



# COMUNE DI SANTA GIUSTA

Provincia di Oristano

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 65 del 02/08/2021

Oggetto	Modifica n. 2 alla programmazione triennale del fabbisogno di personale dell'Ente 2021 - 2023
---------	---

L'anno **duemilaventuno** addì **due** del mese di **agosto** con inizio alle ore **16:15** nella Casa Comunale si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
Casu Andrea - Sindaco	Sì
Erbì Pietro Paolo - Assessore	Sì
Salaris Federico - Assessore	Sì
Cossu Elena - Assessore	Sì
Corrias Rita - Assessore	Sì
<b>Totale Presenti:</b>	<b>5</b>
<b>Totale Assenti:</b>	<b>0</b>

Presiede l'adunanza il Sindaco **Sig. Casu Andrea**

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **Dr. Masala Gianni Sandro** il quale provvede alla redazione del presente verbale ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267.

Constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, il Sindaco in continuazione di seduta pone in discussione la proposta in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 espressi, rispettivamente, dal Segretario Comunale e dal Responsabile del Servizio Finanziario,

Vista la deliberazione Giunta Comunale n° 17 del 18.02.2021 con la quale è stata effettuata la ricognizione annuale delle eccedenze di personale per l'anno 2021, così come prevista dall'art. 33 del D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 165, e dalla quale risulta che non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Richiamata la delibera G.C. n. 28 del 11.03.2021 recante ad oggetto "*Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale dell'Ente 2021 – 2023*", e, *per relationem*, tutti gli atti, le motivazioni, i presupposti normativi e fattuali in essa indicati,

Richiamata la delibera G.C. n. 58 del 5.07.2021 recante ad oggetto "*Modifica alla programmazione triennale del fabbisogno di personale dell'Ente 2021 – 2023 ad invarianza di spesa*",

Dato atto che l'istruttore direttivo amministrativo cat. D – responsabile del servizio amministrativo è in

aspettativa non retribuita per incarico elettivo dal 16 luglio scorso per un periodo di 3 mesi,

Dato atto che il servizio amministrativo si trova in una situazione di grave carenza di personale in servizio, poiché anche un altro dipendente è assente dal servizio per periodo della durata di alcuni mesi,

Evidenziata la necessità di procedere, al fine di evitare gravi ripercussioni sull'attività del servizio a causa delle carenze di personale sopra esposte, ad effettuare un'assunzione a tempo determinato di un istruttore direttivo amministrativo cat. D per sei mesi eventualmente prorogabili con successivi atti nei limiti di legge e per 36 ore settimanali, ai sensi dell'art. 110, c. 2 del D. Lgs. N. 267/2000, con decorrenza presumibile del rapporto di lavoro nel prossimo mese di settembre,

Evidenziata inoltre la necessità di procedere all'assunzione di un istruttore di vigilanza, cat. C, per 12 ore settimanali e per 2 mesi eventualmente prorogabili con successivi atti nei limiti di legge, stante la grave carenza di personale con quel profilo professionale ed al fine di garantire l'espletamento delle attività di polizia locale, tramite ricorso ad assunzione ai sensi dell'art. 1, c. 557, L. n. 311/2004 oppure con altra tipologia ammessa dall'ordinamento, con decorrenza presumibile del rapporto di lavoro dal prossimo mese di agosto,

Preso atto che la spesa per le assunzioni in argomento trovano disponibilità finanziaria nei risparmi derivanti sia dalla mancata corresponsione del trattamento economico e dei relativi oneri del dipendente in aspettativa non retribuita, sia dai risparmi conseguenti alle nuove decorrenze di alcune assunzioni programmate con la delibera G.C. n. 58 del 5.07.2021 indicate nel dettaglio nei prospetti elaborati dal servizio finanziario,

Acquisito il parere preventivo del revisore dei conti, espresso con verbale n.17 del 30.07.2021, registrato al prot. n. 7166 del 02.08.2021,

Visti.

- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
  - la Legge n. 178/2020 (c.d. Legge di bilancio 2021);
  - il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
  - il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
  - il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;
  - il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;
  - il D.M. 17 marzo 2020;
  - lo Statuto Comunale;
  - il Regolamento di contabilità;
  - la variazione di assestamento generale del bilancio di previsione 2021/2023, approvata dal Consiglio Comunale n. 25 del 27/07/2021;
- Ritenuto di provvedere in merito;

Unanime

## **DELIBERA**

Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, alle quali integralmente si rinvia, e ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la modifica n. 2 al piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2021-2023 già approvato con delibera G.C. n. 28 del 11.03.2021 e modificato con delibera G.C. n. 58 del 5.07.2021, quale parte integrante e sostanziale, redatto nel rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno, nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste dall'articolo 30, 34-bis e 35 del decreto legislativo n. 165/2001 e delle Linee Guida di cui al Decreto P.C.M. 8 maggio 2018 (allegati 1-2-3).

Di dare atto che il piano triennale dei fabbisogni di personale così come modificato è coerente con i limiti di spesa determinati ai sensi del D.M. 17 marzo 2020 e dell'art.1 comma 557 della L. n. 296/2006 (allegato 4).

Di trasmettere, ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2021 – 2023 al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano.

Di incaricare il segretario comunale della responsabilità procedimentale della selezione finalizzata all'assunzione dell'istruttore direttivo amministrativo cat. D ai sensi dell'art. 110, c. 2 del D. Lgs. n. 267/2000,

Con separata votazione ad esito unanime DICHIARA la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. approvato con D.lgs. n 267/2000.

**Pareri ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147bis del d.lgs. 267/2000 T.U. degli enti locali**

Parere		Esito	Data	Il Responsabile
Regolarità Tecnica	Segretario Comunale	Favorevole	02/08/2021	F.to: Dr. Gianni Sandro Masala
Regolarità Contabile	Servizio Finanziario	Favorevole	02/08/2021	F.to: Arch Emanuela Figus

---

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
**Firmato digitalmente**  
**Casu Andrea**

---

**Il Segretario**  
**Firmato digitalmente**  
**Masala Gianni Sandro**

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è **in corso di pubblicazione** sull'albo pretorio online del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124, 1° comma, del D. Lgs. 18.08.2000, n° 267 e dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

**Il Segretario Comunale**  
**Firmato digitalmente**  
**Masala Gianni Sandro**

Copia conforme all'originale di documento firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

Città, li \_\_\_\_\_

CESSAZIONI 2018/2022													
DIPENDENTI	CAT.	tabellare	IVC	R.I.A.	Assegno ad personam	13a mensilità	TOTALE RETRIBUZ.	CONTR. PREVID.	CONTR. T.F.R.	PREMI I.N.A.I.L.	TOTALE CONTR.	IRAP (8,50%)	TOTALE SPESA
COLLABORATORE TECNICO MELI D. cessazione 31/05/2020	B4 ECONOMICO B3 GIURIDICO	19.064		-	-	1.589	20.652	4.915	1.008	340	6.264	1.755	28.671
OPERATORE TECNICO SCANU cessazione 31/10/2019	A2 ECONOMICO A1 GIURIDICO	17.061		-	-	1.422	18.483	4.399	902	305	5.605	1.571	25.659
ESECUTORE TECNICO DIANA cessazione 31/07/2018	B2 ECONOMICO B1 GIURIDICO	18.034	-	-	-	1.503	19.537	4.650	953	322	5.925	1.661	27.123
collaboratore contabile cessazione Paola Cossa 30/06/2021	B4 ECONOMICO B3 GIURIDICO	19.064		-	-	1.589	20.652	4.915	1.008	340	6.264	1.755	28.671
ISTRUTTORE DIRETTIVO DE BLASI cessazione 30/12/2020	D1	22.135				1.845	23.980	5.707	1.170	115	6.993	2.038	33.011
ISTRUTTORE VIGILANZA CASU MANUELA 28H cessazione 31/07/2020	C1	20.344				1.695	22.039	5.245	1.076	201	6.521	1.873	30.434
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO SPIGA LUCA cessazione 08/12/2019	C1	20.344				1.695	22.039	5.245	1.076	106	6.427	1.873	30.339
ESECUTORE AMMINISTRATIVO COGHE CESSAZIONE 2022	B2 ECONOMICO B1 GIURIDICO	18.034	-	-	-	1.503	19.537	4.650	953	322	5.925	1.661	27.123
ISTRUTTORE CONTABILE PILLONI CESSAZIONE 30/06/2022	C5 ECONOMICO C1 GIURIDICO	20.344				1.695	22.039	5.245	1.076	106	6.427	1.873	30.339

(N.B.)AI FINI DEL CALCOLO SI CONSIDERA LA POSIZIONE GIURIDICA CIRCOLARE F.P.1/2015+DELIBERA C.CONTI SEZIONE AUTONOMIE 26/2015+DELIBERA C.CONTI SEZ AUTONOMIE 19/2015+ L.125/2015 C.CONTI AUTONOMIE 28/2015

<b>totale spesa personale cessato 2018/2020 comprensiva di contributi</b>	€ 175.238,03
ASSUNZIONI 2019 (PASSAGGIO C1 AMM.VO DA 35 ORE A 36)	€ 850,95
ASSUNZIONI 2020 B3 25 H (STATZU)	€ 19.910,73
ASSUNZIONI 2020 B3 18 H (PISTIS)	€ 14.335,72
<b>RESTO SPAZIO ASSUNZIONALE 2020</b>	<b>€ 140.140,63</b>

<b>CESSAZIONE ANNO 2021</b>	
ISTRUTTORE CONTABILE PER CESSAZIONE B3 P.COSSA 30/06/2021	€ 28.671,45
<b>RESTO SPAZIO ASSUNZIONALE 2021</b>	<b>€ 168.812,08</b>

<b>PROGRAMMAZIONE 2021/2023</b>	
C1 AMMINISTRATIVO 36 H	€ 30.339,40
PASSAGGIO INTERNO DA B3 A C1	€ 1.909,28
C1 ISTRUTTORE TECNICO 36 H	€ 30.339,40
ISTRUTTORE CONTABILE PER CESSAZIONE B3 P.COSSA 30/06/2021	€ 30.339,40
ISTRUTTORE VIGILANZA 18 H	€ 15.217,12
ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIALE 36 H	€ 33.010,94
<b>RESTO SPAZIO ASSUNZIONALE</b>	<b>€ 27.656,55</b>
INCREMENTO POSIZIONI ORGANIZZATIVE	€ 16.125,00
<b>RESTO SPAZIO ASSUNZIONALE AL 31/12/2021</b>	<b>€ 11.531,55</b>

<b>PROGRAMMAZIONE 2022/2023</b>	
<b>CESSAZIONI ANNO 2022</b>	<b>€ 57.462,16</b>
<b>RESTO SPAZIO ASSUNZIONALE AL 31/12/2021</b>	<b>€ 11.531,55</b>
C1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO PER CESSAZIONE B1	€ 30.339,40
D1 ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE PER CESSAZIONE C1	€ 33.010,94
<b>RESTO SPAZIO ASSUNZIONALE AL 31/12/2022</b>	<b>€ 5.643,36</b>

## RIEPILOGO SPESA UTILIZZABILE NEL TRIENNIO 2021/2023

LIMITE SPESA DM 17/03/2021	
DELIBERA GC 121/2020	90.417,97
RESTI 2016/2020	€ 140.140,63
CESSAZIONE 2021	€ 28.671,45
CESSAZIONI 2022	€ 57.462,16
<b>TOTALE SPESA UTILIZZABILE 2021/2023 (A)</b>	<b>316.692,21</b>

## TOTALE ASSUNZIONI 2021/2023

2021	157.280,53
2022	63.350,34
<b>SPESA PROGRAMMATA NEL 2021/2023</b>	<b>220.630,87</b>
<b>RESTO SPESA UTILIZZABILE (A-B)</b>	<b>96.061,33</b>
di cui	
DA RESTI 2021	5.643,36
DA DPCM 17/03/2021	€ 90.417,97

**FABBISOGNO DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO TRIENNIO 2021/2023**

<b>N.</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Cat.</b>	<b>Spesa annua</b>	<b>Modalità di copertura posto</b>	<b>Anno</b>
1	Istruttore amministrativo	C1	€ 18.479,04	Concorso pubblico con riserva dei posti (50%) (36 ore settimanali - dal mese di Giugno)	2021
2	Istruttore amministrativo	C1	€ 5.201,75	Concorso pubblico con riserva dei posti (50%) (36 ore settimanali - dal mese di Novembre)	2021
3	Istruttore contabile	C1	€ 13.007,56	Concorso pubblico previo esperimento procedure di mobilità volontaria e scorrimento graduatorie (36 ore settimanali - dal mese di Agosto)	2021
4	Istruttore tecnico	C1	€ 13.007,56	Concorso pubblico previo esperimento procedure di mobilità volontaria e scorrimento graduatorie (36 ore settimanali - dal mese di Agosto)	2021
5	Istruttore vigilanza	C1	€ 6.740,95	Concorso pubblico previo esperimento procedure di mobilità volontaria e scorrimento graduatorie (Part time 18 ore settimanali - dal mese di Agosto)	2021
6	Istruttore direttivo sociale	D1	€ 17.185,86	Concorso pubblico previo esperimento procedure di mobilità volontaria e scorrimento graduatorie (36 ore settimanali - dal mese di Luglio)	2021
7	Istruttore amministrativo	C1	€ 31.648,01	Concorso pubblico previo esperimento procedure di mobilità volontaria e scorrimento graduatorie (36 ore settimanali)	2022
8	Istruttore direttivo contabile	D1	€ 17.185,86	Concorso pubblico previo esperimento procedure di mobilità volontaria e scorrimento graduatorie (36 ore settimanali - dal mese di Luglio)	2022

**PIANO OCCUPAZIONALE PER L'ANNO 2021**

N.	Profilo professionale	Cat.	Decorrenza	Calcolo della spesa			
				Trattamento economico /Capitoli di spesa	Oneri riflessi	Irap	Totale
1	Istruttore amministrativo	C1	01.06.2021	€ 13.440,78 <small>(cap. 10110201/1-10110202/1-10180703/1)</small>	€ 3.895,79	€ 1.142,47	€ 18.479,04
2	Istruttore amministrativo	C1	01.11.2021	€ 3.763,34 <small>(cap. 10110201/1-10110202/1-10180703/1)</small>	€ 1.112,24	€ 326,17	€ 5.201,75
3	Istruttore contabile	C1	01.08.2021	€ 9.410,64 <small>(cap. 10130101/1-10130102/1-10180703/1)</small>	€ 2.781,29	€ 815,63	€ 13.007,56
4	Istruttore tecnico	C1	01.08.2021	€ 9.410,64 <small>(cap.10160101/1-10160102/1-10180703/1)</small>	€ 2.781,29	€ 815,63	€ 13.007,56
5	Istruttore vigilanza	C1	01.08.2021	€ 4.867,87 <small>(cap. 10310101/1-10310102/1-10810703/1)</small>	€ 1.451,45	€ 421,63	€ 6.740,95
6	Istruttore direttivo sociale	D1	01.07.2021	€ 12.499,38 <small>(cap. 11040101/1-11040102/1-10810703/1)</small>	€ 3.624,03	€ 1.062,45	€ 17.185,86

**PIANO OCCUPAZIONALE PER L'ANNO 2022**

N.	Profilo professionale	Cat.	Decorrenza	Calcolo della spesa			
				Trattamento economico /Capitoli di spesa	Oneri riflessi	Irap	Totale
1	Istruttore amministrativo	C1	01.01.2022	€ 23.019,29 <small>(cap. 10170101/1-10170102/1-10180703/1)</small>	€ 6.672,08	€ 1.956,64	€ 31.648,01
2	Istruttore direttivo contabile	D1	01.07.2022	€ 12.499,38 <small>(cap. 10130101/1-10130102/1-10810703/1)</small>	€ 3.624,03	€ 1.062,45	€ 17.185,86



## **NOTE**

*Contenuto del piano triennale dei fabbisogni di personale, modalità di reclutamento e profili professionali: nel piano triennale dei fabbisogni devono essere previsti eventuali processi di mobilità esterna (tenendo conto dell'art. 1, comma 47, della L. n. 311/2004, dell'art. 14, comma 7, del D.L. n. 95/2012, nonché dell'art. 30 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165), eventuali progressioni di categoria ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D.Lgs. n. 75/2017, oltre che le modalità di reclutamento di nuovo personale, nel rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni, di cui agli artt. 20 e 35 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165. Infine, deve essere indicato l'eventuale ricorso ai rapporti di lavoro flessibile, il rispetto delle assunzioni obbligatorie di cui alla L. n. 68/1999, nonché dare puntualmente conto dell'eventuale applicazione dell'art. 6-bis del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 in materia di esternalizzazione di servizi, tenendo conto che un'eventuale reinternalizzazione è subordinata al rispetto della normativa in materia di accesso all'impiego nonché all'invarianza degli oneri a carico della finanza pubblica. L'individuazione dei profili professionali dovrà essere coerente con le funzioni che l'amministrazione è chiamata a svolgere, della struttura organizzativa, delle responsabilità connesse a ciascuna posizione, il tutto finalizzato a definire un ordinamento professionale in linea con i principi di efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini ed in grado di perseguire gli obiettivi dell'Ente.*

**FABBISOGNO DI PERSONALE TEMPO DETERMINATO TRIENNIO 2021/2023**

<b>N.</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Cat.</b>	<b>Spesa annua</b>	<b>Modalità di copertura posto</b>	<b>Anno</b>
1	Istruttore direttivo tecnico (18 ore settimanali)	<b>D1</b>	<b>€ 723,86</b>	Assunzione a tempo determinato per 0,5 mesi	2021
2	Istruttore contabile (12 ore settimanali)	<b>C1</b>	<b>€ 2.632,83</b>	Assunzione a tempo determinato per 3 mesi	2021
3	Istruttore tecnico (12 ore settimanali)	<b>C1</b>	<b>€ 5.198,49</b>	Assunzione ai sensi dell'art. 1 c. 557 L.311/2004 per 6 mesi	2021
4	Istruttore amministrativo (6 ore settimanali)	<b>C1</b>	<b>€ 2.632,83</b>	Assunzione ai sensi dell'art. 1 c. 557 L.311/2004 per 6 mesi	2021
5	Istruttore amministrativo vigilanza (12 ore settimanali)	<b>C1</b>	<b>€ 4.122,36</b>	Convenzione art. 14 CCNL 4 mesi	2021
6	Istruttore direttivo sociale (36 ore settimanali)	<b>D1</b>	<b>€ 17.138,27</b>	Assunzione a tempo determinato (6 mesi)	2021
7	Istruttore amministrativo (24 ore settimanali)	<b>C1</b>	<b>€ 7.065,01</b>	Assunzione a tempo determinato (4 mesi) Estensione oraria	2021
8	Istruttore di vigilanza (12 ore settimanali)	<b>C1</b>	<b>€ 3.644,26</b>	Assunzione ai sensi dell'art. 1 c. 557 L.311/2004 oppure con altra tipologia ammessa dall'ordinamento (4 mesi)	2021
9	Istruttore di vigilanza (12 ore settimanali)	<b>C1</b>	<b>€ 1.797,16</b>	Assunzione ai sensi dell'art. 1 c. 557 L.311/2004 oppure con altra tipologia ammessa dall'ordinamento (2 mesi)	2021
10	Istruttore direttivo amministrativo (36 ore settimanali)	<b>D1</b>	<b>€ 17.159,22</b>	Assunzione ai sensi ex art. 110 D.Lgs. 267/2000 (6 mesi)	2021

*a) Assunzioni a tempo determinato da pianificare in base ad esigenze temporanee dei servizi comunali, sino alla spesa massima inserita nel bilancio di previsione 2021/2023, così di seguito indicato:*

- anno 2021 € 5.000,00 accantonamento prudenziale

- anno 2021 € 2.500,00 per vigili in prestito in occasione di festività e sagre
- anno 2022 € 2.500,00 per vigili in prestito in occasione di festività e sagre
- anno 2023 € 2.300,00 per vigili in prestito in occasione di festività e sagre

**PIANO OCCUPAZIONALE PERSONALE LAVORO FLESSIBILE PER L'ANNO 2021**

N.	Profilo professionale	Cat.	Decorrenza	Capitoli di spesa	Calcolo della spesa			
					Trattamento economico	Oneri riflessi	Irap	Totale
1	Istruttore direttivo tecnico (18 ore settimanali 01-15.01.2021)	D1	01.01.2021	10160104/1	€ 520,28			€ 723,86
				10160105/1		€ 159,36		
				10160703/1			€ 44,22	
2	Istruttore contabile (12 ore settimanali 3 mesi)	C1	01.07.2021	10130107/1	€ 1.882,43			€ 2.632,83
				10130108/1		€ 587,25		
				10130703/1			€ 163,15	
3	Istruttore tecnico (12 ore settimanali 6 mesi)	C1	01.01.2020	10160104/1	€ 3.760,28			€ 5.198,49
				10160105/1		€ 1.112,30		
				10160703/1			€ 325,91	
4	Istruttore amministrativo vigilanza (12 ore settimanali 4 mesi)	C1	01.04.2021	10310502/1	€ 3.122,23	€ 782,68	€ 217,45	€ 4.122,36
5	Istruttore amministrativo (6 ore settimanali 6 mesi)	C1	01.07.2021	10120116/1	€ 1.882,43			€ 2.632,83
				10120117/1		€ 587,25		

				10120707/1			€ 163,15	
6	Istruttore amministrativo (estensione oraria 24 ore 4 mesi)	C1	01.01.2021	10120116/1	€ 5.011,67			€ 7.065,01
				10120117/1		€ 1.618,98		
				10120707/1			€ 434,36	
7	Istruttore vigilanza (12 ore settimanali 4 mesi)	C1	01.01.2021	10310107/1	€ 2.591,00			€ 3.644,26
				10310108/1		€ 828,84		
				10310705/1			€ 224,42	
8	Istruttore direttivo sociale (36 ore settimanali 6 mesi)	D1	01.03.2021	11040110/1	€ 12.250,40			€ 17.138,27
				11040111/1		€ 3.826,07		
				11040705/1			€ 1.061,80	
9	Istruttore di vigilanza (12 ore settimanali 2 mesi)	C1	01.08.2021	10310107/1	€ 1.297,79			€ 1.797,16
				10310108/1		€ 386,96		
				10310705/1			€ 112,41	
10	Istruttore direttivo amministrativo (36 ore settimanali per 6 mesi)	D1	01.07.2021	10120116/1	€ 12.265,36			€ 17.159,22
				10120117/1		€ 3.830,77		
				10120707/1			€ 1.063,09	
<b>TOTALE</b>					<b>€ 44.583,87</b>	<b>€ 13.666,46</b>	<b>€ 3.810,06</b>	<b>€ 62.114,29</b>

## **NOTE**

*Contenuto del piano triennale dei fabbisogni di personale, modalità di reclutamento e profili professionali: nel piano triennale dei fabbisogni devono essere previsti eventuali processi di mobilità esterna (tenendo conto dell'art. 1, comma 47, della L. n. 311/2004, dell'art. 14, comma 7, del D.L. n. 95/2012, nonché dell'art. 30 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165), eventuali progressioni di categoria ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D.Lgs. n. 75/2017, oltre che le modalità di reclutamento di nuovo personale, nel rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni, di cui agli artt. 20 e 35 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165. Infine, deve essere indicato l'eventuale ricorso ai rapporti di lavoro flessibile, il rispetto delle assunzioni obbligatorie di cui alla L. n. 68/1999, nonché dare puntualmente conto dell'eventuale applicazione dell'art. 6-bis del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 in materia di esternalizzazione di servizi, tenendo conto che un'eventuale reinternalizzazione è subordinata al rispetto della normativa in materia di accesso all'impiego nonché all'invarianza degli oneri a carico della finanza pubblica. L'individuazione dei profili professionali dovrà essere coerente con le funzioni che l'amministrazione è chiamata a svolgere, della struttura organizzativa, delle responsabilità connesse a ciascuna posizione, il tutto finalizzato a definire un ordinamento professionale in linea con i principi di efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini ed in grado di perseguire gli obiettivi dell'Ente.*

**COMUNE DI SANTA GIUSTA Allegato 4**

**Dotazione organica - Spesa personale massima sostenibile triennio 2021/2023**

voci di spesa	anno 2011 consuntivo	anno 2012 consuntivo	anno 2013 prev./ass.	anno 2021 preventivo	anno 2022 preventivo	anno 2023 preventivo
RETRIBUZIONI	665.174,61	670.363,73	660.646,24	556.849,18	615.784,23	615.406,47
CONTRIBUTI	186.828,29	195.776,39	184.931,67	158.194,23	175.113,74	175.140,35
ASSEGNI FAMILIARI E BUONI PASTO	7.639,62	8.580,24	9.556,52	26.323,00	24.323,00	24.323,00
SPESE PER PERSONALE IN CONVENZIONE	29.956,00	29.173,00	23.787,00	66.763,11	59.834,54	59.834,54
SPESE PER RINNOVI CONTRATTUALI	1.194,33			41.494,15	41.693,46	40.557,63
INCENTIVI PROGETTAZIONE				16.000,00	16.000,00	16.000,00
SPESE ALTRE TIPOLOGIE LAVORO FLESSIBILE MACR. 101				17.862,77	1.400,00	1.200,00
SPESE PER LAVORO FLESSIBILE IN MACR. 103	136.778,21	200.564,77	14.115,39	1.000,00	1.000,00	1.000,00
ALTRE SPESE	51.417,95	41.556,75	22.429,62	95.642,33	86.960,33	86.960,33
IRAP	64.585,90	62.084,20	30.164,78	43.747,66	52.780,11	52.748,00
<b>totale parziale</b>	<b>1.143.574,91</b>	<b>1.208.099,08</b>	<b>945.631,22</b>	<b>1.023.876,43</b>	<b>1.074.889,41</b>	<b>1.073.170,32</b>
eventuali esclusioni di spesa						
RINNOVI CONTRATTUALI+ACCANTONAMENTI RINNOVI CONT	1.194,33			75.494,15	75.693,46	74.557,63
SPESE CATEGORIE PROTETTE	18.917,17	17.327,24	3.712,00	22.289,13	22.289,13	22.289,13
SPESE FORMAZIONE	3.342,81	2.892,00	2.102,00	8.925,33	8.725,33	8.725,33
SPESE MISSIONI	1.180,00	2.185,70	2.569,00	735,00	735,00	735,00
SPESE FINANZIATE DA UE O PRIVATI	127.130,54	197.038,52	14.115,39	2.200,00	1.500,00	1.500,00
ISTAT	15.000,00	1.295,08		1.400,00	2.000,00	2.000,00
SPESE ELETTORALI + straord. Covid	14.038,25	10.293,52	9.552,14	40.000,00	40.000,00	40.000,00
SPESE INCENTIVI PROGETTAZIONE	25.936,01	14.930,93	1.299,61	16.000,00	16.000,00	16.000,00
DIRITTI ROGITO	7.491,08	5.523,33	4.905,69	10.000,00	10.000,00	10.000,00
ONERI RIFLESSI CATEGORIE PROTETTE	13.571,69	10.325,72	2.619,86	6.733,10	6.733,10	6.733,10
IRAP	6.516,77	1.668,48	158,24	850,00	850,00	850,00
<b>totale esclusioni di spesa</b>	<b>234.318,65</b>	<b>263.480,52</b>	<b>41.033,93</b>	<b>184.626,71</b>	<b>184.526,02</b>	<b>183.390,19</b>
<b>totale annuo</b>	<b>909.256,26</b>	<b>944.618,56</b>	<b>904.597,29</b>	<b>839.249,72</b>	<b>890.363,39</b>	<b>889.780,13</b>
totale spesa triennio 2011/2013		2.758.472,11				
media spesa triennio 2011/2013		919.490,70				
			saldo	80.240,98	29.127,31	29.710,57

**COMUNE DI SANTA GIUSTA**  
**VERBALE N. 17**  
**PARERE IN MERITO ALLA SECONDA MODIFICA DELLA PROGRAMMAZIONE**  
**DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2021-2023**

Il Revisore,

VISTI

- la proposta di Deliberazione del Segretario Comunale per la Giunta avente ad oggetto: "Modifica n. 2 alla programmazione triennale del fabbisogno di personale dell'Ente 2021-2023;
- l'art. 39 della L. 27/12/1997, n. 449 che prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale, prevedendo che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;
- l'art. 91 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 33 del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165 che prevede quale passaggio preliminare ed inderogabile per effettuare nuove assunzioni a qualsiasi titolo, una verifica annuale che attesti l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- l'art. 89, c. 5, D.Lgs. n. 267/2000 che prevede che i Comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio
- Esaminati i prospetti predisposti dal Responsabile del Servizio Finanziario dai quali emerge:
  - o la spesa per il personale da bilancio di previsione è pari a : 2021 euro 839.249,72; 2022 Euro 890.363,39; 2023 Euro 889.780,13;
  - o alla data del 31/12/2020 il risparmio di spesa per cessazioni ammonta ad € 140.140,63;

- nel corso dell'anno 2021 è programmata ulteriore cessazione del collaboratore contabile B4 (B3 giuridico) con conseguente risparmio di spesa pari ad € 28.671,45;
- per il 2022 sono programmate due ulteriori cessazioni con conseguente risparmio di spesa di Euro 57.462,16;
- Rilevato, pertanto, che:
  - per l'anno 2021 il tetto massimo della spesa di personale è pari a € 259.230,05 di cui € 168.812,08 derivanti da cessazioni ed € 90.417,97 derivanti da potere assunzionale ai sensi del DM 17/03/2020;
  - per l'anno 2022 il tetto massimo si incrementa di ulteriori € 57.462,16 per effetto di nuove cessazioni);
- Vista la deliberazione Giunta Comunale n° 17 del 18.02.2021 con la quale è stata effettuata la ricognizione annuale delle eccedenze di personale per l'anno 2021, così come prevista dall'art. 33 del D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 165, e dalla quale risulta che non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- Vista la delibera G.C. n. 28 del 11.03.2021 recante ad oggetto "Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale dell'Ente 2021 – 2023",
- Vista la delibera G.C. n. 58 del 5.07.2021 recante ad oggetto "Modifica alla programmazione triennale del fabbisogno di personale dell'Ente 2021 – 2023 ad invarianza di spesa",
- Considerato che la spesa potenziale massima derivante dall'applicazione delle vigenti disposizioni in materia di assunzioni è quella derivante dall'applicazione dei parametri di cui al D.M. 17 marzo 2020, è pari ad Euro 316.692,21;
- Preso atto della necessità di procedere, al fine di evitare gravi ripercussioni sull'attività del servizio a causa delle carenze di personale sopra esposte, ad effettuare un'assunzione a tempo determinato di un istruttore direttivo amministrativo cat. D per sei mesi eventualmente prorogabili con successivi atti nei limiti di legge e per 36 ore settimanali, ai sensi dell'art. 110, c. 2 del D. Lgs. N. 267/2000, con decorrenza presumibile del rapporto di lavoro nel prossimo mese di settembre,



- Preso atto della necessità di procedere all'assunzione di un istruttore di vigilanza, cat. C, per 12 ore settimanali e per 2 mesi eventualmente prorogabili con successivi atti nei limiti di legge, stante la grave carenza di personale con quel profilo professionale ed al fine di garantire l'espletamento delle attività di polizia locale, tramite ricorso ad assunzione ai sensi dell'art. 1, c. 557, L. n. 311/2004 oppure con altra tipologia ammessa dall'ordinamento, con decorrenza presumibile del rapporto di lavoro nel prossimo mese di agosto,
- Rilevato che per l'attuazione del piano triennale delle assunzioni 2021 – 2023 l'ente deve programmare una spesa complessiva così determinata:

Personale a tempo indeterminato da assumere (+)	€ 204.505,87
Incremento fondo per Posizioni Organizzative (+)	€ 16.125,00
<b>Totale spesa destinata ad assunzioni nel triennio 2021-2023 (B)</b>	<b>€ 220.630,87</b>
<b>Resto spesa utilizzabile (A-B)</b>	<b>€ 96.061,34</b>
<b>Di cui:</b>	
Resti assunzionali 2022 (-)	€ 5.643,37
Utilizzo nuovo potere assunzionale nuovo D.P.C.M. 17 marzo 2020 (-)	€ 90.417,97

- Rilevato, dunque, che la spesa totale per l'attuazione del piano triennale delle assunzioni 2021 – 2023 è inferiore alla spesa potenziale massima;
- Esaminato il prospetto allegato al presente atto sub “4”, nel quale è indicato il valore finanziario di spesa potenziale massima”, che tiene in considerazione la modifica de quo;
- Preso atto che:
  - o questo ente è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999 e che, pertanto, nel piano occupazionale 2021-2023 non si prevede di ricorrere a questa forma di reclutamento;
  - o questo ente non ha in corso percorsi di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi della normativa vigente;
  - o il piano occupazionale 2021-2023 è coerente con il principio costituzionale della concorsualità;
  - o - la spesa rispetta il limite di contenimento previsto dall'art. 1 del comma 557 della L. 296/2006;

- Richiamato l'art. 12 del nuovo CCNL 2016 – 2018, sottoscritto in data 21/5/2018
- Visto il D. Lgs. N. 267/2000,
- Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Segretario e quello di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- Vista la deliberazione C.C. n° 16 del 31.03.2021 con la quale è stato approvato il DUP 2021/2023;
- Vista la deliberazione C.C. n° 17 del 31.03.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021-2023;

ESPRIME

Parere favorevole al piano triennale dei fabbisogni di personale dell'Ente per gli anni 2021-2022-2023 ;richiamando integralmente le tabelle allegate al presente atto, in quanto rispettoso del principio di contenimento della spesa previsto dalla normativa vigente.

Santa Giusta Oristano 30.07.2021

IL REVISORE DEI CONTI  
(dott.ssa Paola Perseu)

