

Centrale Unica di Committenza
UNIONE MONTANA VALLE VARAITA
Piazza G. Marconi n. 5 - 12020 Frassinò (CN)
Tel. 0175/978318

Prot. 0006177 del 29/12/2022

PROCEDURA APERTA DI CUI ALL'ART. 60 D.LGS. 15.04.2016 N. 50 PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DI LAVORI PER MESSA IN SICUREZZA SCUOLA ELEMENTARE DI FR. SAN CHIAFFREDO DI BUSCA CON DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE CUP G33H19000530005 E REALIZZAZIONE NUOVA PALESTRA CUP G35E22000030006 - Unico CIG: 9563940CF3.

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

PREMESSA

SEZIONE I – INFORMAZIONI GENERALI

1. STAZIONE APPALTANTE:
2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
3. TIPOLOGIA DI APPALTO
4. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
5. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI
6. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI
7. IMPORTO A BASE DI GARA, CATEGORIE E REVISIONE PREZZI
8. DURATA DELL'APPALTO, TERMINI DI ESECUZIONE, OPZIONI E RINNOVI

SEZIONE II – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA
10. REQUISITI GENERALI

11. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA
12. REQUISITI INERENTI ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI
13. AVVALIMENTO
14. SUBAPPALTO
15. PASSOE E VERIFICA DEI REQUISITI, CONTRIBUTO ANAC

SEZIONE III – PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

16. SOPRALLUOGO
17. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE
18. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE
19. CAUSE DI ESCLUSIONE
20. SOCCORSO ISTRUTTORIO

SEZIONE IV – PROCEDURA DI GARA

21. APERTURA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
22. COMMISSIONE GIUDICATRICE
23. FASE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE
24. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE
25. MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO
26. RIPARAMETRAZIONE DEI PUNTEGGI
27. FASE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE
28. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE
29. AGGIUDICAZIONE
30. GARANZIE

SEZIONE V – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

31. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO
32. VERIFICHE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

SEZIONE VI – DISPOSIZIONI FINALI

33. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE
34. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
35. ALTRE INFORMAZIONI
36. DOCUMENTAZIONE DI GARA E ALLEGATI

PROCEDURA APERTA DI CUI ALL'ART. 60 D.LGS. 15.04.2016 N. 50 PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DI LAVORI PER MESSA IN SICUREZZA SCUOLA ELEMENTARE DI FR. SAN CHIAFFREDO DI BUSCA CON DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE CUP G33H19000530005 E REALIZZAZIONE NUOVA PALESTRA - CUP G35E22000030006 Unico CIG: 9563940CF3.

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSA

Il presente Disciplinare ha ad oggetto la procedura di affidamento dell'appalto di lavori per "MESSA IN SICUREZZA SCUOLA ELEMENTARE DI FR. SAN CHIAFFREDO DI BUSCA CON DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE CUP G33H19000530005 E REALIZZAZIONE NUOVA PALESTRA CUP G35E22000030006 Unico CIG 9563940CF3" mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 191 del D.Lgs. n. 50/2016.

La procedura si svolgerà attraverso il sistema telematico denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel"), il cui accesso è consentito dall'apposito link presente sul profilo del committente, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute nel documento "Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel", da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

SEZIONE I - INFORMAZIONI GENERALI

1. STAZIONE APPALTANTE ED AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1.1. CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA UNIONE MONTANA VALLE VARAITA

Piazza G. Marconi 5, 12020 Frassino (CN)

P.Iva: 03553370044

Tel: 0175/978318

PEC: unionemontanavaraita@legalmail.it

1.2. COMUNE DI BUSCA

Via Cavour 28 - 12022 Busca (CN)

P.Iva: 80003910041

Telefono: 0171/948602 - 603

P.E.C.: comune.busca@legalmail.it

Email: ufficio.tecnico@comune.busca.cn.it

2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Geom. Bruno Tallone

3. TIPOLOGIA DI APPALTO

Appalto di lavori.

4. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Appalto da aggiudicare all'esito dell'esperimento di una procedura aperta, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 60 e 95, D.Lgs. n. 50/2016.

5. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

5.1. Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e delle provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimate le prestazioni di lavori relativamente alle opere di "MESSA IN SICUREZZA SCUOLA ELEMENTARE DI FR. SAN CHIAFFREDO DI BUSCA CON DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE E REALIZZAZIONE NUOVA PALESTRA". Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal presente capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo dell'opera e relativi allegati dei quali l'Appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza. Sono altresì compresi, se recepiti dalla Stazione appaltante, i miglioramenti e le previsioni migliorative e aggiuntive contenute nell'offerta tecnica presentata dall'Appaltatore, senza ulteriori oneri per la Stazione appaltante.

Il luogo di svolgimento del lavoro è Comune di Busca (CN) – Frazione San Chiaffredo.

I codici assegnati all'intervento sono: CUP G33H19000530005 per messa in sicurezza scuola elementare e CUP G35E22000030006 per realizzazione nuova palestra, Unico CIG 9563940CF3.

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea. In particolare l'appalto è finanziato con i seguenti fondi:

- a) NextGenerationEU - Fondi PNRR, Missione 2 – Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni – Componente 4 – Investimento 2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni;
- b) NextGenerationEU - Fondi PNRR, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- c) Contributo GSE.

5.2. Suddivisione in lotti

Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 si precisa che l'appalto non è suddiviso in lotti per i seguenti motivi: la suddivisione in lotti non risulta tecnicamente possibile in quanto sussiste una stretta interrelazione tecnica, oltre che organizzativa e logistica, fra le prestazioni di realizzazione dei lavori. Dunque, la suddivisione in lotti risulta tecnicamente non applicabile oltre che economicamente non conveniente, posto che l'affidamento unitario garantisce, tra l'altro, il conseguimento di migliori condizioni economiche.

6. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

6.1 Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

- Bando
- Disciplinare di gara
- Allegato 1 – Criteri di valutazione
- Allegato 1A – Modello offerte migliori
- Allegato A – Istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative
- Allegato B – Modello offerta tecnica
- Allegato C – Modello offerta economica

- Allegato D – DGUE (file editabile)
- Allegato E – Circolare MIT del 18.7.2016, n.3 “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016”
- Allegato F – Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma SINTEL
- Allegato G – Nota n.14775 del 26 luglio 2016 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali avente ad oggetto: “Applicazione CCNL nell’ambito degli appalti pubblici”
- Allegato H – Tabella del calcolo della garanzia fideiussoria provvisoria ex art.93, d.lgs. 50/16)
- Allegato I – Modello ricognizione luoghi
- Avviso documentazione progettuale

Il Progetto Esecutivo posto a base di gara è stato oggetto di validazione ai sensi dell’art. 26 del Codice, giusto verbale in data 21.12.2022.

La documentazione tecnica è stata redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei **criteri ambientali minimi** (CAM) di cui al D.M. 11.10.2017 (Affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici).

La documentazione è disponibile al seguente indirizzo web: <http://www.unionevallevaraita.it>. E’ altresì disponibile sul sito www.ariaspa.it.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell’apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all’Elenco di cui all’art. 29 del D.Lgs. 82/2005, disponibile sul sito <http://www.agid.gov.it>.

6.2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura **esclusivamente** mediante la funzione “Comunicazioni della procedura” presente sulla piattaforma Sintel, fino a **7 giorni (entro il 24/01/2023)** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in modo da consentire alla Stazione Appaltante di rispondere con congruo preavviso.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno entro **5 giorni** prima della scadenza per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima ed in formato elettronico, sul sito internet della Stazione Appaltante e su Sintel.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Si precisa inoltre che non sarà fornito alcun tipo di informazione telefonica né da parte del RUP, né da parte del referente della procedura.

Si precisa che verranno considerati validi unicamente i chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel “Comunicazioni della procedura”. In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la Stazione Appaltante non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo e-mail.

Eventuali rettifiche alla disciplina di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

6.3. Comunicazioni

Ai sensi dell’art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l’indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel presente Disciplinare, tutte le comunicazioni tra Stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante l’utilizzo della funzione “**Comunicazioni della procedura**” presente sulla piattaforma Sintel e all’indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme

di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

7. IMPORTO A BASE DI GARA, CATEGORIE E REVISIONE PREZZI

7.1. Importo stimato dell'appalto al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge:

- importo complessivo a base d'asta pari ad € **3.935.000,00** oltre IVA di cui:
 - € **3.885.000,00** **soggetti a ribasso**, compresi costi della manodopera pari ad € 812.551,56;
 - € **50.000,00** per oneri della sicurezza **non soggetti a ribasso**.

7.2. Classificazione dei lavori:

CATEGORIA dei lavori (art. 61 d.P.R. n.207/10)	CLASSIFICA di importo (art. 61 d.P.R. n. 207/10)	IMPORTO	%	PREVALENTE / SCORPORABILE	SUBAPPALTO	Qualificazione Obbligatoria
OG1 Edifici civili e industriali	IV	1.800.546,00	45,757	PREVALENTE	SI	SI
OG11 Impianti tecnologici	III bis	1.165.157,27	29,610	SCORPORABILE	SI	SI
OS32 Strutture in legno	III	969.296,73	24,633	SCORPORABILE	SI	SI

7.3. Modalità di determinazione del corrispettivo ed importo contrattuale.

Quadro economico di sintesi	
a) Per lavori a CORPO	€ 3.935.000,00
b) Per lavori a MISURA	
c) Per lavori in ECONOMIA	
Totale dei Lavori	€ 3.935.000,00
<i>di cui per costi della sicurezza non soggette a ribasso d'asta</i>	<i>€ 50.000,00</i>

La Stazione Appaltante al fine di determinare l'importo di gara ha inoltre individuato i costi della manodopera sulla base di quanto previsto all'art. 23, comma 16, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per un totale di: € 812.551,56.

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La Stazione Appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto dall'art. 23, comma 16, D.Lgs. n. 50/2016 e, in caso di costo del personale inferiore a quanto ivi previsto, a richiedere e verificare la documentazione di cui all'art. 97, comma 5, lett. d), del D.Lgs. n. 50/2016.

L'importo contrattuale è costituito dalla somma degli importi determinati nella precedente tabella, al netto del **ribasso unico percentuale** offerto dall'Appaltatore in sede di gara.

Il contratto viene stipulato interamente a corpo ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016. L'importo del contratto può variare, in aumento o in diminuzione, in base alle quantità effettivamente eseguite o definite in sede di contabilità, fermi restando i limiti di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016 e le condizioni previste dal Capitolato speciale.

I prezzi contrattuali sono vincolanti anche per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, se ammissibili ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le proposte migliorative indicate dal concorrente aggiudicatario all'interno dell'Offerta Tecnica costituiranno parte integrante del contratto, nonchè devono intendersi remunerate con l'importo di cui all'Offerta Economica del medesimo concorrente e non potranno essere oggetto di successive richieste e/o pretese economiche nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice.

7.4. Revisione prezzi

La revisione dei prezzi è ammessa nei limiti ed alle condizioni previste nel Capitolato speciale d'appalto.

8. DURATA DELL'APPALTO, TERMINI DI ESECUZIONE, OPZIONI E RINNOVI

Il termine per ultimare i lavori compresi nell'appalto è di **430 (quattrocentotrenta) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Nel calcolo del tempo si è tenuto conto delle ferie contrattuali e delle ordinarie difficoltà e degli ordinari impedimenti in relazione agli andamenti stagionali e alle relative condizioni climatiche.

L'Appaltatore si obbliga al rispetto del Cronoprogramma dei lavori parte integrante del Progetto, pena l'applicazione delle penali previste.

Non sono previste proroghe, opzioni o rinnovi.

SEZIONE II - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

9.1. Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

9.2. Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici aventi sede in uno Stato della CEE, alle condizioni previste dalla vigente normativa. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*", di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 04.05.1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21.11.2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione** dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del D.L. 31.05.2010 n. 78).

9.3. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016. In particolare:

- ai sensi dell'art. 48, comma 7, è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di Rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di Rete);

- ai sensi dell'art. 48, comma 7, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di Rete è vietato partecipare anche in forma individuale;

- ai sensi dell'art. 48, comma 7, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice penale;

- ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis, del D.Lgs. n. 50/2016, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;

- la Rete di imprese di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la Rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di Rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la Rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete-contratto), l'aggregazione di imprese di Rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di Rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la Rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di Rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di Rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di Rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di Rete.

A tal fine, se la Rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub associazione; se, invece, la Rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della sub associazione.

10. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ed ai sensi della normativa antimafia.

In relazione al possesso del requisito di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), del Codice il concorrente dovrà dichiarare all'interno del DGUE tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio la propria integrità e affidabilità secondo quanto disposto dalle Linee guida ANAC n. 6.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. i), del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano **oltre cinquanta dipendenti**, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'art. 46, D.Lgs. n. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare: una quota pari al 30 per cento di occupazione giovanile una quota pari al 30 per cento di occupazione femminile delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali calcolate secondo le modalità di cui alle linee guida approvate con Decreto ministeriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 07.12.2021 (Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 30.12.2021, n. 309.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti **pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta**, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'art. 47, comma 3, del D.L. n. 77/2021.

11. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

12. REQUISITI INERENTI ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI

12.1. Idoneità professionale

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della procedura.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenterà dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, dell'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI al D.Lgs. n. 50/2016.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisirà d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

12.2. Capacità economica - finanziaria e tecnica - organizzativa

b) L'attestazione di qualificazione (SOA) costituisce condizione necessaria e sufficiente per la dimostrazione dell'esistenza dei requisiti di capacità economica - finanziaria e tecnica - organizzativa ai fini dell'affidamento dei lavori di cui al presente Disciplinare. I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso, relativamente alle lavorazioni di cui al precedente paragrafo, di attestazione

di qualificazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 84 del Codice e 61 del D.P.R. n. 207/2010, la qualificazione nella categoria con classifica adeguata ai lavori da assumere.

Gli operatori economici possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61 del D.P.R. n. 207/2010. Nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno 1/5 dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'art. 92, comma 2, del medesimo D.P.R.

La comprova del requisito è fornita mediante attestazione SOA rilasciata da società organismo di attestazione regolarmente autorizzata, in corso di validità.

Le imprese appartenenti ad altri Paesi UE non in possesso di attestazione SOA, possono partecipare documentando, in base alla normativa vigente nei rispettivi Paesi, il possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ottenimento dell'attestazione (art. 62 D.P.R. n. 207/2010).

Si evidenzia come l'obbligo dell'attestazione di qualificazione (SOA) **OG1 classifica IV**, nella categoria prevalente, comporta altresì ai sensi dell'art. 63, comma 1, D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., il possesso di **certificazione del proprio sistema qualità ai sensi delle norme UNI EN ISO 9001:2015** in corso di validità.

Con riguardo alla categoria **OG11 classifica III bis** si richiama il Comunicato del Presidente AVCP del 24.06.11 inerente il D.M. 22.10.2008 n. 37 ("Regolamento recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici") ai sensi dell'art. 3, comma 1, della L. n. 17/2007 a cui aderisce la Stazione Appaltante. Pertanto, l'Appaltatore dovrà, **al momento della esecuzione** delle lavorazioni impiantistiche, essere in possesso dell'**abilitazione ex art. 1, comma 2, lett. a), c), d), g), del D.M. n. 37/2008**.

b.1) possesso di una **registrazione EMAS** (Regolamento n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit), in corso di validità, **oppure una certificazione secondo la norma ISO14001 o secondo norme di gestione ambientale basate sulle pertinenti norme europee o internazionali, certificate da organismi di valutazione della conformità**. Sono accettate altre prove relative a misure equivalenti in materia di gestione ambientale, certificate da un organismo di valutazione della conformità, come una descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale attuato dall'offerente (politica ambientale, analisi ambientale iniziale, programma di miglioramento, attuazione del sistema di gestione ambientale, misurazioni e valutazioni, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione) con particolare riferimento alle procedure di:

- controllo operativo che tutte le misure previste all'art. 15, commi 9 e 11, di cui al D.P.R. n. 207/2010, siano applicate all'interno del cantiere.
- sorveglianza e misurazioni sulle componenti ambientali;
- preparazione alle emergenze ambientali e risposta.

b.2) certificazione SA 8000:2014 o equivalente (in alternativa, dimostrazione di aver dato seguito a quanto indicato nella Linea Guida adottata con D.M. 06.06.2012 «Guida per l'integrazione degli aspetti sociali negli appalti pubblici»).

12.3. Raggruppamenti di imprese, consorzi e reti di imprese.

Si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016. Le imprese che partecipano in Rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di Rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e alla determina AVCP n. 3 del 23.04.2013, oltre a quanto indicato nel presente Disciplinare di gara.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano

partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di Rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di Rete).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del medesimo Decreto, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016 (consorzi stabili).

12.4. Ulteriori indicazioni per i raggruppamenti, i consorzi e le reti di imprese.

Si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016. Le imprese che partecipano in Rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di Rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e alla determina AVCP n. 3 del 23.04.2013, oltre a quanto indicato nel presente Disciplinare di gara.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di Rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di Rete).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del medesimo Decreto, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016 (consorzi stabili).

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui il **raggruppamento sia di tipo orizzontale**:

- i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascun soggetto raggruppato;
- i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica non frazionabili, devono essere posseduti da ciascun operatore raggruppato; i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica frazionabili devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento, rispettando le proporzioni fra i soggetti raggruppati (laddove specificate).

Nel caso in cui il **raggruppamento sia di tipo verticale**:

- il mandatarario deve assumere almeno l'esecuzione della prestazione principale e possedere i relativi requisiti; qualora assuma anche l'esecuzione di una o più prestazioni secondarie, deve possedere altresì i relativi requisiti;
- i mandanti devono possedere i requisiti relativi alle prestazioni secondarie di cui assumono l'esecuzione.

Nel caso di **raggruppamento misto**, in cui il mandante/mandatarario di un raggruppamento temporaneo di imprese sia un sub-raggruppamento di tipo orizzontale, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti, nell'ambito del sub-raggruppamento orizzontale e relativamente alle prestazioni assunte da quest'ultimo, secondo le medesime modalità sopra indicate.

13. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 non è ammesso l'avvalimento qualora nell'oggetto dell'appalto o della concessione di lavori rientrino opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica, quali strutture, impianti

e opere speciali. È considerato rilevante, ai fini della sussistenza dei presupposti di cui al primo periodo, che il valore dell'opera superi il dieci per cento dell'importo totale dei lavori.

Il Decreto del Ministro delle infrastrutture e trasporti del 10.11.2016, n. 248, contiene all'art. 2 l'elenco delle opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica, incluse le categorie **OG 11 Impianti tecnologici** e **OS32 Strutture in legno**.

14. SUBAPPALTO

I soggetti affidatari dei contratti di cui al D.Lgs. n. 50/2016 eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto. A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett. d), del medesimo Codice, il contratto non può essere ceduto, **non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonchè la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti** e dei contratti ad alta intensità di manodopera. È ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii..

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 costituisce, comunque, subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare.

L'affidatario comunica alla Stazione Appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contrante, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate alla Stazione Appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto. È altresì fatto obbligo di acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui al contratto di subappalto.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 anche avvalendosi del modello di formulario DGUE. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto per le categorie a qualificazione obbligatoria non possedute dal partecipante, comporta l'**esclusione** dalla gara.

Ai sensi della lett. a), comma 4, dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, i soggetti affidatari possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della Stazione Appaltante purché:

- il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e non sussistano a suo carico i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare.

L'affidatario deposita il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmette altresì la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ed il possesso dei requisiti speciali di cui agli artt. 83 e 84 del medesimo Codice. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del

contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

La Stazione Appaltante nei casi e nei limiti di cui all'art. 105, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016, procede a corrispondere direttamente al subappaltatore, o al cottimista, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

Ai sensi dell'art. 105, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale. L'affidatario corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; la stazione appaltante, sentito il direttore dei lavori, il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, ovvero il direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione della presente disposizione. L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

15. PASSOE E VERIFICA DEI REQUISITI, CONTRIBUTO ANAC

La Stazione Appaltante stipulerà il contratto con l'impresa che avrà offerto le condizioni più vantaggiose, previa verifica dei requisiti di qualificazione richiesti dal presente Disciplinare di gara.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 81 e dell'art. 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara in oggetto dovranno registrarsi al sistema FVOE al fine di ottenere il documento PASSOE.

Ai fini della partecipazione alla gara oggetto del presente disciplinare, gli operatori economici sono tenuti al pagamento del contributo all'ANAC nella misura di **€ 140,00** che potrà avvenire tramite il servizio di Gestione Contributi Gara, con le modalità indicate sul portale dell'Autorità.

SEZIONE III – PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

16. SOPRALLUOGO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 8, D.L. 16/07/2020, n. 76 il sopralluogo è strettamente **indispensabile** in ragione della tipologia, del contenuto e della complessità della procedura.

Per la partecipazione alla gara il concorrente deve previamente effettuare un sopralluogo dei luoghi di esecuzione dell'appalto e degli immobili oggetto di trasferimento.

La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione**.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00, previo appuntamento da concordare con il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) **esclusivamente** mediante richiesta attraverso la funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel. Per la ricognizione dei luoghi – obbligatoria, pena l'inammissibilità dell'offerta - non viene

posto un termine ultimo temporale entro il quale effettuarla, fatto salvo l'onere del concorrente di concordare con il Comune il sopralluogo in tempo utile per la presentazione dell'offerta.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno **1 giorno** di anticipo.

Il sopralluogo potrà essere effettuato **esclusivamente** dai seguenti soggetti, muniti di apposito documento di riconoscimento e della documentazione comprovante il ruolo ricoperto:

- titolare
- direttore tecnico
- amministratore delegato
- dipendente della ditta accompagnato da attestazione rilasciata dal titolare in merito alla qualifica ricoperta
- procuratore autorizzato con procura notarile o autenticata da pubblico ufficiale

Ogni soggetto potrà eseguire **un solo** sopralluogo in rappresentanza o delega di **un solo** operatore economico concorrente. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tale ultimo caso la Stazione Appaltante **non rilascerà** la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

Ciascun soggetto delegato **non potrà ottenere l'attestato di presa visione** per più di un operatore economico.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato dovrà sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Nel caso di RTI, il sopralluogo potrà essere svolto dal rappresentante della sola impresa mandataria; in caso di Consorzio da un rappresentante dello stesso oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori; in caso di Rete di imprese da uno dei rappresentanti delle Imprese aderenti alla Rete.

Dell'avvenuto sopralluogo verrà rilasciata ai concorrenti apposita attestazione da parte della Stazione Appaltante.

17. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

17.1. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

17.2. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso); a tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti. A tal fine si rammenta che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 "*chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia*";

b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in Rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

17.3. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

17.4. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante.

17.5. È applicabile il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

17.6. Sono applicabili, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 07.03.2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

18. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le informazioni riguardanti la Piattaforma telematica tra cui la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura sono contenute nell'allegato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*", da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare, e nel successivo paragrafo nonché nel presente Disciplinare.

Gli operatori economici interessati dovranno produrre **a pena di esclusione** entro le ore 12:00 del giorno 31/01/2023 la seguente documentazione:

L'offerta, come meglio stabilito nei successivi paragrafi, è costituita da documentazione in formato elettronico di cui al successivo paragrafo, da presentarsi mediante l'utilizzo del (e la sottomissione al) Sistema, con le modalità ivi stabilite, tutto entro il termine perentorio sopra stabilito.

Le dichiarazioni e ogni altro documento emanato dall'operatore economico partecipante dovranno essere debitamente compilati e firmati digitalmente dal legale rappresentante, o in alternativa da un procuratore del legale rappresentante munito di idonei poteri.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua inglese, deve essere corredata da traduzione semplice in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua inglese e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo del Sistema dovrà avvenire, collegandosi al sito internet www.ariaspa.it, accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto.

In particolare, il concorrente dovrà inviare:

- a) la Documentazione amministrativa, attraverso la funzionalità "Invia Offerta" come meglio precisato al successivo paragrafo;
- b) la Documentazione tecnica, attraverso la funzionalità "Invia Offerta", come meglio precisato al successivo paragrafo;
- c) l'Offerta economica, attraverso la funzionalità "Invia Offerta", come meglio precisato al successivo paragrafo.

18.1 REGOLE DI UTILIZZO PIATTAFORMA SINTEL NELLA SOTTOMISSIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le norme e le prescrizioni tecniche indicate all'allegato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*" di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la sottomissione dell'offerta.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato pdf devono essere convertiti in formato pdf.

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima. La procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e dell'attività già eseguite, fermo restando che il rinvio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta. Sintel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (step 2 e step 3 del percorso guidato "Invia offerta"), attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione; si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo step "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta" clickando sulla funzione "INVIA OFFERTA" a conclusione del percorso di sottomissione. Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il tutto, fermo restando che detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Tutti gli step del percorso "Invia offerta" devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma. Sintel consente di modificare i dati inseriti ed i file allegati solo negli step 2 e 3 del percorso: allo step 4 "Firma digitale dell'offerta" prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del "Documento d'offerta" generato da Sintel in automatico, in formato pdf, di cui al successivo paragrafo. È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine sopraindicato, anche atteso che la Piattaforma non accetta offerte – con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step "INVIA OFFERTA" sopra richiamato – presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Si specifica che si concretizza invio dell'offerta solamente ad esito delle operazioni descritte e previste dal percorso ed "Invia offerta".

Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

Il concorrente, tramite i percorsi sopra descritti, compie le seguenti operazioni:

- i)* caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dalla *lex specialis*;
- ii)* invio dei medesimi unitamente a quelli generati da Sintel (pdf di offerta descritto di seguito).

La fase *i)* da sola non concretizza invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al concorrente per la scelta dei documenti da allegare e che possono essere modificati da parte del concorrente medesimo. La fase *ii)* concretizza, se completata, l'offerta in quanto i documenti sono stati composti nell'area dedicata al concorrente e confermati tramite anche firma degli hash riguardanti i singoli file.

Con riferimento alla procedura di invio telematica di offerta si specifica che:

- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo;
- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell'effettivo invio dell'offerta. È altresì possibile controllare (e, altresì, consigliato) detti documenti successivamente l'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storia offerte", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine d'offerta;
- il documento denominato "Documento d'offerta", descritto al successivo paragrafo, è essenziale ai fini della completezza dell'offerta in quanto contiene i prezzi offerti firmati nonché la sottoscrizione dei codici hash che identificano i singoli documenti caricati dal concorrente (l'hash è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici hash il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato

l'integrità e leggibilità);

– il “Documento d’offerta” descritto al successivo paragrafo può essere firmato unicamente, nelle ipotesi di firme multiple, secondo la modalità di firma multipla parallela e non nidificata come espresso dettagliatamente all'allegato “*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*” relativamente all'utilizzo della piattaforma Sintel.

La presentazione dell’offerta mediante Sintel, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del precedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell’offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante laddove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l’offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi a Sintel entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte ed al numero dei lotti cui il concorrente intende partecipare.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma. La Stazione Appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell’offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. **Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:**

I. di allegare i documenti richiesti;

II. di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell’Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l’esclusione dalla procedura.

Il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservanza delle prescrizioni sopra descritte.

18.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l’impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a presentare l’offerta. In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato all'allegato Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel.

Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l’offerta, si veda quanto stabilito nel presente Disciplinare.

Anche a tale fine, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I., costituito o costituendo, ed al Consorzio dovranno sottoscrivere un’apposita dichiarazione – da inserire nella Documentazione amministrativa all’interno dell’allegato denominato “Domanda di Partecipazione” – con la quale autorizzano l’impresa mandataria a presentare un’unica offerta e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso la Piattaforma (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.

Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell’invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura

che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma.

Si fa salvo inoltre quanto previsto dall'art. 48, comma 7 bis, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

18.3 DOCUMENTAZIONE IN FORMATO ELETTRONICO (PRESENTAZIONE MEDIANTE SOTTOPOSIZIONE A SISTEMA)

Con riferimento ai passi della procedura necessari per la presentazione dell'offerta mediante il Sistema e, comunque, con riferimento alle attestazioni e/o dichiarazioni che devono essere fornite in sede di presentazione dell'offerta, anche in ragione delle informazioni e dei dati da inserire a Sistema nelle schermate relative alla procedura di presentazione dell'offerta, ferme le indicazioni stabilite nell'Allegato Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel, si consideri quanto riportato nei successivi paragrafi.

Si segnala, inoltre, che la Stazione Appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali e costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

18.4. "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Contiene la seguente documentazione, predisposta conformemente a quanto specificato nel presente Disciplinare e nell'allegato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel*", firmata digitalmente, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio:

- **Istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative**, redatte ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente Disciplinare di gara (**Allegato A**), o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (**e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito del presente Disciplinare**) ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

- **DGUE (Documento di gara unico europeo)** in formato cartaceo, redatto secondo le Linee guida del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, e sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente; nel caso in cui l'operatore economico partecipi insieme ad altri soggetti, questi ultimi dovranno allegare un DGUE distinto (**Allegato D**).

È fatto obbligo al concorrente di dichiarare ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. come introdotto dall'art. 1 della L. n. 190/2012 di non aver assunto alle proprie dipendenze personale già dipendente della Stazione Appaltante che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Stazione Appaltante medesima nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della gara, utilizzando l'apposito allegato.

In caso di operatore economico plurisoggettivo, sia costituito sia costituendo, ciascun componente dovrà formulare autonoma "Istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative" ed autonomo DGUE.

In caso di Consorzi di cui al comma 2, lett. b) e c), dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, la "Istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative" e il DGUE dovranno indicare quali sono le imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

- **PASSOE** rilasciato dall'ANAC per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 81, comma 2 e dell'art. 216, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016.
- Ricevuta di pagamento del **contributo a favore dell'ANAC di € 140,00**.
- Documento, in originale o copia autentica, attestante la **Garanzia provvisoria** come disciplinato dal presente Disciplinare, con allegata dichiarazione concernente l'impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016. Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7, dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, va allegata dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso delle certificazioni/attestazioni ovvero copia conforme delle certificazioni/attestazioni di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016.
- **Attestazione SOA**, in copia avente corso di validità per le Categorie e Classi di lavori richieste.
- **Certificazione UNI EN ISO 9001:2015** in copia avente corso di validità.
- **Registrazione EMAS** in copia, in corso di validità, oppure una certificazione secondo la norma ISO14001 o secondo norme di gestione ambientale basate sulle pertinenti norme europee o internazionali, certificate da organismi di valutazione della conformità.
- **Certificazione SA 8000:2014 o equivalente** in copia, in corso di validità, (in alternativa, dimostrazione di aver dato seguito a quanto indicato nella Linea Guida adottata con D.M. 06.06.2012 «Guida per l'integrazione degli aspetti sociali negli appalti pubblici».
- **Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**
 - Per i raggruppamenti temporanei già costituiti
 - copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
 - dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
 - Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti
 - atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
 - dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.
 - Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti
 - dichiarazione attestante:
 - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici

riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dei lavori, ovvero della percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005.

- **Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale**, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'art. 46, comma 2, D.Lgs. n. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'art. 46, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze

sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'art. 47, comma 2, D.Lgs. n. 77/2021).

Tali documenti dovranno essere allegati in Sintel utilizzando gli appositi campi disponibili, attraverso la funzionalità "Invia offerta". Si precisa che i singoli campi in cui inserire i documenti sono nominati con la medesima terminologia presente nei successivi punti. Si precisa, altresì, che, qualora l'operatore necessiti di allegare più di un documento per campo Sintel, essi dovranno essere aggregati in un unico file compresso (non firmato digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nell'allegato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel*".

18.5. "B – OFFERTA TECNICA" (MAX 90 PUNTI)

È necessario allegare negli appositi campi a Sistema - ove previsto, a pena di esclusione - i documenti di seguito riportati, sottoscritti singolarmente con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata nella Documentazione Amministrativa).

L'offerta tecnica, a pena di esclusione dovrà essere redatta sotto forma di **Relazioni illustrative** con allegate **tavole grafiche, schede tecniche e certificazioni, come prescritte nella Tabella di cui all'Allegato 1**, recante criteri e sub-criteri di valutazione.

L'offerta tecnica dovrà essere elaborata attraverso l'esplicitazione dei capitoli e sotto-capitoli corrispondenti all'Allegato 1 contenente criteri e sub-criteri di valutazione.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta in forma descrittiva, **in numero di pagine non superiore a quanto previsto nell'Allegato 1**.

Non sono computati ai fini di quanto sopra le copertine e gli eventuali sommari.

Si precisa che le parti dell'offerta tecnica che superano i limiti dimensionali e/o quantitativi previsti potranno non essere tenute in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio.

L'offerta tecnica dovrà essere articolata in singoli capitoli ed in modo tale che ogni paragrafo sia esauriente per sé stesso, illustrato sinteticamente in modo chiaro e dettagliato.

ATTENZIONE. L'offerta tecnica non deve recare, **pena l'esclusione**, alcun riferimento al prezzo offerto, ovvero agli elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente. L'offerta tecnica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante / procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio, ovvero dal legale rappresentante / procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti / procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

18.6. "C - OFFERTA ECONOMICA" (MAX 10 PUNTI)

Il concorrente, dovrà a pena di esclusione:

- a. indicare a Sistema, nell'apposito campo "Offerta economica", l'**offerta espressa mediante ribasso unico percentuale**, con al massimo tre decimali;
- b. indicare a Sistema, nell'apposito campo "**di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico**" sui loghi di lavoro, il valore dei costi afferenti l'attività di impresa;

- c. indicare a Sistema, nell'apposito campo "**di cui costi del personale**", il valore del costo del personale quantificato dall'operatore economico;
- d. indicare a Sistema, nell'apposito campo "**costi della sicurezza derivanti da interferenza**", il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze (non modificabili).
- e. allegare a Sistema l'"**ALLEGATO C – Offerta economica**", conforme al modello allegato al presente Disciplinare, **firmato digitalmente** dal legale rappresentate del concorrente o da persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata al campo "procura" della Documentazione amministrativa) contenente **a pena di esclusione** i seguenti elementi:
- **ribasso unico percentuale sull'importo a base di gara** (da indicare in cifre e in lettere con tre numeri decimali) sull'importo a base di gara, soggetto a ribasso, pari ad € **3.935.000,00** I.V.A. esclusa, compresi € 50.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
 - **costi propri o aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza** sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016;
 - **costi della manodopera** ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016.

N.B.: la mancata indicazione dei suddetti elementi è causa di esclusione e non è sanabile tramite attivazione dell'istituto del soccorso istruttorio.

Qualora vi sia discordanza tra l'importo indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida, salvo errore manifesto, l'indicazione espressa in lettere.

Sono **inammissibili**, e comportano esclusione, le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta, parziali o condizionate.

N.B. Il punteggio, la graduatoria e l'anomalia dell'offerta saranno calcolati esclusivamente sui valori indicati nell'"ALLEGATO C - Offerta economica".

Terminata la compilazione dell'offerta economica, al **quarto step** del percorso guidato "Invia offerta", verrà generato un Documento d'offerta in formato .pdf, riepilogativo dell'intera offerta, che dovrà essere scaricato dall'offerente sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal soggetto appositamente delegato, senza modificarlo o rinominarlo.

L'Operatore Economico per concludere l'invio dell'offerta deve allegare a Sistema il "Documento d'offerta" in formato pdf sottoscritto come sopra descritto.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare al **quinto step "RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA"** del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "**INVIA OFFERTA**" che, si rammenta, deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Se del caso, il concorrente può allegare a Sistema la dichiarazione di secretazione della documentazione economica ai sensi del successivo paragrafo relativo all'accesso agli atti, a cui si rinvia per i contenuti e le modalità di presentazione della stessa.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio il documento "Dichiarazione di Offerta Economica", deve essere sottoscritto con firma digitale - secondo le modalità di cui alle "*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*" (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dalla rispettiva impresa raggruppanda), a pena di esclusione, in caso di difetto di sottoscrizione, del concorrente dalla gara:

- in caso di R.T.I. costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna singola impresa in raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituito dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria;
- in caso di Consorzio costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna delle imprese che ne prendono parte;
- in caso di Consorzio già costituito, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) del Consorzio medesimo.

19. CAUSE DI ESCLUSIONE

Si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che presentano irregolarità essenziali, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 ovvero ulteriori ipotesi per le quali la Stazione Appaltante ritenga di richiedere chiarimenti o precisazioni in ordine all'offerta.

Sono esclusi gli operatori economici che non risultino in possesso dei prescritti requisiti di partecipazione.

Sono altresì esclusi gli operatori economici che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.

L'offerta economica presentata in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto nel presente Disciplinare è causa di esclusione immediata dalla gara.

Non sono ammesse, e quindi immediatamente escluse dalla gara, le offerte (IVA esclusa) in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta soggetto a sconto.

La mancata redazione o traduzione della documentazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.

L'operatore economico è altresì escluso nel caso in cui non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione di gara ai sensi di quanto disposto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 nei termini assegnati.

20. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Fermo restando quanto innanzi, resta nella facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Ai sensi dell'art. 95, comma 15, D.Lgs. n. 50/2016 ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase amministrativa di prima ammissione,

regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

SEZIONE IV – PROCEDURA DI GARA

21. APERTURA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

21.1. Le operazioni di gara avverranno attraverso la piattaforma Sintel. Si segnala che in caso di contrasto tra le comunicazioni/notifiche automatiche che verranno inviate/generate dalla Piattaforma Sintel e le comunicazioni che verranno inviate/pubblicate dalla Stazione Appaltante, faranno fede, nei confronti degli Operatori Economici, esclusivamente le comunicazioni direttamente inviate/pubblicate dalla Stazione Appaltante.

21.2. Alla presente procedura si applica l'art. 133, comma 8, del Codice.

21.3. Nelle fasi di seduta pubblica, è garantita in automatico agli operatori economici concorrenti la visibilità e l'accesso alle operazioni di gara direttamente dalle proprie sedi. Pertanto, ogni qualvolta si procederà con l'apertura di una busta i concorrenti ne avranno immediata ed automatica visualizzazione, secondo i termini e i contenuti a cui i partecipanti hanno diritto ad accedere.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **01/02/2023**, alle ore **15:00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno due (2) giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC almeno 2 giorni prima della data fissata.

Il seggio di gara procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare la tempestività dell'offerta ed a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio laddove sussistano i presupposti;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) determinare eventuali esclusioni ed ammissioni dalla procedura di gara.

21.4. La Stazione Appaltante adotterà apposite modalità al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte.

21.5. Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, anche attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla Delibera n. 157/2016.

22. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di n. 3 membri. In capo ai Commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può fornire ausilio al Seggio di gara o al RUP, anche nella valutazione della congruità delle offerte.

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di Committente, la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

23. FASE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

Successivamente la Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica ad aprire le offerte tecniche dei soggetti ammessi ed a identificare e verificare i documenti ivi contenuti.

La Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed all'assegnazione dei relativi punteggi. Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

La Commissione giudicatrice, nel corso dei lavori di valutazione delle offerte tecniche, adotterà misure idonee a garantire l'integrità, segretezza e genuinità del contenuto delle offerte.

24. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

24.1. L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

24.2. La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
TOTALE	100

24.3. Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla seconda le modalità di seguito specificate e sulla base degli elementi contenuti nell'**Allegato 1 "Criteri di valutazione"** parte integrante e sostanziale del Disciplinare, con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno suddividersi in:

- **"qualitativi"** o motivazionali, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice;
- **"quantitativi"**, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica;
- **"tabellari"**, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto richiesto.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016, è prevista una **soglia minima di sbarramento pari a 40 punti** per il **punteggio tecnico** calcolato con le modalità di seguito descritte, **esclusa l'offerta economica**. Il **concorrente sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

La soglia di sbarramento dei **40 punti** si applica con riferimento al punteggio ottenuto precedentemente alla "prima" riparametrazione dei punteggi tecnici.

25. MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri di cui **Allegato 1 "Criteri di valutazione"** e le formule di seguito indicate.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c), D.Lgs. n. 50/2016, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

25.1. Metodo di attribuzione del coefficiente per l'offerta tecnica

• a ciascuno degli elementi cui è assegnato un punteggio "**motivazionale**" è attribuito un coefficiente mediante attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun Commissario. Il metodo di calcolo del coefficiente unico da attribuire all'offerta in relazione al sub-criterio esaminato è come di seguito determinato:

– mediante l'attribuzione discrezionale, da parte di ogni Commissario di gara, del coefficiente sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare in merito alle proposte di ognuno dei concorrenti, sulla base della seguente griglia di valutazione:

0,00	Nulla
0,10	Minima
0,20	Limitata
0,30	Evolutiva
0,40	Significativa
0,50	Sufficiente
0,60	Discreta
0,70	Buona
0,80	Eccellente
0,90	Ottima
1,00	Massima

– determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti;

• a ciascuno degli elementi cui è assegnato un punteggio "**quantitativo**" è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del metodo di interpolazione lineare, con l'applicazione della seguente formula:

$$C_i = V_a / V_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

V_{max} = valore dell'offerta più conveniente;

V_a = valore offerto dal concorrente *i*-esimo.

25.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per l'offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula secondo quanto previsto dalle Linee guida ANAC n. 2:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia};$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente *i*-esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

X = 0,90

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

25.3. Metodo per l'assegnazione del punteggio

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti come innanzi, procede, in relazione a ciascuna offerta e per ogni singolo criterio, all'attribuzione dei punteggi secondo la seguente formula:

$$P_i = C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente *i*;

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione *n*. del concorrente *i*;

P_n = peso criterio *n*. di valutazione previsto dal disciplinare;

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio "**tabellare**", il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto. I punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente vengono sommati a quelli qualitativi e quantitativi.

26. RIPARAMETRAZIONE DEI PUNTEGGI

26.1. La "**prima**" riparametrazione si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La Commissione procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente mediante utilizzo delle formule di cui al paragrafo 25.

26.2. La Commissione giudicatrice procederà alla apertura dell'offerta economica di tutti i concorrenti che hanno ottenuto un punteggio complessivo dell'offerta tecnica almeno pari a 40 punti antecedentemente alla "**prima**" riparametrazione dei punteggi tecnici.

26.3. La Commissione individua gli operatori economici che non hanno superato la soglia di sbarramento (40 punti) e li comunica al RUP di gara che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016.

27. FASE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

27.1. In nuova seduta, previa comunicazione di sede, giorno e ora a mezzo PEC agli offerenti, la Commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche ed all'apertura delle offerte economiche, esclusi i concorrenti che non hanno superato la soglia di sbarramento.

27.2. La Commissione procederà, quindi, all'attribuzione dei relativi punteggi.

27.3. Successivamente, ai fini del calcolo del punteggio finale, la somma dei punteggi ottenuti dai concorrenti per l'offerta tecnica sarà soggetta alla "**seconda**" riparametrazione, attribuendo il punteggio massimo di **90 punti** all'offerta tecnica che ha ottenuto il punteggio più alto e raggugiando i punteggi delle altre offerte in proporzione mediante utilizzo delle formule di cui al punto precedente.

27.4. Sulla base del risultato, la Commissione stilerà la graduatoria sommando il punteggio conseguito dal singolo concorrente per l'offerta tecnica (a seguito della seconda riparametrazione), al punteggio conseguito per l'offerta economica.

27.5. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per l'offerta tecnica e per il prezzo, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica.

27.6. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta tecnica e per il prezzo, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

28. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti e con le modalità di cui all'art. 97 D.Lgs. n. 50/2016 – e in ogni altro caso in cui si ritengano sussistenti i presupposti – si procede alla valutazione dell'offerta che appaia anormalmente bassa. Ai fini del procedimento di verifica di anomalia dell'offerta si considera il punteggio tecnico **ottenuto dalle offerte antecedentemente alla "**prima**" riparametrazione dei punteggi tecnici.**

Il RUP, eventualmente avvalendosi anche di organismi tecnici della Stazione Appaltante, oppure della Commissione giudicatrice o di consulenti esterni, procede alla verifica della congruità, della serietà, della sostenibilità e della realizzabilità dell'offerta.

Si procederà all'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

29. AGGIUDICAZIONE

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta non anomala, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice la Stazione Appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d), D.Lgs. n. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di ordine generale e speciale in capo all'impresa aggiudicataria.

La Stazione Appaltante provvederà a dare informazione ai concorrenti nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 76 D.Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante potrà aggiudicare, quindi, al secondo graduato procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto potrà essere aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, D.Lgs. n. 50/2016, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

30. GARANZIE

L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria a favore della Stazione Appaltante, come definita dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, di € 78.700,00, **pari al 2%** dell'importo dell'appalto, salvo quanto previsto dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.L. 06.09.2011 n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'eventuale avalimento.

L'offerta è altresì corredata dalla dichiarazione di un primario istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104 del D.Lgs. n. 50/2016 in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato provvisorio o del certificato di regolare esecuzione di cui all'art. 103, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Tale impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente:

esclusivamente con **bonifico** al seguente IBAN IT62M 03599 01800 000000158600 o con altri **strumenti e canali di pagamento elettronici** previsti dall'ordinamento vigente presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

- da **fideiussione** rilasciata da primario istituto bancario o assicurativo che risponda ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di **fideiussione** questa dovrà:

- a)** contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- b)** essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, al solo consorzio;
- c)** essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.
- d)** essere conforme agli schemi di polizza tipo ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016;
- e)** avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta ed essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della Stazione Appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- f)** prevedere espressamente:
 - la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la loro **operatività** entro quindici giorni **a semplice richiesta scritta** della Stazione Appaltante;

g) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

Fatto salvo quanto innanzi, si precisa che:

- in caso di partecipazione in RTI orizzontale o consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle predette certificazioni;
- in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso delle certificazioni, il raggruppamento stesso può beneficiare delle riduzioni in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- in caso di partecipazione in consorzio, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui le predette certificazioni siano possedute dal consorzio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

SEZIONE V – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

31. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre a fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di sua competenza, dopo l'aggiudicazione e prima della stipulazione del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, l'aggiudicatario deve presentare tutti i documenti necessari alla stipulazione del contratto, nei tempi e secondo le modalità richieste dal competente organo della Stazione Appaltante. Tra gli obblighi previsti, l'aggiudicatario dovrà:

- produrre la **garanzia definitiva** di cui all'art. 103 D.Lgs. n. 50/2016, a copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento dei lavori. Tale garanzia cesserà di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo. Trova applicazione quanto previsto all'art. 103, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016;
- produrre le **polizze assicurative**, come previste dal Capitolato Speciale d'Appalto allegato al presente e costituente parte integrante;
- nel caso di aggiudicazione a RTI (non costituito): presentare la **scrittura privata autenticata** di cui all'art. 48, comma 13, D.Lgs. n. 50/2016;
- effettuare il versamento richiesto per le spese contrattuali secondo quanto comunicato da parte della Stazione Appaltante;
- firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, la Stazione Appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della **garanzia provvisoria** e all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 105 D.Lgs. n. 50/2016, inoltre, l'affidatario:

- comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio dell'esecuzione;
- deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c-bis), D.Lgs. n. 50/2016.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante non assumerà verso di questi alcun obbligo contrattuale se non a seguito della stipulazione del contratto, previa avvenuta approvazione degli atti inerenti la gara da parte del competente organo decisionale della Stazione Appaltante.

32. VERIFICHE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La stipulazione avrà luogo ai sensi dell'art. 32, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88, comma 4-bis, e 89 e dall'art. 92, comma 3, del D.Lgs. n. 159/2011. Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3, D.Lgs. n. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, ove disponibile, la Stazione Appaltante procede comunque alla stipulazione del contratto, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4, del D.Lgs. 159/2011.

La Stazione Appaltante si riserva la **facoltà di avviare l'esecuzione della prestazione in via d'urgenza anche in pendenza della formale stipulazione del contratto e nelle more della verifica in ordine al possesso dei requisiti** in capo all'aggiudicatario, nei casi previsti dalla vigente normativa.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010 n. 136.

L'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati alla stessa.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

SEZIONE VI – DISPOSIZIONI FINALI

33. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

È possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte, www.giustizia-amministrativa.it, nei termini e con le modalità di cui al D.Lgs. n. 104/2010.

34. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 D.L. n. 196/2003 e Reg. 679/2016 (GDPR) e ss.mm.ii.:

- a) i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- c) l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara in oggetto;
- d) i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
- e) il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. 196/2003 e pertanto l'interessato:
 - 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
 - 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza;
 - 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
 - 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Titolare del trattamento dei dati in fase di gara è la Stazione Appaltante di cui all'art. 1 del presente Disciplinare.

35. ALTRE INFORMAZIONI

Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta.

I costi sostenuti dai partecipanti alla gara d'appalto relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa e dell'offerta tecnica e/o economica saranno a carico esclusivo degli offerenti. La documentazione di gara non sarà restituita.

Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla loro offerta mediante atto notificato alla Stazione Appaltante ove, trascorsi 180 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante non abbia proceduto alla stipulazione del contratto e/o alla richiesta di proroga, sempreché il decorrere del termine non sia dovuto a ragioni imputabili esclusivamente agli offerenti.

I concorrenti con la semplice partecipazione alla gara accettano incondizionatamente tutte le norme contenute nella *lex specialis* di gara e nei relativi allegati.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 07.03.2005 n. 82.

Per quanto non espressamente disciplinato, si fa rinvio al D.Lgs. n. 50/2016, ai relativi atti attuativi ed alla normativa comunque vigente ed applicabile.

Le spese di pubblicazione relative alla presente procedura, quantificabili in € 3.000,00 oltre IVA sono a carico dell'Aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

36. DOCUMENTAZIONE DI GARA E ALLEGATI

La documentazione di gara comprende il presente Disciplinare di gara ed i relativi allegati / modelli da utilizzare preferibilmente per la partecipazione secondo le indicazioni riportate innanzi.

Il RUP

Geom. Bruno Tallone

(Il presente documento è sottoscritto omettendo la firma olografa, esclusivamente con firma digitale ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005 che attribuiscono pieno valore legale e probatorio)