

Prot.

## COMUNE DI OSCHIRI- COMUNE DI TORRALBA

### PROVINCIA DI SASSARI

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO IN FORMA AGGREGATA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE TECNICO- CAT. C DEL CCNL FUNZIONI LOCALI PRESSO L'AREA TECNICA DI CUI UN POSTO PRESSO IL COMUNE DI OSCHIRI ED UN POSTO PRESSO IL COMUNE DI TORRALBA.**

Allegato a determinazione n. 117/582 del 12.11.2019.

### IL SEGRETARIO COMUNALE

Viste le deliberazioni:

1. della Giunta Comunale di Oschiri n. 131 del 29.10.2019, esecutiva, avente ad oggetto "Indizione di concorso pubblico per titoli ed esami, in forma associata tra i comuni di Oschiri e di Torralba, per la copertura di n. 2 (due) posti a tempo indeterminato, tempo pieno, appartenente alla categoria "C1" del CCNL Comparto Funzioni Locali. Profilo professionale istruttore tecnico geometra.
2. della Giunta Comunale di Torralba n. 75 del 04.11.2019, esecutiva, avente ad oggetto "Concorso pubblico per titoli ed esami per copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di istruttore tecnico, cat. c1, CCNL Funzioni locali. approvazione protocollo di intesa per gestione in forma associata tra i comuni di Oschiri, ente capofila, e comune di Torralba. Rettifica deliberazione n. 66 del 04/10/2019"

Richiamato, altresì, il Protocollo d'intesa stipulato in data 12.11.2019, dal Comune di Oschiri, ente capofila, e il comune di Torralba e in esecuzione delle deliberazioni di Giunta Comunale del Comune di Oschiri n. 131 in data 29.10.2019, e del Comune di Torralba n. 75 in data 04.11.2019, dichiarate immediatamente eseguibili, per la gestione in forma aggregata della presente procedura concorsuale che individua il Comune di Oschiri quale ente capofila.

Vista la determinazione del Segretario Comunale del Comune di Oschiri, responsabile dell'Area Amministrativa, n 117/582 in data 12.11.2019 avente ad oggetto "**Concorso pubblico in forma aggregata per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di istruttore tecnico- cat. C del vigente CCNL Funzioni Locali presso l'area tecnica di cui un posto presso il comune di Oschiri ed un posto presso il comune di Torralba. Approvazione bando**"

Vista la determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Torralba, n. 221, R.G. n. 555, in data 12.11.2019, avente ad oggetto "**Concorso pubblico in forma aggregata per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di istruttore tecnico-**

**cat. C del vigente CCNL Funzioni Locali presso l'area tecnica di cui un posto presso il comune di Oschiri ed un posto presso il comune di Torralba. Approvazione bando"**

**in esecuzione delle quali** è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 (due) posti a tempo indeterminato, tempo pieno, come previsto nel piano di fabbisogno personale rispettivamente dei comuni di Oschiri e di Torralba, per l'anno 2019, del profilo professionale di Istruttore tecnico Geometra - Categoria C – posizione economica 1 del vigente CCNL Funzioni Locali.

Richiamate le vigenti norme in materia di disciplina di espletamento dei concorsi e delle selezioni.

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi di Oschiri approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 19.12.2005 e ss.mm.ii. e per quanto non espressamente previsto, le disposizioni contenute nel D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e s.m.i., nel D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i., nella Legge 15.5.1997, n. 127 e nel D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i..

Precisato che le Amministrazioni Comunali garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246" e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

## **BANDISCE IL SEGUENTE CONCORSO**

### **Art. 1. Posti messi a concorso**

E' indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. due posti di Istruttore Tecnico geometra , categoria contrattuale C 1, del CCNL Funzioni Locali 21.05.2018, di cui uno da assegnare all'Area Tecnica del Comune di Oschiri ed uno da assegnare all'area tecnica del Comune di Torralba, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato. N. 0 (zero) posti sono riservati alle categorie protette di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 in quanto l'obbligo risulta interamente garantito dal Comune di Oschiri; il Comune di Torralba non è soggetto a tali obblighi ; la riserva di cui all'art.1014 commi 3 e 4 del D.Lgs 15 marzo 2010 n. 66, messi a concorso a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale delle tre forze armate, non può operare integralmente in quanto si determina frazione di posto; tali frazioni si cumuleranno con la riserva relativa ad altri concorsi che saranno banditi dalla Amministrazione Comunale di Oschiri e dalla Amministrazione Comune di Torralba.

Il procedimento concorsuale è sottoposto all'esito negativo delle procedure di mobilità obbligatoria attivate ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs 165/2000 sia dal Comune di Oschiri sia dal Comune di Torralba, sia all'esito negativo del procedimento di mobilità volontaria attivato dal Comune di Torralba.

Nell'ipotesi dell'esito positivo della mobilità obbligatoria o della mobilità volontaria presso il Comune di Torralba, oppure della mobilità obbligatoria presso il comune di Oschiri, il procedimento concorsuale avrà prosecuzione per un unico posto.

Nell'ipotesi dell'esito positivo della mobilità obbligatoria o della mobilità volontaria presso il Comune di Torralba, ed anche della mobilità obbligatoria presso il comune di Oschiri, il

procedimento concorsuale sarà revocato

### **Art. 2 Trattamento economico**

Al profilo di Istruttore Tecnico cat. C1 è attribuito il seguente trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, dai C.C.N.L. Funzioni Locali in vigore per il personale degli enti locali : stipendio iniziale annuo previsto, per la categoria C - posizione economica 1, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Funzioni Locali – pari ad Euro €. 22.983,70 annui lordi, oltre oneri. Spettano inoltre l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge.

### **Art. 3 Requisiti per l'ammissione al concorso**

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

#### **titolo di studio:**

Diploma di Geometra rilasciato da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato Italiano.

**Può essere ammesso alla selezione un candidato non in possesso del Diploma di Geometra purché sia in possesso di uno dei sottoelencati titoli di studio:**

- Diploma di Laurea in Architettura o in Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Ingegneria Edile-Architettura o Ingegneria per l'Ambiente e il territorio o Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (vecchio ordinamento);
- oppure, Laurea Triennale DM 509/1999 classe 4 (Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile), classe 7 (Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale) e classe 8 (Ingegneria Civile e Ambientale);
- oppure, Laurea Triennale D.M. 270/2004 classe L-17 (Scienze dell'Architettura), classe L-23 (Scienze e Tecniche dell'Edilizia), classe L-21 (Scienze della Pianificazione Territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale) e classe L-7 (Ingegneria Civile e Ambientale);
- oppure, Laurea Specialistica D.M. 509/1999, classe 4/S (Architettura e Ingegneria Edile), classe 28/S (Ingegneria Civile), classe 38/S (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe 54/S (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale);
- oppure, Laurea Magistrale D.M. 270/2004 classe LM-4 (Architettura e ingegneria edile-architettura), classe LM-23 (Ingegneria Civile), classe LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi), classe LM-26 (Ingegneria della Sicurezza), classe LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe LM-48 (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale).

I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;

I candidati debbono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana o di altro stato appartenente alla Unione Europea ed adeguata conoscenza della lingua italiana ( D.P.C.M. n° 174/1994 );
2. Et  non inferiore agli anni 18;
3. Godimento dei diritti civili e politici.
4. Idoneit  fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facolt  di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso in base alla normativa vigente. E' fatta salva la tutela per i cittadini portatori di handicap di cui alla Legge 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni
5. Per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, essere in regola con gli obblighi di leva;
6. **Abilitazione all'esercizio della professione relativa al titolo di studio posseduto.**
7. I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza ai titoli di studio italiani.
8. Iscrizione nelle liste elettorali, ovvero per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea il godimento dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza e provenienza;
9. Non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione dagli impieghi presso pubbliche amministrazioni;
10. Non essere stati destituiti o dispensati o decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti ovvero licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare.
11. Conoscenza della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 comma 1 D.Lgs. 165/2001.
12. Versamento della tassa di partecipazione al concorso, stabilita in € 10,00 (euro dieci/00) da versare a favore del Comune di Oschiri sul CCB di Tesoreria presso il Banco di Sardegna - Agenzia di Oschiri IBAN: IT41S0101587501000000012505.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

**Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove gi  instaurato.**

#### **Art. 4 Presentazione della domanda – Termini e modalit **

La domanda di ammissione al concorso di cui all'art. 1, dovr  essere compilata e inviata all'Ente per via telematica entro le ore 23.59 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso di concorso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° serie speciale – Concorsi ed esami, utilizzando unicamente l'applicazione informatica accessibile mediante collegamento reperibile sul sito istituzionale del Comune di Oschiri, all'indirizzo [www.comune.oschiri.ss.it](http://www.comune.oschiri.ss.it)

Al termine delle attivit  di compilazione ed invio della domanda per via telematica, il candidato ricever  un messaggio di posta elettronica generato in automatico dall'applicazione informatica a

conferma dell'avvenuta acquisizione della domanda. La data e ora di presentazione telematica di ammissione al concorso è attestata dall'applicazione informatica.

Decorso il termine di presentazione delle domande, il candidato dovrà accedere all'applicazione informatica per effettuare la stampa o il download della propria domanda. La domanda in forma cartacea o in forma elettronica su supporto mobile, dovrà essere esibita, unitamente al documento di identità, dal candidato al momento della identificazione per l'effettuazione sia dell'eventuale prova preselettiva sia della prima prova.

Le informazioni rese nella domanda di partecipazione costituiscono autocertificazione.

Il Comune di Oschiri procederà ad effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni, sulla base di quanto previsto dal DPR 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e sarà sottoposto alle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo DPR.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità pena l'esclusione:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita.
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza;
- d) indirizzo e-mail
- d) l'indicazione del concorso;
- e) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego alla data di scadenza del presente bando e precisamente dovranno dichiarare:
  - il possesso della cittadinanza italiana;
  - iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
  - di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
  - di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
  - l'idoneità psico - fisica all'impiego;
  - il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del d.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, nonché dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni ed integrazioni;
  - la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero la decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
  - la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 3 del presente bando;
- g) possesso della patente di guida di categoria B.
- h) i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni ivi compresi quelli militari di cui all'art. 2050 del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66;

i) il possesso di ulteriori titoli culturali e di qualificazione professionale ritenuti utili ai fini della valutazione, indicati nell'art. 4 del presente bando;

l) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale nonché del numero telefonico.

I candidati portatori di handicap dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

### **Art. 5 - Documenti da presentare prima della prova scritta**

I Candidati che avranno superato l'eventuale prova preselettiva e i candidati esonerati dall'espletamento della stessa, prima della prova scritta dovranno presentare, all'indirizzo pec dell'Ente [protocollo@pec.comune.oschiri.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.oschiri.ss.it):

a) tutti quei titoli culturali o di servizio ritenuti utili ai fini della formazione della graduatoria di merito;

b) l'eventuale curriculum formativo e professionale;

c) i documenti costituenti titoli di precedenza o di preferenza di legge;

### **Art. 6 - Valutazione dei titoli e delle prove di esame**

I titoli e le prove di esame saranno valutati in applicazione dello speciale regolamento comunale vigente.

#### **6.1 Punteggio.**

1. La commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi:

a) punti 30 per ciascuna prova scritta;

b) punti 30 per ciascuna prova pratica;

c) punti 30 per ciascuna prova orale;

d) punti 10 per i titoli.

#### **6.2 Valutazione dei titoli.**

1. Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati, sono così ripartiti:

I Categoria - Titoli di studio .....	punti: 4
II Categoria - Titoli di servizio .....	punti: 4
III Categoria - Curriculum formativo e professionale .....	punti: 1
IV Categoria - Titoli vari e culturali .....	punti: 1
	<b>Totale punti: 10</b>

2. La valutazione dei titoli, previa approvazione dei criteri, sarà successiva alle prove scritte e precede le prove orali di esame, unicamente per i candidati che abbiano superato le prove scritte.

#### **6.2. A) Valutazione dei titoli di studio.**

I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come dal prospetto che segue:

Titoli espressi in decimi		Titoli espressi in sessantesimi		Titoli espressi con giudizio complessivo	Voto diploma				Valutazione
					espressi in centodecimi		espressi in centesimi		
					da	a	da	a	
6,00	6,49	36	39	sufficiente	66	70	60	75	1
6,50	7,49	40	45	buono	71	85	76	90	2
7,50	8,49	46	54	distinto	86	100	91	95	3
8,50	10,00	55	60	ottimo	101	110 e lode	96	100	4

**2. Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione, titoli che saranno valutati fra i titoli vari.**

### **6.2.B) Valutazione dei titoli di servizio e del servizio militare.**

1. I complessivi 4 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti:

a) servizio prestato **nella stessa area** del posto a concorso:

(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)

a.1 - stessa categoria o superiore ..... punti: 0,25

a.2 - in categoria inferiore ..... punti: 0,15

b) servizio prestato **in area diversa** da quella del posto a concorso:

(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)

b.1 - stessa categoria o superiore ..... punti: 0,20

b.2 - in categoria inferiore ..... punti: 0,10

c) servizio militare:

in applicazione dell'art. 2050 del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate e l'Arma dei carabinieri, sono valutati come segue:

— servizio effettivo prestato con il grado di sottufficiale o superiore, come servizio specifico (precedente lett. a.1);

— servizio effettivo prestato con grado inferiore a quello di sottufficiale e di militare o carabiniere semplice, come servizio non specifico (precedente lett. b.1).

2. La copia del foglio matricolare dello stato di servizio costituisce l'unico documento probatorio per l'attribuzione del detto punteggio.

3. I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.

4. I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

5. Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

### **6.2.C) Valutazione del curriculum professionale.**

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad

evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi compresi tirocini non valutabili in norme specifiche. In tale categoria rientrano le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici. Sono, altresì, valutate in questa categoria, ai sensi dell'art. 2051, commi 1 e 3, primo periodo, del D.Lgs. 15.03.2010, n. 66, le qualifiche professionali e le specializzazioni acquisite durante il servizio militare, aventi una diretta corrispondenza con il profilo della qualifica cui si riferisce il concorso.

#### **6.2.D) Valutazione dei titoli vari.**

1. Sono valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti, inclusi i **titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione**

2. **Sono, altresì, valutate in questa categoria:**

- le qualifiche professionali e le specializzazioni acquisite durante il servizio militare, non aventi corrispondenza con il profilo della qualifica cui si riferisce il concorso (art. 2051, commi 1 e 3, secondo periodo del D.Lgs. 15.03.2010, n. 66)
- le prestazioni disimpegnate dagli ufficiali di complemento di 1° nomina e le qualifiche professionali acquisite (art. 2051, comma 2, del D.Lgs. 15.03.2010, n. 66).

#### **Art.7 - Convocazione dei candidati ammessi**

L'ammissione alla **eventuale** prova preselettiva sarà comunicata mediante avviso pubblico sul sito internet istituzionale del Comune con indicazione del luogo, della sede, del giorno e dell'ora in cui si dovranno presentare. La comunicazione mediante il sito internet istituzionale del comune ha valore di notifica

Ai candidati ammessi alla prova scritta sarà data comunicazione, dell'avvenuta ammissione, all'indirizzo mail indicato nella domanda di partecipazione al concorso, almeno quindici giorni prima della data in cui dovranno sostenere tali prove, con indicazione del luogo, della sede, del giorno e dell'ora in cui si dovranno presentare.

Ai candidati ammessi alla prova orale sarà data comunicazione, inviata all'indirizzo mail indicato nella domanda, dell'avvenuta ammissione, almeno quindici giorni prima della data in cui dovranno sostenere tali prove, con indicazione del luogo, della sede, del giorno e dell'ora in cui si dovranno presentare.

#### **Art. 8 - Prove d'esame**

Gli esami consisteranno nelle seguenti prove:

##### **9.1 Prova preselettiva eventuale:**

Ove il numero dei candidati ammessi al concorso sia superiore a 80 si procederà ad esperire preventiva prova preselettiva, affidata a ditta specializzata, al fine di consentire che al concorso vengano ammessi a partecipare i primi 40 classificati, includendo tra gli stessi gli eventuali pari merito al 40° posto



La preselezione consiste in un'unica prova da svolgersi, nel tempo determinato dalla commissione prima della prova, attraverso appositi test bilanciati a risposta multipla, il cui contenuto è da riferirsi alle materie oggetto delle prove d'esame e, se ritenuto opportuno, alle caratteristiche attitudinali relative al profilo professionale del posto da ricoprire. L'ordine dell'elenco dei candidati è dato dal punteggio conseguito nella prova, secondo criteri di valutazione predeterminati; sarà ammesso alle prove scritte un numero di candidati non superiore a 40 (quaranta) oltre agli eventuali ex-equo con il quarantesimo. La prova di preselezione serve esclusivamente a determinare il numero dei candidati ammessi alle prove scritte e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo del concorso.

Sono esonerati dalla prova preselettiva i candidati che abbiano prestato servizio con contratto di **lavoro dipendente** - anche tramite agenzie di lavoro interinale - presso altri Enti Locali nello stesso profilo professionale di istruttore tecnico o istruttore direttivo tecnico, per un periodo di almeno dodici mesi nei tre anni precedenti la data di scadenza della presentazione della domanda.

Lo svolgimento della preselezione avrà luogo nell'ipotesi in cui pervengano domande di partecipazione al concorso in numero superiore a 80 (ottanta).

## **8.2 Una prova scritta:**

Per prova scritta teorica si intende la prova che chiama il candidato ad esprimere, valutazioni astratte e costruzione di concetti attinenti a temi tratti dalle materie oggetto della prova. La prova scritta sarà articolata in tracce da svolgere senza l'ausilio di codici commentati

La prima prova scritta avrà ad oggetto le seguenti materie:

- **Normativa nazionale e regionale in materia edilizia e urbanistica**
- **Repressione e gestione illeciti edilizi**
- **Tutela dell'ambiente**
- **Normativa in materia di lavori pubblici, appalti e contrattualistica pubblica.**
- **Espropriazione per pubblica utilità**
- **SUAPE**
- **Diritto amministrativo con particolare riguardo ai procedimenti amministrativi e all'accesso agli atti; legislazione relativa al rapporto di impiego pubblico**
- **Normativa in materia di trasparenza e anticorruzione**
- **Normativa in materia di Privacy**
- **Ordinamento degli enti locali**
- **Nozioni di contabilità degli enti locali.**

## **8.3 Una prova teorico/pratica:**

La prova teorico/pratica, oltre a chiamare il candidato alle prestazioni di cui alla prova teorica, comporta valutazioni attinenti a concreti problemi di vita amministrativa corrente mediante applicazione delle nozioni teoriche richieste. La prova teorico/pratica sarà articolata in tracce da svolgere **senza** l'ausilio di codici commentati

La votazione minima richiesta per l'ammissione alla prova orale è di punti 21/30, punteggio minimo da conseguire in ciascuna delle due prove scritte

### **8.3 Prova orale:**

**Sono oggetto della prova orale le materie delle prove scritte e inoltre:**

- Accertamento della conoscenza della **lingua inglese**.
- Nozioni di informatica sull'uso degli applicativi più diffusi.

### **Art. 9 - Prove d'esame**

Giornalmente, la commissione, dovrà esporre, nella sala delle prove, prima di chiudere i lavori, l'elenco dei concorrenti che hanno sostenuto la prova orale o pratica con a fianco di ciascuno il punteggio attribuito in tutte le prove.

### **Art. 10 - Svolgimento delle prove.**

Il diario delle prove scritte sarà comunicato solo attraverso avviso pubblicato sul sito istituzionale del comune almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato in ciascuna delle prove precedenti.

Le prove orali devono svolgersi in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, elenco che sarà affisso nella sede degli esami.

Il calendario di tutte le prove scritte-pratiche ed orali può formare oggetto di una unica comunicazione rispettando i termini di cui ai precedenti commi.

Nel fissare le date delle prove concorsuali, la commissione terrà conto dell'esigenza del rispetto del riposo sabatico e delle festività ebraiche, ai sensi dell'art. 5 della legge 8 marzo 1989, n. 101 e del D.M. 6 aprile 1989.

### **Art. 11 - Commissione esaminatrice**

La commissione esaminatrice sarà costituita ai sensi dell'art. 35 comma 3 lett. E) del D.Lgs 165/2001, e sarà composta dal Presidente e da due membri esperti nelle materie oggetto del concorso, da un segretario verbalizzante e da due esperti di cui uno per la prova di lingua inglese e l'altro per l'accertamento delle nozioni di informatica.

Inoltre saranno previste persone con funzioni di ausilio per partecipanti diversamente abili che ne abbiano fatta esplicita richiesta nella domanda di partecipazione al concorso.

Gli aspiranti dovranno presentarsi alle prove muniti di carta di identità o di altro documento equipollente in corso di validità:

- a) passaporto;
- b) patente di guida;
- c) patente nautica;
- d) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici;
- e) porto d'armi;
- f) tessera di riconoscimento, purchè munita di fotografia o di timbro o di altra segnatura equivalente rilasciata da un'amministrazione dello Stato;
- g) ogni altro documento personale di riconoscimento, munito di fotografia, che sia ritenuto idoneo da parte della commissione esaminatrice.

Saranno esclusi dalle prove i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.

L'assenza dalle prove d'esame comporta l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa.

Il presente bando è stato emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzione riservata ai disabili ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68 e relativo regolamento di esecuzione approvato con d.P.R. 10 ottobre 2000, n. 333.

## **Art. 12 - Trattamento dati personali – Informativa**

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

La struttura di rete, l'hardware e il software utilizzati sono conformi alle regole di sicurezza imposte dall'AGID (Agenzia per l'Italia Digitale - <http://www.agid.gov.it>) per le infrastrutture informatiche della Pubblica Amministrazione.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, il mancato conferimento dei dati personali preclude la partecipazione all'istruttoria della gara.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Ente, individuati quali Incaricati del trattamento, cui sono state impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati potranno essere inviati ai destinatari o alle categorie di destinatari riportati di seguito:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune, o comunque ad esso legati da rapporto

- contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
  - Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura concorsuale, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
  - Legali incaricati per la tutela del Comune in sede giudiziaria.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di procedure concorsuali.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dal Comune nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679(GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Oltre a queste informazioni, tese a garantire un trattamento dei dati corretto e trasparente, si precisa che:

- la durata del trattamento è determinata come segue:
  1. arco temporale non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
  2. arco temporale non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

- in qualunque momento l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679(GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento.
- La relativa richiesta va rivolta al Comune Oschiri.
- l'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

La titolarità del trattamento dei dati è dell'Amministrazione Comunale. Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei seguenti soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018:

*Contatti:*

- [segretariocomunale@comune.oschiri.ss.it](mailto:segretariocomunale@comune.oschiri.ss.it) per contattare il Responsabile del trattamento dati del procedimento concorsuale, dr.ssa Cocco Gavina;
- [ufficiopersonale@comune.oschiri.ss.it](mailto:ufficiopersonale@comune.oschiri.ss.it) per contattare il designato al trattamento dati : rag. Schintu Giovanna

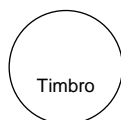
- [csticons@gmail.com](mailto:csticons@gmail.com) per contattare il responsabile esterno fornitore dell'applicativo informatico da installare sul sito web per la ricezione delle domande

Questa amministrazione ha nominato il **Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali**, nella persona del Dr. Sanna Giovanni a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

- **Contatti:** [sanna.dpo@dasein.it](mailto:sanna.dpo@dasein.it)

**I candidati dichiarati vincitori saranno invitati ad assumere servizio nel rispetto dell'art. 17 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 “ Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalita' di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” .**

*Dalla Residenza comunale,*  
**Il Segretario Comunale**



**Dott.ssa Gavina Cocco**