

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- il Decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42 recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, come modificato ed integrato dal Decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;
- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come modificato ed integrato dal Decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126.

Preso atto che a decorrere dal 1° gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma dell’ordinamento contabile degli enti territoriali nota come “*Armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili*”.

Richiamati:

- l’art. 169, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, come da ultimo modificato dal Decreto legislativo n. 126/2014;
- il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, secondo il quale lo stesso deve assicurare il collegamento con:
 1. “*la struttura organizzativa dell’ente, tramite l’individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione*”;
 2. “*gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento, le entrate e le uscite del bilancio attraverso l’articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario*”;
 3. “*le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l’assegnazione del personale e delle risorse strumentali*”.

Dato atto che:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 17.03.2020, esecutiva, avente ad oggetto l’approvazione del bilancio pluriennale 2020-2022;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 17.03.2020, esecutiva, avente ad oggetto l’approvazione del e DUP 2020/2022”;
- la propria precedente deliberazione n. 44 del 07.04.2020, esecutiva, relativa all’approvazione del Piano esecutivo di Gestione 2020-2022;

Visti i successivi atti di variazione al bilancio 2020-2022;

Visti i successivi atti di variazione al P.E.G. 2020-2022;

Vista la propria precedente deliberazione n. 135 del 24.11.2020, esecutiva, avente ad oggetto l’approvazione preliminare del piano delle performance triennio 2020-2022;

Dato atto che il piano suddetto è stato trasmesso al NTV costituito in forma associata presso la Comunità Montana di Monti;

Vista la relazione positive espressa dal NTV, allegata al presente atto.

Rilevato che i documenti sopra indicati comprendono le risorse economiche e gli indirizzi relativi ai programmi che l’Amministrazione intende realizzare nel triennio 2019/2021 dai quali, pertanto, devono discendere gli obiettivi gestionali da assegnare ai singoli Responsabili d’Area e le risorse da attribuire a ciascun Servizio per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell’Ente, secondo le competenze individuate per ciascuna articolazione organizzativa.

Rilevato altresì che:

- il Piano Esecutivo di Gestione di cui alla deliberazione n. 44 in data 07/04/2020 della Giunta Comunale è stato elaborato in collaborazione con i Responsabili d'Area e che lo stesso rimanda ad un successivo provvedimento la predisposizione del piano dettagliato degli obiettivi ai sensi dell'art. 108, comma 1, del T.U.E.L. nonché del piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n.150;
- che gli obiettivi assegnati, allegati al presente atto e contenuti nel Piano delle Performance, sono stati quindi determinati con particolare riferimento alla reale e concreta attività gestionale ed alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate;
- le risorse finanziarie, insieme a quelle umane e strumentali, sono state assegnate ai singoli Responsabili per la realizzazione dei programmi definiti nella sezione operativa del D.U.P. 2019/2021;
- l'assegnazione ai Responsabili di Servizio delle risorse finanziarie necessarie per il raggiungimento degli obiettivi attribuisce loro le responsabilità in ordine all'accertamento delle entrate e all'assunzione degli impegni di spesa.

Richiamati i Decreti Sindacali di nomina dei Responsabili d'Area dell'Ente nel corso dell'esercizio corrente:

- per l'area Cultura, Pubblica Istruzione e sport alla dr.ssa Obino Giovanna Angela, fino al 26.10.2020;
- per l'area della Polizia Municipale al sig. Fogu Michele;
- per l'area Tecnica all'Ing. Sanna Giovanni
- per l'area dei servizi alla Persona, l'assessore Fresu Pietro;
- per l'area finanziaria dal 01.01.2020 al 31.07.2020 l'Assessore Decandia Andrea; dal 01.08. al 31.12.2020 il Segretario Comunale in servizio.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 91 del 09.07.2019 con la quale è stato approvato, in via definitiva, il Sistema di misurazione e valutazione della *performance*, proposto dall'Organismo di valutazione dell'Ente, successivamente confermato con la deliberazione della G.C. n. 81 del 23.07.2020.

Ritenuto necessario, pertanto, provvedere all'approvazione del Piano Dettagliato degli Obiettivi e il Piano della *Performance* organizzativa e individuale per l'annualità 2020, allegati alla presente deliberazione, al fine di assegnare ai Responsabili d'Area gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni strumentali umane e finanziarie necessarie per il perseguimento di tali obiettivi e trasmettere il piano al NTV per la necessaria validazione.

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e riportati nel testo della presente deliberazione.

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- la Legge n. 208/2015;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Con voti unanimi, espressi in forma palese

DELIBERA

Di dare atto di quanto in premessa;

Di prendere atto della relazione del NTV , verbale n. 3 del 09.12.2020, allegato al presente atto.

Di approvare il Piano Dettagliato degli Obiettivi ed il Piano della *Performance* organizzativa e individuale per il triennio 2020/2022, i quali sono organicamente unificati al Piano Esecutivo di Gestione.

Di assegnare a ciascun Responsabile d'Area:

- le risorse finanziarie da acquisire e da utilizzare, rappresentate contabilmente dalle previsioni di entrata e di spesa dei capitoli assegnati nel P.E.G. a ciascun Centro di Responsabilità;
- le risorse umane individuate nella vigente dotazione organica ed il personale a tempo determinato con rapporto di lavoro flessibile assunto in esecuzione del Programma del fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022, di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 96 del 25.08.2020, esecutiva, al quale si fa rinvio.
- le risorse strumentali in dotazione.

Di dare atto che:

- sono di competenza di ciascun Responsabile d'Area le procedure di acquisizione delle entrate assegnate comprese quelle di difficile esazione, con l'obbligo, per queste ultime, di provvedere con sollecitudine ad attivare le procedure di riscossione coattiva;
- è di competenza di ogni Responsabile l'assunzione degli impegni di spesa mediante l'adozione di appositi provvedimenti denominati "*determinazioni*", all'interno degli stanziamenti previsti nell'ambito di ogni missione e programma, in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nel Documento Unico di Programmazione;
- potranno essere assunti impegni di spesa pluriennali solamente in ossequio alle disposizioni contenute all'art. 183, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000 così come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 126/2014;
- le variazioni al Bilancio di previsione finanziario e al Piano Esecutivo di Gestione dovranno essere adottate nei termini e con le modalità di cui all'art. 175 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267.

Di dare atto, inoltre, che:

- i Responsabili provvederanno ad assegnare gli obiettivi specifici al personale incardinato nella propria unità organizzativa;
- in presenza di un risultato positivo, accertato dagli organi competenti conformemente al Sistema di misurazione e valutazione della *performance* in vigore presso questo Ente, il raggiungimento degli obiettivi verrà compensato con l'attribuzione della retribuzione di risultato prevista a favore dei titolari degli incarichi di posizione organizzativa e, per quanto concerne il personale dei livelli, con i compensi incentivanti la produttività a valere sul Fondo delle risorse decentrate relativo all'anno in corso.

Di rimandare, per quanto non espressamente previsto nel presente atto, al Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed al Sistema di misurazione e valutazione della *performance* approvato con la deliberazione della Giunta comunale n. 91 del 09.07.2019, esecutiva, e successivamente confermato con la deliberazione della G.C. n. 81 del 23.07.2020, esecutiva.

Di trasmettere copia del presente provvedimento e relativi allegati al Segretario comunale ed ai Responsabili d'Area dell'Ente, dando atto che la comunicazione ha valore di affidamento formale di tutte le funzioni indicate nella presente deliberazione.

Di dichiarare, con separata votazione resa all'unanimità, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Segretario Comunale
F.to : Dr.ssa GAVINA COCCO

Il Sindaco
F.to : CARTA ROBERTO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 15/12/2020, con numero 1757 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. N° 267/2000);

è stata trasmessa in data 16/12/2020 ai capigruppo consiliari (art. 125, D.Lgs. N° 267/2000), Prot. N°11202

Dalla Casa Comunale di Oschiri, li 15/12/2020

Il Segretario Comunale
F.to:Dr.ssa GAVINA COCCO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 10-dic-2020:

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, D.Lgs. N° 267/2000);

decorsi 10 giorni dalla Pubblicazione (art. 134, c. 3, D.Lgs. N° 267/2000).

Che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione.

Dalla Casa Comunale di Oschiri, li 15/12/2020

Il Segretario Comunale
F.to:Dr.ssa GAVINA COCCO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Oschiri li, 15/12/2020

Il Segretario Comunale
Dr.ssa GAVINA COCCO