COMUNE DIOSCHIRI

VIA MARCONI, 9 – 07027

PROVINCIA DI SASSARI

P.IVA 00110800901

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI

Per la copertura di due posti di Agente di Polizia Locale cat. C1 del vigente CCNL Funzioni Locali, tempo indeterminato, part time 66,66% (24 ore settimanali).

approvato con determina n. 128/628 del 05.12.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

Viste le deliberazioni della Giunta Comunale

- n. 114 del 01.10.2019, esecutiva, avente ad oggetto "Rimodulazione della struttura organizzativa dell'Ente a seguito dei collocamenti a riposo verificatisi nell'anno 2019. Individuazione dei profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali della struttura. Triennio 2019/2021."
- N. 120 in data 08.10..2019, esecutiva, avente ad oggetto "Approvazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale triennio 2020-2022."
- n. 123 del 08.10.2019, esecutiva, avente ad oggetto "Approvazione programma annuale assunzioni a tempo indeterminato. Programma 2020-2022- Programmazione annualità 2020. Autorizzazione ad esperire il procedimento propedeutico all'assunzione di due Agenti di Polizia Municipale con comporto orario part time"
- n.146 del 26.11.2019, esecutiva, avente ad oggetto Indizione di concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 (due) posti a tempo indeterminato, part time 66,66% appartenente alla categoria "C1" del CCNL Comparto Funzioni Locali. Profilo professionale Agente di Polizia Locale."

Vista la determinazione n. **128/628** del 05.12.2019 avente ad oggetto "Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato con comporto orario part time 66,66% di n. 2 posti di Agente di Polizia Locale cat. C del vigente CCNL Funzioni Locali presso l'area Vigilanza. Approvazione bando di concorso." in esecuzione della quale è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. due (due) posti a tempo indeterminato, part time al 66,66%, pari a 24 ore/settimanali, come previsto nel piano di fabbisogno personale per l'anno 2020, del profilo professionale di Agente di Polizia Locale, categoria C – posizione economica 1 del vigente CCNL Funzioni Locali.

Dato atto dell'esito negativo della procedura di cui all'art. 34-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 165/2001, avviata con la comunicazione in data **11.10.2019**, prot. Ente Oschiri n. 9850., avente ad oggetto "Adempimenti preliminari alle ordinarie procedure di assunzione. Attivazione procedura art. 34 bis D.Lgs 165/2001" sono state trasmesse le comunicazioni ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 rispettivamente alla Presidenza del Consiglio dei Ministri dipartimento della Funzione Pubblica e alla Agenzia Sarda per le Politiche attive del Lavoro, ed in scadenza alla data del 25 novembre c.a;

Dato atto che non è stata attivata la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del D.Lgs 165/2001, secondo le indicazioni espresse dalla G.C. nella deliberazione n. 111 del 26.09.2019, citata, in quanto procedimento lasciato alla discrezionalità dell'Ente, come previsto dall'art. 3 comma 8 della L. 19.06.2019 n. 56, che recita: *Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001*.

Dato atto che non si è dato corso alla acquisizione di graduatorie vigenti, ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D.Lgs 165/2001 per espresso divieto di cui all'art. 91 c. 4 del D.Lgs 267/2000, trattandosi di posti di nuova istituzione.

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi di Oschiri approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 19.12.2005 e ss.mm.ii. e per quanto non espressamente previsto, le disposizioni contenute nel D.P.R 9.5.1994, n. 487 e s.m.i., nel D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i., nella Legge 15.5.1997, n. 127 e nel D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i..

Dato atto che l'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246" e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

BANDISCE IL SEGUENTE CONCORSO

Art. 1. Posti messi a concorso

E' indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 (due) posti di Agenti di Polizia Locale, categoria contrattuale C 1, da assegnare all'Area di Vigilanza dell'Ente, con rapporto di lavoro a tempo parziale per n. 24 ore settimanali (66,66 %) e indeterminato.

N. 0 (zero) posti sono riservati alle categorie protette di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 in quanto l'obbligo risulta interamente garantito.

Dato atto che con l'espletamento delle precedenti assunzioni decorrenti dalla data di entrata in

vigore del D.Lgs 15 marzo 2010 n. 66, in vigore dal 09.10.2010, la riserva di cui all'art.1014 comma 1 lett.a) e b) del D.Lgs 15 marzo 2010 n. 66, opera in quanto si sono determinate delle quote a seguito delle seguenti assunzioni:

1. Quota del 30% a seguito dell'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 (Uno) istruttore tecnico nell'anno 2011;
2. Quota del 30% a seguito dell'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 (Uno) istruttore tecnico direttivo nell'anno 2017;
3. Quota del 30% a seguito dell'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 (Uno) istruttore tecnico direttivo nell'anno 2019;
4. Quota del 30% a seguito dell'indizione del concorso per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 (Uno) istruttore tecnico nell'anno 2020 (concorso in itinere).

La riserva di cui all'art.1014 comma 1 lett.a) e b) del D.Lgs 15 marzo 2010 n 66 opera con la seguente modalità:

Qualora l'assunzione dell'istruttore tecnico prevista per l'anno 2020 dovesse essere anteriore all'assunzione degli Agenti di Polizia Locale, si determina una frazione di posto superiore all'unità (1,20). Pertanto la riserva a favore delle FF.AA. opererebbe con il primo classificato in graduatoria.

Qualora l'assunzione dell'istruttore tecnico prevista per l'anno 2020 dovesse essere successiva alle assunzioni dei due Agenti di Polizia Locale, si dovrà considerare la sommatoria delle tre assunzioni effettuate successivamente all'entrata in vigore del D.Lgs 66/2010, con una frazione di posto pari al 90%. Pertanto l'art. 1014 opera con la seguente modalità:

- ✓ **vincitore collocato primo nella graduatoria: ai sensi dell'art. 1014 comma 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione del 20% di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni di riserva già originate (90%);**

5. **vincitore collocato secondo nella graduatoria: ai sensi dell'art. 1014 comma 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità (1,10) il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. (riserva a favore dei militari di truppa delle Forze Armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte, nonché ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta). Solo nel caso di assenza del candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.**

Art. 2 Trattamento economico

Al profilo di Agente di Polizia Locale, ascritto alla cat. C1 è attribuito il seguente trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, dal C.C.N.L. Funzioni Locali in vigore per il personale degli enti locali: stipendio iniziale annuo previsto, per la categoria C - posizione economica 1, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Funzioni Locali – pari ad Euro 20.344,07 annui lordi, **da rapportare al regime di part time**, oltre oneri. Spettano inoltre l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge.

Art. 3 Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

1. titolo di studio Diploma di scuola media superiore di durata quinquennale, rilasciato da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato Italiano. **Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero**, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.
2. possesso della patente A e B, o soltanto della patente B se conseguita in data antecedente al 26.04.1988.
3. Assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi;
4. Non essere obiettori di coscienza;
5. Non essere contrari al porto o all'uso delle armi e in particolare per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori essere collocati in congedo da almeno 5 anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, cosi come previsto dall'art.1 della Legge 2 agosto 2007, n° 130;
6. Essere in possesso dei requisiti occorrenti per il conseguimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza di cui all'art.5, comma 2 della legge 5 marzo 1986, n°65;
7. Cittadinanza italiana o di altro stato appartenente alla Unione Europea ed adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. n° 174/1994);
8. Età non inferiore agli anni 18;
9. Godimento dei diritti civili e politici.
10. Idoneità psico-fisica di cui al D.M. 28.04.1998 previsti per il porto d'armi e di ulteriori requisiti previsti per l'accesso al profilo. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso in base alla normativa vigente.
11. Di non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della L. 68/1999 e ss.mm. ii.
12. Per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, essere in regola con gli obblighi di leva;

13. Iscrizione nelle liste elettorali, ovvero per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea il godimento dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza e provenienza;
14 Non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione dagli impieghi presso pubbliche amministrazioni;
15 Non essere stati destituiti o dispensati o decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti ovvero licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare.
16 Conoscenza della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 comma 1 D.Lgs. 165/2001

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Art. 4 Presentazione della domanda – Termini e modalità

La domanda di ammissione alla procedura concorsuale, da effettuarsi esclusivamente per via telematica, utilizzando unicamente l'applicazione informatica accessibile mediante collegamento reperibile sul sito istituzionale del Comune di Oschiri, all'indirizzo www.comune.oschiri.ss.it, dovrà essere presentata entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando sulla GURI parte IV Concorsi.
Al termine delle attività di compilazione ed invio della domanda per via telematica, il candidato riceverà conferma tramite e-mail di avvenuta registrazione. Prima della compilazione si pregano i signori candidati di leggere con attenzione la guida di utilizzo presente all'interno della piattaforma telematica.
La data e ora di presentazione telematica di ammissione al concorso è attestata dall'applicazione stessa.
Una volta ricevuta la conferma di invio della domanda (tramite e-mail) il candidato sarà automaticamente iscritto al bando di concorso.
In caso di mancata ricezione della e-mail di conferma sarà cura del candidato segnalarlo attraverso l'apposito modulo di contatto per l'assistenza tecnica. Si evidenzia che, allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema informatico non permetterà più l'accesso alla procedura di inoltro della stessa.
Per allegare alla domanda i documenti richiesti nel bando sarà necessario seguire con attenzione le istruzioni contenute nel form di iscrizione. Ciascun candidato riceverà una mail di conferma di avvenuta registrazione al concorso, dove ci sarà anche l'invito all'accesso nella propria Dashboard e, all'interno della Dashboard stessa, potrà effettuare l'upload del documento (formato .pdf).
Una volta effettuato l'upload del file arriverà una seconda e-mail di conferma di avvenuto caricamento del file. L'iter sarà a questo punto concluso.
Ove il termine scada in giorno festivo questo deve intendersi automaticamente prorogato al giorno seguente non festivo. Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quella sopra indicata.
Le informazioni rese nella domanda di partecipazione costituiscono autocertificazione

Il Comune di Oschiri procederà ad effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle

dichiarazioni, sulla base di quanto previsto dal DPR 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e sarà sottoposto alle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo DPR.

Si ricorda che la procedura sopra indicata è l'unica modalità permessa per la compilazione ed invio della domanda di partecipazione al concorso in oggetto.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:
Il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita;

- ✓ La residenza;
- ✓ L'indirizzo di posta elettronica (non PEC);
- ✓ Numero di telefono;
- ✓ Il tipo di documento di identità e il relativo numero;
- ✓ Il codice fiscale;
- ✓ Il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero essere nella condizione prevista dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- ✓ Iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- ✓ Possesso della patente A e B o soltanto della patente B se conseguita in data antecedente al 26.04.1988;
- ✓ Idoneità psico-fisica all'impiego per il posto in selezione. L'Amministrazione sottopone a visita medica di idoneità i vincitori delle selezioni, in base alla normativa vigente;
- ✓ Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
- ✓ Posizione regolare rispetto agli obblighi di leva, per i soggetti a tale obbligo (maschi nati entro il 1985);
- ✓ Il periodo di servizio, il tipo di ferma e il corpo presso il quale è stato prestato (solo per i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma);
- ✓ Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero non essere stati licenziati per persistente ed insufficiente rendimento o in esito ad un procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- ✓ Idoneità psico-fisica di cui al D.M. 28 aprile 1998 previsti per il porto d'armi e di ulteriori requisiti previsti per l'accesso al profilo, da accertarsi dalle competenti strutture pubbliche;
- ✓ Assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi; non essere stato riconosciuto obiettore di coscienza (legge 8.07.98, n. 230);
- ✓ Non essere contrari al porto o all'uso delle armi e in particolare per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori, essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, cosi come previsto dall'art. 1 comma 1 della legge 2 agosto 2007, n° 130;
- ✓ Non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla legge n. 68/99 (art. 3, comma 4);
- ✓ Non aver subìto condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- ✓ Non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- ✓ Essere in possesso dei requisiti per il conferimento di agente di pubblica sicurezza ai fini del porto dell'arma, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 65/1986 e precisamente di non essere stato espulso dalle Forze Armate, dai Corpi militarmente organizzati, di non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;

- ✓ Di possedere il diploma di istruzione di secondo grado;
- ✓ Il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i.
- ✓ La conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e utilizzabili in ragione del profilo professionale da ricoprire (ambiente Windows: videoscrittura – foglio elettronico – Internet – Posta elettronica);
- ✓ La conoscenza della lingua inglese ai sensi dell'art. 37 comma 1 D.Lgs. 165/2001
- ✓ I servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni ivi compresi quelli militari di cui all'art. 2050 del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66;
- ✓ Il possesso di ulteriori titoli culturali e di qualificazione professionale ritenuti utili ai fini della valutazione, indicati nell'art. 4 del presente bando
- ✓ Di aver preso visione del bando di concorso e di accettare le condizioni in esso stabilite;
- ✓ Il recapito al quale inviare eventuali comunicazioni inerenti il concorso se diverso da quello di residenza (preferibilmente un indirizzo di posta elettronica certificata)

Ogni variazione del recapito al quale inviare le comunicazioni indicato dal candidato dovrà essere tempestivamente segnalata con comunicazione scritta indirizzata al Comune di Oschiri –tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.oschiri.ss.it

La domanda deve essere corredata dalla copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di riconoscimento.

Art. 5 - Documenti da presentare prima della prova scritta

I Candidati che avranno superato **l'eventuale** prova preselettiva e i candidati esonerati dall'espletamento della stessa, dovranno presentare, in forma analogica firmata con firma digitale all'indirizzo pec dell'Ente protocollo@pec.comune.oschiri.ss.it:

a) tutti quei titoli culturali o di servizio ritenuti utili ai fini della formazione della graduatoria di merito;

b) l'eventuale curriculum formativo e professionale;

c) i documenti costituenti titoli di precedenza o di preferenza di legge;

Art. 6 - Valutazione dei titoli e delle prove di esame

I titoli e le prove di esame saranno valutati in applicazione del regolamento comunale vigente.

Punteggio.

1. La commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi:

a) punti 30 per ciascuna prova scritta;
b) punti 30 per ciascuna prova pratica;
c) punti 30 per ciascuna prova orale;
d) punti 10 per i titoli.

Valutazione dei titoli.

1. Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati, sono così ripartiti:

I Categoria - Titoli di studio ..... punti: 4
II Categoria - Titoli di servizio ..... punti: 4
III Categoria - Curriculum formativo e professionale ..... punti: 1
IV Categoria - Titoli vari e culturali ..... punti: 1
Tornano punti: 10

2. La valutazione dei titoli, previa approvazione dei criteri, sarà successiva alle prove scritte e precede le prove orali di esame, unicamente per i candidati che abbiano superato le prove scritte.

Valutazione dei titoli di studio.
I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come dal prospetto che segue:

Titoli espressi in decimi		Titoli espressi in sessantesimi		Titoli espressi con giudizio complessivo	Voto diploma				Valutazione
					espressi in centodecimi		espressi in centesimi		
da	a	da	a		da	a	da	a	
6,00	6,49	36	39	sufficiente	66	70	60	75	1
6,50	7,49	40	45	buono	71	85	76	90	2
7,50	8,49	46	54	distinto	86	100	91	95	3
8,50	10,00	55	60	ottimo	101	110 e lode	96	100	4

2. Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione**, titoli che saranno valutati fra i titoli vari**.

Valutazione dei titoli di servizio e del servizio militare.
1. I complessivi 4 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti:
a) servizio prestato **nella stessa area** del posto a concorso:
(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)
a.1 - stessa categoria o superiore .....punti: 0,25
a.2 - in categoria inferiore .....punti: 0,15
b) servizio prestato **in area diversa** da quella del posto a concorso:
(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)
b.1 - stessa categoria o superiore.....punti: 0,20
b.2 - in categoria inferiore .....punti: 0,10
c) servizio militare:

in applicazione dell'art. 2050 del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate e l'Arma dei carabinieri, sono valutati come segue:
— servizio effettivo prestato con il grado di sottufficiale o superiore, come servizio specifico (precedente lett. a.1);
— servizio effettivo prestato con grado inferiore a quello di sottufficiale e di militare o carabiniere semplice, come servizio non specifico (precedente lett. b.1).

2. La copia del foglio matricolare dello stato di servizio costituisce l'unico documento probatorio per l'attribuzione del detto punteggio.
3. I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.
4. I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.
5. Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

Valutazione del curriculum professionale.

1. Nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi compresi tirocini non valutabili in norme specifiche. In tale categoria rientrano le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici. Sono, altresì, valutate in questa categoria, ai sensi dell'art. 2051, commi 1 e 3, primo periodo, del D.Lgs. 15.03.2010, n. 66, le qualifiche professionali e le specializzazioni acquisite durante il servizio militare, aventi una diretta corrispondenza con il profilo della qualifica cui si riferisce il concorso.

Valutazione dei titoli vari.

1. Sono valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.
2. Sono, altresì, valutate in questa categoria:
   - **Titolo di Laurea**
   - le qualifiche professionali e le specializzazioni acquisite durante il servizio militare, non aventi corrispondenza con il profilo della qualifica cui si riferisce il concorso (art. 2051, commi 1 e 3, secondo periodo del D.lgs. 15.03.2010, n. 66)
   - le prestazioni disimpegnate dagli ufficiali di complemento di 1° nomina e le qualifiche professionali acquisite (art. 2051, comma 2, del D.Lgs. 15.03.2010, n. 66).

Art.8 - Convocazione dei candidati ammessi

L'ammissione alla eventuale prova preselettiva sarà comunicata mediante **avviso pubblico sul sito** internet del Comune , avente valore di notifica, almeno quindici giorni prima della data in cui dovranno sostenere tali prove, con indicazione del luogo, della sede, del giorno e dell'ora in cui si dovranno presentare.

Ai candidati ammessi alla prova scritta sarà data comunicazione mediante **avviso pubblico sul sito** internet del Comune, avente valore di notifica, almeno quindici giorni prima della data in cui

dovranno sostenere tali prove, con indicazione del luogo, della sede, del giorno e dell'ora in cui si dovranno presentare.

Ai candidati ammessi alla prova orale sarà data comunicazione mediante **avviso pubblico sul sito** internet del Comune, avente valore di notifica, dell'avvenuta ammissione, almeno quindici giorni prima della data in cui dovranno sostenere tali prove, con indicazione del luogo, della sede, del giorno e dell'ora in cui si dovranno presentare.

Art. 9 - Prove d'esame

Gli esami consisteranno nelle seguenti prove:

9.1 Prova preselettiva eventuale:

consistente in quesiti da risolvere in un tempo che sarà determinato dalla commissione d'esame all'inizio della prova.

Sono esonerati dalla prova preselettiva i candidati che abbiano prestato servizio a tempo determinato presso altri Enti Locali nello stesso profilo professionale del posto messo a concorso per un periodo di almeno dodici mesi nei tre anni precedenti la data di scadenza della presentazione della domanda.

Lo svolgimento della preselezione avrà luogo nelle ipotesi in cui pervengano domande di partecipazione al concorso in numero superiore a 80 ottanta).

Sono ammessi alla prova scritta quanti abbiano riportato un punteggio pari a 21/30 e non oltre n. **cinquanta candidati, compresi i candidati esentati dalla prova preselettiva**.

Qualora il numero degli ammissibili sia superiore saranno ammessi tutti gli ex aequo della prova preselettiva

9.2 Una prova scritta:

Per prova scritta teorica si intende la prova che chiama il candidato ad esprimere cognizioni di ordine dottrinale, valutazioni astratte e costruzione di concetti attinenti a temi tratti dalle materie oggetto della prova;

La prima prova scritta avrà ad oggetto le seguenti materie:

1. Ordinamento e funzione dello Stato e degli Enti Locali, con particolare riferimento al Comune;
2. Normativa Nazionale e Regionale in materia di Polizia Locale;
3. Diritto e procedura penale, con particolare riferimento all'attività di Polizia Giudiziaria;
4. Norme in materia di Pubblica Sicurezza;
5. Norme del Codice della Strada e relativo Regolamento di Esecuzione;
6. Legislazione edilizia ed ambientale;
7. Legislazione Statale e Regionale in materia di commercio e pubblici esercizi;
8. Regolamenti Comunali ed Ordinanze del Sindaco;
9. Ordinamento, ruolo e funzioni della Polizia locale: legislazione nazionale e regionale;
10. Legislazione e procedure in materia di Polizia Amministrativa;
11. Nozioni sullo stato giuridico dei dipendenti pubblici e impiegati degli Enti Locali;
12. Sistema sanzionatorio di Polizia Amministrativa. Norme in materia di depenalizzazione (Legge 689/1981 e ss.mm.ii.);
13. Elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento agli atti amministrativi, , procedimento amministrativo, diritto di accesso; trasparenza e anticorruzione;

14. Nozioni in materia di protezione dei dati personali;

9.3 Una prova teorico/pratica

La prova teorico/pratica, oltre a chiamare il candidato alle prestazioni di cui alla prova teorica, sollecita valutazioni attinenti a concreti problemi di vita amministrativa corrente mediante applicazione delle nozioni teoriche sollecitate;

La votazione minima richiesta per l'ammissione alla prova orale è di punti 21/30, punteggio minimo da conseguire in ciascuna delle due prove scritte

9.4 Prova orale:

Sono oggetto della prova orale le materie delle prove scritte e inoltre:

- Accertamento della conoscenza della lingua inglese.
- Nozioni di informatica sull'uso degli applicativi più diffusi.

Art. 10 - Prove d'esame

Giornalmente, la commissione, dovrà esporre, nella sala delle prove, prima di chiudere i lavori, l'elenco dei concorrenti che hanno sostenuto la prova orale o pratica con a fianco di ciascuno il punteggio attribuito in tutte le prove.

Art. 11 - Svolgimento delle prove.

1. Il diario delle prove scritte sarà pubblicato sul sito WEB istituzionale dell'Ente, almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime. La pubblicazione dell'avviso ha valore di notifica.

2. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato in ciascuna delle prove precedenti.

3. Le prove orali devono svolgersi in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

4. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, elenco che sarà affisso nella sede degli esami.

5. Il calendario di tutte le prove scritte-pratiche ed orali può formare oggetto di una unica comunicazione rispettando i termini di cui ai precedenti commi.

6. Nel fissare le date delle prove concorsuali, la commissione terrà conto dell'esigenza del rispetto del riposo sabbatico e delle festività ebraiche, ai sensi dell'art. 5 della legge 8 marzo 1989, n. 101 e del D.M. 6 aprile 1989.

Art. 12 - Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà costituita ai sensi dell'art. 35 comma 3 lett. E) del D.Lgs 165/2001, e sarà composta dal Presidente e da due membri esperti nelle materie oggetto del concorso, da un segretario verbalizzante e da due esperti di cui uno per la prova di lingua inglese e l'altro per l'accertamento delle nozioni di informatica .
Inoltre saranno previste persone con funzioni di ausilio per partecipanti diversamente abili che ne abbiano fatta esplicita richiesta nella domanda di partecipazione al concorso.

Gli aspiranti dovranno presentarsi alle prove muniti di carta di identità o di altro documento equipollente:

a) passaporto;
b) patente di guida;
c) patente nautica;
d) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici;
e) porto d'armi;
f) tessera di riconoscimento, purchè munita di fotografia o di timbro o di altra segnatura equivalente rilasciata da un'amministrazione dello Stato;
g) ogni altro documento personale di riconoscimento, munito di fotografia, che sia ritenuto idoneo da parte della commissione esaminatrice.

Saranno esclusi dalle prove i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.
L'assenza dalle prove d'esame comporta l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa.

Art. 13 - Trattamento dati personali – Informativa

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

La struttura di rete, l'hardware e il software utilizzati sono conformi alle ***regole di sicurezza imposte dall'AGID*** (Agenzia per l'Italia Digitale - http://www.agid.gov.it) per le infrastrutture informatiche della Pubblica Amministrazione.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, il mancato conferimento dei dati personali preclude la partecipazione all'istruttoria della gara.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Ente, individuati quali Incaricati del trattamento, cui sono state impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, volti alla concreta tutela dei dati personali.
I dati potranno essere inviati ai destinatari o alle categorie di destinatari riportati di seguito:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti

procedimentali;

- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura concorsuale, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela del Comune in sede giudiziaria.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di procedure concorsuali.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dal Comune nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679(GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Oltre a queste informazioni, tese a garantire un trattamento dei dati corretto e trasparente, si precisa che:

- la durata del trattamento è determinata come segue:
    1. arco temporale non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
    2. arco temporale non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

- in qualunque momento l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679(GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Comune Oschiri.

- l'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

1. La titolarità del trattamento dei dati è dell'Amministrazione Comunale. Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei seguenti soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quatordecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018: *Contatti:*
segretariocomunale@comune.oschiri.ss.it, per contattare il Responsabile del trattamento dati del procedimento concorsuale, dr.ssa Cocco Gavina;
   - ufficiopersonale@comune.oschiri.ss.it, per contattare il designato al trattamento dati: rag. Schintu Giovanna
   - cstscons@gmail.com per contattare il responsabile esterno fornitore dell'applicativo informatico da installare sul sito web per la ricezione delle domande
2. Questa amministrazione ha nominato il ***Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali***, nella persona del Dr. Sanna Giovanni a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

Contatti: sanna.dpo@dasein.it

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati ad assumere servizio nel rispetto dell'art. 17 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 " Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalita' di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" .

Dalla Residenza comunale, 12.12.2019

Il Segretario Comunale

Timbro

Dott.ssa Gavina Cocco