



COMUNE DI SANTA GIUSTA

Provincia di Oristano

Servizio Tecnico

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 562 REG. GEN.
N. 243 REG. SERVIZIO
DEL 30/07/2021

OGGETTO: Assunzione a tempo indeterminato pieno di N. 1 Istruttore tecnico, Cat. C1, a seguito di Mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e approvazione schema di contratto di cessione dal Comune di Cuglieri al Comune di Santa Giusta.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 16 del 31.03.2021, di nomina della sottoscritta in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico;

Visti:

- il vigente ordinamento comunale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 25.02.2015 e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., che disciplina le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii., relativo alla disciplina dei concorsi pubblici;
- il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali e i contratti precedenti per le parti non disapplicate;
- il D.Lgs. n. 198 del 11.04.2006 recante il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali e i contratti precedenti per le parti non disapplicate;
- la legge n. 68/1999 in materia di benefici in materia di assunzioni;
- il piano triennale delle azioni positive;
- il D.Lgs. 28/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii., recante il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 11.03.2021, avente ad oggetto "Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale dell'Ente 2021/2023", con la quale sono state date direttive alla Responsabile del Servizio Tecnico in merito all'assunzione in oggetto;

Dato atto che:

- con comunicazione del Responsabile del Servizio Tecnico prot. n. 3294 del 09.04.2021, trasmessa a mezzo PEC in pari data alla Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale e all'Assessorato Enti Locali, Finanze e Urbanistica, nonché alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, è stata attivata la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 34bis citato dispone che decorsi 45 giorni dalla ricezione di detta comunicazione da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica, qualora non intervenga assegnazione di personale da parte delle strutture di cui sopra, l'Amministrazione può procedere alla copertura dei posti indicati in oggetto;
- il comma 5 dell'art. 34bis sopra citato dispone che le assunzioni effettuate in violazione di detta norma sono nulle di diritto;

Richiamate le determinazioni del Responsabile del Servizio Tecnico:

- N. 284/107 del 15.04.2021 di approvazione dell'Avviso pubblico di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura a tempo indeterminato pieno di N. 1 posto di Istruttore Tecnico, cat. C1;
- N. 430/180 del 16.06.2021 di approvazione del Piano Operativo specifico per la procedura di mobilità in oggetto, redatto ai sensi del Protocollo 25239 del 15.04.2021 con il quale il Dipartimento della Funzione Pubblica ha disciplinato le modalità di organizzazione e gestione per lo svolgimento dei concorsi pubblici;
- N. 451/189 del 21.06.2021 di approvazione dell'elenco dei candidati ammessi al colloquio di mobilità;
- N. 456/193 del 22.06.2021 di nomina della Commissione esaminatrice per la mobilità di cui trattasi;
- N. 528/230 del 19.07.2021 di approvazione della graduatoria definitiva e relativa procedura concorsuale;

Visto l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 come novellato dalla legge n. 114 del 11/08/2014, che consente il trasferimento di personale tra Enti diversi, previa richiesta da parte del dipendente interessato e previa intesa delle due Amministrazioni;

Visto l'art. 33 del decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 che detta disposizioni in materia di assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria;

Visto in particolare il comma 2 del predetto art. 33 del decreto-legge n. 34 del 2019: "A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione";

Visto il D.M. 17 marzo 2020, contenente misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni;

Dato atto che la sig.ra Danila Atzeni, dipendente del Comune di Cuglieri, risulta vincitrice della selezione di mobilità di cui sopra;

Vista la ns. nota prot. n. 6765 del 19.07.2021, con la quale è stato comunicato alla Responsabile del personale del Comune di Cuglieri la volontà di procedere all'assunzione in servizio della sig.ra Danila Atzeni a decorrere dal 02.08.2021;

Posto che, in accordo con il Comune di Cuglieri, si intende procedere al perfezionamento dell'iter procedurale di mobilità volontaria esterna, tramite cessione da parte del Comune di Cuglieri del contratto subordinato della sig.ra Danila Atzeni al Comune di Santa Giusta, procedendo al trasferimento della medesima nell'organico del Comune di Santa Giusta con rapporto a tempo pieno e indeterminato, profilo professionale di Istruttore Tecnico, con inquadramento nella categoria C, posizione economica C1 del vigente C.C.N.L., con decorrenza dal 02.08.2021;

Ritenuto altresì di approvare lo schema di atto di "Cessione del contratto individuale di lavoro subordinato per mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001", che definisce la disciplina, i patti e le modalità del rapporto e di procedere alla stipula e sottoscrizione dello stesso, formante parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento;

Dato atto che il la sig.ra Danila Atzeni, dalla data del trasferimento summenzionata, cesserà ogni rapporto di dipendenza con il Comune di Cuglieri (il rapporto col Comune di Cuglieri pertanto termina in data 01.08.2021);

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 27.07.2021 di approvazione del rendiconto della gestione 2020.

Considerati:

- il Titolo primo del D.Lgs. n. 118/2011 ed i relativi provvedimenti attuativi, nonché le discipline contabili vigenti alla data di entrata in vigore del citato decreto, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 267/2000 per quanto con esso compatibili;
- il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 42/2009", il quale introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti Locali;
- il principio contabile n. 16 che prevede la c.d. "competenza finanziaria potenziata", secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge, con l'imputazione all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza, ma che costituiscono una deroga a tale regola gli accertamenti e gli impegni riguardanti i servizi per conto terzi e le partite di giro che sono registrati e imputati all'esercizio in cui l'obbligazione sorge;

Visti:

- il D.Lgs. 19.04.2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. 05 Ottobre 2010, n. 207 e ss.mm.ii. per le parti ancora in vigore a seguito dell'entrata del D.Lgs. n. 50/2016;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 21.12.2016 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 28.12.2017; il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- la Legge di Bilancio 2021 n. 178 del 30.12.2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 30.04.2021, relativamente all'approvazione del PEG anno 2021-2023;
- il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 16 del 31.03.2021;
- il bilancio di previsione e relativi allegati per il triennio 2021/2023, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 17 del 31.03.2021 e successive variazioni;

DETERMINA

Di procedere al perfezionamento dell'iter procedurale di mobilità volontaria esterna, tramite cessione da parte del Comune di Cuglieri del contratto subordinato della sig.ra Danila Atzeni al Comune di Santa Giusta, procedendo al trasferimento della medesima nell'organico del Comune di Santa Giusta con rapporto a tempo pieno e indeterminato, profilo professionale di Istruttore Tecnico, con inquadramento nella categoria C, posizione economica C1 del vigente C.C.N.L., con decorrenza dal 02.08.2021.

Di dare atto che la sig.ra Danila Atzeni, dalla data del trasferimento summenzionata, cesserà ogni rapporto di dipendenza con il Comune di Cuglieri, col quale il rapporto termina in data 01.08.2021.

Di approvare lo schema di atto di "Cessione del contratto individuale di lavoro subordinato per mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001", allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, che definisce la disciplina, i patti e le modalità del rapporto.

Di procedere alla sottoscrizione dell'atto di "Cessione del contratto individuale di lavoro subordinato per mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001".

Di darne comunicazione alle Responsabili del Servizio Finanziario e Amministrativo per i provvedimenti di loro competenza.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Valentina Caria

La Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
Arch Emanuela Figus

