

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GRANDI GIORGIO**
Indirizzo **C/O COMUNE DI ROCCHETTA TANARO p. Italia 1**
Telefono **0141-644123**
Fax **0141-644733**
E-mail **tecnico@comune.rocchettatanaro.at.it**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **[04/02/1965]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1990 al 1996 libero professionista come geometra con regolare iscrizione al Collegio dei Geometri della Provincia di Asti –
Novembre 1994 al 1995 presso COMUNE DI ASTI in qualità di istruttore TECNICO AMMINISTRATIVO non di ruolo nell'ambito degli uffici addetti al risarcimento danni alluvionali , con medesimo incarico e finalità sempre nello stesso periodo presso i Comuni Rocchetta Tanaro e Cerro Tanaro –
dal 01/11/1996 al 30/6/2022 in qualità di istruttore direttivo qualifica funzionale D 2 (D3 economica) inquadrato nella funzione di responsabile del servizio Tecnico Comunale con incarico di posizione organizzativa presso il Comune di REVIGLIASCO D'ASTI e tramite apposite singole convenzioni stipulate dal Comune di Revigliasco d'Asti , ho svolto il medesimo servizio presso i Comuni di Celle Enomondo, Belveglio, San Martino Alfieri, Cisterna, Grana, Castell'Alfero, Casorzo , Cerro Tanaro, e presso lo Sportello Unico Attività Produttive della Comunità Collinare Colline Alfieri.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI ROCCHETTA TANARO
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
- Tipo di impiego CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile del Servizio Tecnico Comunale dal 01/07/2022;
Responsabili del Servizio Tecnico del Comune di Cerro Tanaro dal 15/7/2022 (in convenzione)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Diploma di geometra conseguito presso ITC Giober di Asti a.s. 1985/1986 votazione 42/60
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Abilitazione alla libera professione di geometra anno 1988, iscritto al collegio dei geometri dal 1989 al 1996
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

[ITALIANO]

[INGLESE]

[Indicare il livello: elementare.]

[Indicare il livello: elementare.]

[Indicare il livello: buono,]

Lavorando principalmente in amministrazioni di piccole dimensioni il contatto con il pubblico e con i colleghi è costante, trovandosi a relazionare con multiculturalità diverse

Nel corso della carriera lavorativa si è provveduto a gestire e coordinare personale adetto alla manutenzione del territorio, gruppi di lavoro, coordinamento di professionisti e imprese.

Creazione del Suap della ex comunità collinare Colline Alfieri

Utilizzo programmi Windows, gestionali quali Siscom, Gis Master, Oikos

Suono la chitarra in una band

Diploma di Skyman

Patente A e B

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]