



**CITTA' DI BUSCA**  
PROVINCIA DI CUNEO

**DETERMINAZIONE  
SEGRETARIO COMUNALE**

**NUMERO 105 DEL 30/12/2019**

(data ai fini di mera classificazione)

**OGGETTO:**

**PUBBLICAZIONE COMUNICATI STAMPA E VISIBILITA'  
EVENTI ANNO 2020 SU QUOTIDIANO ON LINE  
TARGATOCN. IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemiladiciannove addì trenta del mese di dicembre, in Busca,

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come disposto dal D.L. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

- Richiamati i decreti sindacali di nomina dei Responsabili degli uffici e servizi per l'anno 2018;
- Richiamati il D.Lgs. 267/2000, il D.Lgs. n.118/2011, D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto lo statuto comunale ed i regolamenti;
- Visto il regolamento di funzionamento degli uffici comunali approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 143 del 16-06-1998 e ss.mm.ii.;
- Visto il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del C.C. n. 3 del 24.03.2016;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale N.7 del 26 febbraio 2019, di approvazione del D.U.P (Documento unico di programmazione) e del bilancio di previsione 2019/2021;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale N. 39 del 13/03/2019 di approvazione del P.E.G. 2019/2021 di natura finanziaria e degli obiettivi di gestione ed obiettivi strategici, il tutto ai fini del piano della performance ex D.Lgs. 150/2009 per quanto applicabile nei limiti dei principi di tale norma;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 181 del 27/11/2019 di approvazione di un piano operativo per il servizio di pubblicazione di comunicati stampa e garantire maggiore visibilità agli eventi organizzati sul Comune di Busca, come da proposta assunta al protocollo 25809 del 26/11/2019;

### **PREMESSO CHE:**

- l'Amministrazione intende attivare un servizio di pubblicazione di comunicati e notizie comunali per dare maggiore visibilità online a tutte le iniziative/appuntamenti che man mano verranno proposti;
- a tal fine, è stato richiesto un preventivo a TargatoCN – quotidiano online della provincia di Cuneo, il quale fa parte del gruppo editoriale More News Soc. Coop., esperto nella comunicazione in Piemonte, Liguria, Valle d'Aosta, Montecarlo e Costa Azzurra, corrente in Cuneo – Via XX Settembre n. 13;

VISTO il preventivo di spesa pari ad € 2.000 + IVA/annui per i seguenti servizi:

- pubblicazione comunicati comunali;
- condivisione dei comunicati sul canale Facebook;
- presenza giornalistica in 3 appuntamenti specificatamente indicati dall'Amministrazione;
- realizzazione di n. 2 video notizie con argomenti individuati dall'Amministrazione;

DATO ATTO CHE si ritiene opportuno affidare il servizio in oggetto al quotidiano sopra indicato, operatore economico maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento necessaria ed anche a fronte della massima diffusione della testata a livello locale e per l'elevato numero di visualizzazioni, tenendo conto altresì della congruità dell'offerta;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale N. 39 del 13/03/2019 di approvazione del P.E.G. 2019/2021 di natura finanziaria e degli obiettivi di gestione ed obiettivi strategici, il tutto ai fini del piano della performance ex D.Lgs. 150/2009 per quanto applicabile nei limiti dei principi di tale norma;

### **VISTI:**

- l'art. 107 del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267, in materia di competenze dei Responsabili di Servizio;

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- l’art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7/2019 in merito all’approvazione del bilancio di previsione e DUP 2019/2020/2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;
- il D.Lgs. 50/2016, art. 36 il quale prevede che si possa procedere, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Richiamata le deliberazione di Giunta Comunale n. 181 del 27/11/2019 di approvazione di un piano operativo per il servizio di pubblicazione di comunicati stampa e garantire maggiore visibilità agli eventi organizzati sul Comune di Busca, come da proposta assunta al protocollo 25809 del 26/11/2019;

RITENUTO di provvedere in merito;

TENUTO CONTO che la spesa trova copertura nel bilancio di previsione dell’esercizio 2019;

### **DETERMINA**

- 1) Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di precisare — in merito al contratto che si intende stipulare — ai sensi dell’articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” quanto segue:

Oggetto del contratto	Servizio di comunicazione comunicati e notizie comunali/istituzionali
Fine da perseguire	Maggiore visibilità online della comunicazione da parte dell’Amministrazione comunale
Forma del contratto	Scambio di comunicazioni attraverso la posta elettronica
Clausole ritenute essenziali	<p>Ammontare del contratto: € 2.000,00 + IVA 22% pari ad € 440,00 per un totale di € 2.440,00;</p> <p>Durata del contratto: annuale</p> <p>Modalità e termini di esecuzione del contratto: come da offerta acquisita al protocollo generale dell’ente al numero 25809 del 26/11/2019.</p> <p>L’appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all’ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all’oggetto, da utilizzare per l’effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all’affidamento in oggetto. A tal fine l’impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l’intero importo dovuto.</p> <p>L’appaltatore s’impegna a dare immediata comunicazione alla</p>

	<p>stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Cuneo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.</p> <p>Qualora l'appaltatore non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.</p> <p>L'amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.</p>
Modalità di scelta del contraente	Affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36 — comma 2, lettera a) — del Codice degli Appalti

3) di affidare il servizio a favore di:

Denominazione	Sede e indirizzo	C.F./P.IVA
MORE NEWS Soc. Coop - TargatoCn	Via XX Settembre 13, CUNEO	Partita IVA 03401570043

**CIG ATTRIBUITO: Z382B62E59**

di imputare la relativa spesa sul capitolo 30/8/1 del bilancio 2020 che presenta la sufficiente disponibilità.

4) Di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è la sottoscritta responsabile del Servizio dr.ssa Para Monica;

5) Di dare atto che i pagamenti derivanti dall'impegno/i di spesa assunto/i con il presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e verranno effettuati entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica al protocollo generale dell'Ente;

6) Di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i. e che con la sottoscrizione della stessa si rilascia parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

7) Di disporre che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella Sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" della Voce "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32, della legge n. 190/2012;

8) di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69.

**Firmato Digitalmente dal Responsabile del Servizio**  
MONICA PARA