile
1	cestino	€ -
1	carrello giroletti acciaio	€ -
1	armadio plastica 2 ante	€ -
1	carrello acciaio portabiancheria pulita 1 anta FRANCEHOPITAL	€ -
1	sedia legno bleu	€ -
1	sedia bianca pieghevole	€ -
1	lavapadella NINJO con vuotatoio in acciaio	€ -
1	portarotolo asciugamani	€ -
1	appendiabiti	€ -
1	comoda in metallo	€ -
1	vasca ARJO	€ -
1	barella doccia BOLERO	€ 2.453,57
1	disco ruotante	€ -

**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Soggiorno di nucleo**

n.	descrizione	valore contabile
1	TV TOSHIBA	€ -
1	comò legno 4 cassetti	€ -
4	tavoli legno con gambe in alluminio	€ -
3	sedie legno bleu	€ -
1	ventilatore con pale a soffitto	€ -
1	cestino grande	€ -

**Ex camera n. 230 oggi disimpegno uscita sicurezza**

n.	descrizione	valore contabile
1	carrozzina COMETA	€ -
1	tavolo servipranzo con ruote	€ -

**Cucina RSA**

n.	descrizione	valore contabile
1	armadio metallico	€ -
1	lavello acciaio 2 vasche colatoio	€ -
1	tavolo acciaio 2 piani	€ -
1	vassoio termico	€ -
2	sedia legno bleu	€ -
1	tavolo formica	€ -
1	mobile laminato bianco 2 ante	€ -
3	bidoni immondizia	€ -

**Refettorio RSA**

n.	descrizione	valore contabile
1	bacheca	€ -
1	mobile legno 2 ripiani con 2 ante	€ -
1	TV GRUNDIG	€ -
2	ventilatori pale a soffitto	€ -
2	tavoli legno con gambe in alluminio	€ -
2	tavoli formica	€ -
2	aste per flebo con ruote	€ -
3	sedia legno bleu	€ -

**Locale personale deposito tra cucina e refettorio**

n.	descrizione	valore contabile
2	tavolini formica	€ -
1	asta portaflebo con ruote	€ -
1	appendiabiti	€ -





**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Archivio storico**

n.	descrizione	valore contabile
2	scaffali metallici a 3 moduli e 4 ripiani	€ -
1	scaffali metallici a 3 moduli e 3 ripiani	€ -
4	ante porte interne	€ -
1	scaffale metallico bianco 1 modulo 5 ripiani	€ -
1	scaffale metallico 3 moduli 5 ripiani	€ -
2	armadietti metallici/formica con 2 ante	€ -
1	mobile basso formica 2 ante 2 cassetti	€ -
2	tavolini formica	€ -
1	macchina da scrivere OLIVETTI LINEA 98	€ -

**GIARDINO**

n.	descrizione	valore contabile
2	carriola	€ -
2	sedia ferro con braccioli	€ -
7	fioriere rettangolari grandi in cemento	€ -
5	fioriere rettangolari piccole in cemento	€ -
3	fioriere quadrate in cemento	€ -
2	fioriere grandi in plastica	€ -
1	fioriera rotonda in plastica	€ -
9	fioriere piccole in plastica	€ -
8	panchine ferro da esterno	€ -

**REPARTO LARGO VANNI**

**PIANO TERRA**

**Corridoio piano terra**

n.	descrizione	valore contabile
1	tavolo formica	€ -
1	tavolo legno	€ -
4	sedie ferro plastica	€ -

**Magazzino carrozzine**

n.	descrizione	valore contabile
1	tavolo formica	€ -
7	carrozzine	€ -
2	sedie legno bleu	€ -

**Cappella e sacrestia**

n.	descrizione	valore contabile
11	banchi	€ -
3	inginocchiatoi	€ -
3	mobile legno sorreggi statue	€ -
1	tabernacolo legno	€ -
5	candelabri	€ -
2	sgabelli stoffa	€ -

**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Cappella e sacrestia**

n.	descrizione	valore contabile
1	altare	€ -
3	leggio	€ -
6	statue	€ -
1	quadro	€ -
1	sedia legno	€ -
1	mobile legno due ante con sopralzo	€ -
1	mobile legno 2 ante	€ -
1	comò legno 3 ante	€ -
2	tavoli formica	€ -
1	appendiabiti portatile	€ -
1	orologio	€ -
1	quadro	€ -

**Magazzino a due locali**

n.	descrizione	valore contabile
1	balcanica	€ -
4	tavolo servipranzo con ruote	€ -
52	sedie legno bleu	€ -

**Piano ammezzato**

n.	descrizione	valore contabile
2	carrelli immondizia acciaio	€ -
4	armadietti metallici 2 ante	€ -
1	armadietto metallico 3 ante	€ -
7	sedie	€ -
2	tavolino formica	€ -
1	cestino	€ -
1	bacheca	€ -
1	appendiabito a muro	€ -
1	appendiabito portatile	€ -
6	materassi ad aria COMBO XCELL	€ -
16	cuscini	€ -
17	materassi	€ -



**Camera in affitto con bagno**

n.	descrizione	valore contabile
1	letto verde 3 snodi	€ -
1	comodino verde	€ -
1	materasso	€ -
1	cuscino	€ -
1	armadi scorrevoli verdi	€ -
1	cestino	€ -
1	tavolo formica	€ -
2	sedia legno bleu	€ -
1	cassettiera 4 cassetti	€ -

**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Lavanderia**

n.	descrizione	valore contabile
1	armadio metallico 1 anta	€ -
1	lavatrice GRANDIMPIANTI grande	€ -
1	lavatrice GRANDIMPIANTI piccola	€ -
2	carrelli acciaio porta biancheria	€ -
1	stendino	€ -
2	ceste	€ -

**Camera mortuaria**

n.	descrizione	valore contabile
2	panchine in ferro e legno	€ -
10	sedie legno bleu	€ -
1	crocifisso	€ -
1	reggibara	€ -
4	portavasi	€ -
1	tappeto	€ -
1	carrello ferro per trasporto salme	€ -
2	portarotoli mani	€ -

**Locali deposito (locali già affittati all'ASL)**

n.	descrizione	valore contabile
5	balcanica acciaio	€ -
2	triciclo per fisioterapia	€ -
1	lettino fisioterapista	€ -

**PRIMO PIANO**

**RSA 1**

**Camera C1/bagno**

n.	descrizione	valore contabile
4	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
4	comodino bleu	€ -
2	materasso	€ -
2	materasso ad aria con motorino	€ -
4	cuscino	€ -
4	armadio bleu	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	tavolo formica	€ -
2	sedia legno bleu	€ -
1	asta porta flebo	€ -
1	quadro	€ -
1	sollevatore manuale ARJO DEXTRA	€ -

**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Spogliatoio/personale**

n.	descrizione	valore contabile
1	cestino	€ -
1	ventilatore	€ -
1	specchiera	€ -
2	quadri	€ -
5	sedia legno bleu	€ -
1	armadio metallico 2 ante	€ -
5	armadi metallici 1 anta 2 compartimenti interni	€ -

**Soggiorno comune (rampa)**

n.	descrizione	valore contabile
8	quadri	€ -
5	sedia legno bleu	€ -
1	carrello metallico acciaio 2 ripiani	€ -

**Deposito igienico**

n.	descrizione	valore contabile
1	scaffale metallico 1 modulo 4 ripiani	€ -
1	mobile legno 2 ante con sopralzo 2 ante	€ -
2	balcaniche	€ -
1	barella rigida MEBER	€ -
2	carrelli porta bombole ossigeno	€ -

**Cucina**

n.	descrizione	valore contabile
1	cestino	€ -
1	lavastoviglie MARENO	€ -
1	lavello acciaio 2 vasche con colatoio MBM	€ -
2	sedia legno bleu	€ -
1	tavolo acciaio con 1 cassetto 2 ripiani ZANUSSI	€ -
1	armadio metallico 1 anta 2 compartimenti interni	€ -
1	armadio 2 ante acciaio	€ -
2	ceste portapane	€ -
1	carrello portapiatti 3 ripiani	€ -

**Refettorio**

n.	descrizione	valore contabile
1	bacheca	€ -
1	orologio	€ -
1	cestino	€ -
8	quadri	€ -
1	credenza in legno nero 3 ante 3 cassetti	€ -
9	sedia legno bleu	€ -
1	tavolino formica	€ -
9	tavoli in legno con gambe alluminio	€ -
1	carrello acciaio porta piatti 2 ripiani	€ -



**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Soggiorno comune**

n.	descrizione	valore contabile
5	quadri	€ -
1	bacheca	€ -
1	orologio	€ -
2	sedia legno bleu	€ -
1	TV SAMSUNG	€ -

**Deposito sporco (retro montalettighe LINE)**

n.	descrizione	valore contabile
1	armadio bianco 3 ante con sopralzo 3 ante	€ -
1	armadio bianco 5 ante con sopralzo 5 ante	€ -

**Corridoio RSA1**

n.	descrizione	valore contabile
1	tavolino formica	€ -
14	quadri	€ -

**Camera C3/bagno**

n.	descrizione	valore contabile
1	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
1	letto verde 3 snodi	€ -
2	comodino bleu	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscino	€ -
1	armadio legno 2 ante	€ -
1	armadio bleu 2 ante	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	tavolino legno basso	€ -
1	sedia legno bleu	€ -

**Camera C5**

n.	descrizione	valore contabile
1	letto legno eltrico 3 snodi	€ -
1	letto verde 3 snodi	€ -
1	comodino bleu	€ -
1	comodino legno	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscino	€ -
2	armadio bleu 2 ante	€ -
1	cestino	€ -
1	tavolino formica	€ -
2	sedia legno bleu	€ -
2	quadri	€ -

**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Camera C6/bagno**

n.	descrizione	valore contabile
3	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
1	balcanica	€ -
2	comodino bleu	€ -
1	comodino legno	€ -
3	materasso	€ -
3	cuscino	€ -
3	armadio bleu 2 ante	€ -
1	cestino	€ -
3	quadri	€ -
1	specchiera	€ -

**Camera C8**

n.	descrizione	valore contabile
1	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
1	balcanica	€ -
1	comodino bleu	€ -
1	materasso	€ -
1	cuscino	€ -
1	armadio legno	€ -
1	cestino	€ -
1	tavolo servipranzo con ruote	€ -
1	sedia legno bleu	€ -

**Camera C10/bagno**

n.	descrizione	valore contabile
1	letto legno elettrico 3 snodi	€ -
1	balcanica	€ -
1	comodino legno	€ -
1	materasso	€ -
1	cuscino	€ -
1	armadio legno	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
2	sedia legno bleu	€ -
1	tavolino formica	€ -

**Camera C12**

n.	descrizione	valore contabile
3	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
3	balcanica	€ -
1	comodino bleu	€ -
2	comodino legno	€ -
3	materasso	€ -
3	cuscino	€ -
3	armadio bleu 2 ante	€ -
2	quadri	€ -
2	sedia legno bleu	€ -
1	mobile legno 5 scomparti	€ -



**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Bagno assistito**

n.	descrizione	valore contabile
1	specchiera	€ -
1	sollevacoperte	€ -
2	sagome in gomma per posizionamento a letto	€ -
10	padelle	€ -
1	scaffale bianco 1 modulo 5 ripiani	€ -
1	lavapadelle ARJO più vuotatoio	€ -
1	vasca a seduta BOCCHI	€ -
1	casco asciugacapelli con ruote	€ -
1	armadio plastica 2 ante	€ -
1	cestino	€ -
1	sedia	€ -

**Camera C13/bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
2	balcanica	€ -
2	comodino bleu	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscinio	€ -
1	cestino	€ -
2	armadio bleu	€ -
1	specchiera	€ -
1	tavolino legno	€ -
2	quadri	€ -

**Camera C15**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
1	comodino bleu	€ -
1	comodino legno	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscinio	€ -
2	armadio legno 2 ante	€ -
1	tavolino formica	€ -
3	quadri	€ -
2	sedia legno bleu	€ -

**Camera C17/bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letti acciaio 3 snodi	€ -
1	letto acciaio	€ -
2	balcanica	€ -
2	comodino legno	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscinio	€ -
2	armadio legno 2 ante	€ -
2	tavolino legno e formica	€ -
2	quadri	€ -
3	sedia legno bleu	€ -
1	cestino	€ -

**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Soggiorno di nucleo**

n.	descrizione	valore contabile
6	quadri	€ -
1	bacheca	€ -
1	libreria con vetrina 4 ante 4 cassetti	€ -
3	sedia legno bleu	€ -
2	tavoli legno	€ -
2	tavoli formica	€ -
1	orologio	€ -
1	TV SAMSUNG	€ -
1	mobile tv legno	€ -
1	cestino	€ -
2	sedia legno bleu	€ -
1	buffet con ante e cassetti	€ -
1	tavolo legno	€ -

**Deposito biancheria pulita**

n.	descrizione	valore contabile
1	armadio legno 6 ante 2 sopralzi	€ -
1	armadio legno 3 ante 2 sopralzi	€ -
1	carrello acciaio 2 ripiani	€ -
1	carrello acciaio porta biancheria 4 ripiani	€ -
2	ceste plastica	€ -
1	sgabello	€ -
1	tavolo formica	€ -
2	scaffali legno 7 ripiani	€ -
1	scala telescopica 2 segmenti	€ -

**Deposito biancheria sporca**

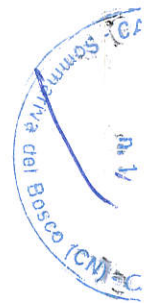
n.	descrizione	valore contabile
4	materassi	€ -
2	materassi antidecubito	€ -

**Deposito con calpestio in grigliato**

n.	descrizione	valore contabile
4	girelli	€ -
2	cyclette	€ -
1	carrello acciaio giroletti	€ -
1	carrello acciaio/formica 3 ripiani	€ -

**Palestra**

n.	descrizione	valore contabile
2	quadri	€ -
1	scala attrezzata ad angolo	€ -
1	parallele con pedana	€ -
5	aste portaflebo con ruote	€ -
5	girelli	€ -
1	scrivania metallica	€ -
1	spalliera	€ -
1	sedia legno bleu	€ -
1	bacheca	€ -
1	specchio grande	€ -
1	sollevalenzuolo	€ -
2	cyclette	€ -





**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

RSA 3

**Disimpegno scalone**

n.	descrizione	valore contabile
1	sedia legno bleu	€ -
1	attaccapanni	€ -
1	quadro	€ -

**Camera B1/bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
2	balcanica	€ -
2	comodino bleu	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscino	€ -
2	armadio bleu 2 ante	€ -
1	mobile formica	€ -
3	sedia legno bleu	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -

**Camera B2/bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
1	balcanica	€ -
2	comodino bleu	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscino	€ -
2	armadio bleu 2 ante	€ -
1	tavolo servipranzo con ruote	€ -
1	sedia legno bleu	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -

**Camera B3/bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
2	balcanica	€ -
2	comodino bleu	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscino	€ -
2	armadio bleu 2 ante	€ -
1	scarpiera	€ -
2	sedia legno bleu	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -

**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Camera B4/bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
1	comodino bleu	€ -
1	comodino legno	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscino	€ -
2	armadio bleu 2 ante	€ -
1	tavolino metallico	€ -
1	tavolino formica	€ -
1	sedia legno bleu	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -

**Camera B5/bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
1	balcanica	€ -
2	comodino bleu	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscino	€ -
2	armadio bleu 2 ante	€ -
1	porta tv legno	€ -
1	sedia legno bleu	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -

**Camera B8/bagno**

n.	descrizione	valore contabile
1	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
2	balcanica	€ -
1	letto metallico elettrico	€ -
1	comodino bleu	€ -
1	comodino legno	€ -
1	materasso	€ -
1	materasso ad aria con motore	€ -
2	cuscino	€ -
2	armadio bleu 2 ante	€ -
1	tavolino formica	€ -
2	sedia legno bleu	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	tavolo servipranzo con ruote	€ -



**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Camera B9/bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
2	balcanica	€ -
2	comodino bleu	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscino	€ -
1	armadio bleu 2 ante	€ -
1	armadio legno 2 ante	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -

**Camera 10/bagno**

n.	descrizione	valore contabile
1	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
1	letto legno elettrico	€ -
2	comodino bleu	€ -
2	materasso	€ -
2	cuscino	€ -
2	armadio bleu 2 ante	€ -
1	sedia legno bleu	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	comoda da bagno in alluminio	€ -

**Camera B11/bagno**

n.	descrizione	valore contabile
2	letto bleu 3 snodi sponde scorrevoli	€ -
1	balcanica	€ -
2	comodino bleu	€ -
1	materasso	€ -
1	materasso ad aria con motore	€ -
2	cuscino	€ -
2	armadio bleu 2 ante	€ -
1	cestino	€ -
1	specchiera	€ -
1	sedia legno bleu	€ -
1	tavolino formica	€ -

**Salone RSA3**

n.	descrizione	valore contabile
5	quadri	€ -
1	tavolo tondo legno	€ -
1	tavolino formica	€ -
2	poltrona similpelle	€ -
24	sedia legno bleu	€ -
1	bacheca	€ -
1	tavolo servipranzo con ruote	€ -
1	libreria in legno con vetrina e ripiani	€ -
1	altare componibile	€ -
1	sollevatore ARJO OPERA	€ -

**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Deposito sporco**

n.	descrizione	valore contabile
1	carrello acciaio giroletti	€ -
1	scala alluminio 4 scalini	€ -
2	separè con ruote	€ -

**Deposito pulito**

n.	descrizione	valore contabile
2	carrelli acciaio giroletti	€ -
1	scaffale metallico 1 modulo 4 ripiani	€ -

**Bagno assistito**

n.	descrizione	valore contabile
1	specchiera	€ -
1	vasca ARJO CLASSIC LINE	€ -
1	barella doccia ARJO	€ -
1	mobile basso legno	€ -
1	mobile plastica 2 ante	€ -
1	cestino	€ -
1	sedia legno bleu	€ -

**Cucina**

n.	descrizione	valore contabile
1	mobile acciaio 2 ante scorrevoli	€ -
1	mobile acciaio 2 ripiani	€ -
1	lavello acciaio 2 vasche con colatoio 2 ante scorrevoli	€ -
1	tavolo laminato con ruote	€ -
1	forno microonde SAMSUNG	€ -
1	sedia legno bleu	€ -

**Refettorio**

n.	descrizione	valore contabile
5	tavoli legno con gambe alluminio	€ -
1	tavolo formica	€ -
6	sedia legno bleu	€ -
1	bacheca	€ -
1	orologio	€ -



**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**Infermeria**

n.	descrizione	valore contabile
1	bombola ossigeno piccola	€ -
1	tavolo formica	€ -
1	carrello acciaio terapia 4 cassetti FRANCEHOPITAL	€ -
1	carrello acciaio medicazioni 4 cassetti FRANCEHOPITAL	€ -
2	armadi metallici 2 ante	€ -
3	sedia legno bleu	€ -
1	scrivania formica 2 cassetti	€ -
1	orologio	€ -
1	cestino	€ -
1	cassettiera formica 6 cassetti	€ -
1	frigorifero piccolo	€ -
1	borsa emergenza con ambu	€ -

**Deposito (medicinali, cartelle)**

n.	descrizione	valore contabile
1	armadio legno 2 ante	€ -
2	scaffali cromati 4 ripiani	€ -
1	scaffale cromato 3 ripiani	€ -
1	mobile formica 6 cassetti	€ -

**GIARDINO reparto Largo Vanni**

n.	descrizione	valore contabile
2	panchine ferro con seduta in legno	€ -

**Effetti letterecci**

n.	descrizione	valore contabile
160	coperte	€ -
200	set lenzuola	€ -
120	copriletti	€ -

**Stoviglie**

n.	descrizione	valore contabile
110	piatti piani	€ -
120	piatti fondi	€ -
100	piatti frutta	€ -
50	piatti a 3 compart	€ -
100	bicchieri plastica	€ -
85	scodelle plastica	€ -
60	coltelli	€ -
90	forchette	€ -
95	cucchiai	€ -
90	cucchiaini	€ -
110	tovaglie + tovaglioli	€ -

**Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)**

**CHIESA SANT'ANNA**

n.	descrizione	valore contabile
2	confessionali in legno	€ -
1	armadio legno 3 ante	€ -
45	banchi	€ -
2	panche senza schienale	€ -
3	panche con schienale	€ -
14	candelabri	€ -
14	stazioni via crucis	€ -
2	quadri	€ -
1	ambone legno	€ -
1	armadio legno 2 ante	€ -
1	tavolo legno	€ -
10	sedie legno	€ -
1	comò legno 3 cassetti	€ -
1	cassetta legno per offerte	€ -

**COLONIA DI ENTRACQUE**

**Cucina**

n.	descrizione	valore contabile
1	tavolo acciaio 2 cassetti MARENO	€ -
1	cappa acciaio ZANUSSI	€ -
1	cucina 6 fuochi ALPENINOX	€ -
1	friggitrice acciaio ALPENINOX	€ -
1	frigo 2 ante FIANDINO	€ -
1	frigo 1 anta MONDIAL ELITE	€ -
1	lavello acciaio 2 vasche e colatoio MARENO	€ -
1	affettatrice acciaio BERNEL	€ -
1	forno elettrico con 3 griglie	€ -
4	teglie acciaio	€ -
1	lavello lavamani mareno	€ -
2	taglieri legno	€ -
1	congelatore	€ -
2	scaffali acciaio ante scorrevoli ELECTROLUX	€ -
4	scaffali 5 ripiani	€ -
1	mobiletto smaltato 4 ante	€ -
1	mobiletto smaltato 2 ante	€ -
32	coppette vetro	€ -
43	piatti piani	€ -
30	piatti fondi	€ -
33	tazzine caffè	€ -
25	piattini per caffè	€ -
51	tazzoni latte	€ -
47	bicchieri	€ -
2	imbuti	€ -
11	ciotole plastica	€ -
1	caraffa	€ -
1	spremiagrumi	€ -
1	caffettiera	€ -
39	cucchiaini	€ -
33	cucchiaini	€ -
1	contenitore caffè	€ -
1	contenitore zucchero	€ -
1	contenitore multiuso	€ -
57	coltelli	€ -



Casa di Riposo - Ospedale Ricovero  
Sommariva del Bosco (CN)

COLONIA DI ENTRACQUE

Cucina

n.	descrizione	valore contabile
90	forchette	€ -
1	forbice	€ -
25	letti a castello in ferro	€ -
11	letti singoli in ferro	€ -
61	materassi	€ -
61	cuscini	€ -
20	armadietti colorati in legno	€ -
1	comò legno 4 cassetti con specchio	€ -
1	armadio in legno 3 ante	€ -
8	tavoli ferro legno	€ -
16	panche ferro legno	€ -
20	sedie acciaio plastica	€ -
1	tavolo ping-pong ARTENGO	€ -
2	racchette ping-pong e palline	€ -
1	bidone immondizia plastica	€ -
1	mobile IKEA con 7 cassetti quadrati	€ -

Bene mobile REGISTRATO

1	autovettura fiat PUNTO 1.100 Benzina AK 449 FL	€ -
---	--	-----



A handwritten signature in blue ink is written over a circular stamp. The stamp contains the text 'M. - OSTEDATI'.

**CASA DI RIPOSO – OSPEDALE RICOVERO**

\*\*\*\*\*

Largo Dott. R. Vanni, 1 – Telefax : 0172 – 54062 – 12048 Sommariva del Bosco (CN)

P. I.V.A. 01769610047 - C.F. 82000910040

[ospedalericovero@multipec.it](mailto:ospedalericovero@multipec.it)

All'Ill.mo

Sig. **SINDACO** del

COMUNE di

Sommariva del Bosco

Prot.

OGGETTO:- L.R. 2 AGOSTO 2017 N. 12 - RIORDINO DEL SISTEMA DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE DI ASSISTENZA E BENEFICIENZA - ART 8 COMMA 6 - INFORMATIVA AL COMUNE IN MERITO ALL'ISTANZA DI RIORDINO.-

Facendo seguito a ns precedenti comunicazioni prot. 758 del 12.11.2018, prot. 840 del 13.12.2018 e prot 49 del 16.01.2019 (tutte con allegate bozze progressivamente aggiornate di Statuto), con la presente ai sensi dell'art. 8, comma 6, della L.R. 2 agosto 2017 n. 12 si informa Codesta Spett.le Amministrazione Comunale in merito all'istanza di riordino che l'Ente intende presentare alla Regione Piemonte precisando che, come risulta dalla deliberazione del Collegio Commissariale in data \_\_\_\_\_ 2019 n. \_\_\_\_, esecutiva, l'Ente ha esercitato la scelta prevista dall'art. 4 comma 3 della citata legge regionale di trasformarsi in Fondazione di diritto privato senza fine di lucro e presenterà istanza di riordino alla Regione in tal senso.

Cordiali saluti.

Sommariva del Bosco,

A NOME DEL  
COLLEGIO COMMISSARIALE

IL PRESIDENTE  
(Bernardino Dr. BORRI)




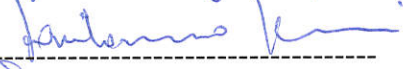




Handwritten signature and circular stamp containing the text "CREDITALE RICOVERE" and "S.P.A."

(CNI)

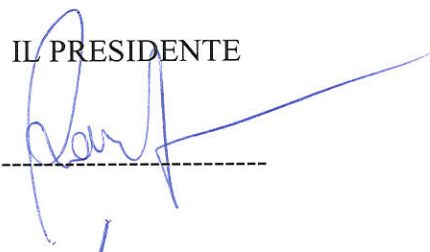
Del che si è redatto il presente verbale.  
Letto, confermato e sottoscritto.

I MEMBRI DEL COLLEGIO  
COMMISSARIALE

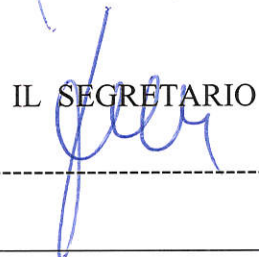
  
-----  
  
-----  
  
-----  
  
-----



IL PRESIDENTE

  
-----

IL SEGRETARIO

  
-----

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 11/03/2019

Li 11/03/2019

IL SEGRETARIO DIRETTORE



RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Affisso all'Albo Pretorio del Comune il giorno 11/03/2019

IL MESSO COMUNALE



~~Il presente verbale è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_~~

~~IL SEGRETARIO COMUNALE~~

Divenuto esecutivo per decorrenza di termini il \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

\_\_\_\_\_