

**“UNIONE MONTANA VALLE VARAITA”  
FRASSINO (Provincia di Cuneo)**

*VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA*

**N. 42**

**OGGETTO: Conferimento retribuzione di posizione ai titolari di PO -  
Anno 2017 - Provvedimenti**

L'anno **duemiladiciassette** addì **ventinove** del mese di **maggio** alle ore **18.30** in Venasca, nella sala delle riunioni, previo esaurimento delle formalità prescritte dallo Statuto dell'Unione, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta.

All'appello risultano :

<i>n.</i>	<i>Cognome e nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1	DOVETTA Silvano	Presidente	X	
2	RINAUDO Milva	Vice Presidente	X	
3	BERGIA Claudia	Assessore		X
4	FINA Giovanni	Assessore	X	
5	SAROGLIA Maurizio Enrico	Assessore		X
		<i>Totale</i>	3	2

E pertanto il numero è legale.

Con l'avvalimento per questa seduta del Segretario del Comune di Venasca **MANFREDI Mariagrazia**.

Il Sig. **DOVETTA Silvano** nella sua qualità di Presidente assume la Presidenza e riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## LA GIUNTA

Premesso che:

- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni sancisce la distinzione tra le funzioni di indirizzo e controllo riservate agli organi politici e quelle di gestione amministrativa che sono di competenza dei dirigenti/responsabili dei servizi;
- che è principio consolidato nelle P.A. l'attribuzione dell'autonomia e della responsabilità gestionale ai dirigenti/responsabili dei servizi sulla base degli indirizzi programmatici dell'amministrazione;

Richiamato l'art. 8 del sistema di classificazione del personale del comparto "Regioni-Autonomie Locali", approvato con CCNL 31.03.1999, il quale stabilisce che gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato e, in particolare, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzativa particolarmente complesse caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

Ricordato che, ai sensi degli artt. 9 e 10 del richiamato CCNL 31.03.1999, per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisite dal personale della categoria D;

Atteso che i risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui ai commi precedenti, sono soggetti a valutazione annuale sulla base di criteri e procedure predeterminati dall'ente, e la valutazione positiva dà titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato;

Considerato che il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni organizzative è, quindi, composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato;

Atteso che la retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.164,57 ad un massimo di € 12.911,42 annui lordi per tredici mensilità e gli enti stabiliscono la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate, mentre l'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita ed è corrisposta a seguito di valutazione annuale;

Considerato che negli enti privi di posizioni dirigenziali si applica la disciplina degli artt. 8 e segg. esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito e adottato, e che tali comuni stabiliscono il valore economico della retribuzione di posizione e di risultato attribuibile al personale di categoria D purchè nell'ambito dei limiti surrichiamati;

Richiamato il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con delibera G. n. 27 del 29/12/2015 e successivamente modificato con delibera della Giunta n. 3 del 17/01/2017;

Ricordato che la struttura organizzativa dell'ente è stata suddivisa in tre aree, ossia area amministrativa- area contabile, area tecnica e area programmazione;

Considerato che per l'area tecnica e l'area programmazione sono stati conferiti, con decreto del Presidente, ai sensi del disposto dell'art. 11 del sopra richiamato regolamento, incarichi, relativamente all'anno 2017, per le rispettive posizioni organizzative in favore di n. 2 dipendenti dell'Ente, appartenenti alla cat. D, che hanno dimostrato, alla luce del lavoro svolto e di risultati conseguiti di possedere attitudini, capacità professionale ed esperienza tali da consentire l'assunzione diretta e la responsabilità di risultato in ordine a funzioni e servizi;

Atteso che per quanto concerne l'area amministrativo contabile si è fatto ricorso temporaneamente a personale esterno;

Atteso che, nelle more della pesatura delle responsabilità e della verifica dell'eventuale trasferimento di altre funzioni in capo all'Unione, si rende necessario determinare l'indennità di posizione da corrispondere, limitatamente all'anno 2017, ai suddetti, ai sensi del richiamato art. 11 del CCNL del 31.03.1999;

Preso atto che la pesatura non riguarda l'apporto individuale del singolo responsabile, che verrà valutato in sede di erogazione dell'indennità di risultato, bensì la rilevanza dei compiti attribuiti, la complessità organizzativa e gestionale, le competenze e le conoscenze richieste, tra le quali si sottolinea che il titolare di posizione organizzativa area tecnica è, altresì, responsabile del Suap ed il titolare di posizione organizzativa area programmazione è, altresì, responsabile degli adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione;

Valutato per l'anno in corso, pertanto, di assegnare 7.600,00 come retribuzione di posizione su base annua, con effetto dalla data di decorrenza dell'atto di nomina e fino alla scadenza del decreto di nomina, cioè 31.12.2017, così quantificata, al momento in relazione al numero, alla complessità delle funzioni ed al livello di responsabilità gravante su ciascuna posizione organizzativa;

Viste:

- la delibera del Consiglio n. 4 del 30/03/2017 di approvazione del bilancio di previsione 2017/2019
- la delibera della Giunta n. 37 del 10/05/2017 di approvazione del piano esecutivo di gestione;

Acquisito il parere favorevole del Segretario per quanto concerne la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, così come sostituito dall'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito nella L. 7/12/2012 n.213;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile dell'Area Finanziaria per quanto concerne la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, così come sostituito dall'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito nella L.7/12/2012 n. 213;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nelle forme di legge;

### **d e l i b e r a**

- 1) Di determinare e conferire ai due dipendenti di ruolo - cat D - titolari di posizione organizzativa, per le motivazioni meglio espresse in narrativa, € 7.600,00 come retribuzione

di posizione su base annua, con effetto dalla data di decorrenza dell'atto di nomina e fino alla scadenza del decreto di nomina, cioè 31.12.2017, così quantificata, al momento, in relazione al numero, alla complessità delle funzioni ed al livello di responsabilità gravante su ciascuna posizione organizzativa.

- 2) di trasmettere copia della presente alle OO.SS..
- 3) Di dichiarare, con successiva votazione e ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs 267/2000 la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di adottare i conseguenziali provvedimenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Firmato digitalmente  
F.to:(DOVETTA Silvano)

IL SEGRETARIO FACENTE FUNZIONI  
Firmato digitalmente  
F.to: (MANFREDI Mariagrazia)

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Frassino, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO FACENTE FUNZIONI  
(MANFREDI Mariagrazia)