

Avviso di selezione pubblica per esami, per l'assunzione di n. 1 Agente di Polizia Locale – Cat. C - con Contratto di Formazione e Lavoro a tempo pieno della durata 12 mesi.

Visto l'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ORGANIZZAZIONE

RENDE NOTO

che il Comune di Somma Lombardo, in esecuzione dei documenti di programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2020-2022, intende procedere all'assunzione con **Contratto di Formazione Lavoro della durata di 12 mesi, di n. 1 Agente di Polizia Locale, Cat. "C" a tempo pieno, da assegnare al Settore Polizia Locale.**

L'agente di Polizia Locale svolge attività di vigilanza sul territorio finalizzata alla verifica del rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti, all'accertamento di eventuali infrazioni ed alla redazione dei relativi atti. Riveste le qualifiche di polizia attribuitegli dall'ordinamento. Le conoscenze richieste sono di tipo specialistico, acquisibili attraverso corso di formazione di base regionale. Presta servizio armato. Esercita le proprie funzioni con rilevante autonomia operativa ed è responsabile del corretto e puntuale svolgimento delle funzioni attribuitegli.

Le modalità di partecipazione alla procedura di assunzione con Contratto di Formazione e Lavoro sono disciplinate dal presente bando.

La copertura del posto è subordinata alle norme sulle assunzioni di personale che saranno vigenti al momento in cui sarà approvata la relativa graduatoria.

Sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 7 c.1 e 57 del D.Lgs. 165/2001. Il termine "candidati" utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Il progetto di formazione è stato approvato dalla Regione Lombardia da parte della competente commissione, ai sensi dell'art. 3, comma 3, Legge n. 863/84, come modificato dall'art. 16, comma 8, Legge n. 451/94 e dall'art. 5 del D.Lgs. 469/1997.

Art. 1 – Trattamento economico

Il trattamento economico applicato è quello previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Funzioni locali" per la categoria C, posizione economica C1.

Art. 2 – Caratteristiche del contratto di formazione e lavoro e della posizione lavorativa da ricoprire

Il contratto di formazione e lavoro, oggetto del presente bando, **stipulato per agevolare l'inserimento professionale** dei giovani e delle giovani mediante un'esperienza lavorativa che consenta un adeguamento delle capacità professionali al contesto organizzativo e di servizio, prevede un percorso formativo, d'aula e di attività sul campo della durata complessiva di n. 140 ore inerente le seguenti materie:

1. Disciplina del rapporto di lavoro e organizzazione del lavoro (12 ore)

2. Sicurezza sul lavoro, prevenzione ambientale e infortunistica (12 ore)
3. Formazione propedeutica al ruolo di Agente di Polizia Locale (116 ore).

La formazione verterà su materie di polizia amministrativa, giudiziaria, di sicurezza, stradale, annonaria, ambientale, ecc.

I destinatari del progetto saranno altresì formati per la sicurezza di autodifesa ed addestrati all'autoprotezione ed alla difesa personale, con l'uso di armi e strumenti di autotutela.

Profilo di Agente di Polizia Locale

- **Durata CFL:** 12 mesi;
- **Orario Settimanale di Lavoro:** 36 ore;
- **Categoria professionale:** C, posizione economica C1.

Art. 3 Requisiti per essere ammessi alla procedura

- **Diploma di maturità di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale**, già conseguito alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda. Per i/le candidati/e che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, l'equiparazione del titolo di studio è effettuata sulla base delle disposizioni di cui all'art. 38, comma 3 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
- **Età compresa tra 18 e 32 anni non compiuti**; tale requisito deve essere mantenuto fino alla data di sottoscrizione del contratto di formazione lavoro;
- **Idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni** relative al profilo indicato nel presente bando, ed in particolare:
 - acutezza visiva di 10/10 bilaterale: è ammessa correzione con lenti, purché tollerata e con una differenza fra le due lenti non superiore a tre diottrie, comprese le lenti a contatto;
 - senso cromatico e luminoso nella norma;
 - udito capace a percepire, da ciascun orecchio, conversazioni a distanza di almeno 8 metri;
 - non trovarsi in condizioni di disabilità in quanto trattasi di servizi non amministrativi, ai sensi dell'art. 3, comma 4, L. 68/99;
 - non possedere imperfezioni o patologie che siano di impedimento allo svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale (compreso il servizio esterno).

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica i vincitori. Il riconoscimento dell'idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni all'esercizio del ruolo di Agente di Polizia Locale, come accertata dal medico competente, è condizione necessaria per procedere all'assunzione. Il giudizio di inidoneità o idoneità con limitazioni di carattere permanente alla mansione determina la cancellazione dalla graduatoria.

- **Essere cittadini italiani** (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.) oppure essere cittadini di Stati membri dell'Unione Europea oppure essere familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure essere cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. La posizione ricercata col presente concorso non rientra nelle eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n.174.

I cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea o di Stati terzi devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti

per i cittadini della Repubblica italiana, devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza e devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

- **Non trovarsi in alcuna delle condizioni previste come causa di incapacità o incompatibilità per le assunzioni nel pubblico impiego.**
- **Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.**
- **Possedere *patente di guida* di categoria A – B, ovvero della sola patente di guida di categoria B se conseguita entro il 25 aprile 1988, ovvero della patente di guida di categoria A2 di cui al D. Lgs. 18 aprile 2011, n. 59 e ss.mm.ii (non limitata a condurre i veicoli muniti di cambio di velocità automatico).** Tale requisito dovrà essere inderogabilmente posseduto entro e non oltre la data di sottoscrizione del contratto di formazione e lavoro, pena esclusione dalla graduatoria concorsuale.
- **Disponibilità alla conduzione dei veicoli** in dotazione al Corpo di Polizia Locale.
- **Assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi**, non essere obiettori di coscienza, ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi e in particolare per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della Legge 2 agosto 2007, n. 130.
- conoscenza dell'uso delle principali apparecchiature informatiche ed in particolare delle applicazioni informatiche più diffuse (Office: programmi di scrittura e calcolo).

Requisiti previsti dall'art. 5 comma 2 della legge 7 marzo 1986 n. 65 (Legge-quadro sull'ordinamento della Polizia Locale), da possedere al momento dell'assunzione in servizio:

- a) **godimento dei diritti civili e politici;**
- b) **non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato/a sottoposto/a a misura di prevenzione;**
- c) **non essere stato/a espulso/a dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito/a dai pubblici uffici.**

Art. 4 - Possesso dei requisiti

Tutti i requisiti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Si precisa, inoltre, che per l'assunzione con Contratto di Formazione e Lavoro è necessario che i candidati, risultati vincitori, non abbiano compiuto i 32 anni di età alla data di stipulazione del contratto stesso.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione in parola comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto.

Art. 5 – Preferenze

Per la formazione della graduatoria valgono le preferenze stabilite dal DPR 487/94 e successive modifiche e integrazioni (allegato 2).

Art. 6 - Compilazione della domanda

Per l'ammissione al concorso, occorre presentare la domanda redatta in carta semplice, utilizzando esclusivamente l'apposito modulo allegato, il quale può essere integrato con il proprio curriculum professionale.

La domanda deve contenere le seguenti dichiarazioni, fatte sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome ed il nome;
- b) il luogo e la data di nascita, il codice fiscale;
- c) la residenza anagrafica;
- d) domicilio o recapito cui indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso con l'indicazione dell'eventuale numero telefonico/ cellulare, indirizzo e-mail;
- e) di essere cittadini italiani ovvero di essere cittadini di Stato membro dell'Unione Europea, ovvero di essere cittadini di Paesi terzi, purché titolari del permesso di soggiorno CE come indicato nell'articolo 3;
- f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti (tale dichiarazione è da rendere anche nell'assenza assoluta di condanne e di procedimenti penali in corso);
- h) regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della Legge 23/08/2004 n. 226);
- i) l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al profilo indicato nel presente bando;
- j) il titolo di studio posseduto, con indicazione dell'anno di conseguimento e della autorità scolastica che lo ha rilasciato;
- k) conoscenza della lingua inglese;
- l) gli eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenze nella graduatoria di merito, a parità di punteggio (art. 5 DPR 487/1994 e successive modifiche e integrazioni), così come riepilogati nell'allegato "2" al presente bando; l'assenza di tale dichiarazione all'atto di presentazione della domanda di partecipazione equivale alla rinuncia a tali benefici;
- m) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato/a espulso/a dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- n) la disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'arma, nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
- o) il possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualità di Agente di pubblica sicurezza, ai sensi dell'art. 5 della L. 65/86;
- p) di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i contenuti del presente avviso;
- q) di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura concorsuale.

Sono causa di esclusione dal concorso l'inosservanza dei termini sotto indicati all'art. 9 per l'inoltro della domanda stessa.

Art. 7 - Documentazione a corredo della domanda

Alla domanda, che deve essere firmata in calce, deve essere obbligatoriamente allegata la copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Art. 8 – Ammissione candidati e verifica requisiti

Si provvederà ad ammettere alla procedura di selezione tutti i candidati che abbiano presentato entro i termini stabiliti nell'art. 9 regolare domanda e i documenti richiesti.

La veridicità delle dichiarazioni rese, sarà effettuata successivamente all'espletamento delle prove e preliminarmente all'approvazione definitiva della graduatoria, sui candidati risultati idonei.

Art. 9 - Presentazione delle domande

Per essere ammessi alla selezione i concorrenti devono far pervenire la domanda tassativamente **entro e non oltre il termine di 30 giorni dalla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale.**

Il termine è perentorio.

La domanda potrà essere presentata tassativamente mediante una delle seguenti modalità:

◆ **Personalmente e direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune** nei seguenti orari:

Lunedì e Mercoledì: dalle 9.00 alle 13.45 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00

Martedì, Giovedì, Venerdì: dalle 9.00 alle 13.45

Sabato: dalle 9,30 alle 12,00

Le domande presentate direttamente a mano all'Ufficio Protocollo dovranno essere consegnate inderogabilmente entro il termine prestabilito con indicazione sulla busta "CONTIENE DOMANDA PARTECIPAZIONE CONCORSO PER C.F.L. AGENTE POLIZIA LOCALE".

I candidati che desiderino ricevuta dell'avvenuto ricevimento della domanda sono invitati a presentarsi al suddetto ufficio con una fotocopia del frontespizio della stessa.

◆ **Rimessa a mezzo del servizio postale mediante raccomandata R.R.** indirizzata a Ufficio Personale del Comune di Somma Lombardo – Piazza Vittorio Veneto, 2 – 21019 – Somma Lombardo (VA), con indicazione sulla busta "CONTIENE DOMANDA PARTECIPAZIONE CONCORSO PER C.F.L. AGENTE POLIZIA LOCALE".

Si considerano valide le raccomandate spedite entro la data di scadenza del bando e ricevute al protocollo entro e non oltre tre giorni da tale data.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete la scelta del sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

◆ **Tramite posta elettronica certificata** all'indirizzo comunedisommalombardo@legalmail.it con onere per il candidato di accertarsi della regolare ricezione della domanda di ammissione stessa. La casella riceve i messaggi solo se provenienti da altre caselle di posta certificata specificando nell'oggetto "DOMANDA PARTECIPAZIONE CONCORSO PER C.F.L. AGENTE POLIZIA LOCALE" con allegata la scansione dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento oppure con allegato il modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma digitale rilasciata da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori. La domanda e gli eventuali allegati dovranno essere in formato PDF.

◆ **Tramite utilizzo sportello telematico del Comune di Somma Lombardo – Occupazione, Concorsi e Assunzioni – Partecipare alla Selezione Pubblica.**

Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il termine suindicato e le domande non accompagnate dal documento di identità.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa, e non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del funzionario addetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande e/o di tutte le comunicazioni inerenti la procedura concorsuale in oggetto, dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione sono rese sotto la propria responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo DPR, in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

Art. 10 - Svolgimento del concorso e relative comunicazioni

LE COMUNICAZIONI AI CANDIDATI E IL DIARIO DELLE PROVE RELATIVE ALLA SELEZIONE, SARANNO PUBBLICATI SUL SITO WEB DEL COMUNE DI SOMMA LOMBARDO IN SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – BANDI DI CONCORSO”

<http://www.comune.sommalombardo.va.it/>

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e sostituirà le comunicazioni individuali.

AMMISSIONE

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione sarà pubblicato solo ed esclusivamente sul sito internet del Comune con un preavviso di almeno 15 giorni dalla data fissata per lo svolgimento delle prove e non saranno inviate ulteriori comunicazioni scritte.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I non ammessi al concorso per irregolarità insanabile della domanda e/o presentazione oltre il termine, non troveranno il proprio nome nell'elenco pubblicato.

DIARIO DELLE PROVE

Contestualmente alla pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi, sarà comunicato sul sito internet del Comune il diario delle prove: eventuale prova preselettiva e prova selettiva (scritta, pratica e orale), con indicazione dei giorni, degli orari e della sede ove saranno svolte.

I candidati dovranno, pertanto, presentarsi (senza ulteriore avviso) nel giorno e nel luogo indicato per lo svolgimento delle prove, muniti di idoneo documento di riconoscimento. Sarà pertanto cura dei candidati ammessi consultare orari e luogo di svolgimento delle prove. Il Comune di Somma Lombardo declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione della convocazione da parte dei candidati che, partecipando al presente procedimento, dichiarano di accettare espressamente tale modalità di convocazione.

La mancata presentazione alle prove costituirà rinuncia alla selezione medesima.

Art. 11 – Prove d'esame

A - PROVA PRESELETTIVA

Qualora il numero dei candidati sia **superiore a 30 unità** potrà darsi luogo a una prova preselettiva, consistente in test di conoscenza sulle materie indicate nel bando.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 30 punti e saranno ammessi alla prova selettiva i candidati che abbiano riportato nella preselezione una votazione di almeno 21/30.

In esito alla prova preselettiva, saranno ammessi alle prove d'esame i primi 20 classificati. Qualora al 20° posto vi fossero più candidati che hanno conseguito il medesimo punteggio, gli stessi saranno ammessi alla prova scritta.

Il punteggio conseguito nella preselezione non è utile per la graduatoria finale.

Alla preselezione potranno partecipare tutti coloro che hanno presentato domanda e che risultano ammessi al concorso.

I risultati della preselezione saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente - Amministrazione Trasparente / Sezione Bandi di Concorso e all'Albo Pretorio on line.

B - PROVE SELETTIVE

Prova Scritta (max punti 30):

La prova scritta consisterà nella redazione di un elaborato in domande a risposta aperta e/o redazione di un elaborato o risoluzione di un caso concreto sulle materie d'esame, finalizzato a verificare la conoscenza delle materie sotto individuate, nonché l'attitudine del candidato all'analisi ed alla soluzione di problemi inerenti le funzioni dello specifico profilo professionale da ricoprire.

Saranno ammessi alla prova pratica i candidati che avranno ottenuto un punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta.

Prova pratica:

La prova pratica è volta all'accertamento della padronanza nella guida di un motociclo fornito dall'Amministrazione Comunale su un percorso prestabilito identico per tutti i candidati.

Per sostenere la prova i candidati dovranno presentarsi con abbigliamento idoneo e, a pena di esclusione dalla prova, del casco di protezione regolarmente omologato. I candidati saranno ammessi alla stessa previa dichiarazione di esentare l'amministrazione da ogni responsabilità per danni causati a sé o ad altri per imprudenza, imperizia o negligenza, nonché da ogni responsabilità per infortuni o danni che possano derivare dalla prova pratica oggetto di selezione.

La prova pratica non darà luogo a punteggio, ma solo a conseguimento di idoneità.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno conseguito l'idoneità nella prova pratica.

Prova Orale (max punti 30):

Il colloquio, diretto anche ad accertare un'adeguata conoscenza della lingua inglese e il livello di conoscenza e d'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, consisterà in:

- domande sulle materie della prova scritta;
- eventuali chiarimenti in merito allo svolgimento delle stesse;
- accertamento delle competenze tecniche e attitudinali necessarie allo svolgimento delle mansioni previste dal profilo professionale richiesto;
- la capacità di problematizzare ed elaborare soluzioni negli ambiti di competenza della Polizia Locale, anche mediante l'analisi di casi pratici, per far emergere le capacità professionali e le attitudini dei candidati.

La prova orale si considererà superata solo dai candidati che avranno ottenuto un punteggio di almeno 21/30.

Qualora la preselezione non fosse necessaria alla prova scritta potranno partecipare tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso e sono stati ammessi alla Selezione.

Per la prova pratica e per la prova orale saranno pubblicati i nominativi degli ammessi all'indirizzo internet del Comune.

Art. 12 - Materie d'esame

Le materie dell'eventuale preselezione e delle prove scritta e orale sono le seguenti:

- codice della strada e relativo regolamento di esecuzione;
- ordinamento della Polizia Locale;
- nozioni di diritto penale e di procedura penale;
- elementi di diritto di pubblica sicurezza in relazione alle funzioni dell'Agente di Polizia Locale;
- elementi di legislazione in materia edilizia, urbanistica e attività produttive;
- elementi di diritto costituzionale;
- ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 267/2000).

L'esito delle prove scritta, pratica e orale verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line e sarà disponibile all'indirizzo internet del Comune.

Art. 13 – Graduatoria

La Commissione Giudicatrice formerà una graduatoria degli idonei.

Tale graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile del Settore Organizzazione ed Innovazione Tecnologica.

L'approvazione definitiva della graduatoria è tuttavia subordinata al comprovato possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente bando.

Le domande incomplete o mancanti di qualche elemento formale potranno essere ammesse alla regolarizzazione, entro il tassativo termine indicato nella comunicazione che sarà inviata ai candidati interessati tramite mail o pec.

Il riscontro della mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti dal bando e/o di dichiarazioni mendaci determinerà la mancata stipulazione del contratto e l'automatica decadenza dalla graduatoria del candidato.

Dell'approvazione della graduatoria è data notizia mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, Amministrazione Trasparente / Sezione Bandi di Concorso e all'Albo Pretorio on line.

L'assunzione dei vincitori della Selezione e la disciplina del rapporto di lavoro conseguente, a norma del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, è costituita e regolata da contratto individuale scritto, stipulato fra l'amministrazione assumente ed il lavoratore.

Con la firma del contratto individuale di lavoro e l'assunzione del servizio da parte dei vincitori è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente.

Art. 14 - Validità della graduatoria

La graduatoria avrà validità triennale con decorrenza dalla data della sua approvazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria per l'assunzione, con contratto di formazione lavoro, di altre unità di personale, previa approvazione

del progetto formativo da parte della competente commissione o per l'assunzione da parte di altri enti convenzionati.

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine della valutazione complessiva dei punti attribuiti a ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dalle leggi.

L'assunzione sarà disposta secondo l'ordine di graduatoria.

Art. 15 - Periodo di prova

Ai sensi dell'art. 3 comma 12 del CCNL del comparto Regioni e Autonomie Locali del 14.09.2000, il dipendente assunto in servizio con contratto di formazione lavoro è soggetto ad un periodo di prova di un mese.

Art. 16 - Stipula contratto di formazione e lavoro

Prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro l'Amministrazione invita i destinatari a presentare una dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001, nr. 165. In caso contrario deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine che verrà stabilito, decade dall'assunzione.

Il rapporto di formazione e lavoro è disciplinato dall'art.3 del D.L. 726/1984, convertito con modificazioni dalla L.863/1984 e dal D.L. 299/1994 convertito dalla L.451/1994, nonché dall'art.33 del CCNL 20.09.2001.

Il contratto di formazione e lavoro si risolve automaticamente alla scadenza prefissata e non può essere prorogato o rinnovato.

Il contratto di formazione e lavoro potrà trasformarsi alla scadenza, in contratto di lavoro a tempo indeterminato, in relazione alle esigenze della Pubblica Amministrazione, in conformità alle previsioni normative e contrattuali.

L'intervenuto annullamento o revoca della procedura selettiva che costituisce il presupposto dell'assunzione, integra condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro.

Art. 17 Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati con la domanda, saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della procedura concorsuale, nel rispetto del Regolamento 2016/679/UE. Si informa che tali dati saranno oggetto di trattamento con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'Ufficio competente dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi e saranno utilizzati esclusivamente per la costituzione del rapporto di lavoro.

Responsabile del trattamento dei dati è la Signora BORRONI Marisa Anna – Responsabile del Servizio Personale.

Art. 18 Disposizioni finali

Il Responsabile del procedimento relativo all'avviso di selezione pubblica per esami, ai sensi dell'art. 8 della legge 241/2000, è la Signora BORRONI Marisa Anna – Responsabile del Servizio Personale.

Il presente avviso sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie all’Albo Pretorio on line e sul sito internet di questo Comune, nonché all’Albo Pretorio dei Comuni limitrofi. Viene inoltre inviato alla Provincia di Varese e all’UPEL di Varese.

Il modulo per la domanda di partecipazione è scaricabile nel sito Internet www.comune.sommalombardo.va.it - Amministrazione Trasparente – Sezione “Bandi di Concorso”.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, per il ritiro di copia dell’avviso e modulo della domanda rivolgersi all’Ufficio Personale Tel 0331/98.90.89 o 98.90.63.

I candidati potranno utilizzare l’E-mail: personale@comune.sommalombardo.va.it.

**Il Responsabile del Servizio Personale
Marisa Anna Borroni**

Somma Lombardo, 17 gennaio 2020