Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MINISTERO DELLA CULTURA

Valle Varaita Unione Montana

Centrale Unica di Committenza

UNIONE MONTANA VALLE VARAITA

Piazza G. Marconi n. 5 - 12020 Frassino (CN)

Tel. 0175/978318

C.F. e P.IVA 03553370044

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA E IL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA AI SENSI DEL D.LGS. 81/08 E S.M.I. LA DIREZIONE LAVORI, MISURAZIONE E CONTABILITÀ, IL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE AI SENSI DEL D.LGS. 81/08 E S.M.I., DEL PROGETTO: ALAVETZ! AGACHAND L'AVENIR DE ELVA - SU, AVANTI! GUARDANDO L'AVVENIRE DI ELVA – NUOVO POLO UNIVERSITARIO CENTRO STUDI DI ALPICOLTURA - UNIVERSITÀ DI TORINO - SCUOLA DI PASTORIZIA - UNIVERSITÀ DI TORINO - SCUOLA "RI-ABITARE LE ALPI" - POLITECNICO DI TORINO - OSSERVATORIO ASTRONOMICO "LHI TRÈES SITORS".

CUP F77B22000270006 - CIG 982131772D

ex artt. 40, 52, 58, 60, 95, 71 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSE 4
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI 5
2.1 DOCUMENTI DI GARA 5
2.2 CHIARIMENTI 7
2.3 COMUNICAZIONI 8
2.4 COMUNICAZIONI DELLA STAZIONE APPALTANTE AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016, RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI 9
3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI 10
4. DURATA DELL'APPALTO 14
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE 15
6. REQUISITI GENERALI 17
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA 17
7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ 17
7.1.1 ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ..... **ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.**
7.1.2 ATTIVITÀ DI DIREZIONE LAVORI, CONTABILITÀ E MISURAZIONE, COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, ASSISTENZA AL COLLAUDO - FIGURE PROFESSIONALI, REQUISITI DI IDONEITÀ E QUANTITA' 14
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA 23
7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE 23
7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE 30
7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI 32
8. AVVALIMENTO 33
9. SUBAPPALTO 34
10. GARANZIA PROVVISORIA 34
11. SOPRALLUOGO 34
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC 35
13. REQUISITI INFORMATICI, IDENTIFICAZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA 36
13.1 REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO 36
13.2 MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO 37
13.3 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE 37
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO 41
15. BUSTA TELEMATICA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1 41
15.1 CAMPO A.1 MODELLO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI A CORREDO 42
15.2 CAMPO A.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO 47
15.3 CAMPO A.3 MODELLO B - – DICHIARAZIONI INTEGRATIVE A CORREDO DEL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO IN FORMATO WORD EDITABILE (DGUE) 51
16. BUSTA TELEMATICA – OFFERTA TECNICA - STEP 2 53
17. BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA – STEP 3, 4 E 5 60
17.1 C.1 OFFERTA ECONOMICA (GENERATA DAL SISTEMA TELEMATICO) 60
17.2 C.2 DICHIARAZIONI A CORREDO DELL'OFFERTA ECONOMICA (GENERATA DAL SISTEMA TELEMATICO) 61
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 62
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA 62
18.2 CRITERI MOTIVAZIONALI DEI CRITERI QUALITATIVI-DISCREZIONALI 63
18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA 65
18.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA 68
18.5 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI 68

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APPLICAZIONE DEL MODELLO PROCEDURALE "INVERSIONE PROCEDIMENTALE" - APERTURA DELLE BUSTE B OFFERTA TECNICA, A SEGUIRE DELLE BUSTE C OFFERTA ECONOMICA, INFINE DELLA BUSTA A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DEL CONCORRENTE PRIMO CLASSIFICATO 69
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE 69
21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE . 70
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE 71
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO 72
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 74
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 75
26. ALLEGATI 75

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'UNIONE MONTANA VALLE VARAITA (in seguito anche: C.U.C. o Stazione Appaltante)

Piazza Guglielmo Marconi, 5

12020 Frassino (CN)

Telefono +39 0175.978318 Fax +39 0175.978949

www.unionevallevaraita.it

pec: unionemontanavaraita@legalmail.it

e-mail: segreteria@unionevallevaraita.it

DOCUMENTO COMPLEMENTARE

DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSE

Determinazione a contrarre ex art. 32, comma 2, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. n. 157/47 CC del 17.05.2023

Con la succitata determinazione questa C.U.C. ha deliberato di affidare **i servizi di progettazione definitiva ed esecutiva e il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ai sensi del d.lgs. 81/08 e s.m.i., la direzione lavori, misurazione e contabilità, il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione ai sensi del d.lgs. 81/08 e s.m.i., per la realizzazione del DEL PROGETTO: ALAVETZ! AGACHAND L'AVENIR DE ELVA - SU, AVANTI! GUARDANDO L'AVVENIRE DI ELVA – NUOVO POLO UNIVERSITARIO CENTRO STUDI DI ALPICOLTURA - UNIVERSITÀ DI TORINO - SCUOLA DI PASTORIZIA - UNIVERSITÀ DI TORINO - SCUOLA "RI-ABITARE LE ALPI" - POLITECNICO DI TORINO - OSSERVATORIO ASTRONOMICO "LHI TRÈES SITORS".**

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 comma 3, lett. b) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. cd. "Codice dei contratti pubblici" (in seguito anche: "d.lgs. 50/2016", "Codice") e degli artt. 2 comma 2, 3, 4 e 8 del decreto legge 76/2020 conv. in legge 120/2020, nonché nel rispetto del bando tipo ANAC n.3 e degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

Non sussistono le condizioni di cui all'art. 23, comma 2 del Codice, trattandosi di altre tipologie di opere da realizzare, per le quali si applica quanto previsto dall'art. 24 del Codice. Luogo di esecuzione: Elva (CN) [codice NUTS ITC16].

CIG 982131772D - CUP F77B22000270006

La **Stazione Appaltante** è la C.U.C., con sede in Piazza Guglielmo Marconi, 5 - 12020 Frassino (CN): tel. n. + 39 0175.978318, fax. n. +39 0175.978949, e-mail: segreteria@unionevallevaraita.it; PEC: unionemontanavaraita@legalmail.it ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. l), d.lgs. 50/2016.

Il **Committente** è il Comune di Elva.

Il **Responsabile unico del procedimento,** ai sensi del combinato disposto degli artt. 31 e 37, comma 10 del Codice, è l'ing. Dario Falcone, responsabile Responsabile del Servizio del Comune di Elva (in seguito anche "Responsabile del procedimento" , "RUP")

L'appalto si svolge in **modalità telematica** mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici ai sensi degli artt. 40, 52, 58, 59, 60, 71 e 95 comma 3, lett. b), del Codice.
La C.U.C. utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it. (Si segnala, a titolo informativo, che recentemente la Regione Lombardia ha cambiato l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it in www.ariaspa.it).

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, le modalità di registrazione alla Piattaforma, la dotazione informatica necessaria, le modalità di sottoscrizione, predisposizione e presentazione dei documenti, nonché le modalità di comunicazione con la C.U.C. nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma SINTEL**" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento e alla versione eventualmente aggiornata del medesimo, messa a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it (www.ariaspa.it).

Detto documento dovrà essere attentamente visionato dal Concorrente prima di presentare l'offerta. L'accesso alla Piattaforma è consentito dall'apposito *link* presente sul portale www.arca.regione.lombardia.it (www.ariaspa.it), mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione e di aggiudicazione dell'offerta, le comunicazioni e gli scambi di informazioni.
Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it (www.ariaspa.it) nella sezione Help: "**Guide e Manuali**" e **Domande Frequenti degli Operatori Economici**".

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo della Piattaforma Sintel è possibile contattare **l'Help Desk al numero verde 800.116.738**, attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.30 (esclusi sabato, domenica e giorni festivi); dall'estero +39 02 39 331 780 con assistenza in lingua italiana; oppure scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it per richieste di supporto tecnico e/o informativo sulla piattaforma Sintel.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1) Bando di gara;
2) Disciplinare di gara e allegati;
3) Capitolato prestazionale;

4) Schema di contratto.

La progettazione è informata a principi di sostenibilità ambientale nel rispetto, tra l'altro, della minimizzazione dell'impegno di risorse materiali non rinnovabili e di massimo riutilizzo delle risorse naturali impegnate dall'intervento e della massima manutenibilità, miglioramento del rendimento energetico, durabilità dei materiali e dei componenti, sostituibilità degli elementi, compatibilità tecnica ed ambientale dei materiali ed agevole controllabilità delle prestazioni dell'intervento nel tempo.

Allo scopo di ridurre l'impatto ambientale sulle risorse naturali e di aumentare l'uso di materiali riciclati aumentando così il recupero dei rifiuti, l'affidatario deve compiere scelte tecniche di progetto rispettando i criteri ambientali minimi – laddove applicabili – di cui ai punti 2.4 "Specifiche tecniche progettuali per gli edifici", 2.5 "Specifiche tecniche per i prodotti da costruzione" e 2.6 "Specifiche tecniche progettuali relative al cantiere" contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al d.m. 23 giugno 2022 n. 256 recante «Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione ed esecuzione dei lavori di interventi edilizi».

La progettazione inoltre deve essere improntata al rispetto del Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 e s.m.i., che istituisce il Dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilisce che tutte le misure dei Piani nazionali per la ripresa e resilienza (PNRR) debbano soddisfare il principio di "non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali". Tale vincolo si traduce in una valutazione di conformità degli interventi oggetto di Contratto Specifico al principio del "Do No Significant Harm" (DNSH), con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili indicato all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 relativo all'istituzione di un quadro che favorisce gli investimenti sostenibili.

Il principio DNSH ha lo scopo di valutare se una attività economica possa o meno arrecare un danno a sei determinati obiettivi ambientali. In particolare, un'attività economica è reputata arrecare un danno significativo:

i. alla mitigazione dei cambiamenti climatici, se porta a significative emissioni di gas serra (GHG);

ii. all'adattamento ai cambiamenti climatici, se determina un maggiore impatto negativo del clima attuale e futuro, sull'attività stessa o sulle persone, sulla natura o sui beni;

iii. all'uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine, se è dannosa per il buono stato dei corpi idrici (superficiali, sotterranei o marini) determinandone il loro deterioramento qualitativo o la riduzione del potenziale ecologico;

iv. alla transizione verso un'economia circolare, inclusa la prevenzione, il riutilizzo ed il riciclaggio dei rifiuti, se porta a significative inefficienze nell'utilizzo di materiali recuperati o riciclati, ad incrementi nell'uso diretto o indiretto di risorse naturali, all'incremento significativo di rifiuti, al loro incenerimento o smaltimento, causando danni ambientali significativi a lungo termine;

v. alla prevenzione e riduzione dell'inquinamento, se determina un aumento delle emissioni di inquinanti nell'aria, nell'acqua o nel suolo;

vi. alla protezione e al ripristino di biodiversità e degli ecosistemi, se è dannosa per le buone condizioni e resilienza degli ecosistemi o per lo stato di conservazione degli habitat e delle specie, comprese quelle di interesse per l'Unione europea.

L'appalto rientra nella Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo – Componente 3 – Turismo e Cultura 4.0 (M1C3), Misura 2 "Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale", Investimento 2.1: "Attrattività dei borghi storici".

In particolare, per l'investimento 2.1: "Attrattività dei borghi storici" è stato individuato, quale regime applicabile rispetto all'obiettivo di mitigazione dei cambiamenti climatici, il Regime 2 e sono state associate le seguenti Schede Tecniche allegate alla "Guida Operativa per il rispetto del Principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)":

Scheda n. 2 = Ristrutturazione edifici
Scheda n. 5 = Interventi edili e cantieristica generica
Scheda n. 12 =Produzione elettrica da pannelli solari
Scheda n. 18= Infrastrutture per la mobilità personale, ciclologistica

La progettazione deve essere svolta conformemente a quanto indicato nel disciplinare per i lavori M1C3 – I2.1 "Borgi" Linea A, sottoscritto dal Comune di Elva con il Ministero della Cultura, e si impegna ad assicurarne l'osservanza nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto

5) I seguenti **Modelli**[1] per la dimostrazione del possesso dei requisiti di partecipazione e di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa e autocertificati in sede di presentazione dell'offerta:
   - Modello A – Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo in versione word - *editabile*;;
   - Modello DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) in versione word - *editabile*;
   - Modello B – Dichiarazioni integrative a corredo del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
   - Modello C – Dichiarazione avvalimento – Impresa ausiliaria in versione word - *editabile*;;
   - Modello D – Dichiarazioni a corredo dell'Offerta economica.
6) Il seguente **Allegato**:
   - Allegato E – Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i., contenente anche i costi del personale.
   - Allegato F – Ricognizione dei luoghi.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet della Piattaforma di e-procurement della Regione Lombardia "SINTEL" ricercando la presente procedura tramite il motore di ricerca bandi all'indirizzo: www.arca.regione.lombardia.it e/o www.ariaspa.it

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, senza condizione alcuna, tutte le clausole e condizioni riportate nella sopradetta Documentazione di Gara.

2.2 CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, devono essere presentate esclusivamente in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla Piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

---

[1]Si consiglia, per rendere le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di carattere generale, nonché di capacità economico - finanziaria e tecnico – organizzativa, l'utilizzo dei sopradetti Modelli predisposti dalla Stazione Appaltante da sottoscriversi con firma digitale **(preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES)**, senza obbligo di allegare copia del documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso in cui il concorrente, al contrario, voglia rendere le dichiarazioni previste dalla legge e dal presente Disciplinare su un facsimile differente da quello messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, si ricorda che tali dichiarazioni devono avere contenuto analogo a quello dei Modelli e devono essere compilati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000, da sottoscriversi con firma digitale **(preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES)** senza obbligo di allegare copia del documento di identità del sottoscrittore.

Il termine ultimo per l'inoltro delle richieste di chiarimenti è fissato per il **giorno 22/06/2023, ore 12:00:00**.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte alle suddette richieste sono rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla Piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura. Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale interfaccia, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro e non oltre il **24/06/2023**, mediante pubblicazione in forma anonima.

Si precisa che:

- la Stazione Appaltante darà risposta alle richieste di chiarimenti degli operatori economici inerenti alle modalità di funzionamento della Piattaforma Sintel e alla documentazione di gara (inclusi gli elaborati progettuali);

- la Stazione Appaltante non fornirà riscontro alle richieste di conferma di dati già contenuti nel testo del Disciplinare di gara;

- la Stazione Appaltante non fornirà chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quelle di cui all'art. 76, del D.Lgs 50/2016 e sm.i., avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nel canale "Comunicazioni procedura" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sulla Piattaforma Sintel. Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica certificata dichiarata dall'operatore economico al momento della registrazione alla Piattaforma, secondo quanto previsto all'art. 8 delle "Modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel". La Stazione Appaltante non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

Eventuali comunicazioni da parte della Stazione Appaltante aventi carattere generale, quali gli avvisi relativi alle sedute pubbliche e le indicazioni per il collegamento da remoto e le comunicazioni inerenti la documentazione di gara, vengono pubblicate sul Sito attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla Piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura.

L'operatore economico si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la funzionalità "Comunicazioni procedura" all'interno di Sintel.

Inoltre, i concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema Sintel non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Ai sensi dell'art. 76, commi 2 bis, 5 e 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, commi 2 bis e 5, del Codice.

Si precisa anche ai sensi dell'art. 52 del Codice e stante quanto previsto nella *lex specialis*, per le comunicazioni inerenti la presente procedura con la presentazione dell'offerta, il concorrente elegge automaticamente domicilio legale nell'apposita area del sistema Sintel ad esso riservata ed elegge altresì domicilio digitale presso l'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato o strumento analogo in

caso di concorrente stabilito in altro Paese.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati, consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

2.4 COMUNICAZIONI DELLA STAZIONE APPALTANTE AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016, RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

La Stazione Appaltante invia le comunicazioni di cui all'art. 76, del d.lgs 50/2016 all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta o strumento analogo solo in caso di partecipazione di operatori esteri.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 31 e 37, comma 10 del Codice, il RUP è l'ing. Dario Falcone

Ai sensi dell'art. 53 del Codice l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;

- in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione definitiva non efficace;

- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva non efficace.

Ai sensi dell'art. 53 del Codice sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali[2], fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;

- ai pareri legali acquisiti dalla Stazione Appaltante per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici;

- alle relazioni riservate del direttore dei lavori e dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto.

Fermi i divieti e il differimento dell'accesso previsti dall'art. 53 del Codice sopra indicati, il diritto di

[2] In tal caso l'offerente dovrà nella dichiarazione precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del d.lgs. 30/2005 (Codice della Proprietà Industriale).

accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dpr 184/2006.

3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto al fine di assicurare una più efficace e coordinata fruizione del complesso di attività in cui si articola l'appalto.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo + spese e oneri accessori, oltre oneri previdenziali e assistenziali e iva
Progettazione definitiva ed esecutiva e il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ai sensi del d.lgs. 81/08 e s.m.i.	71221000-3	€ 256.542,87
Direzione dei Lavori, contabilità e misurazione dei lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, assistenza al collaudo	71350000-6	€ 201.971,27
Importo totale a base di gara		**€ 458.514,14**

L'importo totale a base di gara è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

L'importo totale a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "*Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice*" (in seguito: "d.m. 17.6.2016").

ID. OPERE – CATEGORIE D'OPERA	IMPORTO LAVORI COMPRENSIVI ONERI DI SICUREZZA, OLTRE IVA
E.10 - EDILIZIA	€ 1.074.324,76
S.04 – STRUTTURE	€ 759.489,45
IA.01 – IMPIANTI	€ 70.449,39
IA.02 – IMPIANTI	€ 154.988,65
IA.03 – IMPIANTI	€ 245.430,78
V.02 – VIABILITA'	€ 205.316,97
	€ 2.510.000,00

La prestazione principale è quella relativa all'EDILIZIA E.10 (Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitari).

Si riporta, nella successiva tabella n.2, l'elenco delle prestazioni e dei relativi corrispettivi, rimandando il dettaglio all'Allegato E –Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i.

Tabella n. 2 –Categorie, ID e tariffe

Incarico di progettazione definitiva (comprensiva della relazione geologica), esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione esecutiva Categoria e ID delle opere	L. 143/49 *(Corrispondenza)*	G *(grado di complessità)*	Importo delle Opere	Specificità della prestazione *(art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)*	Importo corrispettivo in Euro	Spese e oneri accessori 24,06%
EDILIZIA E 10 *Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitari*	*I/d*	*1,20*	€ 1.074.324,76	Vedasi Allegato E – Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i..	Vedasi Allegato E – Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i..	Vedasi Allegato E – Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i..
STRUTTURE S.04 *Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.*	*IX/b*	*0,90*	€ 759.489,45	Vedasi Allegato E – Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i..	Vedasi Allegato E – Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i..	Vedasi Allegato E – Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i..

IMPIANTI IA.01 *Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti anticendio*	*III/a*	*0,75*	€ 70.449,39	Vedasi Allegato E – Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i..	Vedasi Allegato E – Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i..	Vedasi Allegato E – Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i..
IMPIANTI IA.02 *Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico*	*III/b*	*0,85*	€ 154.988,65	Vedasi Allegato E – Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i..	Vedasi Allegato E – Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i..	Vedasi Allegato E – Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i..
IMPIANTI IA.03 *Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice*	*III/c*	*1,15*	€ 245.430,78	Vedasi Allegato E – Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i..	Vedasi Allegato E – Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i..	Vedasi Allegato E – Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i..

VIABILITA' V.02 *Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili*	*VI/a*	*0,45*	€ 205.316,97	Vedasi Allegato E – Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i..	Vedasi Allegato E – Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i..	Vedasi Allegato E – Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i..
Totale corrispettivo comprensivo di spese e oneri accessori					**€ 458.514,14** oltre oneri previdenziali e assistenziali e iva	

Le prestazioni relative alla progettazione definitiva ed esecutiva oggetto dell'appalto non includono la predisposizione della relazione geologica, in quanto il servizio è già stato affidato dalla Stazione Appaltante.

L'appalto è finanziato con fondi PNRR - Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo – Componente 3 – Turismo e Cultura 4.0 (M1C3), Misura 2 "Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale", Investimento 2.1: "Attrattività dei borghi storici" Linea A.

4. DURATA DELL'APPALTO

Le prestazioni oggetto dell'appalto relative alla progettazione definitiva devono essere eseguite nel termine complessivo di n. 60 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di ricezione da parte dell'appaltatore a mezzo PEC della comunicazione scritta del Responsabile del Procedimento che disporrà l'inizio dell'attività di redazione della progettazione definitiva.

Le prestazioni oggetto dell'appalto relative alla progettazione esecutiva devono essere eseguite nel termine complessivo di n. 30 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di ricezione da parte dell'appaltatore a mezzo PEC della comunicazione scritta del Responsabile del Procedimento che disporrà l'inizio dell'attività di redazione della progettazione esecutiva.

Per quanto concerne la durata delle attività di direzione lavori, misurazione e contabilità, nonché di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, assistenza al collaudo, la stessa verrà definita in sede di progettazione esecutiva in rapporto ai giorni previsti di esecuzione dei lavori.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
b. società di professionisti;
c. società di ingegneria;
d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 71200000-0 a 71541000-2 e da 71610000-7 a 71730000-4 e 79994000-8, in conformità al Regolamento (CE) n. 213/2008 del 28 nov. 2007) - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
h. aggregazioni tra gli operatori economici aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.
È ammessa la partecipazione dei diversi tipi societari di cui al d.m. n. 34 del 2013.
Si richiama la recente sentenza della Corte di giustizia europea, Sez. X, 11/06/2020 n. C-219/19 in base alla quale:

"Il diritto nazionale non può vietare agli enti senza scopo di lucro di partecipare a una procedura di aggiudicazione di un appalto pubblico di servizi, sebbene tali enti siano abilitati in forza del dir.naz.ad offrire i servizi oggetto dell'appalto.

L'articolo 19, paragrafo 1, e l'articolo 80, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici e che abroga la direttiva 2004/18/CE, letti alla luce del considerando 14 della medesima direttiva, devono essere interpretati nel senso che essi ostano a una normativa nazionale che esclude, per enti senza scopo di lucro, la possibilità di partecipare a una procedura di aggiudicazione di un appalto pubblico di servizi di ingegneria e di architettura, sebbene tali enti siano abilitati in forza del diritto nazionale ad offrire i servizi oggetto dell'appalto di cui trattasi."

Per l'attività di progettazione definitiva ed esecutiva, i raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza di un **professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, quale progettista**, ai sensi dell'art. 4 del DM 2 dicembre 2016 n. 263 e dell'art.45, comma 5 del Codice. Tale presenza deve essere compresa nell'individuazione dei professionisti che, in caso di aggiudicazione, espleteranno l'incarico affidato.

È fatto divieto, ai concorrenti, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo, o di partecipare singolarmente e quale consorziato indicato da un consorzio stabile. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora, sotto qualsiasi forma, una società della quale siano amministratori, soci, dipendenti o consulenti (come definiti dagli artt. 2 e 3, comma 5 del DM 2 dicembre 2016 n. 263) partecipi alla gara. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni dell'art. 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, "aggregazione di rete").

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g), se non eseguono direttamente le prestazioni, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto),** ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto),** ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la <u>partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune</u>, <u>mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto</u> (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di

mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001 n. 165.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci professionisti operativi, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Requisiti del concorrente

a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente stabilito in Italia per lo svolgimento delle attività regolamentate ai sensi dell'art.3 della direttiva 2005/36/CE presenta iscrizione ad apposito albo professionale previsto dal vigente ordinamento.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, per lo svolgimento delle attività regolamentate ai sensi dell'art.3 della direttiva 2005/36/CE presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione al registro commerciale corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

7.1.1 ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA - FIGURE PROFESSIONALI, REQUISITI DI IDONEITÀ E QUANTITÀ

c) In base al vigente ordinamento per l'esercizio di attività regolamentate (*cfr.* art. 3, lett. vvvv) del d.lgs. 50/2016 e con riferimento a tali attività, il concorrente dovrà presentare un "***Gruppo di Lavoro Progettazione – Coordinamento sicurezza in fase di progettazione***":

FIGURA PROFESSIONALE	REQUISITI	QUANTITA'
PROGETTISTA ARCHITETTONICO [3]	Tecnico Abilitato all'esercizio della professione iscritto al relativo albo professionale	Minimo 1 (potrebbe coincidere con altre figure)

[3] Si precisa che per la maggior parte delle figure professionali che espletano l'incarico oggetto di appalto è richiesta l'iscrizione agli appositi albi professionali in base al vigente ordinamento per l'esercizio di attività regolamentate (*cfr.*art. 3, lett. vvvv) del d.lgs. 50/2016 *"…servizi riservati ad operatori economici esercenti una professione regolamentata ai sensi dell'articolo 3 della direttiva 2005/36/CE"*).

Si precisa altresì che con riguardo ai REQUISITI (qualifiche, titoli di studio, abilitazioni, iscrizione albi, ecc.) è assicurata, in ossequio ai principi di parità di trattamento e di reciprocità, l'equipollenza di quelli esteri.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al Modello A – Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo par. 6, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato, fermo quanto sopra indicato in caso di concorrente non stabilito in Italia.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

PROGETTISTA STRUTTURALE[4]	Tecnico Abilitato all'esercizio della professione iscritto al relativo albo professionale	Minimo 1 (potrebbe coincidere con altre figure)
PROGETTISTA ANTINCENDIO[5]	Tecnico Abilitato all'esercizio della professione iscritto al relativo albo professionale ed iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio.	1 (potrebbe coincidere con altre figure)
PROGETTISTA ACUSTICA[6]	Tecnico iscritto nell'elenco nazionale dei tecnici competenti in acustica e in possesso dei requisiti ai sensi dell'articolo 2 della legge 26 ottobre 1995, n. 447 e	1 (potrebbe coincidere con altre figure)

[4] Vedasi nota a piè di pagina n. 3.

[5] Vedasi nota a piè di pagina n. 3.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al Modello A – Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo par. 6, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato e dell'iscrizione negli appositi elenchi del Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

[6] Qualora dette prestazioni specialistiche non vengano subappaltate, l'operatore economico deve garantire la presenza del professionista e indicarlo nelle dichiarazioni di cui al Modello A– Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo par. 6. e gli estremi dell'iscrizione nell'elenco nazionale dei tecnici competenti in acustica e in possesso dei requisiti ai sensi dell'articolo 2 della legge 26 ottobre 1995, n. 447 e qualificato ai sensi del d.lgs. 17 febbraio 2017, n. 42.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

In caso di subappalto: si richiama l'art. 31, comma 8 del d.lgs. 50/2016 che dispone: "*Gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, direzione dell'esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a).* ***L'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.*** *Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.*"

In caso di subappalto: l'offerente deve indicare dette prestazioni specialistiche in materia di acustica nel DGUE parte II, sezione D, senza obbligo d'indicazione del nominativo del professionista.

	qualificato ai sensi del d.lgs. 17 febbraio 2017, n. 42.	
PROGETTISTA IMPIANTI IDROSANITARI[7]	Tecnico Abilitato all'esercizio della professione iscritto al relativo albo professionale	Minimo 1 (potrebbe coincidere con altre figure)
PROGETTISTA IMPIANTI DI RISCALDAMENTO E RAFFRESCAMENTO[8]	Tecnico Abilitato all'esercizio della professione iscritto al relativo albo professionale	Minimo 1 (potrebbe coincidere con altre figure)
PROGETTISTA IMPIANTI ELETTRICI[9]	Tecnico Abilitato all'esercizio della professione iscritto al relativo albo professionale	Minimo 1 (potrebbe coincidere con altre figure)
COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE[10]	Tecnico in possesso dei requisiti art. 98 del D.Lgs. 81/2008	1 (potrebbe coincidere con altre figure)
COORDINATORE GRUPPO DI PROGETTAZIONE art. 24 comma 5 D.Lgs. 50/2016[11]	Tecnico Abilitato all'esercizio della professione iscritto al relativo albo professionale	1 (potrebbe coincidere con altre figure)
GIOVANE PROFESSIONISTA (in caso di RTP art. 4, DM 263/2016)[12]	Tecnico Abilitato all'esercizio della professione da meno di 5 anni	Minimo 1 (potrebbe coincidere con altre figure)

[7] Vedasi nota a piè di pagina n. 3.

[8] Vedasi nota a piè di pagina n. 3.

[9] Vedasi nota a piè di pagina n. 3.

[10] Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al Modello A – Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo par. 6, i dati relativi al possesso, in capo al tecnico, dei requisiti suddetti.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

[11] Vedasi nota a piè di pagina n. 3.

[12] Si richiama l'art. 4 del dm 263/2016 che dispone:

"Art. 4. Requisiti dei raggruppamenti temporanei.

1. Ferme restando le disposizioni di cui all'articolo 48 del codice, per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettera e) del codice i requisiti di cui agli articoli 2 e 3 devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento. ***I raggruppamenti temporanei, inoltre, devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista. Per le procedure di affidamento che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il giovane deve essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.***

2. Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista presente nel raggruppamento può essere:

Si precisa che potranno fare parte del "gruppo di lavoro" i soci attivi, gli amministratori, i direttori tecnici delle società di ingegneria, i dipendenti, i consulenti con contratti di collaborazione coordinata e continuativa e i consulenti su base annua, muniti di partita I.V.A. che hanno fatturato nei confronti dell'Affidatario una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A., in possesso dei requisiti succitati previsti dalla normativa vigente per lo specifico ruolo che verrà agli stessi assegnato.

7.1.2 ATTIVITÀ DI DIREZIONE LAVORI, CONTABILITÀ E MISURAZIONE, COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, ASSISTENZA AL COLLAUDO - FIGURE PROFESSIONALI, REQUISITI DI IDONEITÀ E QUANTITÀ

d) In base al vigente ordinamento per l'esercizio di attività regolamentate (cfr. art. 3, lett. vvvv) del d.lgs. 50/2016 e con riferimento a tali attività, il concorrente dovrà presentare un "***Gruppo di Lavoro Direzione Lavori – Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione***":

FIGURA PROFESSIONALE	REQUISITI	QUANTITA'
DIRETTORE DEI LAVORI[13]	Tecnico Abilitato all'esercizio della professione iscritto al relativo albo professionale	1 (potrebbe coincidere con altre figure, comprese quelle dei cui al par. 7.1.1)

a) un libero professionista singolo o associato;

b) con riferimento alle società di cui agli articoli 2 e 3, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;

c) con riferimento ai prestatori di servizi attinenti l'architettura l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria."

[13] Si precisa che per alcune figure professionali che espletano l'incarico oggetto di appalto è richiesta l'iscrizione agli appositi albi professionali in base al vigente ordinamento per l'esercizio di attività regolamentate (cfr. art. 3, lett. vvvv) del d.lgs. 50/2016 *"…servizi riservati ad operatori economici esercenti una professione regolamentata ai sensi dell'articolo 3 della direttiva 2005/36/CE"*).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al Modello A – Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo par. 6, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato, fermo quanto sopra indicato in caso di concorrente non stabilito in Italia.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

DIRETTORE OPERATIVO IMPIANTI IDROSANITARI [14]	Tecnico Abilitato all'esercizio della professione iscritto al relativo albo professionale	1 (potrebbe coincidere con altre figure, comprese quelle dei cui al par. 7.1.1)
DIRETTORE OPERATIVO IMPIANTI DI RISCALDAMENTO E RAFFRESCAMENTO [15]	Tecnico Abilitato all'esercizio della professione iscritto al relativo albo professionale	1 (potrebbe coincidere con altre figure, comprese quelle dei cui al par. 7.1.1)
DIRETTORE OPERATIVO IMPIANTI ELETTRICI[16]	Tecnico Abilitato all'esercizio della professione iscritto al relativo albo professionale	1 (potrebbe coincidere con altre figure, comprese quelle dei cui al par. 7.1.1)
COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE[17]	Tecnico in possesso dei requisiti art. 98 del D.Lgs. 81/2008	1 (potrebbe coincidere con altre figure, comprese quelle dei cui al par. 7.1.1)

Si precisa che potranno fare parte del "gruppo di lavoro" i soci attivi, gli amministratori, i direttori tecnici delle società di ingegneria, i dipendenti, i consulenti con contratti di collaborazione coordinata e continuativa e i consulenti su base annua, muniti di partita I.V.A. che hanno fatturato nei confronti dell'Affidatario una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A., in possesso dei requisiti succitati previsti dalla normativa vigente per lo specifico ruolo che verrà agli stessi assegnato.

[14] Vedasi nota a piè di pagina n. 3.

[15] Vedasi nota a piè di pagina n. 3.

[16] Vedasi nota a piè di pagina n. 3.

[17] Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al Modello A – Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo par. 6, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

e) copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore al 10 % del costo di costruzione dell'opera da progettare (10% di € 2.510.000,00) = € 251.000,00.

La comprova di tale requisito è fornita dall'offerente in sede di offerta mediante l'esibizione, anche in copia semplice, della relativa polizza in corso di validità.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

f) un elenco di servizi di ingegneria e di architettura (servizi di progettazione definitiva e/o servizi di progettazione esecutiva e/o servizi di coordinamento sicurezza in fase di progettazione definitiva[18] e/o servizi di coordinamento sicurezza in fase di progettazione esecutiva e/o servizi di coordinamento sicurezza in fase di esecuzione e/o servizi di direzione lavori e/o servizi di collaudo tecnico-amministrativo e/o servizi di collaudo statico) **espletati negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di invio del bando alla G.U.U.E., avvenuta il 17/05/2023 e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a **1,5 volte** l'importo stimato dei lavori della categoria e ID o, in caso di non completamento del servizio nel periodo di riferimento, la percentuale di avanzamento dello stesso, o in casi di servizio iniziato in epoca anteriore e terminato nel periodo di riferimento, la percentuale di completamento dello stesso.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Tabella 3 – Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi:

[18] Si precisa che nel caso di specie non potrà essere fatto valere il documento progettuale *"Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC"* ordinariamente richiesto a livello di progettazione definitiva. Si precisa tuttavia che a livello di progettazione definitiva potrà essere fatto valere la redazione del PSC esclusivamente nel caso di appalto integrato o altri moduli procedurali nei quali sia stato richiesto, a livello di progettazione definitiva, la redazione del PSC.

servizi di progettazione definitiva e/o servizi di progettazione esecutiva e/o servizi di coordinamento sicurezza in fase di progettazione definitiva[19] e/o servizi di coordinamento sicurezza in fase di progettazione esecutiva e/o servizi di coordinamento sicurezza in fase di esecuzione e/o servizi di direzione lavori e/o servizi di collaudo tecnico-amministrativo e/o servizi di collaudo statico - Categoria e ID delle opere	**L. 143/49** ***(Corrispondenza)***	**Importo delle opere**	**Importo complessivo minimo dei lavori per l'elenco dei servizi (1,5 volte)**
EDILIZIA E 10 *Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitari*	*I/d*	€ 1.074.324,76	€ 1.611.487,14
STRUTTURE S.04 *Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative*	*IX/b*	€ 759.489,45	€ 1.139.234,17

[19] Vedasi nota a piè di pagina n.18.

IMPIANTI IA.01 *Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti anticendio*	*III/a*	€ 70.449,39	€ 105.674,08
IMPIANTI IA.02 *Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico*	*III/b*	€ 154.988,65	€ 232.482,97
IMPIANTI IA.03 *Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice*	*III/c*	€ 245.430,78	€ 368.146,17

VIABILITA' V.02 *Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili*	*VI/a*	€ 205.316,97	€ 307.975,45

g) **servizi "di punta" di ingegneria e architettura** (servizi di progettazione definitiva e/o servizi di progettazione esecutiva e/o servizi di coordinamento sicurezza in fase di progettazione definitiva[20] e/o servizi di coordinamento sicurezza in fase di progettazione esecutiva e/o servizi di coordinamento sicurezza in fase di esecuzione e/o servizi di direzione lavori e/o servizi di collaudo tecnico-amministrativo e/o servizi di collaudo statico) **espletati negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di invio del bando alla G.U.U.E. avvenuta il 17.05.2023 o, in caso di non completamento dei servizi nel periodo di riferimento, la percentuale di avanzamento degli stessi, o in casi di servizi iniziati in epoca anteriore e terminati nel periodo di riferimento, la percentuale di completamento degli stessi, **con le seguenti caratteristiche**: l'operatore economico deve aver eseguito, **per ciascuna** delle categorie e ID della successiva tabella, **due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento**, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a **0,60 volte** il valore della medesima. Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Tabella n. 4 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta

[20] Vedasi nota a piè di pagina n.18.

servizi di progettazione definitiva e/o servizi di progettazione esecutiva e/o servizi di coordinamento sicurezza in fase di progettazione definitiva[21] e/o servizi di coordinamento sicurezza in fase di progettazione esecutiva e/o servizi di coordinamento sicurezza in fase di esecuzione e/o servizi di direzione lavori e/o servizi di collaudo tecnico-amministrativo e/o servizi di collaudo statico - Categoria e ID delle opere	**L. 143/49** ***(Corrispondenza)***	**Importo delle Opere**	**Importo complessivo minimo dei lavori per i servizi di punta (0,60 volte)**
EDILIZIA E 10 *Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitari*	*I/d*	€ 1.074.324,76	€ 644.594,85
STRUTTURE S.04 *Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative*	*IX/b*	€ 759.489,45	€ 455.693,67

[21] Vedasi nota a piè di pagina n.18.

IMPIANTI IA.01 *Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti anticendio*	*III/a*	€ 70.449,39	€ 42.269,63
IMPIANTI IA.02 *Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico*	*III/b*	€ 154.988,65	€ 92.993,19
IMPIANTI IA.03 *Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice*	*III/c*	€ 245.430,78	€ 147.258,47

VIABILITA' V.02 *Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili*	*VI/a*	€ 205.316,97	€ 123.190,18

Categorie EDILIZIA ID E.10, STRUTTURE S.04 e **VIABILITA' V.02:** ai fini della qualificazione nell'ambito delle stesse categorie, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.[22]

Per la categoria IMPIANTI IA.01 ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alle seguenti ID **IA.02.**
Per la categoria IMPIANTI IA.02 ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alle seguenti ID **IA.01**.
Per la categoria IMPIANTI IA.03 ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alle seguenti ID. **IA.04, IA.08, IA.09, IA.10**.

La comprova dei requisiti di cui alle lett. e) ed f) da parte dell'aggiudicatario è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice:

- copia conforme delle certificazioni rilasciate dai committenti pubblici o privati a comprova dell'avvenuta esecuzione dei servizi a perfetta regola d'arte (con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione).

[22] Si richiama quanto asserito nelle Linee guida Anac n. 1/2016 e s.m.i. al Par. V. Classi, categorie e tariffe professionali, punto 1: *"1. Ai fini della qualificazione, nell'ambito della stessa categoria edilizia, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare. Esemplificando, l'aver svolto servizi tecnici per la realizzazione di ospedali (E.10), caratterizzati dal grado di complessità pari a 1,20, può ritenersi idoneo a comprovare requisiti per servizi tecnici caratterizzati da pari complessità, quali quelli per la realizzazione di tribunali (E.16), o da minore complessità, quali quelli per la realizzazione di scuole (E.09 con grado di complessità pari a 1,15). Tale criterio è confermato dall'art. 8 del d.m. 17 giugno 2016, ove afferma che "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera". Le considerazioni di cui sopra sono sempre applicabili alle opere inquadrabili nelle attuali categorie "edilizia", "strutture", "infrastrutture per la mobilità"; per le opere inquadrabili nelle altre categorie appare necessaria una valutazione specifica, in quanto nell'ambito della medesima categoria convivono destinazioni funzionali caratterizzate da diverse specificità; a titolo esemplificativo, l'aver espletato servizi per la realizzazione di impianti elettrici non appare idoneo a qualificare il progettista per la realizzazione di impianti termoelettrici, sebbene questi ultimi siano caratterizzati da minore grado di complessità nella tabella Z-1, come dimostrano i riferimenti, nella stessa tabella, alle classi e categorie di cui alla l.143/1949"*, nonché le indicazioni interpretative fornite nelle medesime Linee guida Anac n. 1/2016 e s.m.i. al Par. V. Classi, categorie e tariffe professionali, punto 2.

- in caso di non completamento del servizio nel periodo di riferimento, la certificazione deve indicare la percentuale di avanzamento dello stesso, o in casi di servizio iniziato in epoca anteriore e terminato nel periodo di riferimento, la percentuale di completamento dello stesso.

Dovrà, altresì, essere prodotto dall'aggiudicatario un elenco riassuntivo con l'indicazione, per gli incarichi di cui alle lett. e) ed f), del committente, importo dei lavori oggetto dell'incarico, breve descrizione della prestazione e periodo di svolgimento.

Qualora gli incarichi eseguiti e indicati a comprova dei requisiti di cui sopra siano stati espletati all'interno di "soggetti gruppo", dovrà essere indicata la quota parte (in termini percentuali o di parti di servizio) di detti incarichi effettivamente eseguita.

Si precisa che per la dimostrazione dei requisiti di capacità tecnica professionale di cui alle lett. e) ed f), nel rispetto e in applicazione del principio della *"libertà delle forme",* l'aggiudicatario potrà comunque produrre a comprova dell'effettivo possesso dei requisiti eventualmente ogni altra documentazione probatoria, purché ritenuta idonea dalla C.U.C.[23].

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei - nei quali la capogruppo, ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice, possiede i requisiti ed esegue le attività in misura maggioritaria nella **prestazione prevalente** (E.10) - in quanto compatibile e pertanto la consorziata, al pari della capogruppo di un raggruppamento temporaneo, che possiede i requisiti ed assume la quota maggiore di attività esecutive nella **prestazione prevalente** (E.10), riveste il ruolo di capofila, assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandataria/mandante di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione nelle forme di "soggetto gruppo", i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti (i) se consorzio stabile secondo quanto previsto dal combinato disposto degli artt.46 e 47 del d.lgs. 50/2016, (ii) se sub-associazione secondo le modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al par. **7.1 lett. a)** relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto che richiedono in base alla propria tipologia e al vigente ordinamento delle professioni regolamentate, necessariamente l'iscrizione all'Albo.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un **giovane professionista** ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016 e dell'art. 45, comma 5 del Codice.

---

[23] Si richiama l'art. 86, comma 1, del Codice che asserisce: *"1. Le stazioni appaltanti possono chiedere i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova di cui al presente articolo e all'allegato XVII, come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'articolo 80* [*rectius*: 83]. *Le stazioni appaltanti non esigono mezzi di prova diversi da quelli di cui al presente articolo, all'allegato XVII e all'articolo 87.* ***Gli operatori economici possono avvalersi di qualsiasi mezzo idoneo documentale per provare che essi disporranno delle risorse necessarie***."

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **par. 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande, o dal GEIE e dalle società che abbiano stipulato il contratto di GEIE ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240 indicate per lo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'appalto;
b. ciascuna delle società aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I requisiti di cui al par. **7.2 lett. c)** sono posseduti dai professionisti facenti parte del "gruppo di lavoro" incaricati delle prestazioni oggetto dell'appalto per le quali sono richiesti detti requisiti (titoli di studio/professionali, iscrizione albo professionale, ecc.).

Il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui al par. **7.2 lett. d)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento, anche mediante impegno scritto dell'assicuratore ad estendere la copertura della polizza della mandataria in caso di aggiudicazione.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale** il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **par. 7.3 lett. ef)** deve essere posseduto, nel complesso, dal raggruppamento, sia dalla mandataria, **in misura maggioritaria**, sia dalle mandanti. Più precisamente, fermo che il RTP orizzontale deve coprire, nel complesso, tutti gli importi sopra indicati: **(i)** la mandataria deve essere in possesso e deve spendere la **parte maggioritaria dei requisiti di cui alla prestazione prevalente** (E.10); **(ii)** sia la mandataria che le mandanti possono liberamente associarsi e spendere i rispettivi requisiti su tutte le prestazioni secondarie (S.04, IA.01, IA.02 , IA.03 e V.02), oltre che sulla prevalente (E.10)

Si riporta *infra* il chiarimento deliberato dal Consiglio dell'Autorità, nella seduta del 14 novembre 2018: *«Il possesso dei requisiti in misura maggioritaria da parte della mandataria di cui al punto 7.4* [N.d.R., del bando tipo n. 3] *deve essere inteso come tale in relazione ai requisiti richiesti dalla lex specialis di gara, a prescindere dagli importi totali posseduti. L'operatore economico, in possesso dei requisiti per essere mandatario del RTP, che voglia partecipare al raggruppamento invece quale mandante, potrà spendere soltanto una parte dei requisiti posseduti, inferiori a quelli spesi dal concorrente che intende svolgere il ruolo di mandataria, in tal modo salvaguardando il principio del possesso dei requisiti in misura maggioritaria in capo a quest'ultima».*

Fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale, in ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **par. 7.3 lett. e)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire. Ciò non toglie che resti valido quanto sopra stabilito circa la possibilità che le prestazioni secondarie (S.04, IA.01, IA.02, IA.03 e V.02) siano assunte sia dalla mandataria che dalle mandanti (c.d. "orizzontalità nella verticalità"), che si associano liberamente spendendo i rispettivi requisiti.

Il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente **par. 7.3 lett. f) non frazionabili**, deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo **orizzontale** nel complesso. Più precisamente, fermo che il raggruppamento orizzontale deve coprire, nel complesso, tutte le "coppie di servizi" di punta: **(i)** la

mandataria deve essere in possesso e deve spendere la **parte maggioritaria del requisito riguardante la prestazione prevalente** (E.10); **(ii)** sia la mandataria che le mandanti possono liberamente associarsi e spendere i rispettivi requisiti su tutte le prestazioni secondarie (S.04, IA.01, IA.02, IA.03 e V.02), oltre che sulla prevalente (E.10).

Al riguardo va inoltre specificato, in tema di "non frazionabilità", che il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID opere può anche essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.

Si riporta *infra* il chiarimento deliberato dal Consiglio dell'Autorità, nella seduta del 14 novembre 2018: *«Con riferimento al requisito dei "due servizi di punta", di cui al punto 7.4* [N.d.R., del bando tipo n.3]*, il divieto di frazionamento riguarda il singolo servizio di ogni "coppia di servizi" di punta relativi alla singola categoria e ID opere che deve essere espletato da un unico soggetto. Pertanto, come già indicato nella nota illustrativa al bando tipo n. 3 (punto 7 pag. 11), nel singolo ID opere, i due servizi di punta possono essere svolti* ***sia da un unico soggetto sia da due soggetti diversi*** *del raggruppamento -* ***mai da tre o più soggetti*** *visto il divieto di frazionamento - per un importo complessivo pari a quello richiesto dagli atti di gara nel singolo ID.*

Per i diversi ID opere, per cui sono richiesti i servizi di punta, deve essere consentita la dimostrazione del requisito anche da parte di differenti componenti del raggruppamento; non è esigibile, infatti, la dimostrazione del requisito per tutte le ID opere da parte di un solo componente del RTP (ovvero dai due previsti in base alla seconda opzione contemplata nel Bando tipo). Nei raggruppamenti verticali, invece, ciascun componente deve possedere i doppi servizi di punta in relazione alle prestazioni che intende eseguire, con l'eccezione dei due servizi di punta attinenti alla categoria prevalente che devono essere posseduti dalla mandataria».

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente **par. 7.3 lett. f)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti di idoneità professionale di cui al **d.m. 263/2016** (**par. 7.1 lett. b)** del presente disciplinare di gara) relativi all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura, devono essere posseduti per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici, secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.

Per i consorzi di professionisti, dai consorziati professionisti indicati come esecutori, secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

I requisiti di cui al **par. 7.1.1 lett.** Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**, sono** posseduti dai professionisti che nel "gruppo di lavoro" sono indicati come incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **par. 7.1.2 lett.** Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. **sono** posseduti dai professionisti che nel "gruppo di lavoro" sono indicati come incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, devono essere posseduti dal consorzio stabile ai sensi dell'art. 47 del Codice.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico e finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali (art.80 del Codice) e di idoneità professionale di cui all'art. 7.1. (art.83, comma 1, lett. a) del Codice).

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al par. 15.2.

Per quanto riguarda i **requisiti di titoli di studio e professionali o esperienze professionali pertinenti richiesti**, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, **può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi** per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice nonché i requisiti di ordine speciale oggetto di avvalimento e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti (informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI), nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al par. 15.3.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene**, a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della C.U.C. e/o del Comune di Elva in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati e di quanto disposto dall'art.31, comma 8 del Codice.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la C.U.C. impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il seggio di gara comunica l'esigenza al RUP, se diverso dal seggio di gara, il quale richiede per iscritto, secondo la messaggistica del Portale Sintel, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo (10 gg) per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al par. 15.2. e al par. 15.3. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la C.U.C. procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Si ricorda che l'art. 31, comma 8 del d.lgs. 50/2016 dispone: "…*L'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista*."

Se il concorrente intende affidare in subappalto le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice, indica all'atto dell'offerta nel DGUE parte II, sezione D, le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

NON è richiesta.

Si richiama l'art.93. comma 10, del Codice che dispone:

> *"Il presente articolo* [art.93 - Garanzie per la partecipazione alla procedura] *non si applica agli appalti di servizi aventi a oggetto la redazione della progettazione e del piano di sicurezza e coordinamento …"*

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sulle aree oggetto di progettazione **è obbligatorio,** tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso in possesso del documento di identità e apposita delega scritta munita di copia del documento di identità del delegante. In caso di procuratore/delegato, il partecipante al sopralluogo deve, in quella sede, consegnare all'incaricato della C.U.C. o del Comune di Elva documentazione (quale copia, anche semplice, della procura speciale, ovvero atto di delega) attestante il possesso dei necessari poteri. Alla delega deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del delegante, in corso di validità.

La C.U.C. o il Comune di Elva rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

<u>Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la C.U.C. o il Comune di Elva non rilascerà la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti</u>.

In riferimento al sopralluogo, si precisa che:

a) il sopralluogo da parte dei singoli concorrenti potrà essere effettuato, nei giorni feriali, previa richiesta scritta da inoltrata attraverso la sezione comunicazioni della Piattaforma Sintel.

Nella menzionata richiesta, il concorrente dovrà indicare un recapito telefonico e riceverà la convocazione da parte della C.U.C. o del Comune di Elva per il sopralluogo sempre attraverso la sezione comunicazioni della Piattaforma Sintel.

b) sulla base delle richieste pervenute, la C.U.C. o il Comune di Elva comunicherà a ciascun concorrente la data, l'ora ed il luogo del relativo sopralluogo.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete di cui al par. 5, I), II) e, se costituita in raggruppamento, III)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aderenti al GEIE, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché muniti della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, GEIE non ancora costituito, aggregazione di rete di cui al par. 5, III) non ancora costituita in raggruppamento**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aderenti al GEIE, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa ciascun operatore raggruppando/consorziando/aggregando/aderente al GEIE, nessuno escluso, può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio stabile** il sopralluogo deve essere effettuato dal legale rappresentante, oppure da soggetto munito di delega scritta munita di copia del documento di identità del legale rappresentante del consorzio delegante, oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore dal consorzio mediante delega scritta munita di copia del documento di identità del legale rappresentante del consorzio delegante.

Ai sensi degli artt.43, dpr 445/2000 e 18, comma 2, legge 241/1990 la certificazione originale degli adempimenti predetti (Allegato E: Modello ricognizione luoghi), sottoscritta in calce dalla C.U.C. o dal Comune di Elva e per ricezione da chi effettua la ricognizione a nome e per conto del concorrente, con le eventuali deleghe allegate, resterà depositata presso la C.U.C.. Ai concorrenti sarà rilasciata copia.

Si precisa che non occorrerà inserire alcuna copia della certificazione degli adempimenti suddetti nelle buste telematiche di offerta da presentare mediante la Piattaforma SINTEL, in quanto già agli atti della C.U.C..

(N.B. Per la ricognizione dei luoghi – obbligatoria - non viene posto un termine ultimo temporale entro il quale effettuarla, fatto salvo l'onere del concorrente di concordare il sopralluogo con la C.U.C. in tempo utile per la presentazione delle offerte).

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 33,00 (trentatre/00 euro) secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "Gestione Contributi Gara" e istruzioni operative 19.05.2020 e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il pagamento della contribuzione da parte dei concorrenti dovrà avvenire con le modalità indicate nelle predette istruzioni. In caso di "soggetto gruppo" costituendo o costituito il versamento della contribuzione va effettuato da uno qualsiasi dei membri.
In caso di mancata presentazione della ricevuta la C.U.C. accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema AVCpass, la C.U.C. si riserva di accedere alla sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC. La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, d.lgs. 50/16, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine ultimo di presentazione della offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento a seguito di soccorso istruttorio prima della scadenza del termine ultimo di presentazione della offerta, la C.U.C. esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 266/2005.
L'Autorità, come previsto dall'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e dall'art. 15, comma 5-bis, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, ha aderito al sistema pagoPA, il sistema di pagamenti elettronici realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid), per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.
A cosa serve.
Il nuovo servizio di Gestione Contributi Gara (GCG), evoluzione del Servizio Riscossione Contributi, permette di avviare il processo finalizzato al versamento del contributo in favore dell'Autorità.
A chi è rivolto.
Al contribuente operatore economico (OE) che intende partecipare a procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture. Il servizio permette di generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento) e di pagarli con una delle seguenti modalità:
"Pagamento on line" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
"Pagamento mediante avviso" utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'OE.
Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP."

13. REQUISITI INFORMATICI, IDENTIFICAZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

13.1 REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

Al fine di poter partecipare alla presente procedura, l'operatore economico deve essere dotato della necessaria strumentazione tecnica ed informatica (software e hardware) dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, di una firma digitale **(preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES)** in corso di validità rilasciata da un organismo appartenente all'elenco pubblico dei certificatori riconosciuti dall'AgID (http://www.agid.gov.it), tutto ai sensi del D.L. n. 83/2012 (convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012 n.134) e della ulteriore normativa vigente in materia di firme elettroniche avanzate di cui al Regolamento eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature) - Regolamento UE n° 910/2014 sull'identità digitale.

L'accesso alla Piattaforma Sintel è possibile utilizzando un sistema dotato dei seguenti requisiti minimi:

- dimensioni dello schermo 15 pollici e risoluzione minima 800x600;
- accesso Internet con una velocità di 1 Mb/sec;

- abilitazione del browser alla navigazione in SSL a 128 bit.

Per la navigazione i seguenti browser risultano essere compatibili con la Piattaforma Sintel in tutte le sue funzionalità:

- Internet Explorer 7, 8 e 9;
- Mozilla Firefox 10 e superiori;
- Google Chrome.

È possibile l'utilizzo di browser diversi da quelli elencati, per i quali non è garantita l'effettiva compatibilità con la Piattaforma. Per un utilizzo ottimale si raccomanda comunque l'impiego di Mozilla Firefox 10 e superiori.

Le funzionalità "Modifica" e "Anteprima" all'interno della pagina "Modello della Procedura" in Sintel non sono garantite con l'utilizzo di Internet Explorer 7 e 8.

13.2 MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre il termine perentorio fissato per la presentazione delle offerte, gli operatori economici dovranno identificarsi mediante le proprie credenziali di accesso sulla Piattaforma SINTEL ed inserire la documentazione di cui al successivo sub paragrafo 13.3.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (*User ID e Password*), a mezzo della quale verrà identificato dall'Amministrazione aggiudicatrice, e la password.

Per ulteriori approfondimenti verificare nella sezione "HELP >> Domande Frequenti degli Operatori Economici" sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. all'indirizzo web internet: www.arca.regione.lombardia.it in www.ariaspa.it) oppure scrivere una e-mail all'indirizzo supporto@arcalombardia.it, o altro indirizzo eventuale aggiornato reperibile al predetto indirizzo internet, per formulare domande o richieste. Qualora l'utente non abbia trovato risoluzione alla sua problematica, può prendere contatto con il Contact Center attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.30 (esclusi sabato, domenica e giorni festivi) al Numero Verde 800 116 738 (dall'estero +39 02 39 331 780 - assistenza in lingua italiana).

13.3 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso SINTEL entro e non oltre il

Giorno: giovedì Data: 29/06/2023 Ora: 15:00:00

pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a SINTEL accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" A contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

  A.1: Modello A – Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo;

  A.2: DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) – Impresa Concorrente;

  A.3: Modello B – Dichiarazioni integrative a corredo del DGUE (Documento di Gara Unico Europeo);

  A.4: PASSOE;

A.5: Contribuzione ANAC;

A.6: (eventuale) Procura speciale;

A.7: (eventuale) Atto costitutivo del raggruppamento costituito o dichiarazione di impegno in caso di partecipazione di raggruppamento costituendo;

A.8: (eventuale) Modello C – Dichiarazione di avvalimento – Impresa ausiliaria;

A.9: (eventuale) DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) – Impresa ausiliaria;

A.10: (eventuale) Contratto di avvalimento + dichiarazione dell'Impresa ausiliaria messa a disposizione risorse a favore della stazione appaltante e Impresa ausiliata;

A.11: (eventuale) Statuto Associazione professionale;

A.12: (eventuale) Altri documenti e/o certificati prodotti e/o dichiarazioni rese dal concorrente.

- una "busta telematica" B contenente la OFFERTA TECNICA di cui al successivo paragrafo 17
- una "busta telematica" C contenente l'OFFERTA ECONOMICA di cui al successivo paragrafo 18:
  C.1: Offerta economica contenente il ribasso unico percentuale offerto da applicarsi al corrispettivo professionale di cui all'Allegato E (formulato con max 5 cifre decimali)

  C.2: Modello D – Dichiarazioni a corredo dell'Offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla C.U.C. solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in SINTEL per verificare i contenuti richiesti dalla C.U.C. e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere all'invio dell'offerta con **congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte**[24]. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla C.U.C., anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento allegato **"Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma SINTEL"** (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati; salvo diverse indicazioni nella documentazione di gara, tutti i singoli file in essa contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

[24] Con la delibera n.537/2018 l'ANAC ricorda che, come hanno evidenziato anche diverse sentenze dei giudici amministrativi, la gestione elettronica delle gare «oltre a degli indiscutibili vantaggi», sconta, rispetto alle procedure tradizionali, anche un «rischio di rete», «dovuto alla presenza di sovraccarichi o di cali di performance della rete ed un "rischio tecnologico" dovuto alle caratteristiche dei sistemi operativi utilizzati dagli operatori». Preso atto che simili pericoli esistono, è compito dell'offerente attivarsi «in tempo utile per prevenire eventuali inconvenienti che, nei minuti immediatamente antecedenti alla scadenza del termine, gli impediscano la tempestiva proposizione dell'offerta».

****

ISTRUZIONI IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA

In caso di partecipazione in forma aggregata, il concorrente prima di iniziare il percorso guidato "Invia offerta", accedendo al Dettaglio di una procedura, ha a disposizione nel menu di sinistra la voce "Partecipazione in forma aggregata", che consente la creazione di nuove forme di raggruppamento, diverse dalla forma singola, attraverso la pagina Crea forma aggregata di partecipazione.

Il concorrente mandatario dovrà dapprima inserire un nome per la forma aggregata di partecipazione, e selezionare poi da una combo-box, intestata "Seleziona forma aggregata di partecipazione", una delle modalità di partecipazione elencate dalla tendina (Raggruppamento temporaneo di imprese, Consorzio ordinario, etc.).

Una volta cliccato su "Seleziona", la pagina si aggiornerà con tre nuovi campi (Ragione sociale, Partita IVA e Codice fiscale); il concorrente mandatario dovrà quindi inserire i riferimenti delle "imprese mandanti" (ovvero delle altre imprese componenti il raggruppamento).

Una volta selezionata una "Ragione sociale" (digitando le prime tre lettere vengono individuati gli operatori economici registrati a SINTEL attraverso autocompletamento), i campi "Partita IVA" e "Codice Fiscale" si valorizzano automaticamente. L'utente ha comunque la possibilità di compilare manualmente oppure modificare tutti e tre i campi.

Il concorrente mandatario confermerà i dati inseriti cliccando su "Aggiungi": comparirà nella parte inferiore della pagina una tabella riepilogativa che riporta i dati inseriti relativi a ciascuna impresa. Dopo aver verificato la correttezza dei dati inseriti, il concorrente dovrà cliccare su "Conferma", e verrà reindirizzato alla pagina "Partecipazione in forma aggregata". Sarà ora visibile una tabella, contenente la forma aggregata creata.

Per ulteriori informazioni relative alla partecipazione in forma aggregata e alle modalità di sottomissione dell'offerta in forma aggregata si rimanda ai par. 6.1 e 6.2 del manuale **"Manuale di supporto all'utilizzo di SINTEL per Operatori Economici - PARTECIPAZIONE ALLE GARE", messo a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it (www.ariaspa.it) nella sezione Help: "Guide e Manuali"**.

****

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica

(i) devono essere sottoscritte digitalmente (preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES) dal dichiarante (rappresentante legale del concorrente);

(ii) potranno essere sottoscritte digitalmente (preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES) anche da institori, procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, va allegata copia anche semplice della relativa procura;

(iii) devono essere rese e sottoscritte digitalmente (preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES) dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, associati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie[25], ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni *Modello A, B, C e D* potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sul sito internet della Piattaforma di e-procurement della Regione Lombardia "SINTEL" ricercando la presente procedura tramite il motore di ricerca bandi all'indirizzo:

https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/bandi-convenzioni/ricerca-sintel.

Si precisa che l'offerente che sottoscrive i documenti di gara con firma digitale **(preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES)** in corso di validità **NON** è tenuto ad allegare copia fotostatica di un documento di riconoscimento.[26]

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta, a scelta dell'offerente, in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 49, 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la C.U.C. potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare - entro

---

[25] Si precisa che gli operatori economici ausiliari devono produrre tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, ma - atteso il ruolo secondario di essi - **non** sottoscrivere necessariamente l'offerta tecnica e l'offerta economica.

[26] *"L'apposizione della firma digitale, a cagione del particolare grado di sicurezza e di certezza nell'imputabilità soggettiva che la caratterizza,* [è] *di per sé idonea a soddisfare i requisiti dichiarativi di cui al comma 3 dell'articolo 38 del d.P.R. 445 del 2000, anche in assenza dell'allegazione in atti di copia del documento di identità del dichiarante"* (Consiglio di Stato, Sez. VI, n. 4676 del 20 settembre 2013).

*"La firma digitale sottrae il destinatario dalla ricerca dell'identità del sottoscrittore e assolve ad una funzione (auto)certificativa assegnata dal diritto positivo, si qualifica come strumento di "*semplificazione amministrativa*", e più in generale esprime appieno il processo evolutivo della c.d. transizione digitale (della P.A.).* … [Pertanto con riguardo alla] *sottoscrizione con firma digitale di una dichiarazione non è necessario allegare la fotocopia del documento di riconoscimento ai fini della "corretta identificazione" del soggetto sottoscrittore"* (T.A.R. Lazio, sez. III ter, n. 2757 del 5 marzo 2021).

8 (otto) giorni naturali (termine da intendersi perentorio) - la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata (ulteriori max 60 giorni).

Il mancato riscontro alla richiesta della C.U.C. entro il termine perentorio di 8 (otto) giorni naturali sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa, incompleta o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni.

Ai fini della sanatoria la C.U.C. assegna al concorrente un congruo termine da intendersi perentorio **pena esclusione** - non superiore a dieci giorni[27] - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la C.U.C. può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio di 3 (tre) giorni naturali **a pena di esclusione**.

In caso di inutile decorso del termine, la C.U.C. procede all'**esclusione** dalla procedura.

15. BUSTA TELEMATICA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa (domanda di partecipazione, DGUE, le dichiarazioni integrative, etc.) negli appositi campi, corrispondenti ai successivi sub punti del presente paragrafo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

[27] Si precisa che in tale evenienza il termine di giorni da assegnarsi all'offerente per la produzione della documentazione integrativa sarà determinato in proporzione alla complessità del contenuto della richiesta.

15.1 CAMPO A.1 MODELLO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI A CORREDO

Domanda di partecipazione alla gara in lingua italiana, sottoscritta con firma digitale **(preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES)** dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente preferibilmente in conformità allo schema allegato (**Modello A**) o modello equivalente.

La domanda di partecipazione preferibilmente in conformità allo schema allegato (**Modello A**) o modello equivalente dovrà riportare altresì le seguenti dichiarazioni, sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente, rese ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del d.p.r. 445/2000, a corredo della stessa:

1. *[solo per raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituendi o costituiti o GEIE costituendi o costituiti]*

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 48, commi 2 e 4, d.lgs. 50/2016 e del paragrafo 2.2.3.1., PARTE IV, "Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria" dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ("Linee guida 1 – A.N.A.C."), nel caso di associazione temporanea o consorzio ordinario o GEIE costituito o costituendo, occorrerà:

a. indicare il ruolo assunto all'interno del raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE;
b. indicare le quote di possesso dei requisiti di qualificazione[28];
c. indicare, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati o aderenti al GEIE;

Nel caso di associazione temporanea o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, occorrerà anche:

a. indicare a quale soggetto, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo o capofila;
b. assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi ordinari o GEIE.

Indicazione nel caso di *raggruppamenti temporanei* ai sensi dell'art. 4 del DM 2 dicembre 2016 n. 263, del nominativo del professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione[29] quale progettista;

---

[28] Si precisa che ai sensi dell'art. 4 del dm 263/2016 per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettera e) del Codice**, i requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione** richiesti dalla C.U.C.

[29] Si richiama l'art. 4 del dm 263/2016 che dispone: *" Art. 4. Requisiti dei raggruppamenti temporanei.*

1. Ferme restando le disposizioni di cui all'articolo 48 del codice, per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettera e) del codice i requisiti di cui agli articoli 2 e 3 devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento. ***I raggruppamenti temporanei, inoltre, devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista,***

[solo per le aggregazioni di rete]

I. **rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):**
   - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
   - dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. **rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):**
   - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
   - dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. **rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione** in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo, si vedano le dichiarazioni per raggruppamenti.

2. *[solo in caso di liberi professionisti singoli]* dichiarazione di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, comma 1, lett. a) e b) del DM 2 dicembre 2016 n. 263 e indicazione dei propri dati identificativi e degli estremi di iscrizione al relativo albo professionale;

3. *[solo in caso di liberi professionisti associati]* dichiarazione di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, comma 1, lett. a) e b) del DM 2 dicembre 2016 n. 263 con allegata una tabella riepilogativa dei dati identificativi ed estremi di iscrizione ai relativi albi professionali con riferimento a tutti i professionisti associati indicati per lo svolgimento delle prestazioni oggetto di appalto;

4. *[solo in caso di società di professionisti]* dichiarazione circa l'iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA, dichiarazione che la società di professionisti è in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lett. a) e b) del DM 2 dicembre 2016 n. 263 con allegata una tabella riepilogativa dei dati identificativi ed

---

laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista*. Per le procedure di affidamento che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il giovane deve essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali.* ***I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.***

2. Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista presente nel raggruppamento può essere:

a) un libero professionista singolo o associato;

b) con riferimento alle società di cui agli articoli 2 e 3, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;

c) con riferimento ai prestatori di servizi attinenti l'architettura l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria."

estremi di iscrizione ai relativi albi professionali con riferimento a tutti i soci, gli amministratori, i dipendenti, i consulenti su base annua (compresi i collaboratori coordinati e continuativi) muniti di partita I.V.A. che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A. *o in alternativa* indicazione della banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta (es. casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC);

5. *[solo in caso di società di ingegneria]* dichiarazione circa l'iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA, dichiarazione che la società di ingegneria è in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, commi da 1 a 6, del DM 2 dicembre 2016 n. 263 con allegata una tabella riepilogativa dei dati identificativi ed estremi di iscrizione ai relativi albi professionali con riferimento a tutti i direttori tecnici, i soci, gli amministratori, i dipendenti, i consulenti su base annua (compresi i collaboratori coordinati e continuativi) muniti di partiva I.V.A. che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A. *o in alternativa* indicazione della banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta (es. casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC);
6. indicazioni relative al "gruppo di lavoro" [par.7.1.1 *sub* lett. c), "*Gruppo di Lavoro Progettazione – Coordinamento sicurezza in fase di progettazione*" del presente disciplinare di gara] ai sensi dell'art. 24, comma 5, d.lgs. 50/2016[30];
7. dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di cui ai par. 7.2 d) (capacità economica finanziaria) e 7.3 lett. e) ed f) (capacità tecnica e professionale) del presente disciplinare di gara, con allegata una tabella riepilogativa con l'indicazione, per gli incarichi di cui al par. 7.3 lett. e) ed f), del committente, importo dei lavori oggetto dell'incarico, breve descrizione della prestazione svolta e periodo di svolgimento. Qualora gli incarichi eseguiti e indicati a comprova dei requisiti di cui sopra siano stati espletati all'interno di "soggetti gruppo", dovrà essere indicata la quota parte (in termini percentuali o di parti di servizio) di detti incarichi effettivamente eseguita;
8. dichiarazioni a diverso titolo con le quali il legale rappresentante o suo procuratore, si assume la piena responsabilità:
   - di aver effettuato uno studio approfondito della documentazione tecnica posta a base di gara e di ritenerla completa in ogni sua parte, tanto da assicurare, in caso di aggiudicazione, la realizzazione dell'intervento di progettazione con piena funzionalità nel rispetto delle normative vigenti;
   - di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

[30] Si richiama l'art.24, comma 5 del Codice che così dispone: *"5. Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. E', inoltre, indicata, sempre nell'offerta, la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche. Il Regolamento di cui al comma 2 individua anche i criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, di cui le stazioni appaltanti tengono conto ai fini dell'aggiudicazione. All'atto dell'affidamento dell'incarico, i soggetti incaricati devono dimostrare di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti e delle capacità di cui all'articolo 83, comma 1."*

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

- di impegnarsi a fornire le prestazioni oggetto di appalto nel rispetto delle leggi e regolamenti vigenti o che saranno emanati in corso di esecuzione del servizio;
- di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nello "Schema di Contratto" inerente i servizi oggetto di appalto, nonché l'impegno a eseguire il servizio oggetto della gara d'appalto nei termini e con le modalità in esso previsti;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di ottemperare agli obblighi in materia di tutela della sicurezza del personale sul posto di lavoro e che, in caso di aggiudicazione, saranno – nel corso dello svolgimento delle prestazioni oggetto di appalto – ottemperati gli obblighi derivanti dalle disposizioni in materia di tutela della sicurezza del personale sul lavoro, delle condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza vigenti;
- di accettare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, avendone tenuto debitamente conto nella formulazione dell'Offerta Economica, a rendersi disponibile a partecipare a riunioni periodiche che il Comune di Elva convocherà ogni qualvolta ne riscontri la necessità al fine di verificare l'evoluzione delle prestazioni oggetto di contratto in funzione delle esigenze di attuazione dell'intervento;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal piano comunale triennale anticorruzione *ex lege* 190/2012 adottato dal Comune di Elva e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto piano, pena la risoluzione del contratto;
- *[da compilare in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia]* che l'operatore economico si uniformerà alla disciplina di cui agli artt. 17, comma 2, 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972, e comunicherà al Comune di Elva, in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;
- *[da compilare in caso di operatori economici a\mmessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267]* indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare …… rilasciati dal Tribunale/Giudice delegato di …… nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare;
- indicazione del domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA; indirizzo PEC, oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati, l'indirizzo di posta elettronica …… ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, commi 2 bis e 5 del Codice;
- di essere a conoscenza che la C.U.C. trasmetterà mediante PEC (posta elettronica certificata), o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati, le comunicazioni di cui all'art. 76, commi 2 bis e 5 del d. lgs. 50/2016, con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni ed esclusioni, nonché all'aggiudicazione;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa, saranno trattati nelle modalità e per le finalità espresse al paragrafo "TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" del disciplinare di gara;
- di essere a conoscenza che la C.U.C. si riserva il diritto di procedere a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'operatore economico verrà escluso dalla gara, o, se risultato aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata; in tal caso la C.U.C. e/o il Comune di Elva ne daranno segnalazione all'ANAC che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia. Inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo potrà essere risolto di diritto dal Comune di Elva ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 8, potranno essere rese mediante il "Modello A - Dichiarazioni a corredo della domanda di partecipazione" debitamente compilate e sottoscritte digitalmente **(preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES)** dal soggetto munito di poteri di legale rappresentanza, sottoscrittore della domanda di partecipazione e del DGUE.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni a corredo (Modello A) o modello equivalente sono sottoscritte digitalmente (preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES) e presentate:

- Il Modello A "Domanda di partecipazione e dichiarazione a corredo", dovrà essere compilato ed essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico concorrente ed inserito sul sistema telematico SINTEL nell'apposito spazio previsto. L'inserimento di tale documento nel sistema telematico SINTEL avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario o capofila.
- il Modello A "Domanda di partecipazione e dichiarazione a corredo" dovrà essere compilato e firmato digitalmente nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- il Modello A "Domanda di partecipazione e dichiarazione a corredo" dovrà essere compilato e firmato digitalmente nel caso di studio associato, da tutti gli associati indicati ad eseguire le prestazioni oggetto di appalto;
- il Modello A "Domanda di partecipazione e dichiarazione a corredo" dovrà essere compilato e firmato digitalmente nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante o procuratore.
- il Modello A "Domanda di partecipazione e dichiarazione a corredo" dovrà essere compilato e firmato digitalmente nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante o procuratore di ciascun membro facente parte del costituendo Raggruppamento temporaneo di concorrenti, o facente parte del costituendo consorzio ordinario di concorrenti.

- il Modello A "Domanda di partecipazione e dichiarazione a corredo" dovrà essere compilato e firmato digitalmente nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, dal legale rappresentante o procuratore della capogruppo.
- il Modello A "Domanda di partecipazione e dichiarazione a corredo" dovrà essere compilato e firmato digitalmente nel caso di consorzio ordinario già costituito dal legale rappresentante o procuratore del consorzio.
- il Modello A "Domanda di partecipazione e dichiarazione a corredo" dovrà essere compilato e firmato digitalmente nel caso di consorzio stabile dal legale rappresentante o procuratore del consorzio.
- il Modello A "Domanda di partecipazione e dichiarazione a corredo" per quanto riguarda la compilazione e la sottoscrizione digitale, nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete indicati ad eseguire le prestazioni oggetto di appalto;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete indicati ad eseguire le prestazioni oggetto di appalto.

In caso di procuratore il concorrente allega copia anche semplice della procura.

15.2 CAMPO A.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

L'operatore economico dovrà compilare il DGUE fornito dall'Amministrazione in formato editabile.

La C.U.C., nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il DGUE (Documento Unico di Gara Europeo) dovrà essere compilato nelle parti pertinenti ed essere sottoscritto con firma digitale (preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES) dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico SINTEL nell'apposito spazio previsto.

Si precisa che, nel caso in cui, il soggetto tenuto al rilascio della dichiarazione, non sia cittadino di Stato appartenente all'Unione Europea e non rientri nei casi previsti all'art. 3, commi 2 e 3 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., detto soggetto potrà presentare istanze/dichiarazioni in base alla normativa equivalente del Paese di stabilimento, al pari degli operatori economici italiani e comunitari, ma ai successivi fini probatori dovrà presentare quanto previsto al comma 4 del suddetto art. 3 D.P.R. 445/2000 e s.m.i. che recita:

> "*4. Al di fuori dei casi di cui ai commi 2 e 3 gli stati, le qualità personali ed i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.*"

<u>Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti,</u> il DGUE, dovrà essere distintamente compilato e firmato digitalmente (**preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES** dal legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L'inserimento di tali documenti nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario o capofila.

<u>Nel caso di Consorzio di cui alla lett. f) del comma 1 dell'art. 46 del d.lgs. 50/2016</u>[31] il DGUE dovrà essere distintamente compilato e firmato digitalmente **(preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES)** dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali (o da ciascuno dei consorziati esecutori, in caso di consorzi stabili tra professionisti, per i quali) il medesimo Consorzio concorre.

L'inserimento nel sistema SINTEL dei **DGUE,** avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in particolare quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a queste dedicati.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un Consorzio di cui alla lettera f) del comma 1 dell'art. 46 del d.lgs. 50/2016 dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema informatico avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario o capofila.

L'operatore economico dovrà compilare le seguenti sezioni:

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle PARTI pertinenti.

Si precisa che nella "Sez. B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico" il concorrente dovrà inserire i nominativi di tutti i soggetti di cui all'art 80 comma 3 del d. lgs. 50/2016[32], per conto dei quali il soggetto che sottoscrive digitalmente l'istanza di partecipazione ed il DGUE dovrà dichiarare l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui alla PARTE III (sez. A, B, C, D) del DGUE, per quanto di propria conoscenza.

---

[31] Si precisa che ai consorzi stabili possono aderire anche professionisti singoli «a prescindere dalla forma giuridica rivestita» ai sensi dell'art. 12, comma 3, della legge 81 del 2017.

[32] Si riporta l'art.80, comma 3 del d.lgs. 50/2016 che così dispone: *"3. L'esclusione di cui ai commi 1 e 2 va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato (abolitio criminis) ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna (abrogatio criminis) ovvero in caso di revoca della condanna medesima."*

La dichiarazione dovrà riguardare anche:

- in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nella GUUE (vedasi anche *infra*).
- il procuratore speciale se firmatario della documentazione amministrativa e/o dell'offerta tecnica e/o economica.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1) dichiarazione dell'ausiliaria con la quale quest'ultima si obbliga ex art.1334 c.c., verso il concorrente e verso il Comune di Elva, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente [CAMPO A.9 Modello C – Dichiarazioni operatore economico ausiliario];
2) dichiarazione sostitutiva dell'ausiliaria di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, e di non aver messo a disposizione i propri requisiti ad altri concorrenti [CAMPO A.9 Modello C – Dichiarazioni operatore economico ausiliario];
3) dichiarazione sostitutiva dell'ausiliaria circa l'insussistenza dei motivi di esclusione ex art. 80 d.lgs. 50/2016 [CAMPO A.9 Modello C – Dichiarazioni operatore economico ausiliario];
4) dichiarazione sostitutiva dell'ausiliaria circa la propria idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale [CAMPO A.9 Modello C – Dichiarazioni operatore economico ausiliario];
5) dichiarazione di aver preso visione degli obblighi derivanti dal piano anticorruzione adottato dal Comune di Elva [CAMPO A.9 Modello C – Dichiarazioni operatore economico ausiliario];
6) *SOLO per gli operatori economici ausiliari non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia* dichiarazione di impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare al Comune di Elva la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge [CAMPO A.9 Modello C – Dichiarazioni operatore economico ausiliario];
7) dichiarazione di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che i dati personali raccolti nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese, saranno trattati nelle modalità e per le finalità espresse al paragrafo "Trattamento dei dati personali" del disciplinare di gara e di aver letto detta informativa e di acconsentire al trattamento dei dati personali, anche giudiziari, mediante strumenti manuali ed informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità ivi descritte; dichiara, inoltre, di essere informato circa i diritti di cui agli artt. 15 e segg. del Regolamento UE n. 2016/679 [CAMPO A.9 Modello C – Dichiarazioni operatore economico ausiliario];
8) *SOLO per gli operatori economici ausiliari ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267* dichiarazione, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C del DGUE, riportante gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del

provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare …… rilasciati dal Tribunale di …… [CAMPO A.9 Modello C – Dichiarazioni operatore economico ausiliario];

9) dichiarazione in merito alla presenza dell'Organismo di Vigilanza [CAMPO A.9 Modello C – Dichiarazioni operatore economico ausiliario];

10) DGUE (CAMPO A.10 Documento di Gara Unico Europeo in formato PDF), a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

11) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di **titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti**, deve essere indicato l'operatore economico ausiliario che esegue **direttamente** il servizio per cui tali capacità sono richieste [CAMPO A.11 Contratto di avvalimento].

Si precisa che l'operatore economico ausiliario dovrà sottoscrivere i succitati documenti con firma digitale e altresì comparire nel PASSOE presentato dal concorrente e pertanto dovrà generare la propria "componente" e sottoscriverlo con firma digitale.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni ivi previste (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti di qualificazione richiesti.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto, mediante firma digitale **(preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES)**, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati indicati per lo svolgimento delle prestazioni oggetto di appalto;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che

hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 CAMPO A.3 MODELLO B - – DICHIARAZIONI INTEGRATIVE A CORREDO DEL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO IN FORMATO WORD - EDITABILE (DGUE)

Al fine di dichiarare l'insussistenza dei motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, non tutti compresi nel DGUE editabile, l'operatore economico dovrà produrre il Modello B, contenente la dichiarazione integrative a corredo del DGUE attestante la insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016.

Inoltre, ai fini delle verifiche antimafia, nel Modello B dovranno essere indicati, ove presente, i dati relativi ai componenti dell'organismo di vigilanza (OdV) nominato ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera b), del d.lgs. 231/2001.

Il modello B dovrà essere sottoscritto con firma digitale **(preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES)** dal medesimo soggetto che ha reso il DGUE e con le medesime modalità.

Partecipazione in forma associata: si precisa che in caso di R.T.I., costituito o costituendo, il modello DGUE dovrà essere reso da ciascun componente del raggruppamento e in caso di consorzio ex articolo 46, comma 1, lett. f) del d.lgs. 50/2016, il modello DGUE dovrà essere reso non solo da parte del Consorzio, ma anche da parte di ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali (o in caso di consorzio stabile di professionisti, da parte di ciascuno dei consorziati esecutori per i quali) il medesimo Consorzio concorre.

15.3.1 Documentazione a corredo

Il concorrente – a valere anche come precisazione di quanto indicato al precedente paragrafo 13.3 del presente Disciplinare di gara - allega:

1. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente e sottoscritto con firma digitale (CAMPO A.7 PASSOE); nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, si precisa che l'operatore economico ausiliario dovrà comparire nel PASSOE presentato dal concorrente e pertanto dovrà generare la propria "componente" e sottoscriverlo con firma digitale.
2. *in caso di sottoscrizione del procuratore:* copia anche semplice della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva sottoscritta con firma digitale **(preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES)** resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura (CAMPO A.8 Procura speciale).
3. *in caso studi associati*: copia dello statuto dell'associazione professionale (CAMPO A.13 Statuto Associazione professionale);
4. *limitatamente ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari e ai GEIE già costituiti*: atto costitutivo del raggruppamento temporaneo, atto costitutivo e statuto del consorzio ordinario o del GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo/capofila (CAMPO A.9 Atto costitutivo o delibera in caso di partecipazione in forma associata);
5. *limitatamente alle aggregazioni di rete:*

IV. **rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)** copia anche semplice del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con

indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete (CAMPO A.9 Atto costitutivo o delibera in caso di partecipazione in forma associata);

V. **rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)** copia anche semplice del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 (CAMPO A.9 Atto costitutivo o delibera in caso di partecipazione in forma associata);

VI. **rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione** (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

a) **in caso di raggruppamento temporaneo costituito**: copia anche semplice del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati (CAMPO A.9 Atto costitutivo o delibera in caso di partecipazione in forma associata);

b) **in caso di raggruppamento temporaneo costituendo**: copia anche semplice del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si specifica che: nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Si ricorda, inoltre, che il concorrente deve allegare nella busta telematica A la ricevuta di avvenuto pagamento del **contributo ANAC** (si v. precedente paragrafo 12 del presente Disciplinare di gara).

16. BUSTA TELEMATICA – OFFERTA TECNICA - STEP 2

Il concorrente dovrà redigere la propria offerta tecnica, ivi incluso ogni atto ed elaborato di cui essa si compone, in lingua italiana[33], in modo chiaro e leggibile, secondo le modalità prescritte dal presente Disciplinare.

Tutta la documentazione redatta dal concorrente dovrà essere sviluppata ed esplicitata in modo tale da non comportare incertezze ed interpretazioni sulla volontà negoziale.

L'offerta tecnica, inoltre, dovrà essere riferita ai singoli elementi di valutazione qualitativa dell'offerta, pertinenti alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto, al fine della attribuzione dei punteggi secondo quanto riportato al successivo paragrafo 18 del presente Disciplinare.

Premesso quanto sopra, il concorrente dovrà inserire nella busta telematica "Offerta Tecnica":

- **A. relazione tecnica illustrativa e metodologica – progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione**
- **B. relazione tecnica illustrativa e metodologica – direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori**
- **C. relazione tecnica illustrativa e metodologica attestante la qualità e la struttura tecnico-organizzativa delle figure professionali coinvolte e l'organizzazione del "gruppo di lavoro progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione" e del "gruppo di lavoro direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori"**
- **D. documentazione tecnica attestante la professionalità e adeguatezza del concorrente – progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione lavori desunta da numero max di 3 servizi**
- **E. relazione tecnica illustrativa e metodologica/documentazione con riferimento alla capacità tecnica dei progettisti (art. 2.1.1 dei CAM)**

Più in particolare:

A. Con riferimento alle «**caratteristiche metodologiche dell'offerta relativamente al servizio di progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione**» indicate al par. 18.1 lett. A:

Relazione con la quale il concorrente illustra i metodi, le tecniche e le procedure che lo stesso intende affrontare e sviluppare nelle attività di progettazione definitiva ed esecutiva previste, compreso il coordinamento sicurezza in fase di progettazione definitiva ed esecutiva, anche avuto riguardo alle modalità di interazione con la Committenza. Nel merito delle attività, il concorrente dovrà elencare ed approfondire quelle attività che ritiene fondamentali, sulla scorta dell'esperienza maturata, per le attività di progettazione definitiva ed esecutiva considerata la tipologia di opere e lavorazioni previste, con particolare riguardo al contesto in cui si va ad intervenire.

[33] Oppure in lingua straniera, accompagnata da traduzione giurata nelle forme di legge.

Il concorrente per quanto attiene alla gestione informativa, dovrà descrivere anche le modalità di implementazione dei metodi e strumenti elettronici, quali ad es. quelli per la modellazione nell'edilizia e nelle infrastrutture, nell'esecuzione del servizio oggetto di affidamento.

Altri aspetti che si richiede di approfondire da parte del concorrente, riguardano le attività che intende attuare per garantire che il progetto sia verificabile ex art. 26 del d.lgs. 50/2016 da parte di organismo accreditato e validabile, nonché le modalità di interazione con i vari soggetti della Committenza.

Infine si richiede di esporre quali accorgimenti progettuali e approfondimenti saranno sviluppati nell'ambito dell'attività di progettazione definitiva ed esecutiva, anche mediante metodi e strumenti elettronici nell'esecuzione del servizio oggetto di affidamento, al fine di garantire all'utilizzatore finale la più adeguata e funzionale gestione e manutenzione future delle opere che saranno realizzate.

La relazione, nella sua interezza, dovrà essere costituita da pagine (facciate) in formato A4 in numero massimo di 10 (dieci)[34], numerate e scritte su una sola facciata in Times New Roman pt.12 - interlinea singola. Il numero massimo di pagine (facciate) è da intendersi comprensivo di un eventuale quadro sinottico riepilogativo e anche di eventuali allegati. Sono ammessi, all'interno delle pagine (facciate) di cui sopra, inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc.

B. Con riferimento alle «**caratteristiche metodologiche dell'offerta relativamente al servizio di direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione**» indicate al par. 18.1 lett B:

Relazione con la quale il concorrente illustra i metodi, le tecniche e le procedure che lo stesso intende affrontare e sviluppare nelle attività di Direzione Lavori e Coordinamento Sicurezza in fase di Esecuzione, che dovranno essere, come minimo, quelle previste dal Capitolato Prestazionale, anche avuto riguardo delle modalità di interazione con la Committenza.

Nel merito delle attività, il concorrente dovrà elencare ed approfondire quelle attività, anche in aggiunta rispetto a quelle previste dal Capitolato Prestazionale, che ritiene fondamentali, sulla scorta dell'esperienza maturata, per le attività di Direzione Lavori e Coordinamento Sicurezza in fase di Esecuzione considerata la tipologia di opere e lavorazioni previste, con particolare riguardo alle lavorazioni in legno e soprattutto il contesto in cui si va ad intervenire.

Il concorrente per quanto attiene alla gestione informativa, dovrà descrivere anche le modalità di implementazione dei metodi e strumenti elettronici, quali ad es. quelli per la modellazione nell'edilizia e nelle infrastrutture, nell'esecuzione del servizio oggetto di affidamento, in coerenza con quanto richiesto dalla stazione appaltante nel Capitolato Prestazionale. Altro aspetto che si richiede di approfondire da parte del concorrente riguarda l'approfondimento e l'illustrazione, con riferimento ad almeno due aspetti che ritiene critici in considerazione delle opere da realizzarsi, delle procedure, attività e risorse che il concorrente intende mettere in atto per affrontare e risolvere tali aspetti ritenuti critici, anche mediante metodi e strumenti elettronici nell'esecuzione del servizio oggetto di affidamento.

[34] Oppure, in alternativa, pagine (facciate) in formato A3 in numero massimo di 5 (cinque), numerate e scritte su una sola facciata in Times New Roman pt.12 - interlinea singola.

La relazione, nella sua interezza, dovrà essere costituita da pagine (facciate) in formato A4 in numero massimo di 10 (dieci)[35], numerate e scritte su una sola facciata in Times New Roman pt.12 - interlinea singola. Il numero massimo di pagine (facciate) è da intendersi comprensivo di un quadro sinottico riepilogativo e anche di eventuali allegati. Sono ammessi, all'interno delle pagine (facciate) di cui sopra, inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc.

C. Con riferimento alla «**qualità e alla struttura tecnico-organizzativa delle figure professionali coinvolte e all'organizzazione del "gruppo di lavoro progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione"**» indicate al par. 18.1 lett. C:

Relazione con la quale il concorrente, in coerenza con le «caratteristiche metodologiche dell'offerta relativamente al servizio di progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione», **presenta** il "gruppo di lavoro-progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione" di cui al paragrafo 7.1.1. lett. c), messo a disposizione dal concorrente per l'attività oggetto della gara, riportando l'indicazione nominativa dei professionisti del suddetto "gruppo di lavoro" destinato allo svolgimento del servizio, gli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali ove prevista dall'ordinamento vigente, gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche ex art. 24, comma 5, d.lgs. 50/2016, il rapporto di lavoro con il concorrente (socio attivo, amministratore, direttore tecnico, dipendente, collaboratore coordinato continuativo o consulente su base annua munito di partita I.V.A. che ha fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A.), il ruolo e le funzioni assegnati nella commessa in questione e le relative professionalità ed esperienze maturate ed attinenti all'oggetto del servizio che dovranno trovare conferma nei *curricula* personali allegati.

Al fine di agevolare il lavoro della commissione giudicatrice, si richiede di evidenziare all'interno dei *curricula* le attività ed esperienze maturate dai componenti il predetto "gruppo di lavoro" che siano attinenti all'oggetto del servizio, siano in possesso anche di un'adeguata competenza in metodi e strumenti elettronici, quali ad es. quelli per la modellazione nell'edilizia e nelle infrastrutture, acquisita anche attraverso la frequenza, con profitto, di corsi di formazione in materia. La relazione, anche rimandando espressamente a parti dei diversi *curricula*, dovrà evidenziare come e perché la professionalità espressa dai diversi componenti il suddetto "gruppo di lavoro" sia rilevante ai fini del servizio che sarà affidato.

La relazione dovrà inoltre evidenziare la presenza nel "gruppo di lavoro - progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione" di competenze riferibili alla natura, tipologia e specialità tematiche inerenti ad interventi analoghi a quello oggetto del servizio.

La relazione, nella sua interezza, dovrà essere costituita da pagine (facciate) in formato A4 in numero massimo di 10 (dieci)[36], numerate e scritte su una sola facciata in Times New Roman pt.12 - interlinea singola. Il numero massimo di pagine (facciate) è da intendersi comprensivo

[35] Oppure, in alternativa, pagine (facciate) in formato A3 in numero massimo di 15 (quindici), numerate e scritte su una sola facciata in Times New Roman pt.12 - interlinea singola.

[36] Oppure, in alternativa, pagine (facciate) in formato A3 in numero massimo di 5 (cinque), numerate e scritte su una sola facciata in Times New Roman pt.12 - interlinea singola.

di un eventuale quadro sinottico riepilogativo e anche di eventuali allegati. Sono ammessi, all'interno delle pagine (facciate) di cui sopra, inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc.

Sono esclusi dal numero massimo di pagine (facciate) i *curricula* delle professionalità proposte.

D. Con riferimento alla **«professionalità e adeguatezza del concorrente – progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione lavori, desunta da numero max di 3 servizi»** indicata al par. 18.1 lettera D:

Documentazione inerente la professionalità e l'adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di tre servizi svolti nel corso della intera attività professionale, relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di portare a compimento la prestazione sia sotto il profilo tecnico che organizzativo, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, sia per tipologia di opera e lavorazioni che per il contesto di destinazione d'uso, sia dal punto di vista tecnologico che funzionale, secondo quanto stabilito nel paragrafo V delle linee guida Anac n.1/2016 s.m.i. e dal DM tariffe.

Per ciascuno dei max tre servizi svolti che saranno individuati il concorrente dovrà indicare: il committente, la tipologia dell'opera ed il suo importo, le attività (con particolare riguardo alla progettazione definitiva ed esecutiva, al coordinamento sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori e al coordinamento sicurezza in fase di esecuzione) oggetto del servizio svolto, il ruolo svolto dai componenti il "gruppo di lavoro" indicati dal concorrente per il servizio oggetto di gara, l'importo del servizio svolto, data della certificazione di esecuzione del servizio, altri eventuali dati generali utili a meglio comprendere il servizio svolto.

La documentazione di ciascun servizio dovrà essere costituita da un numero massimo di n. 4 (quattro) pagine (facciate) in formato A3, numerate, carattere e interlinea a scelta, compreso un eventuale quadro sinottico riepilogativo. Sono ammessi, all'interno delle pagine (facciate) di cui sopra, inserti di testo, tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc.

E. Con riferimento alla **«capacità tecnica dei progettisti (art. 2.1.1 dei CAM)»** indicata al par. 18.1 lettera E:

Atteso che la progettazione è informata a principi di sostenibilità ambientale nel rispetto, tra l'altro, della minimizzazione dell'impegno di risorse materiali non rinnovabili e di massimo riutilizzo delle risorse naturali impegnate dall'intervento e della massima manutenibilità, miglioramento del rendimento energetico, durabilità dei materiali e dei componenti, sostituibilità degli elementi, compatibilità tecnica ed ambientale dei materiali ed agevole controllabilità delle prestazioni dell'intervento nel tempo, anche allo scopo di ridurre l'impatto ambientale sulle risorse naturali e di aumentare l'uso di materiali riciclati aumentando così il recupero dei rifiuti, e che l'affidatario sarà tenuto a compiere scelte tecniche di progetto rispettando i criteri ambientali minimi – laddove applicabili – di cui ai punti 2.4 *"Specifiche tecniche progettuali per gli edifici"*, 2.5 *"Specifiche tecniche per i prodotti da costruzione",* 2.6 *"Specifiche tecniche progettuali relative al cantiere"* contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al d.m. 23 giugno 2022 recante *« Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione ed esecuzione dei lavori di interventi edilizi»,*

il concorrente presenta una relazione con la quale illustra la presenza - all'interno del *team* di progettazione - di almeno un professionista certificato da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale (alcuni esempi di tali protocolli sono: Breeam, Itaca, Leed, Well, etc.), che dovrà sottoscrivere

gli elaborati della progettazione definitiva ed esecutiva relativi ai CAM di cui al DM 23 giugno 2022 n. 256 succitati, fermo il necessario possesso dell'abilitazione e dell'iscrizione all'albo professionale richieste dal vigente ordinamento.

Per l'attribuzione del punteggio al presente elemento E. la relazione dovrà riportare il nominativo di almeno un professionista certificato da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 (Valutazione della conformità-Requisiti generali per organismi che eseguono la certificazione di persone) o equivalente, allegare il *curriculum* e l'attestato di accreditamento in corso di validità[37] (con i crediti di mantenimento professionale in regola), il necessario possesso dell'abilitazione e dell'iscrizione all'albo professionale richieste dal vigente ordinamento, ed esporre il ruolo e le funzioni svolte dal professionista nel corso dello sviluppo del progetto definitivo ed esecutivo e i rapporti dello stesso con le complessive attività del "gruppo di lavoro di progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione". La relazione, anche rimandando espressamente a parti del *curriculum*, dovrà evidenziare come e perché la professionalità espressa dal professionista sia rilevante ai fini del servizio che sarà affidato.

La relazione, nella sua interezza, dovrà essere costituita da pagine (facciate) in formato A4 in numero massimo di 6 (sei)[38], numerate e scritte su una sola facciata in Times New Roman pt.12 - interlinea singola. Il numero massimo di pagine (facciate) è da intendersi comprensivo di un eventuale quadro sinottico riepilogativo e anche di eventuali allegati. Sono ammessi, all'interno delle pagine (facciate) di cui sopra, inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc.

E' escluso dal numero delle pagine (facciate) il *curriculum* della professionalità proposta.

Le **relazioni** *sub* **A, B, C, E** e la **documentazione** di ciascun servizio *sub* **D** che compongono la Offerta Tecnica nel caso di concorrenti singoli, associati, raggruppati, ecc. devono essere sottoscritte digitalmente **(preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES)** con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al par. 15.1. e ciò a **pena di esclusione[39].**

---

[37] Nell'ambito di questo criterio, che riguarda la professionalità dei progettisti, per "professionista accreditato" s'intende un professionista che ha sostenuto e superato un esame di accreditamento presso Organismi di livello nazionale o internazionale accreditati secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 –"Requisiti generali per gli Organismi che operano nella certificazione del personale" e abilitati al rilascio di una Certificazione energetico-ambientale degli edifici secondo i più diffusi *rating systems* (LEED, WELL, BREEAM, etc). Tali professionisti, che devono avere competenze generali sulla sostenibilità degli edifici, in via esemplificativa, possono essere: LEED AP, WELL AP, BREEAM AP, etc. La stazione appaltante accerta il requisito richiedendo la produzione in sede di offerta dello specifico certificato di accreditamento ISO/IEC 17024 rilasciato dal suddetto Organismo. **NON SONO AMMESSI CERTIFICATI DI ACCREDITAMENTO CORRISPONDENTI A QUALIFICAZIONI INFERIORI A QUELLE RICHIESTE.**

[38] Oppure, in alternativa, pagine (facciate) in formato A3 in numero massimo di 3 (tre), numerate e scritte su una sola facciata in Times New Roman pt.12 - interlinea singola.

[39] La sottoscrizione con firma digitale dei documenti che compongono la offerta tecnica si configura come lo strumento mediante il quale l'autore fa propria la dichiarazione contenuta nei documenti di offerta tecnica, serve a renderne nota la paternità ed a vincolare l'autore alla manifestazione di volontà in essi contenuta. Essa assolve la funzione di assicurare provenienza, serietà, affidabilità e insostituibilità dell'offerta tecnica e costituisce elemento essenziale per la sua ammissibilità, sia sotto il profilo formale che sotto quello sostanziale, potendosi solo ad essa riconnettere gli effetti dell'offerta tecnica come dichiarazione di volontà volta alla costituzione di un rapporto giuridico.

Oppure, **in alternativa**, **ai fini della assunzione della paternità e vincolatività dell'offerta tecnica** i concorrenti devono inserire nella busta telematica "Offerta Tecnica" un documento titolato "**elenco dei documenti che compongono l'Offerta Tecnica"** e precisamente:

"**elenco dei documenti che compongono l'Offerta Tecnica"**:

A. relazione tecnica illustrativa e metodologica – progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione

B. relazione tecnica illustrativa e metodologica – direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori

C relazione tecnica illustrativa e metodologica attestante la qualità e la struttura tecnico-organizzativa delle figure professionali coinvolte e l'organizzazione del "gruppo di lavoro progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione" e del "gruppo di lavoro direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori"

D. documentazione tecnica attestante la professionalità e adeguatezza del concorrente – progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione lavori desunta da numero max di 3 servizi

E. relazione tecnica illustrativa e metodologica/documentazione con riferimento alla capacità tecnica dei progettisti (art. 2.1.1 dei CAM)

e sottoscrivere digitalmente **(preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES)** tale documento **"elenco dei documenti che compongono l'Offerta Tecnica"**.

Nel caso di concorrenti singoli, associati, raggruppati, ecc. l'**"elenco dei documenti che compongono l'Offerta Tecnica"** dovrà essere sottoscritto digitalmente **(preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES)** con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al par. 15.1. e ciò a **pena di esclusione**.[40]

Nel caso in cui l'**"elenco dei documenti che compongono l'Offerta Tecnica"** sia sottoscritto digitalmente da un institore o procuratore, va inserita copia anche semplice della procura.

Ai fini di una corretta presentazione degli elaborati costituenti l'Offerta Tecnica, si precisa che:

- il quadro sinottico riepilogativo, gli inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc. sono da considerarsi inclusi nel numero massimo di pagine (facciate) previste per ogni criterio di valutazione

- le eventuali pagine relative a copertina e indice e i *curricula* non sono da conteggiare all'interno del numero totale delle pagine (facciate) ammesse per ciascun criterio

- se sarà presentato materiale in misura superiore a quanto richiesto, la commissione giudicatrice nel rispetto della *par condicio competitorum* esaminerà e valuterà solamente le pagine (facciate) nel numero richiesto dalla *lex specialis* di gara.

---

[40] La sottoscrizione con firma digitale dell'**elenco** di offerta tecnica si configura come lo strumento mediante il quale l'autore fa propria la dichiarazione contenuta nei documenti di offerta tecnica, serve a renderne nota la paternità ed a vincolare l'autore alla manifestazione di volontà in essi contenuta. Essa assolve la funzione di assicurare provenienza, serietà, affidabilità e insostituibilità dell'offerta e costituisce elemento essenziale per la sua ammissibilità, sia sotto il profilo formale che sotto quello sostanziale, potendosi solo ad essa riconnettere gli effetti dell'offerta tecnica come dichiarazione di volontà volta alla costituzione di un rapporto giuridico.

Si precisa inoltre quanto segue:

(i) la presenza nella documentazione contenuta nella busta telematica "Offerta Tecnica" di indicazione (diretta o indiretta) relativa al contenuto dell'Offerta Economica ("ribasso unico percentuale offerto") **costituisce causa di esclusione dalla gara**.

(ii) tutti gli elementi dichiarati e contenuti nella "Offerta Tecnica" **costituiranno obbligazioni contrattuali** senza che questo comporti oneri aggiuntivi per la Stazione appaltante.

ACCESSO AGLI ATTI – NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI

La documentazione tecnica componente l'Offerta Tecnica di cui sopra dovrà contenere, in apposita pagina aggiuntiva:

a) la dichiarazione di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", **la stazione appaltante a rilasciare copia** di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, sottoscritta digitalmente **(preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES)** dall'offerente singolo o gruppo

oppure, in alternativa,

b) l'indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo **motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente**, **segreti tecnici o commerciali o industriali** e **i correlati riferimenti normativi**, sottoscritta digitalmente **(preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES)** dall'offerente singolo o gruppo, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso *ex* artt. 53 del d.lgs 50/2016 e 22 e ss. della legge 241/1990 e del dpr 184/2006 da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali.

In tale ultimo caso, nella predetta dichiarazione l'offerente **dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché argomentare in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare in base agli artt. 98 e 99 del d.lgs. 30/2005** ("Codice della Proprietà Industriale").

Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate come non rese, dichiarazioni generiche che non precisino analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base agli artt.98 e 99 d.lgs. 30/2005. In tale caso, qualora ne ravvisi le condizioni, la C.U.C. e/o il Comune di Elva si riserva di accogliere la richiesta di accesso agli atti senza effettuare la notifica all'offerente controinteressato e le Offerte Tecniche presentate saranno integralmente accessibili ai terzi.

Si precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza della C.U.C. e/o del Comune di Elva. In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 del d.lgs 50/2016, il diritto di accesso a queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso. Pertanto le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate in termini di segreto tecnico o commerciale o industriale, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi, salvo che la documentazione richiesta sia effettivamente e strettamente funzionale alla difesa dei diritti del richiedente.

Riguardo all'operatore economico che presenta istanza di accesso difensiva, si richiama la sentenza del Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 18/3/2021 n. 4 che nel ricordare che la volontà del legislatore è di esigere che le finalità dell'accesso siano dedotte dalla parte in modo puntuale e specifico nell'istanza di ostensione, esclude che possa ritenersi sufficiente un generico riferimento a esigenze difensive in materia di accesso difensivo ai sensi dell'art. 24, comma 7, della l. n. 241 del 1990. Pertanto, si deve escludere in punto di diritto che sia sufficiente nell'istanza di accesso un generico riferimento a non meglio precisate esigenze probatorie e difensive, siano esse riferite a un processo già pendente oppure ancora instaurando, poiché l'ostensione del documento richiesto passa attraverso un rigoroso, motivato, vaglio sul nesso di strumentalità necessaria tra la documentazione richiesta e la situazione finale che l'istante intende curare o tutelare.

Nel caso in cui l'offerente non produca né la dichiarazione sub a) né le indicazioni sub b), la C.U.C. e/o il Comune di Elva accoglierà la richiesta di accesso agli atti senza effettuare la notifica all'offerente controinteressato e le Offerte Tecniche presentate saranno integralmente accessibili ai terzi.

17. BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA – STEP 3, 4 E 5

17.1 *C.1 OFFERTA ECONOMICA (GENERATA DAL SISTEMA TELEMATICO)*

Allo STEP 3 inserire a sistema nel campo "Offerta Economica" il valore della propria offerta ("ribasso unico percentuale offerto") relativamente all'espletamento dei servizi di ingegneria oggetto dell'appalto con importo a base di gara pari a **€ 458.514,14** (al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed IVA), espresso come **percentuale**, **utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola** (**non** deve essere inserito il simbolo "%") con le caratteristiche sotto specificate.

ATTENZIONE: **non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte superiori rispetto all'importo complessivo a base d'asta. Non saranno altresì ammesse offerte parziali, plurime, condizionate**.

Nel campo **"Offerta economica",** il concorrente in applicazione della procedura telematica, **pena l'esclusione**, deve presentare un'offerta economica così composta:

a. campo "**Offerta economica**", il **valore offerto – espresso in "ribasso unico percentuale offerto"**, oneri previdenziali e assistenziali e IVA esclusi, **con un massimo di cinque cifre decimali**;

b. campo "**di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza**", il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze pari a € 0,00: inserire 0,00.

c. campo **"di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico"** il valore dei costi aziendali afferenti l'attività di impresa: inserire 0,00[41].

Allo STEP 4 **FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO** del percorso "Invia offerta", l'Operatore Economico deve:

- scaricare dalla schermata a sistema denominata "**Firma Digitale del documento**", il Documento d'offerta in formato .pdf riportante le informazioni immesse a sistema.
- sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato .pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale **(preferibilmente in formato PAdES, oppure**

[41] Trattasi di servizi di natura intellettuale che ai sensi dell'art.95, comma 10 del Codice **non** richiedono la indicazione dei costi della manodopera e dei costi della sicurezza aziendale. (Vedasi sentenza C.G.A. Sicilia, 31 marzo 2021, n. 278; sentenza del Cons. Stato, sez. V, n. 4688 del 2020).

in formato CAdES) - secondo le modalità di cui all'allegato *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma SINTEL* - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata a sistema in copia, anche semplice).

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file .pdf devono essere apposte come meglio esplicato nel richiamato allegato "*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma SINTEL".*

Si rammenta che il "Documento d'offerta" costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere rinominato dopo essere stato firmato ed essere modificato, in quanto le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

L'Operatore Economico per concludere l'invio dell'offerta deve allegare a sistema il "Documento d'offerta" in formato pdf sottoscritto digitalmente come sopra descritto.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo STEP 5 "**RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA**" del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta". Si precisa inoltre che, nel caso in cui l'offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, è necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituisca tutti gli elementi della precedente (busta telematica amministrativa, tecnica ed economica).

L'offerta economica è sottoscritta digitalmente **(preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES)** con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al par. 15.1. e ciò a **pena di esclusione.**[42]

17.2 *C.2 DICHIARAZIONI A CORREDO DELL'OFFERTA ECONOMICA (GENERATA DAL SISTEMA TELEMATICO)*

I concorrenti dovranno altresì inserire a sistema il "**Modello D – Dichiarazioni a corredo dell'Offerta economica**" predisposto dalla C.U.C. ed allegato al presente disciplinare di gara contenente le seguenti dichiarazioni:

[42] La sottoscrizione con firma digitale dell'Offerta Economica si configura come lo strumento mediante il quale l'autore fa propria l'offerta, serve a renderne nota la paternità ed a vincolare l'autore alla manifestazione di volontà in essa contenuta. Essa assolve la funzione di assicurare provenienza, serietà, affidabilità e insostituibilità dell'offerta economica e costituisce elemento essenziale per la sua ammissibilità, sia sotto il profilo formale che sotto quello sostanziale, potendosi solo ad essa riconnettere gli effetti dell'offerta economica come dichiarazione di volontà volta alla costituzione di un rapporto giuridico.

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna – avendone perfetta e particolareggiata conoscenza – tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nelle risposte alle richieste di chiarimento.
- che l'offerta, nella sua globalità, si intende valida ed impegnativa per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa, eventualmente prorogabile di altri 60 giorni, su richiesta della Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della scadenza del predetto termine non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
- che l'offerta non sarà in alcun modo vincolante per la C.U.C. e/o il Comune di Elva che si riserva/riservano facoltà, previa motivazione, di non procedere all'affidamento dell'appalto di cui all'oggetto, di non stipulare il contratto, senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 del codice civile.

Il Modello D – Dichiarazioni a corredo dell'Offerta Economica è sottoscritto digitalmente **(preferibilmente in formato PAdES, oppure in formato CAdES)** con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al par. 15.1. e ciò a **pena di esclusione**.[43]

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, commi 2, 6 e 13 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	*80*
Offerta economica	*20*
TOTALE	**100**

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che saranno di tipo Discrezionale.

Tabella dei criteri qualitativi-discrezionali (D) di valutazione dell'offerta tecnica

[43] La sottoscrizione con firma digitale del Modello D a corredo dell'Offerta Economica si configura come lo strumento mediante il quale l'autore fa propria quanto dichiarato, serve a renderne nota la paternità ed a vincolare l'autore alla manifestazione di volontà in essa contenuta. Essa assolve la funzione di assicurare provenienza, serietà, affidabilità e insostituibilità della dichiarazione a corredo dell'offerta economica e costituisce elemento essenziale per la sua ammissibilità, sia sotto il profilo formale che sotto quello sostanziale, potendosi solo ad essa riconnettere gli effetti della dichiarazione a corredo dell'offerta economica come dichiarazione di volontà volta alla costituzione di un rapporto giuridico.

	Criterio	*Punti D*
A	«**caratteristiche metodologiche dell'offerta relativamente al servizio di progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione**»	**20**
B	«**caratteristiche metodologiche dell'offerta relativamente al servizio di direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione**»	**20**
C	«**qualità e struttura tecnico-organizzativa delle figure professionali coinvolte e l'organizzazione del "gruppo di lavoro progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione" e del "gruppo di lavoro direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori"**»	**20**
D	**«professionalità e adeguatezza del concorrente – progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione esecutiva, direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione, desunta da numero max di 3 servizi»**	**15**
E	**«capacità tecnica dei progettisti (art. 2.1.1 dei CAM)»**	**5**
TOTALE PUNTI		**80**

18.2 CRITERI MOTIVAZIONALI DEI CRITERI QUALITATIVI-DISCREZIONALI

Con riferimento alla "Valutazione dei criteri qualitativi-discrezionali", le offerte saranno valutate sulla base dei sotto indicati criteri motivazionali:

- ***(Criterio A): Caratteristiche metodologiche dell'offerta relative al servizio di progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione*** *(il punteggio sarà variabile da 0 a 20)*

La commissione giudicatrice (in seguito anche "commissione") valuterà migliore l'offerta che svilupperà in maniera più approfondita ed esaustiva i metodi, le tecniche e le procedure che il concorrente intende affrontare e sviluppare nelle attività di progettazione definitiva ed esecutiva e nel coordinamento sicurezza in fase di progettazione.
In particolare la commissione privilegerà le proposte del concorrente che approfondiranno in modo specifico quelle attività che ritiene fondamentali, sulla scorta dell'esperienza maturata, per le attività di progettazione definitiva ed esecutiva e di coordinamento sicurezza in fase di progettazione, considerata la tipologia di opere e lavorazioni previste, con particolare riguardo al contesto in cui si va ad intervenire.
Altri aspetti che la commissione valuterà positivamente riguarderanno la gestione informativa, le modalità di implementazione dei metodi e strumenti elettronici, quali ad es. quelli per la modellazione nell'edilizia e nelle infrastrutture, nell'esecuzione del servizio oggetto di affidamento, nonché la pertinenza e

approfondimento che il concorrente riporterà con riferimento alle attività che intende mettere in campo per garantire che il progetto sia verificabile ex art. 26 del Codice da parte di organismo accreditato e validabile, nonché le modalità di interazione proposte con i vari soggetti della Committenza.
Infine la commissione riterrà più adeguate le offerte che esporranno in maniera più approfondita ed esaustiva gli accorgimenti progettuali che saranno sviluppati nell'ambito dell'attività di progettazione definitiva ed esecutiva al fine di garantire all'utilizzatore finale la più adeguata e funzionale gestione e manutenzione future delle opere che saranno realizzate.

- ***(Criterio B): Caratteristiche metodologiche dell'offerta relative al servizio di direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione*** *(il punteggio sarà variabile da 0 a 20)*

La commissione valuterà migliore l'offerta che svilupperà in maniera più precisa ed esaustiva i metodi, le tecniche e le procedure che il concorrente intende affrontare e sviluppare nelle attività di Direzione Lavori e Coordinamento Sicurezza in fase di Esecuzione, anche avuto riguardo delle modalità di interazione con la Committenza.
In particolare la commissione privilegerà le proposte del concorrente che approfondiranno in modo specifico quelle attività, anche in aggiunta rispetto a quelle previste dal Capitolato Prestazionale, che ritiene fondamentali, sulla scorta dell'esperienza maturata, per le attività di Direzione Lavori e Coordinamento Sicurezza in fase di Esecuzione considerata la tipologia di opere e lavorazioni previste, con particolare riguardo alle lavorazioni in legno, e soprattutto il contesto in cui si va ad intervenire.
La commissione riterrà più adeguate le offerte che esporranno in maniera più approfondita ed esaustiva le attività e le procedure che il concorrente applicherà nella conduzione delle attività di Coordinamento Sicurezza in fase di Esecuzione e di gestione delle possibili interferenze, nonché per quanto attiene alla gestione informativa, le modalità di implementazione dei metodi e strumenti elettronici, quali ad es. quelli per la modellazione nell'edilizia e nelle infrastrutture, nell'esecuzione del servizio oggetto di affidamento, in coerenza con quanto richiesto dalla stazione appaltante nel Capitolato Prestazionale. Altro aspetto che si richiede di approfondire da parte del concorrente riguarda l'approfondimento e l'illustrazione, con riferimento ad almeno due aspetti che ritiene critici in considerazione delle opere da realizzarsi, delle procedure, attività e risorse che il concorrente intende mettere in atto per affrontare e risolvere tali aspetti ritenuti critici, anche mediante metodi e strumenti elettronici nell'esecuzione del servizio oggetto di affidamento.

- ***(Criterio C): Qualità e struttura tecnico-organizzativa delle figure professionali coinvolte e l'organizzazione del "gruppo di lavoro progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e del "gruppo di lavoro direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori"*** *(il punteggio sarà variabile da 0 a 20)*

La commissione valuterà migliore l'offerta che indicherà il "gruppo di lavoro" e la struttura tecnico organizzativa messa a disposizione dal concorrente per le attività oggetto della gara, che riporti professionalità ed esperienze maturate maggiormente attinenti e adeguate all'oggetto del servizio e che troveranno conferma nei *curricula* personali allegati, nonché siano in possesso anche di un'adeguata competenza in metodi e strumenti elettronici, quali ad es. quelli per la modellazione nell'edilizia e nelle infrastrutture, acquisita anche attraverso la frequenza, con profitto, di corsi di formazione in materia.
La commissione riterrà più adeguate le offerte che evidenzieranno come e perché la professionalità espressa dai diversi componenti il "gruppo di lavoro" sia rilevante ai fini del servizio che sarà affidato.

Infine la commissione preferirà le proposte del concorrente che rileveranno la presenza nel "gruppo di lavoro" di competenze riferibili alla natura, tipologia e specialità tematiche inerenti ad interventi analoghi a quello oggetto del servizio.

- ***(Criterio D) Professionalità e adeguatezza del concorrente – progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento in fase di progettazione esecutiva, direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione, desunta da un numero max di 3 servizi*** *(il punteggio sarà variabile da 0 a 15)*

La commissione valuterà migliore l'offerta che motiverà in maniera più approfondita ed esaustiva, attraverso la descrizione di un numero massimo di tre servizi, svolti nel corso della intera attività professionale, la propria capacità di portare a compimento la prestazione oggetto di gara sia sotto il profilo tecnico che organizzativo.
La commissione riterrà più adeguate le offerte che riporteranno in maniera più chiara, completa ed esaustiva, per i servizi che saranno individuati, i dati utili a meglio comprendere ciascun servizio svolto quali: il committente, la tipologia dell'opera ed il suo importo, le attività (con particolare riguardo alla progettazione, direzione lavori, coordinamento sicurezza, etc.) oggetto del servizio svolto, il ruolo svolto dai componenti il "gruppo di lavoro" proposto dal concorrente per il servizio oggetto di gara, l'importo del servizio svolto, data della certificazione di esecuzione del servizio, altri eventuali dati generali utili a meglio comprendere il servizio svolto.
Infine la commissione preferirà le proposte del concorrente che riporteranno interventi più affini e rispondenti a quelli oggetto del presente affidamento, sia per tipologia di opera e lavorazioni che per il contesto di destinazione d'uso, sia dal punto di vista tecnologico che funzionale, secondo quanto stabilito nel paragrafo V delle linee guida Anac n.1/2016 s.m.i. e dal DM tariffe, e che meglio lumeggeranno la qualità tecnica dell'offerta.

- ***(Criterio E) Capacità tecnica dei progettisti (art. 2.6.1 dell'allegato 1 dei CAM)*** *(il punteggio sarà variabile da 0 a 5)*

La commissione riterrà più adeguate le offerte che valorizzeranno la presenza - all'interno del team di progettazione - di almeno un professionista in possesso dell'abilitazione e dell'iscrizione all'albo professionale richieste dal vigente ordinamento, accreditato dagli organismi di certificazione energetico-ambientale degli edifici (ad es. LEED AP, WELL AP, BREEAM AP, etc.) accreditati secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 – *Conformity assessment – General requirements for bodies operating certification of persons,* che dovrà sottoscrivere gli elaborati della progettazione definitiva ed esecutiva relativi ai CAM di cui al D.M. Edilizia 23 giugno 2022 n. 256, con indicazione del progettista accreditato da organismi di certificazione energetico-ambientale, *curriculum* e l'attestato di accreditamento in corso di validità (con i crediti di mantenimento professionale in regola), nonché la valorizzazione del ruolo e delle funzioni svolte, anche e soprattutto nei rapporti con le complessive attività del "gruppo di lavoro di progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione esecutiva".

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Per i criteri qualitativi-discrezionali. Agli elementi qualitativi-discrezionali nella colonna "D" della tabella di cui al par. 18.1 è assegnato un punteggio in base al *metodo aggregativo-compensatore* attraverso l'applicazione della seguente formula:

$C(a) = \Sigma n \, [Wi * V(a) \, i]$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a) i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σn = sommatoria.

I coefficienti per la valutazione V(a) verranno così determinati:

per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa-discrezionali, come sopra individuati, mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, calcolati da ciascun commissario mediante il "confronto a coppie", e successiva trasformazione di detta media in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie in precedenza calcolate, e segnatamente: una volta terminati i "confronti a coppie", per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti. Ciascun commissario darà atto espressamente (con motivazione anche letterale, oltre che numerica) delle ragioni per cui, in relazione a ogni elemento di valutazione, ha attribuito i coefficienti variabili tra zero e uno. Indi le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Metodo del confronto a coppie: la determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare (vedi *ultra*), ove con le lettere A, B, C, D, E, F,…, N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce una preferenza che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

	B	C	D	E	F	....	N
A							
B							
C							
D							
E							
...							
N - 1							

Preferenza massima = 6
Preferenza grande = 5
Preferenza media = 4
Preferenza piccola = 3
Preferenza minima = 2
Parità = 1

Si specifica che nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti per la valutazione V(a) verranno determinati mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente da parte dei singoli commissari e successiva trasformazione di detta media in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie in precedenza calcolate. I singoli commissari daranno atto espressamente (con motivazione anche letterale, oltre che numerica) delle ragioni per cui, in relazione a ogni elemento di valutazione, hanno attribuito i coefficienti variabili tra zero e uno.

Laddove:

- il coefficiente 0 corrisponde ad assente - completamente negativo;
- il coefficiente 0,1 corrisponde a quasi del tutto assente - quasi completamente negativo;
- il coefficiente 0,2 corrisponde a negativo;
- il coefficiente 0,3 corrisponde a gravemente insufficiente;
- il coefficiente 0,4 corrisponde a insufficiente;
- il coefficiente 0,5 corrisponde a appena insufficiente;
- il coefficiente 0,6 corrisponde a sufficiente;
- il coefficiente 0,7 corrisponde a discreto;
- il coefficiente 0,8 corrisponde a buono;
- il coefficiente 0,9 corrisponde a ottimo;
- il coefficiente 1 corrisponde ad eccellente.

L'offerta tecnica (criteri qualitativi-discrezionali A + B + C + D + E) che non abbia ottenuto una valorizzazione pari ad almeno **40 (quaranta)** punti (cd. "soglia di sbarramento"), **NON** sarà ammessa al prosieguo della gara.

NON è prevista la riparametrazione.

18.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

È attribuito all'**offerta economica** un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la*:*

Formula "bilineare"

$$C_i \text{ (per } A_i <= A_{soglia}) = X\,(A_i / A_{soglia})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1{,}00 - X)\,[(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove:

Ci = *coefficiente attribuito al concorrente i-esimo*

Ai = *ribasso percentuale del concorrente i-esimo*

A soglia = *media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti*

X = *0,90*

A max = *valore del ribasso più conveniente*

18.5 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: *aggregativo compensatore.*

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \ldots\ldots C_{ni} \times P_n$$

dove

Pi = *punteggio concorrente i;*

Cai = *coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;*

Cbi = *coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*

.....

Cni = *coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*

Pa = *peso criterio di valutazione a;*

Pb = *peso criterio di valutazione b;*

……

Pn = *peso criterio di valutazione n.*

L'offerta più vantaggiosa risulterà quella con il **migliore** punteggio numerico finale.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APPLICAZIONE DEL MODELLO PROCEDURALE «INVERSIONE PROCEDIMENTALE» - APERTURA DELLE BUSTE "B" OFFERTA TECNICA, A SEGUIRE DELLE BUSTE "C" OFFERTA ECONOMICA, INFINE DELLA BUSTA "A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DEL CONCORRENTE PRIMO CLASSIFICATO

Le operazioni di gara saranno condotte dai soggetti di seguito indicati seguendo il modello procedurale della **«inversione procedimentale».**

Si richiama l'art.133, comma 8 del Codice che dispone:

> *"Nelle procedure aperte, gli enti aggiudicatori possono decidere che le offerte saranno esaminate prima della verifica dell'idoneità degli offerenti. Tale facoltà può essere esercitata se specificamente prevista nel bando di gara o nell'avviso con cui si indice la gara. Se si avvalgono di tale possibilità, le amministrazioni aggiudicatrici garantiscono che la verifica dell'assenza di motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione sia effettuata in maniera imparziale e trasparente, in modo che nessun appalto sia aggiudicato a un offerente che avrebbe dovuto essere escluso a norma dell'articolo 136 o che non soddisfa i criteri di selezione stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice".*

Ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge n. 55 del 2019, come modificato dall'art. 8, comma 7, legge n. 120 del 2020, fino al 31 dicembre 2021 la **«inversione procedimentale»** di cui al presente comma è applicabile anche nei settori ordinari sopra la soglia di rilievo comunitario.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **30/06/2023, alle ore 16:00 presso la sede della C.U.C. Piazza Guglielmo Marconi, n. 5 Frassino (CN)** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla Piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla Piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura.

Le Buste telematiche resteranno chiuse a sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né dal Responsabile del procedimento, né dalla Stazione Appaltante, né dalla Commissione giudicatrice, né dagli altri concorrenti, né da terzi, fino alla chiusura di ogni singola fase (fase apertura busta tecnica, a seguire fase apertura busta economica, a seguire fase apertura busta amministrativa concorrente primo classificato).

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Si richiama altresì quanto dispone l'art.1, comma 1, lett.c) della legge 55/2019, termine differito dall'art. 8, comma 7, legge n. 120 del 2020) *"…fino al 31 dicembre 2021, non trovano applicazione, a titolo sperimentale, le seguenti norme del Codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo18 aprile 2016, n. 50: a) …. b) ….. c) articolo 77, comma 3, quanto all'obbligo di scegliere i commissari tra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) di cui all'articolo 78, fermo restando l'obbligo di individuare i commissari secondo regole di competenza e trasparenza, preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante."*

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative o di impedimento alla nomina ai sensi dell'art. 77 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla C.U.C.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti ed eventualmente fornisce ausilio/supporto istruttorio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (*cfr.* Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La C.U.C. pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", prima dell'insediamento, la composizione della Commissione giudicatrice, i *curricula* dei componenti e i corrispettivi dell'incarico, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE "B" E "C" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Nella prima seduta pubblica di cui al precedente par.19. si insedierà la **Commissione giudicatrice** che procederà ad accertare le buste telematiche degli offerenti pervenute alla C.U.C. nei termini e modi indicati dalla *lex specialis* di gara. In ogni caso il RUP esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento della procedura di gara.

Indi la **Commissione giudicatrice** procederà in seduta pubblica alla apertura delle buste telematiche "B" offerte tecniche e a visionare/accertare la completezza formale delle offerte tecniche presentate rispetto a quanto previsto dal disciplinare di gara. In ogni caso il RUP esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento della procedura di gara.

* * *

Successivamente in una o più sedute riservate la **Commissione giudicatrice** procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche, la **Commissione giudicatrice** provvede a comunicare, tempestivamente al RUP **le eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo (ribasso unico percentuale offerto) nei documenti dell'offerta tecnica;

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative, nonché irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) e 5 bis del Codice.

* * *

Terminato l'esame delle Offerte Tecniche relativamente ai criteri di valutazione qualitativi, sarà fissata un'apposita seduta pubblica della **Commissione giudicatrice** comunicata ai concorrenti attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla Piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura, per procedere:

- alla lettura dei punteggi tecnici complessivi attribuiti alle singole offerte;
- alla individuazione delle offerte con punteggio pari o superiori alla soglia di sbarramento di 40 punti;
- all'apertura ("*sblocco*") della busta telematica "Offerta economica" presentata da ciascun concorrente ammesso con offerta tecnica con punteggio pari o superiori alla soglia di sbarramento di 40 punti, dando lettura delle percentuali di ribasso offerte per l'elemento prezzo, e verificandone la regolarità formale;
- all'apertura del Modello D – Dichiarazioni a corredo dell'offerta economica, verificandone la regolarità formale;
- a comunicare, tempestivamente al RUP **le eventuali esclusioni** da disporre delle offerte economiche irregolari e alle determinazioni conseguenti;
- alla comunicazione della soglia di anomalia dell'offerta di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, calcolata dalla Piattaforma SINTEL
- alla formulazione dalla Piattaforma SINTEL della classifica provvisoria della gara.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso di parità di punteggi tecnici ed economici, si procederà all'individuazione dell'offerente primo in graduatoria mediante sorteggio, in apposita seduta pubblica da convocarsi presso la sede della C.U.C. entro max 2 (due) giorni.

* * *

All'esito delle operazioni di cui sopra, la **Commissione giudicatrice**, in seduta pubblica, redige la **graduatoria finale provvisoria** e qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa (art. 97, comma 6, ultimo periodo del Codice), la **Commissione giudicatrice** sospende la seduta pubblica ed il RUP procederà secondo quanto indicato al successivo par. 22.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, dell'ausilio/supporto istruttorio della **Commissione giudicatrice**, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti della successiva offerta sospetta anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il Responsabile del procedimento richiede per iscritto tramite la Piattaforma SINTEL al concorrente la presentazione, per iscritto tramite la Piattaforma SINTEL, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni calendariali dal ricevimento della richiesta.

Il Responsabile del procedimento, eventualmente con il supporto istruttorio della **Commissione giudicatrice**, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo di 5 (cinque) giorni calendariali per il riscontro.

Il Responsabile del procedimento esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

In caso di esclusione di offerta/e anomala/e determinata/e dal Responsabile del procedimento, la **Commissione giudicatrice** procederà in nuova seduta pubblica alla comunicazione della esclusione e alla ridistribuzione ai concorrenti non esclusi dei punteggi per ciascuno degli elementi di valutazione con le modalità sopra indicate, alle determinazioni conseguenti e alla rideterminazione della **graduatoria finale provvisoria** e da ultimo, accedendo alla Piattaforma SINTEL alla apertura e verifica della regolarità e completezza della busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" del concorrente primo nella **graduatoria finale provvisoria e segnatamente:**

a) a verificare la conformità della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A" del concorrente a quanto richiesto nel presente disciplinare, accertandone la completezza e regolarità;

b) attivare la eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente par. 14;

c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Con tale adempimento la **Commissione giudicatrice** chiude le operazioni di gara e trasmette al Responsabile del procedimento tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

In ogni caso il RUP esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento della procedura di gara e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate.

***

La C.U.C. si riserva il diritto di aggiudicare in presenza di un'unica offerta valida purché tale offerta sia ritenuta conveniente, congrua e idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Previa adeguata motivazione la C.U.C. e/o il Comune di Elva si riservano la facoltà di annullare e/o revocare il bando di gara, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 del codice civile.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la C.U.C. e/o il Comune di Elva si riservano la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La C.U.C., previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica in via definitiva l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione definitiva, la C.U.C. e/o il Comune di Elva procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, commi 5 lett. a) e 5 bis del Codice.

La C.U.C. e/o il Comune di Elva procede ad acquisire attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016, i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice e,

qualora ne ricorrano i presupposti, a richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha aggiudicato l'appalto la produzione di detti documenti a mezzo del sistema AVCpass.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, seguirà all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale.

A valle della aggiudicazione definitiva, in caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la C.U.C. e/o il Comune di Elva procederà a determinare la caducazione dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora il Comune di Elva proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni ***(stand still)*** dall'invio a mezzo PEC[44] dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione definitiva intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica e in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante del Comune di Elva.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, gli eventuali contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la **garanzia definitiva** da calcolare sull'intero importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette al Comune di Elva copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della **polizza di responsabilità civile professionale** prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata al Comune di Elva ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti deve prevedere espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

[44] O strumento analogo per concorrenti stabiliti in altri Paesi.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.
La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo ed esecutivo che possano determinare a carico del Comune di Elva nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.
La suddetta polizza dovrà essere accompagnata da **appendice** che riporti espressamente l'impegno della compagnia di assicurazione di:

i. non consentire alcuna cessazione, variazione, riduzione della copertura e delle garanzie prestate, se non con il consenso del Comune di Elva;

ii. comunicare al Comune di Elva, mediante lettera raccomandata, telefax o P.E.C., l'eventuale mancato pagamento del premio di proroga o di regolazione, impegnandosi altresì a mantenere in vigore la copertura per 30 (trenta) giorni dal ricevimento della comunicazione da parte del Comune di Elva, che si riserva la facoltà di subentrare nella contraenza della polizza con oneri a carico dell'aggiudicatario;

iii. resta inteso che la presente clausola non altera il diritto dell'assicuratore di recedere dal contratto ai sensi del codice civile e delle condizioni di polizza, con l'impegno a indirizzare l'avviso di recesso, oltre al contraente, anche e contestualmente al Comune di Elva, con il preavviso dovuto ai sensi di polizza.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, **ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità**, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla C.U.C. o al Comune di Elva entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a max € 6.000,00 (euro diecimila/00). La C.U.C. o il Comune di Elva comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro e i diritti di segreteria e di rogito ove dovute - relative alla stipulazione del contratto (max € 10.000,00.).

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Piemonte – Via Confienza 10 - 10121 Torino - Tel. +39-011/5576458 +39-011/5576411; fax +39-011/5612482 +39-011/539265 - Posta elettronica: seggen.to@giustizia-amministrativa.it - Ricorso giurisdizionale entro 30 gg ex art.120, comma 5, d.lgs. 104/2010.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cuneo, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il presente procedimento rientra nell'ambito di una procedura di scelta del contraente, per la quale verranno trattati dati personali di soggetti correlati agli operatori economici che parteciperanno alla procedura di gara. I soggetti interessati rientrano nelle categorie specificate nel modello A di cui al paragrafo 2.1 del presente disciplinare di gara. I dati oggetto di trattamento sono specificati nel sopracitato modello A e rientrano in quelle categorie di dati richiesti dalle vigenti normative in materia di appalti.
Il Titolare del trattamento è la C.U.C., che potrà essere contattata ai seguenti recapiti: telefono 0175978318 - e-mail PEC unionemontanavaraita@legalmail.it.
I dati sono trattati dal Titolare, dagli incaricati, dai responsabili designati e dagli enti pubblici e privati coinvolti nel procedimento, per finalità unicamente connesse alla procedura di selezione di operatori economici e successiva procedura di affidamento del servizio, nonché per adempiere agli obblighi di legge ai quali è soggetto il Titolare, ai sensi dell'art. 6 par 1 lettere b) e c) del Regolamento UE 2016/679.
I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui il Titolare potrà avvalersi come responsabili del trattamento, oltre che da soggetti pubblici qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.
I dati saranno conservati per la durata del procedimento nei termini stabili dalla normativa di settore.
L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi ovvero la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto di proporre reclamo ad una Autorità di Controllo.
Il conferimento dei dati è obbligatorio e finalizzato esclusivamente alla procedura di selezione di operatori economici e successiva procedura di affidamento del servizio; qualora non siano fornite le informazioni richieste, non sarà possibile prendere parte alla procedura e/o risultare aggiudicatari.
Il responsabile per la protezione dei dati personali della C.U.C. è contattabile all'indirizzo email: unionemontanavaraita@legalmail.it.

26. ALLEGATI

- Manuale "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma SINTEL";
- Modello A – Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo in versione word - editabile;
- Modello DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) in versione word - editabile;
- Modello B – Dichiarazioni integrative a corredo del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- Modello C – Dichiarazione avvalimento – Impresa ausiliaria in versione word - editabile;
- Modello D – Dichiarazioni a corredo dell'Offerta economica;
- Allegato E - Determinazione dei corrispettivi professionali ex art. 24 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i.;
- Allegato F – Ricognizione dei luoghi;

Il RUP Falcone ing. Dario

(Documento firmato digitalmente)