“UNIONE MONTANA VALLE VARAITA”
FRASSINO (Provincia di Cuneo)

COPIA

DETERMINA

N. 2 / 1
DEL 30/01/2017

AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: *Avvalimento personale esterno - Impegno di spesa per settore Tecnico*

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 6 del 16/07/2015 con la quale é stato definito in via provvisoria l'assetto organizzativo dell'Ente;

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 08 del 12/05/2016 con la quale é stato approvato il bilancio di previsione 2016/2018;

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 19 del 09/08/2016 relativa a: “Art. 193 del D. Lgs. n. 267/2000 – Salvaguardia degli equilibri di bilancio e variazione di assestamento generale – Stato di attuazione dei programmi – Determinazioni”;

Vista la deliberazione della Giunta dell'Unione Montana n. 74 del 30/11/2016 con la quale veniva disposta l'assegnazione delle risorse ai Responsabili di Area;

Ricordato che con deliberazioni nn. 58, 59, 60 in data 22 settembre 2016 (da intendersi anche costituenti integrazione alla programmazione di personale), con le quali si disponeva l'avvalimento di soggetti esterni, e precisamente:

- funzionario tecnico (avvalimento di personale dipendente del Comune di Costigliole Saluzzo);
- funzionario amministrativo-contabile (avvalimento extra orario di personale di altro Comune) con attribuzioni di posizione organizzativa e responsabilità di servizio, e contestuale creazione di posizione organizzativa in ambito generale, nonché di posizione organizzativa in ambito amministrativo contabile o amministrativa
- altro personale in somministrazione;

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 08 del 12/05/2016 con la quale é stato approvato il bilancio di previsione 2016/2018;

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 19 del 09/08/2016 relativa a: “Art. 193 del D. Lgs. n. 267/2000 – Salvaguardia degli equilibri di bilancio e variazione di assestamento generale – Stato di attuazione dei programmi – Determinazioni”;

Vista la deliberazione della Giunta dell'Unione Montana n. 74 del 30/11/2016 con la quale veniva disposta l'assegnazione delle risorse ai Responsabili di Area;

Visti i Decreti del Presidente:

- n. 2 del 20/01/2017 di nomina del Responsabile dell'Area Amministrativo Finanziaria;
- n. 3 del 23/01/2017 di nomina del Responsabile dell'Area Tecnica;
- n. 4 del 30/01/2017 di nomina del Responsabile dell'Area Programmazione-Turismo e Cultura;

Valutato che, per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali, essendo l'ente sprovvisto di personale anche di personale titolare di posizione organizzativa, occorre avvalersi di personale esterno, sempre in attesa di valutare più strutturate soluzioni per l'assetto burocratico dell'Unione e nelle more di procedere alla definizione della dotazione organica ed all'approvazione del Bilancio 2017;

Ritenuto opportuno, assumere impegno di spesa per il periodo 26/01/2017 – 09/02/2017 in attesa che vengano adottati i provvedimenti deliberativi del caso, nella persona di Martino Silvia alle stesse condizioni fissate nel 2016, di cui a precedente determinazione dell'Area Amministrativa n. 95 del 06/09/2016 ;

VISTA la seguente normativa in materia:

- artt. 7 e 53 D. Lgs. 165/2001 smi;
- art. 44 del D.L. 30 settembre 2003, n. 269, convertito con modificazioni dalla legge 24 novembre 2003, n. 326 smi;
- all'art. 1, comma 557, della legge 30 dicembre 2004, n. 311 e dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004
- art. 3, commi 55, 56 e 57, legge 24 dicembre 2007, n. 244 smi;
- Circolare INPDAP Nr. 5 del 3 marzo 2005, redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente;
- stralcio della circolare n. 326/E del 23.12.1997 del Ministero delle Finanze e risoluzione nr. 172/E del 22.12.200, in base alla quale i compensi corrisposti da parte dell'amministrazione pubblica costituiscono reddito di lavoro dipendente qualora l'incarico venga espletato nell'ambito della stessa qualifica rivestita dal lavoratore presso l'ente di appartenenza e l'attività resa risulta prevista da legge o regolamento, atto amministrativo, statuto o capitolato;

Richiamata la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008 "Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne" per la parte riguardante gli Enti Locali e, specificamente, le collaborazioni occasionali;

Visti:

- i decreti Legislativi 267/200 e 165/2001;
- il Regolamento di Contabilità adottato ed operante;
- il Regolamento degli uffici e dei servizi;

d e t e r m i n a

- 1) Di prendere atto dell'urgenza e delle scadenze segnalate dal titolare di Posizione Organizzativa Tecnica, e di avvalersi della collaborazione esterna di Martino Silvia per il periodo dal 26/01/2017 al 09/02/2017, nel limite massimo complessivo di ore 22, a ciò autorizzata dal comune di Isasca ex art. 53 D. Lgs. 165/2001, acquisita agli atti prot. 0000169 del 26/01/2017.
- 2) Di assumere, conseguentemente ed onde non interrompere un servizio essenziale per garantire l'ordinario funzionamento dell'ente, un impegno di spesa i sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, per euro 297,00 quale competenza all'incaricata, al lordo delle trattenute di legge a carico del lavoratore, oltre agli oneri riflessi e all'Irap a carico ente, alle stesse condizioni fissate nel 2016, di cui a precedente determinazione dell'Area Amministrativa n. 95 del 06/09/2016, nelle more

che vengano definite la programmazione del personale e venga approvato il bilancio 2017.

- 3) Di dare atto che quanto sopra ha valenza provvisoria in attesa di più strutturate soluzioni per l'assetto burocratico dell'Unione che verranno valutate in sede di valutazione degli strumenti di programmazione 2017 e di far sottoscrivere la presente al Presidente, come direttiva, in attesa che vengano definite la citata programmazione del personale e venga approvato il bilancio 2017.
- 4) Di rendere atto che, in riferimento allo stralcio della circolare n. 326/E del 23.12.1997 del Ministero delle Finanze e risoluzione nr. 172/E del 22.12.200, il presente compenso costituisce reddito di lavoro dipendente, in quanto l'incarico viene espletato nell'ambito, della stessa qualifica rivestita dal lavoratore presso l'ente di appartenenza e l'attività resa risulta prevista da atto amministrativo.
- 5) Di dare atto che l'incaricata è a conoscenza delle disposizioni previste dal Codice Nazionale di Comportamento dei dipendenti pubblici e dal Codice di comportamento integrativo dell'Unione, agli atti, e le ha accettate senza riserve.
- 6) Di imputare la spesa di euro 297,00 al cap. 120/1030/10 piano finanziario 1.01.01.01.006 del bilancio di previsione 2017/2019 in corso di predisposizione.
- 7) Di imputare la spesa di euro 70,69 al cap. 120/1030/11 piano finanziario 1.01.02.01.001 del bilancio di previsione 2017/2019 in corso di predisposizione.
- 8) Di imputare la somma di euro 25,25 a titolo di IRAP per l'incarico di cui trattasi, al cap. 180/1067/2 piano finanziario 1.02.01.01.001 del bilancio di previsione 2017/2019 in corso di predisposizione.
- 9) Di provvedere alla registrazione dell'impegno contabile al competente intervento, dandone comunicazione ai terzi interessati.
- 10) Di far sottoscrivere la presente alla Sig.a Martino Silvia, come accettazione di incarico.
- 11) Di adempiere agli obblighi in materia di trasparenza di cui agli art. 23-27 del D.L. 33/2013 disponendo che il responsabile dell'Area Programmazione Turismo - provveda alla pubblicazione sul sito dell'Unione - Sezione Trasparenza - Incarichi e collaborazioni.
- 12) Di disporre gli adempimenti relativi all'Anagrafe delle prestazioni dei dipendenti pubblici.

RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA
F.to: (BESSO Rinella)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, nei limiti ivi indicati, in relazione alle disponibilità effettive dello stanziamento in bilancio. Frassino, 30/01/2017

Descrizione	Soggetto	Anno	Imp / Sub	Cap.	Importo €
UFFICIO DIREZIONE E SEGRETERIA	MARTINO SILVIA	2017	101	1030	297,00
UFFICIO DIREZIONE E SEGRETERIA	AGENZIA DELLE ENTRATE	2017	102	1030	70,69
UFFICIO DIREZIONE E SEGRETERIA	AGENZIA DELLE ENTRATE	2017	103	1067	25,25

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA

F.to: (Besso Rinella)

VISTO PER DIRETTIVA
Lì, 30/01/2017

Il Presidente
F.to (DOVETTA Silvano)

SI APPONE VISTO DI REGOLARITÀ' TECNICA ai sensi dell'art. 147 bis del D.L.VO 267/18.08.2000 come introdotto dall'art. 3 comma 5 del D.L. n. 174/10.10.2012. convertito nella L. 7/12/2012 n. 213:

Lì, 30/01/2017

Il Responsabile dell'Area AREA AMMINISTRATIVA
F.to: (BESSO Rinella)

SI APPONE VISTO DI REGOLARITÀ' CONTABILE ai sensi dell'art. 147 bis del D.L.VO 267/18.08.2000 come introdotto dall'art. 3 comma 5 del D.L. n. 174/10.10.2012. convertito nella L. 7/12/2012 n. 213;

Lì, 30/01/2017

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
F.to: (BESSO Rinella)

SI APPONE VISTO DI REGOLARITÀ' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.LVO 267/18.08.2000 e, pertanto, in data odierna la presente determinazione diviene esecutiva,

Lì, 30/01/2017

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
F.to: (BESSO Rinella)

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Si certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Informativo dell'Unione per 15 giorni consecutivi e più precisamente:

dal 18/05/2017 al 02/06/2017

Lì, 18/05/2017

L' Incaricato
F.to: (Boudoin Maria Giovanna)