

**“UNIONE MONTANA VALLE VARAITA”  
FRASSINO (Provincia di Cuneo)**

*VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA*

**N. 115**

**OGGETTO: Organizzazione delle risorse umane e del personale anche mediante ricorso a soggetti esterni - Organizzazione ufficio tecnico e finanziario-amministrativo - anno 2023 - provvedimenti**

L'anno **duemilaventidue** addì **ventotto** del mese di **dicembre** alle ore **18:45** in Venasca, nella sala delle riunioni, previo esaurimento delle formalità prescritte dallo Statuto dell'Unione, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta.

All'appello risultano :

<i>n.</i>	<i>Cognome e nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1	DOVETTA Silvano	Presidente	X	
2	FINA Giovanni	Vice Presidente	X	
3	FORNIGLIA Roberto	Assessore	X	
4	MENZIO Giovanni	Assessore	X	
5	MUNARI Mario	Assessore	X	
		<i>Totale</i>	<i>5</i>	<i>0</i>

E pertanto il numero è legale.

Con l'avvalimento per questa seduta del Segretario del Comune di Rossana **PARA Monica**.

Il Sig. **DOVETTA Silvano** nella sua qualità di Presidente assume la Presidenza e riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## LA GIUNTA

VISTA la propria precedente deliberazione nr. 16 del 13/03/2017 la quale:

1) si procedeva alla ricognizione della situazione del personale richiamando le deliberazioni della Giunta n. 58-59 e 60 in data 22/09/2016 (da intendersi anche costituenti integrazione alla programmazione di personale) e si prendeva atto che era cessato dal servizio il direttore-segretario, per collocamento a riposo (a seguito della dichiarazione di eccedenza), deliberando nel contempo di ricorrere all'avvalimento di soggetti esterni, non essendovi posizioni organizzative in dotazione organica di questo Ente;

2) veniva aggiornata, anche in via ricognitiva, ed a seguito degli atti di nomina suindicati, la programmazione in materia di personale disposta con deliberazione n. 28/2015 e integrata con deliberazioni nn. 58, 59, 60, 65, prevedendo, a parziale modifica di quanto previsto con deliberazione n. 60, l'impiego del solo funzionario amministrativo-contabile con avvalimento extra-orario di personale di altro Comune, determinando, altresì, sempre in via ricognitiva, le tre aree organizzative: tecnica - programmazione - amministrativa/contabile;

3) veniva dato atto della valenza provvisoria dell'attuale programmazione, in attesa della definizione di un assetto organizzativo più strutturato e stabile, anche alla luce delle effettive funzioni che verranno conferite dai singoli Comuni e delle reali disponibilità finanziarie;

Vista la propria precedente delibera n. 95 del 30/11/2022 ad oggetto: "Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2022/2024"

Richiamate inoltre le proprie precedenti delibere di organizzazione delle risorse umane:

- n. 26 del 30/03/2017;
- n. 51 del 27/06/2017;
- n. 54 del 08/08/2017;
- n. 1 del 17/01/2018;
- n. 20 del 21/02/2018;
- n. 80 e n. 83 del 30/10/2018;
- n. 1 del 15/01/2019;
- Verbale del Commissario con potere della Giunta n. 4 del 22/07/2019;
- n. 76 del 05/12/2019;
- n. 84 del 30/12/2019;
- n. 32 del 29/07/2020;
- n. 77 del 30/12/2020;
- n. 51 del 14/07/2021;
- n. 97 del 29/12/2021;

Considerato che:

- per il corretto funzionamento della struttura dell'Ente occorre provvedere al potenziamento degli uffici anche per l'anno 2023, in considerazione in particolare del carico di lavoro dell'area tecnica per la realizzazione degli interventi finanziati dai fondi ATO e avviati nel corso degli anni precedenti, nonché per la loro rendicontazione, e in considerazione del fatto

che l'ente si troverà ad avviare numerose gare attraverso la centrale di committenza, sia per lavori a valere sui fondi ATO sia per conto dei Comuni, sia per i lavori previsti dalla Green Community Terre del Monviso e dal PNRR;

- è stata richiesta con nota prot. n.6034 del 21/12/2022 l'autorizzazione da parte del Comune di Venasca ad espletare da parte della dott.ssa Maria Raina la propria attività lavorativa presso l'unione ai sensi dell'art. 14 CCNL del 22/01/2014;
- sono stati contattati il geom. Bruno Tallone e il geom. Edoardo Castellino del Comune di Busca, che hanno manifestato la propria disponibilità ad un utilizzo ai sensi dell'art. 1 comma 557 L. 311/2004, a supporto dell'area e dell'ufficio tecnico;
- è stata contattato l'arch. Davide Rossi del Comune di Saluzzo, che ha manifestato la propria disponibilità ad un utilizzo ai sensi dell'art. 1 comma 557 L. 311/2004, a supporto dell'area tecnica e SUAP;
- è stata richiesta l'autorizzazione al Comune di Saluzzo per l'arch. Davide Rossi con nota prot. 5795 del 06/12/2022 alla prestazione lavorativa al di fuori del proprio orario di lavoro;
- è stata richiesta l'autorizzazione al Comune di Busca per il geom. Edoardo Castellino e il geom. Bruno Tallone, rispettivamente con note prot. n. 6036 e 6035 del 21/12/2022, alla prestazione lavorativa al di fuori del proprio orario di lavoro;

Atteso che il Dirigente Settore Governo del territorio del Comune di Saluzzo ha comunicato con nota prot. n. 16142 del 14/12/2022, assunta al prot. dell'ente al n. 5896 nella medesima data, l'autorizzazione al ricorso da parte dell'Unione di personale, l'arch. Davide Rossi, per n. 4 ore settimanali fino al 31/12/2023 quale supporto di personale per l'ufficio tecnico dell'ente/SUAP di cui alla determina dirigenziale n. 1895 del 13/12/2022;

VALUTATO che, per fronteggiare le esigenze temporanee ed eccezionali ampiamente espresse e dettagliate nelle succitate deliberazioni e qui integralmente riconfermate, sempre in attesa di valutare più strutturate soluzioni per l'assetto burocratico dell'Unione, occorre procedere a:

- attivare fin da subito una collaborazione esterna ex art. 1 co. 557 L. 311/2004 con il geom. Bruno Tallone, dipendente del Comune di Busca, quale responsabile lavori pubblici da realizzarsi con i fondi ATO, PNRR e PSR 2014-2020, nel limite di 4 ore settimanali fino al 31/12/2023 per n. 47 settimane;
- attivare fin da subito una collaborazione esterna, ex art. 1 co. 557 L. 311/2004, con il geom. Edoardo Castellino, dipendente del Comune di Busca, Istruttore tecnico a supporto all'area tecnica per nr. 3 ore settimanali, fino al 31/12/2023 per n. 49 settimane;
- attivare una collaborazione esterna, ex art. 1 co. 557 L. 311/2004, con l'arch. Davide Rossi, dipendente del Comune di Saluzzo, Istruttore tecnico a supporto all'area tecnica SUAP per nr. 4 ore settimanali (47 settimane), fino al 31/12/2023;
- avvalersi dal Comune di Venasca dell'Istruttore in ambito finanziario-contabile, dott.ssa Raina Maria per nr 4 ore settimanali fino al 31/12/2023, prevedendo l'attribuzione di un compenso per particolare responsabilità;

VISTA la seguente normativa in materia:

- art. 2222 Cod. Civ.;
- artt. 7 e 53 D. Lgs. 165/2001 smi;
- art. 44 del D.L. 30 settembre 2003, n. 269, convertito con modificazioni dalla legge 24 novembre 2003, n. 326 smi;
- art. 3, commi 55, 56 e 57, legge 24 dicembre 2007, n. 244 smi;

RICHIAMATA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008 "Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne" per la parte riguardante gli Enti Locali e, specificamente, le collaborazioni occasionali;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e di contabilità;

Visti i Decreti del Presidente:

- n. 8 del 30/12/2021 di nomina del Responsabile dell'Area Finanziaria, Amministrativa e Sociale;
- n. 9 del 30/12/2021 di nomina del Responsabile dell'Area Programmazione-Turismo e Cultura;
- n. 10 del 30/12/2021 di nomina del Responsabile dell'Area Tecnica, Servizio SUAP, Commissione paesaggistica e servizio urbanistico e servizio impianti a fune;
- n. 11 del 30/12/2021 di nomina del Responsabile dell'Area Tecnica, Servizio Tecnico-Manutentivo;

DATO ATTO CHE le spese conseguenti all'adozione della presente deliberazione, sono quantificabili per l'esercizio finanziario 2023 in complessivi € 19.344,48 oltre ad oneri a carico dell'ente, di cui 15.144,48 al netto degli oneri a carico dell'ente per il pagamento dei corrispettivi per le prestazioni lavorative extra time e indennità e € 4.200,00 oneri inclusi per il rimborso al Comune interessato, e che pertanto occorrerà provvedere alla dovuta iscrizione nei rispettivi capitoli di bilancio;

RITENUTO di demandare al Responsabile del Servizio amministrativo-contabile tutti gli adempimenti necessari e consequenziali ex art. 53 D. Lgs. 165/2001;

VISTO il vigente Statuto;

VISTO il Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D. Lgs. 165/2001;

Acquisito il parere favorevole del Segretario per quanto concerne la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, così come sostituito dall'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito nella L. 7/12/2012 n.213;

Acquisito il parere favorevole, per quanto di competenza, del Responsabile dell'Area Finanziaria per quanto concerne la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, così come sostituito dall'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito nella L.7/12/2012 n. 213;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- 1) DI ATTIVARE fin da subito, per le motivazioni meglio espresse in premessa, una collaborazione esterna con il geom. Bruno Tallone, dipendente del Comune di Busca, quale responsabile dell'area tecnico-manutentiva-lavori pubblici fino al 31/12/2023 (n. 47 settimane), nel limite di 4 ore settimanali e per un importo presumibile massimo di € 3.508,08 da imputarsi sul cap. 120/1030/10, "Spese per personale esterno", oltre agli oneri di legge, e all'attribuzione di posizione organizzativa stimata in € 7.000,00 comprensiva dell'indennità di risultato, sui rispettivi capitoli di spesa;
- 2) DI ATTIVARE fin da subito, per le motivazioni meglio espresse in premessa, una

collaborazione esterna con il geom. Edoardo Castellino, dipendente del Comune di Busca, quale Istruttore tecnico a supporto all'area tecnica per nr. 3 settimanali fino al 31/12/2023 (n. 49 settimane), per un importo presumibile massimo annuo di € 2034,48, da imputarsi sul cap. 120/1030/10, "Spese per personale esterno", oltre agli oneri di legge sui rispettivi capitoli di spesa;

- 3) DI ATTIVARE, per le motivazioni meglio espresse in premessa, una collaborazione esterna con l'arch. Davide Rossi, dipendente del Comune di Saluzzo, quale Istruttore tecnico a supporto all'area tecnica SUAP per nr. 4 settimanali fino al 31/12/2023 (n. 47 settimane), per un importo presumibile massimo annuo di € 2.601,92;
- 4) DI ATTIVARE, per le motivazioni meglio espresse in premessa, l'avvalimento dal Comune di Venasca dell'Istruttore direttivo in ambito finanziario-contabile, dott.ssa Maria Raina per nr 4 ore settimanali fino al 31/12/2023, con una spesa massima di € 4.200,00 da imputarsi sul capitolo 270/1355/1, "rimborso a Comuni per utilizzo personale", e l'attribuzione di un compenso per particolare responsabilità che sarà determinato con successivo e separato provvedimento;
- 5) Di impegnarsi a provvedere all'iscrizione delle somme necessario sui capitoli di spesa del bilancio 2023/2025 per assicurare la continuità delle prestazioni lavorative fino al 31/12/2023;
- 6) DI DEMANDARE al Responsabile del Servizio amministrativo - contabile tutti gli adempimenti necessari e consequenziali, fatti salvi gli adempimenti in materia di trasparenza che vengono demandati al responsabile competente;
- 7) DI DICHIARARE con separata, unanime e favorevole votazione espressa nei modi e nelle forme di legge la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi della normativa vigente, stante la necessità di garantire l'assolvimento di adempimenti indispensabili per garantire il regolare funzionamento dell'ente.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Firmato digitalmente  
F.to:(DOVETTA Silvano)

IL SEGRETARIO FACENTE FUNZIONI  
Firmato digitalmente  
F.to: (PARA Monica)

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Frassino, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO FACENTE FUNZIONI  
(PARA Monica)