

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PART TIME 12 ORE SETTIMANALI DI N.1 ISTRUTTORE DI VIGILANZA (CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C11), PER N. 6 MESI EVENTUALMENTE PROROGABILI

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO E VIGILANZA**

Vista la deliberazione della Giunta Comunale la deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 18/05/2020 con oggetto "Terza rettifica piano triennale del fabbisogno di personale dell'Ente 2020/2022" nella quale, tra le assunzioni a tempo determinato è prevista l'assunzione per 6 mesi di un istruttore di vigilanza cat. C1 part time 12 ore settimanali;

Vista la propria determinazione n. 463 del 03.06.2020 avente ad oggetto: "Selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione a tempo determinato part time 12 ore settimanali di n.1 istruttore di vigilanza (categoria C posizione economica C1), per n. 6 mesi eventualmente prorogabili";

Visto il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.16 del 25.02.2015 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. Art. 92 del T.U.E.L.:" - *Rapporti di lavoro a tempo determinato e a tempo parziale*

1. Gli enti locali possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato, pieno o parziale, nel rispetto della disciplina vigente in materia. I dipendenti degli enti locali a tempo parziale, purché autorizzati dall'amministrazione di appartenenza, possono prestare attività lavorativa presso altri enti.2. Nei comuni interessati da mutamenti demografici stagionali in relazione a flussi turistici o a particolari manifestazioni anche a carattere periodico, al fine di assicurare il mantenimento di adeguati livelli quantitativi e qualitativi dei servizi pubblici, il regolamento può prevedere particolari modalità di selezione per l'assunzione del personale a tempo determinato per esigenze temporanee o stagionali, secondo criteri di rapidità e trasparenza ed escludendo ogni forma di discriminazione. Si applicano, in ogni caso, le disposizioni dei commi 7 e 8 dell'articolo 36 del decreto legislativo 3 febbraio 1993 n. 29, e successive modificazioni ed integrazioni."

RENDE NOTO

ART.1 - INDIZIONE SELEZIONE

E' indetta una pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato - part time 12 ore settimanali - di n.1 istruttore di vigilanza (categoria C posizione economica C1), per n. 6 mesi eventualmente prorogabili.

ART.2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE E MODALITA' DI SCELTA

Alla selezione sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
- Età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- Idoneità fisica all'impiego;
- Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

- Non aver riportato condanne penali che escludono dalla formazione di un rapporto di lavoro con la P.A.;
- Non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento e dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- Non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del codice penale, in base al disposto di cui all'art.35-bis del D.Lgs. 165/2001;

Requisiti specifici

- 1) Titolo di studio: Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado;
- 2) Patente di guida di categoria B o superiore.
- 3) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

I requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di scadenza della stessa e debbono permanere anche al momento dell'eventuale assunzione a tempo determinato.

La Commissione giudicatrice valuterà l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

ART.3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, TERMINI E MODALITA'

La domanda di ammissione, redatta secondo lo schema riportato nell'avviso, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 13.45 del giorno 19.06.2020 e dovrà essere indirizzata a: **Comune di Santa Giusta, Via Garibaldi n. 84, 09096 SANTA GIUSTA (OR)**, con una delle seguenti modalità:

- consegna del plico presso l'ufficio protocollo del Comune sito in Via Garibaldi n. 84 Santa Giusta, dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13,45 ed il mercoledì pomeriggio dalle 15,30 alle 18,30;
- invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo sopra indicato;
- invio da una casella di posta elettronica certificata intestata al richiedente diretta casella del Comune di Santa Giusta: protocollo@pec.comune.santagiusta.or.it.

Si precisa che la e-mail inviata da una casella NON certificata NON potrà essere presa in considerazione.

Saranno prese in considerazione e sottoposte alla selezione in oggetto unicamente le domande pervenute entro tale termine e non farà fede il timbro e la data apposti dall'ufficio postale accettante.

Pertanto, non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il detto termine per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore ed il fatto di terzi.

Sull'esterno della busta contenente la domanda di ammissione deve essere riportata, oltre il nominativo e l'indirizzo del mittente, la seguente dicitura: **"Selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione a tempo determinato 12h settimanali di n.1 istruttore di vigilanza (categoria c posizione economica C1), per n. 6 mesi eventualmente prorogabili"**.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta utilizzando il fac-simile allegato al presente avviso. In calce alla domanda deve essere apposta la firma del concorrente. La mancata apposizione della firma comporterà, in pieno diritto, l'esclusione immediata dalla selezione, senza possibilità di regolarizzazione.

Nella domanda, i candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, il possesso dei requisiti generali e specifici di cui sopra, nonché:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita;
- b) codice fiscale;
- c) residenza, eventuale numero di telefono ed indirizzo e-mail, nonché eventuale indirizzo, se diverso dalla residenza, al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione;
- d) il titolo di studio posseduto e la relativa votazione finale, con indicazione dell'Istituto e della data in cui è stato conseguito;
- e) gli eventuali periodi di servizio di ruolo e non di ruolo prestati presso enti pubblici, in posti della medesima categoria o immediatamente inferiore, con specifica degli enti presso i quali si è prestato servizio;
- f) il possesso dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza a parità di punteggio, così come previsto dal D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e ss.mm.ii.;
- g) l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti cui si applica la riserva di cui all'art.18 comma 6 del D. Lgs. n. 215/2001;
- h) la specificazione degli ausili, se il candidato è diversamente abile, necessari per sostenere il colloquio, in relazione alla propria diversa abilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art.20 della L. n. 104/92, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria;
- i) l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679;
- l) l'accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente bando;
- m) di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ed, inoltre, della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità (ad eccezione delle domande firmate digitalmente).

I candidati dovranno inoltre allegare alla domanda, debitamente datato e sottoscritto, il proprio **curriculum vitae et studiorum**, redatto in base al modello europeo, dal quale risultino, in particolare, i titoli di studio conseguiti, le abilitazioni professionali possedute, le esperienze professionali maturate, l'effettuazione di corsi di perfezionamento ed aggiornamento, le specifiche competenze acquisite, le abilità informatiche possedute, con particolare riferimento alla capacità di utilizzo degli applicativi informatici relativi all'ambito operativo della procedura selettiva e, più in generale, quant'altro concorra alla valutazione completa della professionalità del candidato in rapporto ai posti da ricoprire e ai criteri di scelta posti a base della selezione. Le dichiarazioni dovranno essere effettuate in modo circostanziato, al fine da poterne consentire l'eventuale verifica. E' facoltà dell'Amministrazione richiedere apposita documentazione comprovante il possesso dei titoli dichiarati, nonché l'integrazione o chiarimenti in ordine ai titoli prodotti.

La domanda è corredata da un elenco in carta libera di tutti i documenti alla stessa allegati, datato e sottoscritto dal concorrente.

Tutta la documentazione deve essere presentata entro il termine ultimo prescritto dal bando per la presentazione della domanda.

ART. 4 ESCLUSIONI

Non saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità, considerate, ai fini della presente selezione, come insanabili:

1. Domanda pervenuta oltre il termine di scadenza di cui all'art.3 del presente bando;
2. Mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art.2;

3. Omissione nella domanda anche di una sola delle informazioni richieste all'art.3;
4. Omissione della firma di sottoscrizione della domanda e del curriculum vitae et studiorum;
5. Mancata produzione di copia del documento di identità (ad esclusione dei concorrenti che presentano documenti firmati digitalmente);
6. Inoltro della domanda a mezzo di posta elettronica non certificata o da indirizzo di posta elettronica certificata diverso dal proprio;
7. Inoltro della domanda ad indirizzo di posta elettronica diverso da quello indicato nel presente avviso.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 D.P.R. n. 445/2000 e comporta l'accettazione di tutte le norme di cui al presente avviso.

A norma del Regolamento UE 2016/679, la firma apposta varrà anche come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati personali per fini istituzionali e precisamente in funzione e per i fini dei procedimenti di assunzione e per fini occupazionali con eventuali comunicazioni ad altri Enti Pubblici.

Tali dati saranno conservati presso il Servizio Tecnico e Vigilanza del Comune di Santa Giusta.

Ogni altra irregolarità sarà oggetto di richiesta di regolarizzazione. Tale regolarizzazione dovrà essere effettuata, a pena di esclusione, nei termini specificatamente assegnati.

ART. 5 AMMISSIONE DEI CANDIDATI-VALUTAZIONE DEI TITOLI

Le domande saranno esaminate e valutate ai fini dell'ammissione e della valutazione dei titoli dalla commissione appositamente nominata.

Le categorie dei titoli valutabili ai fini della formazione della graduatoria sono i seguenti:

| Titolo | Titoli ed esperienze valutabili | Punteggio massimo attribuibile |
|--------------------|---|---------------------------------------|
| Titolo di studio | Titoli richiesti fra i requisiti specifici di cui al presente bando | Punti 5 |
| Titoli di servizio | Lavoro a tempo indeterminato/determinato presso amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 comma 2 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. | Punti 2,5 |
| Titoli vari | | Punti 2,5 |

Il curriculum vitae allegato alla domanda sarà utile per la valutazione dei titoli vari. Concluse le procedure di ammissibilità e valutazione dei titoli, la relativa graduatoria provvisoria con i soli titoli verrà pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di concorso del sito internet del Comune di Santa Giusta, entro il giorno 24.06.2020 e in tale avviso sarà anche specificato un eventuale rinvio della data prevista per il colloquio

ART. 6 COLLOQUIO

Al fine dell'individuazione dell'idoneo all'assunzione saranno sottoposti al colloquio i primi 10 candidati risultanti dalla graduatoria redatta a seguito della valutazione dei titoli.

I candidati dovranno sostenere una prova orale/colloquio finalizzata alla verifica delle capacità professionali, che consisterà in una discussione argomentata vertente sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

- Nuove norme sul procedimento amministrativo (L. n. 241/90)
- Legge di "Modifiche al sistema penale" (L. n. 689/81)
- Nozioni di Diritto Amministrativo
- Nuovo codice della strada e regolamento di esecuzione;
- Nozioni di polizia commerciale, amministrativa, edilizia
- Codice di procedura civile limitatamente alla parte relativa alla notificazione degli atti;
- Nozioni di diritto penale con particolare riguardo ai compiti della polizia giudiziaria e ai reati contro la P.A.
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche
- Diritti e doveri del dipendente comunale

Il colloquio si svolgerà in **data 30.06.2020 alle ore 10.30 presso il Centro Civico in piazza Othoca (retro casa comunale).**

La mancata presentazione al colloquio equivale alla rinuncia, da parte del candidato, alla procedura di selezione.

ART. 7 CRITERI DI VALUTAZIONE

Al fine di selezionare il candidato da assumere, attraverso la selezione per titoli e colloquio, la Commissione preposta avrà a disposizione 40 punti, attribuibili nel seguente modo:

punteggio titoli: 10 (dieci) punti così ripartiti:

- | | |
|-----------------------|-----------|
| 1. titoli di studio | punti 5 |
| 2. titoli di servizio | punti 2,5 |
| 3. titoli vari | punti 2,5 |

punteggio colloquio: 30 (trenta) punti assegnato tenendo conto anche dei seguenti elementi:

- ❖ preparazione professionale specifica;
- ❖ grado di autonomia nell'esecuzione del proprio lavoro.

La prova orale viene superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

ART. 8 GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale sarà predisposta in base al punteggio complessivo dei voti riportati da ogni candidato nella valutazione dei titoli e del colloquio.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, sarà preferito il candidato anagraficamente più giovane, come previsto dalla Legge 16.06.1998 n.191.

La graduatoria di merito finale con la segnalazione del vincitore verrà resa nota mediante affissione all'albo pretorio dell'Ente e contestuale pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso del sito internet del Comune di Santa Giusta.

Tale forma di comunicazione sostituisce a tutti gli effetti ogni altra comunicazione al riguardo, anche ai fini della decorrenza dei termini per il ricorso all'autorità giurisdizionale attraverso l'atto di approvazione della graduatoria.

La graduatoria resterà valida secondo i termini di legge previsti dalla normativa vigente.

ART.9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti o raccolti in occasione della precedente procedura saranno trattati, utilizzati e diffusi esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente avviso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale. Il responsabile del trattamento dei dati personali è l'Arch. Emanuela Figus.

ART.10 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL Funzioni Locali per il posto da ricoprire.

ART.11 DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con motivato provvedimento del Responsabile del Servizio Tecnico e Vigilanza, il termine della scadenza dell'avviso e di disporre la riapertura della selezione e/o annullare il procedimento.

L'Amministrazione, inoltre, per ragioni di pubblico interesse opportunamente motivate, può revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, prima dell'approvazione della graduatoria.

Agli avvisi di proroga, riapertura, revoca o cambiamento di giorni e/o orari sarà data la stessa pubblicità del presente avviso.

Copia del presente avviso e fac-simile della domanda sono consultabili nella sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di concorso del sito internet del Comune di Santa Giusta.

Santa Giusta, 03.06.2020

il Responsabile del Servizio
Tecnico e Vigilanza
Arch. Emanuela Figus