



**CITTA' DI BUSCA**  
PROVINCIA DI CUNEO

**DETERMINAZIONE  
SEGRETARIO COMUNALE**

**NUMERO 92 DEL 04/09/2023**

(data ai fini di mera classificazione)

**OGGETTO:**

**INDENNITA' DI RISULTATO RESPONSABILI PER  
TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA ANNO  
2022. LIQUIDAZIONE AL PERSONALE AVENTE  
TITOLO**

L'anno duemilaventitre addì quattro del mese di settembre, in Busca,

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il decreto di nomina del sottoscritto quale Responsabile della Segreteria Istituzionale;

Richiamati i decreti sindacali di nomina dei Responsabili degli uffici e servizi;

Richiamati il D.Lgs. 267/2000, il D.Lgs. n.118/201, D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale ed i regolamenti;

Visto il regolamento di funzionamento degli uffici comunali approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 143 del 16-06-1998 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento di Contabilità armonizzato approvato con Deliberazione del C.C. n. 3 del 24.03.2016;

Richiamati seguenti atti deliberativi:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 28.12.2022 avente ad oggetto l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025;
- la deliberazione della Giunta comunale n.ro 1 del 11.01.2023 recante approvazione del Piano esecutivo di gestione finanziario dell'Ente per il periodo 2023/2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.ro 54 del 5.04.2023 avente ad oggetto Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025, sezione 2: 2.1 Valore pubblico e sottosezione di programmazione 2.2 Performance anno 2023;

Rilevato che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013, del Codice di comportamento del Comune di Busca e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

Richiamato l'art. 147 – bis del D.lgs. n. 267/2000, in ordine ai controlli preventivi a cura dei responsabili dei servizi e dato atto che con la sottoscrizione del presente atto si attesta da parte degli stessi anche regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché da parte del responsabile del servizio finanziario, il parere di regolarità contabile;

Premesso quanto segue:

-il 17.04.2023 è stato sottoscritto in via definitiva l'accordo per la ripartizione del Fondo risorse decentrate anno 2022;

-con determinazione del Responsabile del Servizio n. 33 del 28.12.2022 è stato costituito in via definitiva il Fondo risorse decentrate anno 2022, dando atto che il Fondo così costituito è stato destinato, nel rispetto degli accordi contrattuali – CCI sottoscritto il 17.04.2023 – e delle vigenti disposizioni normative e contrattuali, ai diversi utilizzi previsti dall'articolo 68 del CCNL 21 maggio 2018 ed è stata data evidenza al rispetto del limite di cui all'Art. 23, comma 2, D.Lgs. n. 75/2017 che prevede che *“A decorrere dal 1 gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non può superare il corrispondente*

*importo determinato per l'anno 2016. A decorrere dalla predetta data l'articolo 1, comma 236 della legge 28 dicembre 2015 n.208 è abrogato”;*

Dato atto a tal fine che il fondo delle posizioni organizzative (indennità e risultato) per l'anno 2022, integrato di euro 10.000, come certificato dal Servizio di ragioneria in data 28.12.2022 prot. n. 31748 del 28.12.2022 in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 47 del 20.3.2019 con corrispondente riduzione delle capacità assunzionali, ammonta complessivi euro 72.207,50;

Considerato che il budget destinato alla retribuzione di risultato per l'anno 2022 ammonta ad euro 20.411,50;

Richiamato il CCNL 21 maggio 2018 prevede, all'articolo 15, che gli enti «...*definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento*»;

Visto l'articolo 14, comma 4, del CCNL 21 maggio 2018 prevede che i risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di posizione organizzativa sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'ente; la valutazione positiva dà titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui comma precedente;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n.ro 173 del 26.10.202 con la quale veniva approvato il nuovo “*Sistema di misurazione e valutazione della performance dei dipendenti*”;

Dato atto che sulla base delle relazioni dei responsabili di servizio in merito all'attività svolta nel corso dell'anno 2022, oltre che della verifica degli obiettivi gestionali raggiunti è stata approvata con deliberazione della Giunta comunale n.ro 122 del 26/07/2023, la relazione sulla performance per l'anno 2022;

Evidenziato in merito all'attività svolta nel corso dell'anno 2022 e in tal senso si è provveduto alla valutazione dei Responsabili del Servizio, come da schede agli atti sottoscritte dal NIV e consegnate ai dipendenti;

## **DETERMINA**

Di riconoscere e conseguentemente liquidare a favore del personale dipendente con qualifica non dirigenziale titolare di posizione organizzativa, a titolo di retribuzione di risultato di cui all'articolo 15 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il comparto Funzioni locali sottoscritto il 21 maggio 2018, per l'anno 2022, gli importi a fianco di ciascuno indicati e come riportati nel prospetto riepilogativo che viene allegato a questo provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale per l'anno 2022 per complessivi € 20.411,50;

Di assoggettare le somme di cui sopra alle contribuzioni Cpdel, Irap, Inps e Irpef ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

Di dare atto che data del presente provvedimento è da intendersi quella dell'avvenuta Sottoscrizione in formato digitale risultante dalle proprietà del file o da altro metadato del documento.

**Firmato Digitalmente dal Responsabile del Servizio**