



# COMUNE DI URZULEI

*Provincia di Nuoro*

Via Mazzini, 2 - 08040 Urzulei (Nu) - P.I. 00846380913 - C.F. 82001450913  
Tel. 0782/649.023- Fax: 0782/649.297 - e.mail : protocollo.urzulei@pec.comunas.it

## DETERMINAZIONE N. 38 DEL 27/01/2020 REG.GEN N. 6 DEL 27/01/2020 DELL'AREA FINANZIARIA

### OGGETTO:

**Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Istruttore direttivo contabile a tempo indeterminato e pieno, Categoria Giuridica D - Posizione Economica D1. Approvazione bando e schema di domanda.**

### Il Responsabile dell'Area Finanziaria

**PREMESSO CHE** con deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 12.12.2019 di approvazione della Programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 è stata prevista l'assunzione di una unità con profilo di Istruttore direttivo contabile, categoria giuridica D1, a tempo indeterminato e pieno, mediante l'avvio della procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 *bis* del D.lgs. n. 165/2001 e, subordinatamente, in caso di esito negativo, mediante concorso pubblico.

**DATO ATTO CHE** la procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 *bis* del D.lgs. n. 165/2001, per la quale è stata inoltrata apposita richiesta agli organi competenti con nota protocollo n. 7966 in data 24.12.2019 e che i 45 giorni ivi previsti scadono in data 07/02/2020.

**DATO ATTO** che, pertanto, la predetta procedura concorsuale resta comunque subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria attivata ai sensi dell'art. 34 *bis* del d.lgs. n. 165/2001.

**RITENUTO**, quindi, di dover dare esecuzione a quanto stabilito nella deliberazione della Giunta Comunale sopra citata, procedendo all'indizione di un bando di concorso per il reclutamento della figura professionale indicata in oggetto.

**VISTO** lo schema di bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Istruttore direttivo contabile, categoria giuridica D, posizione economica D1 e il relativo schema di domanda allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.

**PRECISATO CHE** il finanziamento del costo occorrente per la copertura del posto di cui alla presente determinazione è previsto negli appositi capitoli di spesa del Bilancio di Previsione 2020/2022.

**DATO ATTO** che sulla base dell'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto si può attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 *bis* del D. Lgs. 267/2000".

**DATO ATTO**, altresì, che è stato accertato che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto responsabile d'Area e degli altri dipendenti che hanno partecipato all'istruttoria dell'atto e degli altri soggetti indicati agli artt. 8-9 del codice di comportamento.

### VISTI:

- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001 - Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il DPR n. 445/2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. n. 267/2000 – Testo Unico Enti Locali;
- il D.Lgs. n. 196/2006, n. 196 e successive modifiche e integrazioni - Codice in materia di protezione dei dati personali;
- i vigenti CC.NN.LL. del Comparto Regioni – Enti Locali;

- le Leggi n. 68/1999, n. 104/1992 e n. 198/2006, recanti, rispettivamente, disposizioni per il diritto al lavoro dei disabili, per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti dei disabili e delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e relativo trattamento sul lavoro;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 28.09.2019;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 23.12.2019 e il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 23.12.2019;
- il decreto del Sindaco n. 1 del 27/01/2020, con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area Finanziaria e del Personale ad interim.

#### **DETERMINA**

**DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante sostanziale del presente atto.

**DI DARE AVVIO** alla procedura concorsuale per titoli ed esami per la copertura di un posto di Istruttore direttivo contabile, categoria giuridica D1, a tempo indeterminato e pieno.

**DI APPROVARE** il bando di concorso e il relativo schema di domanda e l'elenco dei titoli di preferenza, allegati alla presente determinazione rispettivamente sub A, B e C per farne parte integrante e sostanziale.

**DI DARE ATTO** che la predetta procedura concorsuale resta comunque subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria attivata ai sensi dell'art. 34 bis del d.lgs. n. 165/2001.

**DI STABILIRE** che il suddetto bando di selezione sia pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4<sup>a</sup> Serie Speciale - Concorsi ed Esami, nonché all'albo pretorio online e sul Sito Internet del Comune di Urzulei su "Amministrazione Trasparente" - sezione "Bandi di Concorso", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

**DI DARE ATTO** infine, che alla nomina della Commissione Esaminatrice si provvederà con successiva determinazione, nel rispetto della normativa vigente ed in applicazione delle disposizioni contenute nel Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Urzulei.

Istruita da:  
SEGRETARIO COMUNALE

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria**  
Firmato digitalmente  
**Dott.ssa Patrizia Muceli**