



CITTA' DI SOMMA LOMBARDO

Provincia di Varese

RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2020

1.PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE

La Relazione sulla performance, prevista dall'art. 10 c. 1 lett. b) del D. Lgs. 150/2009, costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholders, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance iniziato con la definizione del PEG/Piano della Performance.

Il PEG/Piano della Performance è il documento previsto dal Decreto Legislativo n. 150/2009 finalizzato a sostenere un percorso di miglioramento complessivo dell'azione amministrativa, in un'ottica di maggior trasparenza e attenzione al soddisfacimento dei bisogni della collettività. È un documento programmatico adottato in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli obiettivi strategici e operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione.

Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità e attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente la relazione sulla performance che evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

La Relazione sulla performance, redatta sulla base dei rendiconti prodotti dai Responsabili, viene approvata dalla Giunta Comunale e validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione.

Con l'adozione del PEG/Piano della Performance 2020 il Comune di Somma Lombardo si è posto come obiettivo quello di rappresentare in modo fedele, e il più possibile completo, i servizi offerti ai cittadini e la relativa qualità, sulla base del contesto in cui l'ente opera e delle risorse effettivamente disponibili.

Gli obiettivi del piano sono stati definiti in coerenza con i contenuti del Documento Unico di Programmazione e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio e collegati con le strategie di azione del triennio 2020/2022. Il piano integra i documenti programmatici "classici" degli enti tra gli obiettivi pluriennali strategici individuati dal Consiglio e dalla Giunta, gli obiettivi annuali ed i sistemi di misurazione e valutazione della performance. Dall'anno 2019 si è ulteriormente sviluppato il metodo di rappresentazione delle performance e, pertanto, non sono riportati nel ciclo di programmazione della performance e nella presente relazione i medesimi contenuti del D.U.P. 2020-2022 e negli altri atti in cui si è articolato il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio 2020-2022 (come meglio precisato al paragrafo 6 del presente documento), atti che sono comunque espressamente richiamati e costituiscono il riferimento necessario del presente documento. La relazione per il 2020 rappresenta invece con maggior attenzione gli esiti gestionali e il grado di realizzazione degli obiettivi specificatamente previsti nel piano della performance. Dal punto di vista metodologico nelle prossime annualità il processo dovrà essere perfezionato in modo da rendere progressivamente più evidente il raccordo tra gli obiettivi contenuti nel D.U.P. e gli obiettivi oggetto del ciclo della performance.

La rendicontazione degli obiettivi è stata articolata, avendo come punto di riferimento gli obiettivi assegnati ai Responsabili di Settore interessati e misurando, sulla base degli indicatori elaborati per ogni obiettivo, la performance attesa e quella effettivamente realizzata.

La Relazione sulla Performance si articola secondo la seguente struttura:

- 1** – Presentazione della relazione
- 2** – Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli stakeholders esterni:
 - 2.1 Il contesto esterno di riferimento
 - 2.2. L'Amministrazione
- 3** – Obiettivi: risultati raggiunti e scostamenti
- 4** – Risorse, efficienza ed economicità
- 5** – Pari opportunità e bilancio di genere

2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI STAKEHOLDERS ESTERNI

2.1 – Il contesto esterno di riferimento

Il Comune di Somma Lombardo si estende su 3053ha, di cui 570 occupati da edificazione, 83 da viabilità e ferrovia e 280 dal sedime aeroportuale, per un totale di 934 di urbanizzato pari al 30,06% del territorio comunale.

La rimanente parte, pari a 2119ha è per 1926ha interna al perimetro del Parco Regionale Lombardo della Valle del Ticino e per 193ha inserita dal vigente PTC del Parco in zona IC (iniziativa comunale) e rappresenta la parte ancora libera di territorio comunale assoggettata alla pianificazione del Comune.

Il radicale cambiamento subito dall'economia sommesa negli ultimi anni, con la perdita di rilevanza della grande industria caratterizzata dal tessile e dal settore dell'abbigliamento a vantaggio di attività terziarie, anche per la presenza dell'aeroporto di Malpensa, ha prodotto una forte richiesta di occupazione sia diretta sia indiretta.

I dati relativi alle unità locali con addetti a Somma Lombardo evidenziano che il terziario ha rafforzato il suo ruolo di settore fondamentale dell'economia comunale. Il settore del commercio ha registrato un sensibile miglioramento, mentre il settore dell'industria conferma un progressivo peggioramento.

Consistenza della rete distributiva Somma lombardo

ESERCIZI DI VICINATO	2020	SETTORE ALIMENTARE		SETTORE NON ALIMENTARE	
	Abitanti	N. esercizi	ab. Per esercizio	N. esercizi	ab. Per esercizio
Regione Lombardia	10.027.602	20.518	488.72	82.300	121.84
Provincia di Varese	884.876	1.747	506.51	7.625	116.04
Comune di Somma Lombardo	17.931	41	437.34	147	121.97

MEDIE STRUTTURE	2020	SETTORE ALIMENTARE		SETTORE NON ALIMENTARE	
	abitanti	Mq.	Mq. X 1.000 ab.	Mq.	Mq. X 1.000 ab.
Regione Lombardia	10.027.602	1.548.583	154.43	4.198.335	238.84
Provincia di Varese	884.876	152.152	171.94	363.748	411.07
Comune di Somma Lombardo	17.931	4.311	240.42	12.359	689.25

GRANDI STRUTTURE	2020	SETTORE ALIMENTARE		SETTORE NON ALIMENTARE	
	abitanti	Mq.	Mq. X 1.000 ab.	Mq.	Mq. X 1.000 ab.
Regione Lombardia	10.027.602	889.609	88.71	3.139.217	313.05
Provincia di Varese	884.876	82.506	93.24	233.378	263.74
Comune di Somma Lombardo	17.931	1.960	109.30	7.533	420.11

Fonte: Osservatorio Regionale del Commercio - dati al 30/06/2020

Unità locali con addetti Somma Lombardo

	Anno 2016		Anno 2017		Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020	
	Num	%	Num	%	Num	%	Num	%	Num	%
Terziario	782	45.67	790	45.61	801	46.48	810	46.36	815	46.58
Commercio	400	23.37	409	23.62	400	23.22	415	23.75	420	24.00

Industria	220	12.85	215	12.41	210	12.19	210	12.02	206	11.77
Costruzioni	278	16.24	287	16.57	281	16.31	281	16.09	278	15.88
Agricoltura	32	1.87	31	1.79	31	1.80	31	1.78	31	1.77
TOTALE	1712	100	1732	100	1723	100	1747	100	1750	100

Fonte: CCIAA di Varese su dati propri e INPS fino al 31.12.2020

Dinamica esercizi ricettivi nel territorio comunale

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
ALBERGHI						
numero	9	9	9	9	9	9
camere	1007	1007	1007	1007	1007	1007
posti letto	2036	2036	2036	2036	2036	2036
addetti	158	158	158	158	158	158
BED & BREAKFAST						
numero	12	12	12	9	12	14
camere	21	21	21	16	26	29
posti letto	43	43	43	30	58	64
addetti	12	12	12	9	12	14
CASE PER FERIE						
numero	2	4	6	11	14	14
camere	22	28	36	41	33	33
posti letto	44	48	61	86	71	71
addetti	2	6	10	23	25	25
AGRITURISMO						
numero	0	1	2	3	3	3
camere	0	3	6	3	3	3
posti letto	0	6	6	6	6	6
addetti		2	5	6	6	6
RESIDENCE						
numero	1	1	1	1	1	1
unità residenziali	39	39	39	39	39	39
posti letto						
addetti	2	2	2	2	2	2
AFFITTA CAMERE						
numero	0	3	3	2	4	5
camere	0	12	12	8	14	15
posti letto	0	23	23	15	30	32
addetti	0	5	5	3	4	5
OSTELLI						
numero	0	1	1	1	0	0
camere	0	7	7	7	0	0
posti letto	0	20	20	20	0	0
addetti	0	4	4	4	0	0
TOTALE						

numero	24	31	34	36	43	46
camere	1050	1078	1089	1086	1083	1087
unità residenziali	39	39	39	39	39	39
posti letto	2123	2176	2189	2193	2201	2209
addetti	174	189	196	205	207	210

Fonte: SUAP dati al 31 dicembre 2020 e dati Camera di Commercio Varese (numero addetti)

Le **attività commerciali**, come sopra indicato, hanno evidenziato un sensibile aumento di unità locali che lascia ben sperare per il futuro.

La consistenza della rete distributiva è sensibilmente superiore al valore medio, sia in ambito provinciale che regionale. Ciò ad indicare la buona dotazione commerciale del Comune.

La rete distributiva è concentrata nel nucleo di Somma capoluogo, dove peraltro risiede la maggior parte della popolazione. Le frazioni e le zone più periferiche del capoluogo sono dotate comunque di servizi distributivi minimi riguardanti i generi freschi e di prima necessità.

Anche per quanto riguarda il **settore turismo**, occorre evidenziare che il flusso turistico nel territorio è fortemente condizionato dalla presenza dell'Aeroporto Intercontinentale di Malpensa, che attrae flussi di cittadini italiani e stranieri. L'Aeroporto di Malpensa ha determinato l'insorgere di nuove strutture ricettive alberghiere ed extra alberghiere che garantiscono una buona dotazione ricettiva.

POPOLAZIONE

Il fattore demografico

Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo.

Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. E questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.

Aspetti statistici

Le tabelle riportano alcuni dei principali fattori che indicano le tendenze demografiche in atto. La modifica dei residenti riscontrata in anni successivi (andamento demografico), l'analisi per sesso (stratificazione demografica), la variazione dei residenti (popolazione insediabile) con un'analisi delle modifiche nel tempo (andamento storico), aiutano a capire chi siamo e dove stiamo andando.

I dati riportati nella tabella sottostante sono riferiti al 31.12.2020.

POPOLAZIONE					
DESCRIZIONE	2016	2017	2018	2019	2020
Popolazione residente al 31.12	17.884	17.919	17.944	17931	17950
Maschi	8752	8797	8796	8758	8776
Femmine	9131	9122	9148	9173	9174
di cui popolazione straniera	1937	2005	1986	1983	1059

DESCRIZIONE					
Nati nell'anno	163	163	137	132	132
Deceduti nell'anno	183	167	177	181	204
Saldo naturale	-20	-4	-40	-49	-72
Immigrati	723	724	758	767	569
Emigrati	598	685	693	695	594
Saldo migratorio	+125	+39	+65	+72	-25
POPOLAZIONE per fasce d'età ISTAT					
Popolazione in età prescolare 0_6 anni	Totale 975	Totale 1133	Totale 1135	Totale 1119	Totale 1084
Popolazione in età scuola dell'obbligo 7_14 anni	Totale 1344	Totale 1346	Totale 1328	Totale 1339	Totale 1354
Popolazione in forza lavoro 15_29 anni	Totale 2540	Totale 2584	Totale 2554	Totale 2543	Totale 2488
Popolazione in età adulta 30_65 anni	Totale 9014	Totale 8998	Totale 8812	Totale 9085	Totale 9030
Popolazione in età senile	Totale 4011	Totale 3858	Totale 4115	Totale 3962	Totale 3994
Aggregazioni familiari					
Nuclei familiari	7662	7619	7651	7683	7683
Comunità / convivenze	13	13	13	14	14
Tasso demografico					
Tasso di natalità (per mille abitanti)	(+) 9,11	(+) 9,10		(+) 7,36	(+) 7,36
Tasso di mortalità (per mille abitanti)	(+)10,23	(+)9,31		(+) 10,09	(+) 11,37

2.2 – IL CONTESTO INTERNO

Secondo il principio della distinzione tra le funzioni di indirizzo e controllo politico (proprie degli organi politici) e quelle gestionali di competenza della struttura amministrativa, il Comune di Somma

Lombardo si avvale di una organizzazione costituita, in primo luogo, da persone con ruoli e funzioni diverse e poi da dotazioni strumentali e attrezzature, da risorse finanziarie, ecc. L'assetto organizzativo dell'ente, alla data del 01.01.2020, è evidenziato nella sotto rappresentata tabella.

2.2.1 LA COMPOSIZIONE DELLA STRUTTURA ISTITUZIONALE

La struttura istituzionale è cambiata dopo le elezioni del 20 e 21.09.2020.

Il Consiglio Comunale, la Giunta e il Sindaco sono gli organi di governo del Comune; a loro spettano i poteri di indirizzo e controllo politico amministrativo.

CONSIGLIERE	Gruppo Consiliare
BELLARIA Stefano	Sindaco
CATALANO Antonio	Somma Civica
GARBUZZI Stefania	Somma Civica
LOCURCIO Gerardo	Somma al Centro
CASALE Katia	Somma al Centro
APOLLONI Alessandra	Partito Democratico
CASAGRANDE Manolo	Partito Democratico
RUGGERI Angelo	Partito Democratico
PEDRINAZZI Giacomo	Partito Democratico
BROVELLI Claudio	Sinistra per Somma
CALANDRA Castrenze	Sinistra per Somma
BARCARO Alberto	Lega
BARCARO Martina	Lega
NERVO Alberto Luigi	Lega
AGUZZI CASAGRANDE Mariangela	Lega
GIUSTI Marco	Lega
SCIDURLO Manuela	Fratelli d'Italia

LA GIUNTA COMUNALE

SINDACO/ASSESSORE	DELEGHE
BELLARIA STEFANO - SINDACO	STAFF SINDACO: Organizzazione - Polizia locale - Protezione civile
ALIPRANDINI STEFANO (Vicesindaco)	SERVIZI SOCIALI, POLITICHE GIOVANILI E DELLA FAMIGLIA (Bambini - Giovani - Anziani - Nuove povertà - Asilo nido - Sostegno a disabili e anziani - Informalavoro - Piani di zona - Assistenza alle famiglie bisognose)
NORCINI RAFFAELLA	POLITICHE EDUCATIVE – CULTURA – TEMPO LIBERO – COMUNICAZIONE – PARTECIPAZIONE (Scuola – Servizi di integrazione scolastica – Servizi extrascolastici – Iniziative ricreative – Innovazione tecnologica.
CALÒ FRANCESCO	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - TURISMO (Urbanistica - Edilizia privata - Turismo – Viabilità – Attività economiche)

PIANTANIDA CHIESA EDOARDO	LAVORI PUBBLICI - ECOLOGIA - PATRIMONIO - ARREDO URBANO - SPORT
VANNI BARBARA STEFANIA	BILANCIO - TRIBUTI - SOCIETA' PARTECIPATE

2.2.2 LA COMPOSIZIONE DELLA STRUTTURA AMMINISTRATIVA

I dati di seguito riportati si riferiscono alla macrostruttura vigente alla data del 31 dicembre 2020.

STAFF DEL SINDACO	
Segretaria t. determinato full time	1
Addetto Stampa t. determinato part – time (50%)	1
TOTALE	2

SETTORE ORGANIZZAZIONE ED INNOVAZIONE TECNOLOGICA	
Dipendenti tempo indeterminato full time	5
Dipendenti tempo indeterminato part – time (69,44%)	1
TOTALE	6

SETTORE POLIZIA LOCALE	
Dipendenti tempo indeterminato full time	13
Dipendenti tempo indeterminato full – time in convenzione part – time presso altri Enti per 14 h/s	1
Dipendenti tempo indeterminato part – time (97,22% - 83,33%)	2
Dipendenti tempo determinato full time (CFL)	1
TOTALE	17

AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA	
-----------------------------------	--

SETTORE SERVIZI GENERALI	
Dipendenti tempo indeterminato full time	11
Dipendenti tempo indeterminato part – time (87,50% - 83,33% - 69,44%)	3
TOTALE	14

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	
Dipendenti tempo indeterminato full time	16
Dipendenti tempo indeterminato part – time (83,33% - 55,56% - 50%)	3
TOTALE	19

SETTORE SERVIZI FINANZIARI	
Dipendenti tempo indeterminato full time	8
Dipendenti tempo indeterminato part – time (83,33%)	1

TOTALE	9
--------	---

AREA TECNICA

SETTORE PIANIFICAZIONE

Dipendenti tempo indeterminato full time	6
--	---

TOTALE	6
--------	---

SETTORE GESTIONE TERRITORIO

Dipendenti tempo indeterminato full time	11
--	----

Dipendenti tempo indeterminato full – time in convenzione part – time presso altri Enti per 8 h/s	1
---	---

Dipendenti tempo indeterminato part – time	1
--	---

TOTALE	13
--------	----

SETTORE SUAP

Dipendenti tempo indeterminato full time	4
--	---

TOTALE	4
--------	---

ELENCO DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE 2020

Riportiamo i nominativi e gli estremi del decreto con cui è stato conferito l'incarico delle responsabilità ad ogni titolare di posizione organizzativa per l'anno 2020.

SETTORE	Titolare P.O.	Decreto del Sindaco Prot. N°	Sostituto
Organizzazione ed Innovazione Tecnologica	BORRONI Marisa Anna	1 / 31.01.2020	VIGANI Laura
Servizi Generali	MERCANDELLI Lorena	3 / 31.01.2020	VECCHIOTTI Eleonora
Servizi Finanziari	VIGANI Laura	2 / 31.01.2020	BORRONI Marisa Anna
Servizi alla Persona	VECCHIOTTI Eleonora	4 / 31.01.2020	MERCANDELLI Lorena
Pianificazione	BOJERI Gloria	5 / 31.01.2020	ROVELLI Daniela
Gestione Territorio	ROVELLI Daniela	6 / 31.01.2020	BOJERI Gloria
SUAP	PIZZO Rosario	8 / 31.01.2020	CANTU' Umberto
Polizia Locale	CANTU' Umberto	7 / 31.01.2020	PIZZO Rosario

La situazione del personale in servizio alla data del 31 dicembre 2020 è la seguente:

PERSONALE IN SERVIZIO

Categoria	In servizio a tempo pieno e indeterminato N°	In servizio a tempo parziale e indeterminato N°
A	=	2
B	21	6
C	35	2
D	20	1
Dirigenti	=	=
Segretario C.	1	=
	77	11

Si precisa inoltre che risultano in servizio a tempo determinato:
 n. 1 unità di personale in Staff Sindaco Cat. D part time (50%)
 n. 1 unità di personale in staff Sindaco Cat. B full time
 n. 1 unità di Cat. C assunta con contratto di formazione lavoro full time

per un totale di n. 91 dipendenti.

Programmazione del fabbisogno di personale (estremi del/i provvedimento/i e eventuali successive integrazioni e modifiche):

- deliberazione Giunta Comunale n. 145 del 15.11.2019: Programmazione triennale del fabbisogno del personale anni 2020/2022 e revisione dotazione organica;
- deliberazione Giunta Comunale n. 13 del 14.02.2020: Piano esecutivo di gestione anni 2020/2022;
- procedimenti disciplinari attivati n.: 0.
- procedimenti disciplinari conclusi n.: 0

Costituzione del fondo delle risorse decentrate per il personale:

- determinazione n. 451 del 07.05.2020.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 07.02.2018 è stata ridefinita la struttura organizzativa e istituita l'area delle posizioni organizzative, come di seguito:

Staff Sindaco	Settore Organizzazione ed Innovazione Tecnologica Settore Polizia Locale
Area Amministrativa / Finanziaria	Settore Servizi Generali Settore Servizi alla Persona Settore Servizi Finanziari
Area Tecnica	Settore Pianificazione Settore Gestione del territorio Settore Gestione associata Sportello Unico Attività Produttive

dando atto che il Controllo di Gestione / Performance viene accorpato al Settore Organizzazione ed Innovazione Tecnologica, mentre il Servizio Fundraising viene assegnato al Settore Servizi Generali.

3. OBIETTIVI E RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI

Gli obiettivi e i risultati raggiunti sono dettagliati nelle relative schede obiettivo di Peg e di Performance dei servizi allegate alla presente Relazione; le schede sono raggruppate per ogni Settore.

Nel corso dell'anno 2020, a causa dell'emergenza epidemiologica tutt'ora in corso, la mission e le priorità sono sensibilmente mutate.

Si è dovuto ripensare e riorganizzare i propri servizi, mettendo in campo inedite forme di vicinanza alle persone, alle famiglie, ai cittadini.

Sono stati avviati numerosi servizi e iniziative per rispondere alle necessità della popolazione, innovando e rafforzando esperienze già presenti, modificando in maniera flessibile le modalità di intervento.

In questo contesto le tecnologie informatiche hanno spesso dato un supporto fondamentale sia per l'organizzazione dello smart working (telelavoro) dei dipendenti, che nell'erogazione dei servizi, nella comunicazione, nella gestione dei flussi informativi e nella relazione con gli stakeholder, prefigurando migliorie nel processo complessivo di digitalizzazione della PA.

4. RISORSE – EFFICIENZA – ECONOMICITA'

Si sviluppano sinteticamente le informazioni rilevanti di carattere economico – finanziario desumibili dal ciclo di bilancio, ad integrazione degli obiettivi e risultati riportati negli allegati. Vengono esplicitati i principali valori di bilancio e risultati, prevalentemente in termini di efficienza ed economicità. Il principale documento di riferimento è costituito dal bilancio consuntivo e relativo "Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio", come previsto dall'art. 22 del D.L.gs. n. 91/2011 allegato alla delibera di approvazione dello schema al rendiconto 2020 delibera di G.C. n. 33 del 29.03.2021 e successivamente approvato in C.C. n. 26 del 29.04.2021.

Denominazione Ente: Comune di Somma Lombardo Allegato n. 2-a
 Piano degli indicatori di bilancio
 Rendiconto esercizio 2020 Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
		2020
1 Rigidità strutturale di bilancio		
1.1 Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" – concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamen Entrate)	22,50
2 Entrate correnti		
2.1 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	111,60

2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	105,68
2.3	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate ext Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	73,44
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate ext Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	69,55
2.5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	97,87
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	95,33
2.7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	64,77
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	63,08
3 Anticipazioni dell'Istituto tesoriere			
3.1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	0,00
3.2	Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,00
4 Spese di personale			
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV perso concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di ent il Macroaggregato 1.1)	26,96
4.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc 1.01.01.00 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata c Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita c Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	10,09
4.3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.0 professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	3,04
4.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV perso concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponib dell'ultimo anno disponibile)	200,61
5 Esternalizzazione dei servizi			
5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	(pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese Titolo I	29,93
6 Interessi passivi			
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	0,01
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi	0,00

6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00
7 Investimenti			
7.1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / tota	15,14
7.2	Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio(al 1° gennaio dell riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	114,80
7.3	Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se gennaio dell'ultimo anno disponibile)	23,43
7.4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione reside dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	138,23
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza/[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroa "Contributi agli investimenti")] (9)	0,00
7.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie /[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + M "Contributi agli investimenti")](9)	0,00
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6"Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di e - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)	0,00
8 Analisi dei residui			
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	88,90
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio/ Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	84,50
8.3	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	0,00
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 1, 2, 3 al 31 dicembre	26,19
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	71,51
8.6	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	0,00
9 Smaltimento debiti non finanziari			
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impeg (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	74,54
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residu (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	73,27
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00 perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Am Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli in	50,52

		Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.1 U.2.04.21.00.000)]	
			2020
9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00 perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli in Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.1 U.2.04.21..00.000)]	76,49
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	-17,70
10	Debiti finanziari		
10.1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00
10.2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.0 spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	0,01
10.4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gen disponibile)	2,12
11	Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)		
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)	24,87
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)	0,70
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)	56,49
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)	17,94
12	Disavanzo di amministrazione		
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio pre	0,00
12.2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio pre	0,00
12.3	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	0,00

12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,00
13 Debiti fuori bilancio			
13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	1,13
13.2	Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00
13.3	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	1,15
14 Fondo pluriennale vincolato			
14.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capita corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio(P valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)	34,78
15 Partite di giro e conto terzi			
15.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate(al netto delle operazioni ri della cassa vincolata)	11,28
15.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa(al netto delle operazioni riguardanti la ge vincolata)	13,01

- (1) Il Patrimonio Netto e' pari alla Lettera A) dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
- (2) Il debito da finanziamento e' pari alla Lettera D1 dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
- (3) Indicatore da rappresentare solo in caso di disavanzo di amministrazione. Il disavanzo di amministrazione e' pari alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento.
- (4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione e' positivo o pari a 0.
- (5) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione e' pari alla voce E riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione e' pari alla lettera A del predetto allegato a)
- (6) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione e' pari alla voce D riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione e' pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
- (7) La quota accantonata del risultato di amministrazione e' pari alla voce B riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione e' pari alla lettera A del predetto allegato a).
- (8) La quota vincolata del risultato di amministrazione e' pari alla voce C riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione e' pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
- (9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

Comune di Somma Lombardo

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO (Anno 2020)

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%		No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%		No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0		No

P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%		No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%		No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	Si	
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	Si	
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%		No
Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.			
Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie			No

5. PARI OPPORTUNITA' E BILANCIO DI GENERE

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 167 del 22.12.2017 è stato approvato il Piano delle Azioni Positive – triennio 2018/2020.

Gli obiettivi del Piano sono:

- Conciliazione tra vita professionale e vita familiare;
- Benessere organizzativo e qualità dell'ambiente di lavoro;
- Azioni positive: codice di condotta contro Mobbing e Molestie sessuali;
- Formazione e studi in genere;
- Assunzioni.

Con provvedimento del Segretario prot. n. 24588 in data 26.09.2012 è stato nominato il CUG, ai sensi dell'art. 21 della Legge 04.11.2010 n. 183, che ha integrato e modificato l'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

6. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

Con deliberazione consiliare n. 37 del 23 luglio 2018 è stato approvato il nuovo regolamento di contabilità che, all'art. 86, così recita:

Rendicontazione dei risultati ottenuti e Relazione sulla Performance

1. La Giunta approva con apposita deliberazione la rendicontazione degli obiettivi di gestione nella Relazione sulla performance. La relazione è validata dall'Organismo di valutazione.
2. La Relazione sulla performance contiene:
 - a) I dati a consuntivo del PEG finanziario;
 - b) La rendicontazione del grado di raggiungimento degli obiettivi di gestione;
 - c) La rendicontazione a consuntivo degli indicatori di performance.
3. La Relazione sulla performance fornisce gli elementi per la valutazione della performance organizzativa e individuale così come definito nel sistema di Misurazione e Valutazione della Performance vigente.

Il ciclo della performance 2020 ha preso avvio con l'adozione del Documento Unico di Programmazione con deliberazione della Giunta comunale n. 89 del 29.07.2019, la successiva nota di aggiornamento approvata con GC n. 146 del 22.11.2019, l'approvazione dello schema del bilancio di previsione con GC 147 del 22.11.2019 e successivamente con deliberazione del Consiglio

Comunale n. 91 del 19.12.2019 avente ad oggetto: “Approvazione bilancio di previsione 2020/2022”.

Successivamente si è provveduto all’approvazione del PEG/Piano della Performance 2020/2022 con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 14 febbraio 2020.

Con delibera di Giunta Comunale n. 80 del 24.07.2020 avente per oggetto: “Variazione n. 5 al piano esecutivo di gestione anni 2020/2022”, a causa dell’emergenza epidemiologica COVID-19 si è reso necessario sostituire due obiettivi assegnati con delibera di Giunta comunale n. 13 del 14.2.2020, e nello specifico:

- l’obiettivo n° 4 del Settore Servizi alla Persona “Attività estiva Asilo Nido” con l’obiettivo “Sostegno al reddito” di cui si allega scheda;
- l’obiettivo n° 4 del Settore Polizia Locale “Rinnovare il Piano comunale di Protezione Civile” con l’obiettivo “Contrasto diffusione e contenimento virus COVID 19” di cui si allega scheda.

Con deliberazione consiliare n. 26 del 29.04.2021 è stato approvato il rendiconto della gestione per l’esercizio finanziario 2020 e con delibera di Consiglio comunale n. 42 del 23.7.2020 l’ente ha provveduto alla ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e verifica degli equilibri finanziari anno 2020.

I diversi Responsabili hanno effettuato la rendicontazione dei risultati ottenuti, sottoponendola all’esame dell’OIV. Sulla base delle verifiche effettuate e delle successive integrazioni si è quindi giunti all’elaborazione della presente Relazione sulla Performance, con l’intento di riuscire a testimoniare il graduale maggiore impegno dedicato ogni anno dall’organizzazione verso una più completa e accurata rendicontazione nei confronti dei cittadini.

ALLEGATI: Schede di rendicontazione degli obiettivi e delle performance dei diversi settori