

COMUNE di BUSCA
(Provincia di Cuneo)

Parere del revisore dei conti sulla proposta di deliberazione, avente per oggetto:
“AGGIORNAMENTO FABBISOGNI E PROGRAMMAZIONE IN MATERIA DI PERSONALE E DETERMINAZIONI ATTUATIVE. ASSENZA DI ECCEDENZIA O SOPRANNUMERO DI PERSONALE.

Il revisore dei conti

Preso il esame la proposta di deliberazione avente per oggetto: **AGGIORNAMENTO FABBISOGNI E PROGRAMMAZIONE IN MATERIA DI PERSONALE E DETERMINAZIONI ATTUATIVE. ASSENZA DI ECCEDENZIA O SOPRANNUMERO DI PERSONALE.**

Rilevato che l’Ente intende, tra l’altro, *“approvare in via transitoria, in attesa di più ampio provvedimento programmatico in coerenza e in relazione al bilancio di previsione 2017-2019, bilancio in corso di elaborazione, quanto in premessa quale parte integrante del presente dispositivo, ivi compreso il fabbisogno di personale evidenziato, quale aggiornamento al fabbisogno 2016-2018 e alla proposta, a scorrimento, per il DUP nonché per il bilancio 2017-2019, dando atto che dal 23 gennaio 2017 decorre la cessione del rapporto di lavoro dell’istruttore amministrativo presso servizio tecnico al Comune di Cuneo (come da istanza e documentazione in atti, da ultimo nota del Comune di Cuneo prot. 275 del 2 gennaio 2017), nonché il contestuale comando per due giorni alla settimana e fino al 30 aprile 2017 della medesima dipendente al Comune di Busca nonché, da pari data, il passaggio anche funzionale ed economico dell’istruttore amministrativo in servizio presso l’Istituzione casa di riposo “SS. Annunziata” al Comune di Busca, con prosecuzione in via transitoria da parte della medesima, per monte ore e periodo corrispondenti a quello del comando della dipendente passata al Comune di Cuneo, della propria attività presso la Casa di riposo”;*

Considerato che, con la suddetta proposta di deliberazione:

- il fabbisogno di personale risulta così definito:

FABBISOGNI ANNO 2017

Copertura del posto di istruttore amministrativo presso servizio tecnico patrimonio (salva attività in staff con servizio tecnico manutentivo), la cui titolare dal 23 gennaio 2016 passa alle dipendenze del Comune di Cuneo, mediante passaggio anche funzionale ed economico (il posto è già indicato nella dotazione organica del Comune) al Comune di Busca dell’istruttore amministrativo in servizio presso Istituzione Casa di Riposo SS. Annunziata, previa intesa operativa/assenso del Consiglio di Amministrazione della Casa di riposo medesima;

contestuale comando da parte del Comune di Cuneo, per due giorni alla settimana, e per mesi tre, fino al 30 aprile 2017, della dipendente istruttore amministrativo di cui a rapporto di lavoro cessato

(previa formalizzazione assenso personale interessato)

attività dell’istruttore amministrativo proveniente dall’Istituzione Casa di Riposo, per monte ore e periodo corrispondente al comando predetto, ancora a favore della Casa di Riposo, onde assicurare gradualità nella riorganizzazione funzionale della stessa

(previa formalizzazione assenso personale interessato, nonché della Casa di riposo)

fermo il resto come da atti di programmazione già in essere, salvo adeguamenti nel più ampio provvedimento programmatico correlato alle previsioni di bilancio 2017-2019, bilancio in corso di elaborazione (delibere nn. 91, 98 e 128/2016 della Giunta)

FABBISOGNI ANNO 2018

Come da atti di programmazione in essere, salvo adeguamenti nel più ampio provvedimento programmatorio correlato alle previsioni di bilancio 2017-2019, bilancio in corso di elaborazione (vedasi sopra)

FABBISOGNI ANNO 2019

Come da atti di programmazione in essere, salvo adeguamenti nel più ampio provvedimento programmatorio correlato alle previsioni di bilancio 2017-2019, bilancio in corso di elaborazione (vedasi sopra)

- l'Ente evidenzia che *“l'esposto fabbisogno non prevede aumento nel numero di addetti rispetto alla situazione in essere, considerata la cessione del rapporto di lavoro al Comune di Cuneo di cui s'è detto, e dato atto che le differenze di posizione economica trovano copertura nell'ambito del fondo salario accessorio già predeterminato”*;

- il Comune richiama *“le certificazioni/comunicazioni del responsabile servizio finanziario già a presupposto degli atti di programmazione di personale sopra citati, ovvero:*

- *limite spesa media del personale 2011/2012/2013 € 1.379.509,64 (comprese le due istituzioni comunali)*

- *rispetto del patto di stabilità anno 2015 come da certificazione trasmessa via web il 23/03/2016 Prot. N. 5419;*

- *limiti di spesa per contratti a tempo determinato ed altre forme di lavoro flessibili, come modificato dall'art. 11 comma 4-bis L.114 del 11/08/2014 per l'importo complessivo di Euro 67.272,50”*;

- l'Ente dà atto che *“la quota di spesa relativa al comando presso questo Ente della dipendente di cui alla cessione del rapporto di lavoro con il Comune di Cuneo, rientrando nell'ipotesi di cui all'art. 14 del CCNL 22.1.2004, riveste neutralità di spesa ai fini del predetto limite per lavoro flessibile (Corte Conti, sezione Autonomie, n. 23/2016)*;

Preso, altresì, atto che nota n. 0000923 in data 17.1.2017 il responsabile servizio finanziario ribadisce quanto segue:

- *limite spesa media del personale 2011/2012/2013 € 1.379.509,64 (comprese le due istituzioni comunali)*

- *rispetto del patto di stabilità anno 2015 come da certificazione trasmessa via web il 23/03/2016 Prot. N. 5419, ed il rispetto del pareggio di bilancio per l'anno 2016, in via previsionale, sulla scorta dei dati attualmente in possesso.*

- *limiti di spesa per contratti a tempo determinato ed altre forme di lavoro flessibili, come modificato dall'art. 11 comma 4-bis L.114 del 11/08/2014 per l'importo complessivo di Euro 67.272,50=.*

Ritenuto di poter esprimere parere favorevole;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

sulla proposta di deliberazione avente per oggetto: **AGGIORNAMENTO FABBISOGNI E PROGRAMMAZIONE IN MATERIA DI PERSONALE E DETERMINAZIONI ATTUATIVE. ASSENZA DI ECCEDENZIA O SOPRANNUMERO DI PERSONALE.**

lì 17.1.2017

IL REVISORE dei CONTI
DR. Vito Continella
Firmato digitalmente