



CITTA' DI BUSCA
PROVINCIA DI CUNEO

**DETERMINAZIONE
SEGRETARIO COMUNALE**

NUMERO 17 DEL 01/03/2017

(data ai fini di mera classificazione)

OGGETTO:

**DLGS. 150/2009. L. 190/2012. PERSONALE
DIPENDENTE. SCHEMA PIANO DI PERFORMANCE
ANNO 2017.**

L'anno duemiladiciassette addì uno del mese di marzo, in Busca,

**IL SEGRETARIO COMUNALE
NELLE FUNZIONI DI NUCLEO DI VALUTAZIONE E RESP.LE
ANTICORRUZIONE**

Richiamato, per quanto applicabile ai Comuni nei principi fondamentali, il D.LGS. 150/2009 nella parte in cui disciplina gli aspetti della performance del personale dipendente;

Richiamato il D.L. 95/2012 art. 5 commi 11 e 11 bis convertito con Legge 135/2012;

Richiamata la Legge 190/2012 e normative collegate in materia di anticorruzione;

Richiamato il Regolamento Comunale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 99/2011 riguardante i criteri di misurazione e valutazione della Performance;

Ritenuta la necessità di definire, per quanto di competenza nella funzioni di Nucleo di Valutazione in combinato con il ruolo di Responsabile Anticorruzione lo schema di riferimento del Piano della Performance del personale dipendente per l'anno 2017;

Rilevato che, comunque, resta ferma la competenza della Giunta Comunale per l'applicazione delle presenti determinazioni nel contesto del Piano degli obiettivi strategici di programma e del P.E.G. dell'anno finanziario di riferimento;

Richiamati il D.Lgs 267/2000 e il D.Lgs 165/2001;

Assume la seguente

DETERMINAZIONE

1. Di approvare nelle funzioni di Nucleo di Valutazione e con riferimento al D.Lgs. 150/2009 per quanto applicabile ai Comuni limitatamente ai principi fondamentali, l'allegato schema di Piano di Performance del personale dipendente per l'anno 2017.
2. Di dare atto che il presente documento viene reso anche nelle funzioni di Responsabile Anticorruzione ex legge 190/2012 e normative collegate e di riferimento compreso il Piano Comunale Anticorruzione e trasparenza.
3. Di proporre alla Giunta Comunale l'approvazione del presente schema da contestualizzare con il Piano degli obiettivi strategici di programma e il P.E.G. per l'anno finanziario di riferimento.
4. Di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente efficace.

Di dare atto che data del presente provvedimento è da intendersi quella dell'avvenuta Sottoscrizione in formato digitale risultante dalle proprietà del file o da altro metadato del documento.

**Firmato Digitalmente dal Responsabile
del Servizio**
PAOLO FLESIA CAPORGNO