



# COMUNE DI SANTA GIUSTA

## Provincia di Oristano

### Servizio Tecnico

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

**N. 519 REG. GEN.  
N. 194 REG. SERVIZIO  
DEL 13/07/2023**

**OGGETTO: Assunzione a tempo pieno indeterminato di un Funzionario Tecnico - Area dei funzionari di E.Q. CCNL 16.11.2022 (Ex ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CAT. D, P.E. D1). Decorrenza 13.07.2023.**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 15 del 30.12.2022 per l'espletamento dell'incarico di posizione organizzativa;

**Premesso** che, a decorrere dal 1 gennaio 2015, il D.Lgs. n. 126/2014 ha sancito la conclusione del processo di sperimentazione e dato l'avvio all'armonizzazione estesa a tutti gli Enti Territoriali, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il vigente ordinamento comunale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 25.02.2015 e ss.mm.ii.;

**Visti:**

- l'art. 27 del D.Lgs. n. 198/2006 concernente la disciplina sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. che disciplina le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii. - "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali e i contratti precedenti per le parti non disapplicate;
- la legge n. 68/1999 in materia di benefici in materia di assunzioni;
- il piano triennale delle azioni positive;
- il D.Lgs. 28/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii., recante il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali;

**Viste** le deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 26 del 14.03.2022 "Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale dell'Ente 2022 - 2024";
- n. 66 del 17.06.2022 "Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale dell'Ente 2022 - 2024 (modifica n.1)";
- n. 83 del 03.08.2022 "Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale dell'Ente 2022 - 2024 (modifica n.2)";
- n. 114 del 25.10.2022 "Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale dell'Ente 2022 - 2024 (modifica n.3)"; quest'ultimo provvedimento dà direttive alla Responsabile del Servizio Tecnico per l'assunzione a tempo indeterminato pieno di N. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D;

**Richiamata** la determinazione della Responsabile del Servizio Tecnico n. 893/371 del 30.11.2022, con la quale è stato indetto il concorso pubblico per soli esami ed approvato il

relativo bando per la copertura di N. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria D, posizione economica D1;

**Dato atto** che:

- l'estratto del bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale "Concorsi ed esami" n. 1 del 03.01.2023;
- in pari data il Bando è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune di Santa Giusta e sulla sezione "Amministrazione Trasparente" – "bandi di concorso";

**Richiamate** le determinazioni della Responsabile del Servizio Tecnico:

- n. 230/76 del 27.03.2023 di approvazione delle risultanze e operazioni concorsuali e la graduatoria finale di merito del concorso in oggetto;
- n. 244/81 del 30.03.2023, con la quale è stata disposta, a decorrere dal 31.03.2023, l'assunzione a tempo pieno indeterminato dell'Arch. Gian Francesco Faedda, vincitore del concorso, con qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria D, posizione economica D1, ora Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari E.Q. CCNL 16.11.2022;
- n. 492/181 del 30.06.2023 di presa d'atto delle dimissioni volontarie del dipendente Faedda;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 27.06.2023, con la quale l'Amministrazione comunale ha preso atto delle dimissioni volontarie dell'Arch. Gian Francesco Faedda e ha dato direttive alla Responsabile del Servizio Tecnico in ordine alla copertura del posto tramite scorrimento della graduatoria vigente;

**Preso atto** che:

- con note trasmesse a mezzo PEC è stato chiesto agli idonei della graduatoria di manifestare il proprio assenso all'assunzione;
- con note trasmesse a mezzo PEC nei termini, tutti gli idonei fino al 7° hanno comunicato la propria non accettazione all'assunzione;
- l'Ing. William Mereu, idoneo nella graduatoria e collocato all'ottavo posto, ha dichiarato la propria disponibilità all'assunzione;

**Viste:**

- la ns. nota prot. n. 7128 del 27.06.2023, trasmessa a mezzo PEC all'Ing. Mereu, di comunicazione della data di assunzione in servizio e richiesta documentazione;
- la documentazione prodotta dall'Ing. Mereu, trasmessa a mezzo PEC in data 03.07.2023, acquisita al ns. protocollo in data 04.07.2023 con n. 7343;
- la ns. nota di rettifica prot. n. 7709 del 11.07.2023;

**Accertato** il rispetto di tutti i vincoli economico-finanziari e amministrativi imposti per procedere ad assunzioni a tempo indeterminato, di seguito elencati:

- il Piano triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2023/2025 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 29.03.2023;
- presso il Comune di Santa Giusta per l'anno 2023 non sono presenti dipendenti in posizione di sovrannumero e in eccedenza e, pertanto, l'ente non è tenuto ad avviare procedure per la dichiarazione di esubero;
- il Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità;
- attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti;
- la verifica dell'impossibilità di ricollocare il personale in disponibilità iscritto nell'apposito elenco per avviare procedure concorsuali e nuove assunzioni a tempo indeterminato o determinato per un periodo superiore a 12 mesi (art. 34, comma 6 D.Lgs. n. 165/2001);
- Il DUP 2023/2025 approvato con deliberazione della Consiglio Comunale n. 11 del 28.04.2023;
- il Bilancio di previsione per gli esercizi 2023/2025 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 28.04.2023;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 11.05.2023, recante "Approvazione PEG 2023/2025 - Parte finanziaria";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 12.07.2023 di approvazione del Rendiconto della gestione 2022;

**Accertati**, inoltre:

- il rispetto dei termini per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e per l'invio alla Banca dati delle Amministrazioni pubbliche entro 30 giorni dalla loro approvazione;
- il rispetto dell'obbligo di contenimento della spesa del personale con riferimento all'anno precedente;
- il conseguimento del saldo di cui al comma 466 della legge n. 232/2016; corretto invio dei dati sull'utilizzazione degli spazi finanziari per la realizzazione delle opere pubbliche ai sensi della citata Legge n. 232/2016;
- l'assenza della condizione di deficitarietà strutturale e di dissesto;
- il rispetto della capacità assunzionale ai sensi del D.M. 17.03.2020;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 29.03.2023 avente ad oggetto "Proposta calcolo nuova capacità assunzionale di personale a tempo indeterminato D.M. 17 marzo 2020 – Previsione 2023/2025 – Rendiconto 2021";

**Acquisita** la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. N. 445/2000 e ss.mm.ii., recante le dichiarazioni indicate dall'art. 54 del vigente regolamento comunale degli uffici e servizi e la dichiarazione di non sussistenza di cause di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., presentate in data 03.07.2023, acquisita in data 04.07.2023 al ns. Protocollo con n. 7343;

**Ritenuto** di provvedere all'assunzione a tempo indeterminato pieno dell'Ing. William Mereu, a seguito di scorrimento di propria graduatoria vigente, con qualifica di Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari di E.Q. CCNL 16.11.2022 (ex Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D, posizione economica e giuridica D1), a decorrere dal 13.07.2023;

**Dato atto** che:

- il rapporto di lavoro tra il Comune e il dipendente verrà regolato con contratto individuale di lavoro;
- la relativa spesa per il personale sarà impegnata con proprio provvedimento dal Responsabile del Servizio Finanziario;

**Visti:**

- il Titolo primo del D.Lgs. n. 118/2011 ed i relativi provvedimenti attuativi, nonché le discipline contabili vigenti alla data di entrata in vigore del citato decreto, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 267/2000 per quanto con esso compatibili;
- il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 42/2009", il quale introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti Locali;
- il principio contabile n. 16 che prevede la c.d. "competenza finanziaria potenziata", secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge, con l'imputazione all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza, ma che costituiscono una deroga a tale regola gli accertamenti e gli impegni riguardanti i servizi per conto terzi e le partite di giro che sono registrati e imputati all'esercizio in cui l'obbligazione sorge;

**Visti:**

- il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 21.12.2016 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 28.12.2017;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- la Legge di Bilancio 2023 n. 197 del 29.12.2022 pubblicata in G.U. n. 303 del 29.12.2022;
- il DUP 2023/2025 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 11 del 28.04.2023;
- il Bilancio di previsione per gli esercizi 2023/2025 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 28.04.2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 11.05.2023, recante "Approvazione PEG 2023/2025 - Parte finanziaria";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 12.07.2023 di approvazione del Rendiconto della gestione 2022;

**DETERMINA**

**Di provvedere all'assunzione** a tempo indeterminato pieno dell'Ing. William Mereu, a seguito di scorrimento di propria graduatoria vigente, con qualifica di Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari di E.Q. CCNL 16.11.2022 (ex Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D, posizione economica e giuridica D1), a decorrere dal 13.07.2023.

**Di dare atto** che il rapporto di lavoro tra il Comune e l'Ing. Mereu verrà regolato con contratto individuale di lavoro, dal CCNL comparto Regioni ed Enti Locali e dalle altre disposizioni di legge e di regolamento che disciplinano tali tipologie di rapporto di lavoro.

**Di dare atto** che si provvederà a comunicare i dati dell'assunzione in servizio delle dipendenti al Responsabile del Servizio Finanziario e Amministrativo per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Valentina Caria

**La Responsabile del Servizio  
Firmato digitalmente  
Arch Emanuela Figus**

Copia analogica di documento amministrativo informatico firmato digitalmente (art. 23 - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), per gli usi consentiti dalla Legge.

Santa Giusta, \_\_\_\_\_

Firma