



Copia

**COMUNE DI OSCHIRI**  
**Via Marconi,9 - 07027**  
**PROVINCIA DI OLBIA TEMPIO**  
**P. IVA 00110800901**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**N.87 del 01/06/2017**

**OGGETTO:Nomina Segretario verbalizzante commissione esaminatrice nel concorso pubblico per un posto di Istruttore Tecnico direttivo.**

L'anno duemiladiciassette addì uno del mese di giugno, nella Casa Comunale si è riunita la Giunta Comunale, convocata per le ore otto e minuti trenta, presieduta dal SIRCANA PIETRO nella sua qualità di Sindaco e con l'intervento degli Assessori:

Cognome e Nome	Presente
1. SIRCANA PIETRO - Sindaco	Si
2. DECANDIA ANDREA - Vice Sindaco	No
3. CARTA CHIARA - Assessore	Si
4. FRESU PIETRO - Assessore	Si
5. CHISCUZZU GIUSEPPINA - Assessore	Si
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Partecipa, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, art. 97, c. 4, lett. a) del Decreto Legislativo N° 267/2000, il SEGRETARIO COMUNALE Dr.ssa GAVINA COCCO. Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, N° 267, ha/hanno espresso parere favorevole.

Parere	Esito	Data	Il Responsabile	Firma

Il Responsabile del procedimento attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto.

**Il Responsabile del procedimento**

Dott.ssa COCCO GAVINA

---

**Vista** la propria precedente deliberazione n. 96, in data 18.10.2016, esecutiva, relativa alla copertura di n.un posto di istruttore Tecnico Direttivo , di cat D 1 del vigente CCNL , mediante procedura selettiva, conformi ai principi di cui all'art. 35, comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni.

**Riscontrata** la necessità di procedere alla nomina del Segretario Verbalizzante della Commissione esaminatrice per le prove di selezione.

**Visti** gli art. 35, 35-bis, lettera a), e 57, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, che in ordine alla composizione della Commissione, testualmente recitano:

***“Art. 35 – Reclutamento del personale.***

*3. Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi:*

*a) adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento, ricorrendo, ove è opportuno, all'ausilio di sistemi automatizzati, diretti anche a realizzare forme di preselezione;*

*b) adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;*

*c) rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori;*

*d) decentramento delle procedure di reclutamento;*

*e) composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.*

*... omissis ...*

***Art. 35-bis – Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici.***

*1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:*

*a) non possono far parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione ai pubblici impieghi;*

*... omissis ...*

***Art. 57 - Pari opportunità.***

*1. Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro:*

*a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e);”*

**Visto** l' art. 6 bis, della L. 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, che in ordine al

conflitto di interessi, testualmente recita *“Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.”*

**Visto** il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.” Ed in particolare l’ art. 11 “Adempimenti della commissione” che al comma 1 recita: “ Prima dell'inizio delle prove concorsuali la commissione, considerato il numero dei concorrenti, stabilisce il termine del procedimento concorsuale e lo rende pubblico. I componenti, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile.”

**Vista** la deliberazione dell’ANAC n. 209 del 01.03.2017 in merito all’interpretazione dell’art. 6bis della L. 241/1990 e degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile.

**Visto** il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 197 del 19.12.2000 e successive modificazioni e integrazioni;

**Visto** l’art. 40 del suddetto regolamento “Commissione esaminatrice” – che al comma 6 recita “(...) la Giunta provvederà alla nomina del Segretario della Commissione nella persona di un dipendente di categoria pari o superiore a quella del posto oggetto di selezione”.

**Ritenuto** opportuno incaricare quale segretario verbalizzante della Commissione di Concorso il responsabile del servizio tecnico comunale geom. Torru Giovanni Maria;

Con voti unanimi

### **DELIBERA**

1. Di dare atto di quanto in premessa.
2. Di incaricare il geom Torru Giovanni Maria, dipendente del Comune di Oschiri in qualità di responsabile dell’area Tecnica, con profilo professionale Istruttore Tecnico Direttivo, ascritto alla cat. D, titolare di Posizione Organizzativa, quale Segretario verbalizzante della Commissione Comunale del concorso per un posto di “Istruttore Direttivo Tecnico” categoria giuridica contrattuale CCNL Regioni EE.LL. “D1” con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.
3. Di dare atto che la presente nomina non dà luogo ad alcuna spesa per l’Ente.

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Segretario Comunale**  
F.to : Dr.ssa GAVINA COCCO

**Il Sindaco**  
F.to : SIRCANA PIETRO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 06/06/2017, con numero 961 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. N° 267/2000);

è stata trasmessa in data 06-giu-2017 ai capigruppo consiliari (art. 125, D.Lgs. N° 267/2000), Prot. N°4802

Dalla Casa Comunale di Oschiri, li 06/06/2017

**Il Segretario Comunale**  
F.to:Dr.ssa GAVINA COCCO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 16.06.2017:

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, D.Lgs. N° 267/2000);

decorsi 10 giorni dalla Pubblicazione (art. 134, c. 3, D.Lgs. N° 267/2000).

Che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione.

Dalla Casa Comunale di Oschiri, li 06/06/2017

**Il Segretario Comunale**  
F.to:Dr.ssa GAVINA COCCO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Oschiri li, 06/06/2017

**Il Segretario Comunale**  
Dr.ssa GAVINA COCCO