



# COMUNE DI SANTA GIUSTA

Provincia di Oristano

Servizio Amministrativo

## AVVISO

### **DI SELEZIONE PUBBLICA - PER TITOLI E COLLOQUIO - PER IL CONFERIMENTO DI N. 5 INCARICHI DI RILEVATORE IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE – ANNO 2022 (Scadenza domande ore 13:00 del 06.07.2022)**

#### **IL SEGRETARIO COMUNALE**

Richiamati:

- La legge 27/12/2017, n. 205 recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018 – 2020”, art. 1 commi da 227 a 237, con la quale sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti;
- Il Regolamento (CE) del 09/07/2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio che prevede la possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale;
- Il Piano Generale di Censimento il cui aggiornamento è stato approvato dal Consiglio dell’Istat con deliberazione n. 4/22 del 22 marzo 2022;
- La circolare dell’ISTAT prot. 0293729/22 del 07/02/2022 avente per oggetto “*Censimento Permanente della Popolazione e Abitazioni e attività propedeutiche – Edizione 2022*”;
- La circolare n.1 dell’ISTAT prot. 0453086/22 del 21/02/2022 recante “*Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022: Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali e costituzione o aggiornamento dell’Ufficio comunale di censimento (UCC)*”;
- La circolare n.2c dell’ISTAT prot. 1037905/22 del 09/05/2022 avente per oggetto “*Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022: rilevazione Areale (IST-02493) e rilevazione da Lista (IST-02494)*”;
- La circolare n.3 dell’ISTAT prot. 1105592/22 del 31/05/2022 recante “*Censimento permanente della popolazione 2022. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale*”;
- La Determinazione del Servizio Amministrativo n. 219/55 del 16/04/2019, con cui è stato costituito l’Ufficio Comunale di Censimento (UCC) del Comune di Santa Giusta;
- La Determinazione del Servizio Amministrativo n. 945/214 del 21/11/2020, con cui è stato nominato il nuovo responsabile dell’Ufficio Comunale di Censimento (UCC) del Comune di Santa Giusta;
- La determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 447/99 del 01/07/2022 di approvazione del presente avviso;

#### **RENDE NOTO CHE**

Questa Amministrazione intende procedere alla selezione pubblica - per titoli e colloquio - per il conferimento

di n. 5 incarichi di rilevatore per il Censimento Permanente della Popolazione 2022, che si svolgerà in questo Comune nel periodo Settembre – Dicembre 2022.

### **ART. 1 - OGGETTO**

L'oggetto dell'incarico di rilevatore comprende l'espletamento dell'attività di rilevazione relativa all'indagine demandata dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) "*Censimento Permanente della Popolazione - Anno 2022*" da tenersi nel Comune di Santa Giusta.

### **ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

I requisiti richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dalla circolare n.3 dell'ISTAT prot. 1105592/22 del 31/05/2022 dell'ISTAT, sono:

- Avere età non inferiore a 18 anni;
- Essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica)
- Avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- Godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- Avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

E' inoltre richiesta autonomia di spostamento sul territorio con mezzi propri.

### **ART. 3 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice utilizzando lo schema allegato al presente avviso (**Allegato B**), dovrà essere indirizzata al Comune di Santa Giusta e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo, **entro il termine perentorio delle ore 13:00 del 06/07/2022.**

**La domanda deve essere firmata in calce, pena nullità della stessa.**

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autentica della firma e, pertanto, alla domanda va allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

**La mancata firma o l'omessa presentazione di quanto richiesto determina l'esclusione dalla selezione.**

La domanda dovrà pervenire **A PENA DI ESCLUSIONE**, con una delle seguenti modalità:

- Consegna diretta all'ufficio protocollo del Comune di Santa Giusta, sito in Via Garibaldi 84 Primo Piano, negli orari di apertura al pubblico: dalle 11:00 alle 13:45 dal Lunedì al Venerdì e Mercoledì anche dalle 15:30 alle 18:30;
- A mezzo raccomandata A/R indirizzata al Comune di Santa Giusta, Via Garibaldi 84, 09096- Santa Giusta;
- A mezzo posta elettronica preferibilmente certificata al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.santagiusta.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.santagiusta.or.it).

In tal caso la domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato mediante firma digitale, oppure, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere sottoscritta mediante firma autografa e scansionata ( in tal caso dovrà anche essere allegato, un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore).

**Nel caso di spedizione tramite servizio postale ( anche tramite Raccomandata A/R ) non farà fede la data dell'ufficio postale accettante, ma la data di arrivo al protocollo del comune. Il termine è perentorio e non saranno ammesse eccezioni.**

Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, i quali s'intendono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa. L'amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000, n.

445, qualora dai controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito.

#### **ART. 4 - COMPITI DEI RILEVATORI**

Potranno essere incaricati alle funzioni di Rilevatore solo coloro che, idoneamente inseriti nella graduatoria di selezione, parteciperanno ai corsi di formazione nei comuni e luoghi individuati dall'ISTAT Sardegna, ed in qualità di collaboratori esterni dovranno svolgere la propria attività di raccolta dei dati nelle zone del territorio comunale assegnate dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

In particolare i rilevatori avranno il dovere di:

- Fruire dell'intero percorso formativo – FAD e Aule virtuali – completando tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi e finale. I test verranno considerati superati se il punteggio ottenuto risulterà maggiore o uguale a 8 su 10;
- Gestire quotidianamente, mediante uso di SGI o della App per Tablet, il diario relativo al campione di indirizzi ed effettuare le operazioni di rilevazione relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi loro assegnati per la rilevazione areale;
- Effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- Segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- Svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

Le attività di rilevazione e di registrazione si svolgeranno nei mesi di **Ottobre, Novembre e Dicembre 2022**, salvo eventuali e diverse disposizioni ISTAT.

#### **ART. 5 - NATURA DEL CONTRATTO E COMPENSI**

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

Il conferimento dell'incarico, pertanto, non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Santa Giusta.

Il compenso lordo sarà determinato in misura proporzionale al numero, al tipo ed alle modalità di raccolta dei questionari trattati, correttamente compilati. Tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori secondo quanto stabilito dall'ISTAT e non ci potranno essere richieste di rimborso.

Il **contributo forfettario** legato alle attività di conduzione delle interviste per la **Rilevazione Areale** sarà calcolato nella misura di:

A. **11 euro** per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI o CAWI con supporto del rilevatore presso l'abitazione della famiglia;

B. **8 euro** per ogni questionario compilato presso il CCR (tramite Pc o tablet) con il supporto di un operatore o di un rilevatore;

C. **8 euro** per ogni questionario compilato presso il CCR direttamente dalla famiglia senza il supporto di un operatore o di un rilevatore;

Il contributo per ogni questionario compilato (A, B e C) sarà inoltre incrementato di:

- **4 euro** se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il

superamento del test finale.

Saranno inoltre corrisposti contributi pari a:

D. **1 euro** per indirizzo verificato/inserito;

E. **1 euro** per abitazione non occupata;

Si specifica che il contributo per “abitazione non occupata” non sarà corrisposto per abitazioni in edifici in costruzione o inagibili.

**Il contributo forfettario variabile** legato alle attività di conduzione delle interviste per la **Rilevazione da Lista** sarà calcolato nella misura di:

A. **14 euro** per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l’abitazione della famiglia;

B. **9 euro** per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori;

C. **8 euro** per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite Pc o tablet) con un operatore o un rilevatore;

D. **5 euro** per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato (A, B, C e D) sarà inoltre incrementato di:

- **4 euro** se l’operatore che effettua l’intervista ha completato il percorso di formazione in aula con il superamento del test finale.

E’ previsto uno specifico contributo per la formazione, pari a **25 euro**, che sarà corrisposto ad ogni operatore e addetto all’UCC che abbia completato il percorso di formazione con il superamento del test finale.

**Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.**

Il pagamento sarà determinato e corrisposto con apposito atto amministrativo, dopo l’accreditamento dei corrispondenti fondi ISTAT al Comune di Santa Giusta.

La mancata esecuzione dell’incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l’interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

L’intero percorso formativo prevede una prima fase di formazione in autoapprendimento (FAD) e una seconda fase di momenti formativi virtuali, o se possibile anche in presenza.

Dal 25 luglio sarà possibile accedere alla piattaforma <https://formazionereti.istat.it> per procedere alla formazione di autoapprendimento (FAD). Sulla piattaforma saranno articolati due corsi in autoapprendimento distinti per rilevazione (uno per la rilevazione Areale e uno per la rilevazione da Lista).

Ogni operatore della rete dovrà seguire il corso in funzione dell’indagine a lui assegnata. Ciascun corso sarà articolato in più moduli formativi comprensivi di test intermedi di autovalutazione che prevedono una votazione pari o superiore a 8 su 10 e che consentiranno di procedere alla conclusione del corso con l’effettuazione e il superamento del test finale (sempre con una votazione pari o superiore a 8 su 10).

**ART.6 - VALUTAZIONE DEI TITOLI - COLLOQUIO FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA – NOMINA**

Le domande presentate, utilizzando l’Allegato B, saranno verificate da apposita Commissione nominata con Determinazione del segretario comunale in qualità di sostituto del Responsabile del Servizio Amministrativo.

**VALUTAZIONE TITOLI**

**Il punteggio verrà assegnato in relazione ai titoli posseduti,** come segue:

**a) Titoli di studio universitari:**

1. Laurea Triennale diversa da quella prevista al punto 3 = punti 1
2. Laurea Specialistica diversa da quella prevista al punto 4 = punti 3
3. Laurea Triennale in discipline Statistiche, Economiche o Sociali = punti 2
4. Laurea Specialistica in discipline Statistiche Economiche o Sociali = punti 5
5. Master universitario, Specializzazione post-lauream, Dottorato di ricerca, = punti 1 (aggiuntivi);

**In caso di possesso sia di laurea triennale che di laurea specialistica verrà valutata la sola laurea specialistica.**

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una: quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

**b) Patente Europea del computer EDCL o certificazione analoga = max punti 1**

**c) Incarichi per rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT o di altro Ente**

- punti 2 per ogni censimento ISTAT Popolazione e Abitazioni, in qualità di rilevatore o coordinatore;
- punti 1 per ogni censimento ISTAT (Agricoltura, Industria e servizi );
- punti 0,50 per ogni altra indagine ISTAT o di altro Ente;

Si assegneranno i suddetti punteggi per le sole rilevazioni effettuate negli ultimi 10 anni.

**La valutazione massima conseguibile per i titoli è pari a 10 punti.**

**MODALITA' DI SVOLGIMENTO E VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO**

**Il colloquio si svolgerà alle ore 10.00 del 7.07.2022, presso l'aula consiliare del Municipio.**

Saranno ammessi al colloquio con riserva di accertamento di quanto dichiarato in sede di domanda tutti i candidati in possesso dei requisiti di partecipazione.

Il colloquio verterà sull'accertamento delle conoscenze informatiche dei software più diffusi (Pacchetto Microsoft Office, browser per navigazione su internet ecc.), con prova di utilizzo di uno o più software su computer messo a disposizione dalla Commissione e sulla conoscenza del territorio comunale (con particolare riferimento alle strade urbane ed alle località extraurbane).

Il colloquio verrà valutato in trentesimi.

**GRADUATORIA FINALE.**

Saranno inseriti in graduatoria tutti coloro che hanno conseguito la votazione di almeno 21/30.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e del punteggio conseguito nel colloquio.

La graduatoria sarà approvata con determina del Responsabile del Servizio Amministrativo e verrà pubblicata all'Albo Pretorio online e sul sito del Comune di Santa Giusta.

A parità di punti, precederanno in graduatoria i candidati più giovani di età, così come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9 della Legge n. 191/98.

**ART.7 - COMMISSIONE PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La Commissione, che verrà nominata con successivo atto, sarà composta dal segretario comunale, che la

presiede, e da due dipendenti, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante.

La Commissione potrà decidere di non assegnare i punteggi relativi ai titoli non correttamente indicati nella domanda di partecipazione e/o definire, qualora necessario, la graduazione ulteriore di alcuni punteggi.

## **ART. 8 - MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI**

**Ai primi 5 candidati in graduatoria sarà conferito, l'incarico di rilevatore.**

I rilevatori prescelti dovranno avviare l'attività assegnata nella data indicata dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

In caso di mancata presentazione nella data indicata, senza adeguata giustificazione, i soggetti convocati saranno dichiarati decaduti e si procederà alla chiamata, in ordine di graduatoria, dei restanti concorrenti sino all'eventuale esaurimento della graduatoria stessa. Analogamente si procederà in tutti i casi di rinuncia all'incarico da parte dei rilevatori nominati.

L'Ente si riserva di conferire ulteriori incarichi di rilevatore, in misura superiore a quelle indicate nel presente bando, per intervenute esigenze connesse all'espletamento della rilevazione e per l'eventuale sostituzione di rilevatori rinunciari o sollevati dall'incarico.

Tutte le comunicazioni dirette ai candidati relative alla graduatoria, alla nomina e alla convocazione per la riunione di istruzioni saranno effettuate all'indirizzo e-mail comunicato nella domanda di partecipazione.

L'incarico finale potrà essere assegnato solo a seguito dell'inserimento del potenziale rilevatore in elenco ISTAT redatto a seguito di specifico corso obbligatorio, stabilito dai calendari ISTAT.

Si potrà, in ogni caso, scorrere la graduatoria in caso di rinuncia da parte dei candidati.

## **ART. 9 – CESSAZIONE DELL'INCARICO**

L'incarico si intende cessato:

- A seguito di atto di revoca adottato dal Responsabile del Servizio Amministrativo destinato al rilevatore che abbia compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento della rilevazione;
- In caso di presentazione di apposita istanza scritta di rinuncia.

L'ISTAT e l'ufficio comunale di censimento del Comune di Santa Giusta si riservano di effettuare controlli di qualità sulle indagini svolte; nel caso in cui, dai controlli effettuati, dovesse emergere che le interviste non siano state effettuate o che il materiale trasmesso sia inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli non si darà luogo alla corresponsione di alcun compenso per l'attività d'intervista.

## **ART. 10 TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DEL SEGRETO STATISTICO**

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), dal Regolamento UE 679/2016 e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN).

I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio).

## **ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dal Comune di Santa Giusta e trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata ( cfr. informativa allegata).

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati errati, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al

trattamento.

L'informativa sulla privacy è contenuta nell'allegato allo schema di domanda di partecipazione.

#### **ART. 12- DISPOSIZIONI FINALI**

Copia integrale del bando e fac-simile di domanda saranno pubblicati sul sito Internet del Comune di Santa Giusta all'indirizzo <http://www.comune.santagiusta.or.it> – (sezione Amministrazione Trasparente) nonché all'albo pretorio informatico.

Tutte le comunicazioni dirette ai candidati relative alla graduatoria e alla convocazione per la riunione di istruzioni saranno effettuate prevalentemente all'indirizzo e-mail/pec comunicato nella domanda di partecipazione.

Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione le norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

L'amministrazione si riserva di attingere dalla graduatoria che verrà approvata per l'eventuale nomina di rilevatori per altre indagini.

#### **ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

La Responsabile del procedimento è l'istruttore amministrativo - contabile Sonia Pinna.

Per informazioni e approfondimenti contattare l'Ufficio Comunale di Censimento al numero tel. 0783 34500 ed all'indirizzo e-mail: [info@comune.santagiusta.or.it](mailto:info@comune.santagiusta.or.it).

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(dott. Gianni Sandro Masala)