



# COMUNE DI URZULEI

Provincia di Nuoro

Via Sardegna, 8 - 08040 Urzulei (OG) - P.I. 00846380913 - C.F. 82001450913  
Tel. 0782/649.023- Fax: 0782/649.297 - Email [protocollo@comuneurzulei.it](mailto:protocollo@comuneurzulei.it)

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO  
Firmato digitalmente  
DR. ENNIO ARBA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Firmato digitalmente  
DR.SSA PATRIZIA MUCELI

#### ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, CERTIFICA che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

-Che la presente deliberazione, in applicazione del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000:

- X il giorno di adozione, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267).
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (ai sensi dell'art.128, comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267);

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Firmato digitalmente  
F.to : DR.SSA PATRIZIA MUCELI

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.66 del 22 ottobre 2020

### OGGETTO:

Piano Esecutivo di Gestione integrato col Piano delle Performance per il triennio 2019/2021 Approvazione relazione sulla performance

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventidue** del mese di **ottobre** alle ore **tredecim** e minuti **quarantacinque** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, in modalità videoconferenza, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. DR. ENNIO ARBA - Sindaco (in sede)	Sì
2. SOFIA ARBA - Vice Sindaco (in video conferenza)	Sì
3. GIUSEPPE PORCU - Assessore (in video conferenza)	Sì
4. DR.SSA FRANCESCA MESINA - Assessore	No
5. UGO MURGIA - Assessore	No
Totale Presenti: 3	
Totale Assenti: 2	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **DR.SSA PATRIZIA MUCELI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO CHE:**

- l'art. 10, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009 "Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni" prevede che ogni Ente adotti annualmente, entro il 30 giugno, un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazioni degli eventuali scostamenti;

- con deliberazione n. 87 del 16.10.2018 la Giunta comunale di Urzulei ha approvato il Regolamento recante il Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) e di pesatura delle posizioni organizzative;

**DATO ATTO CHE** con nota prot. 1142 del 18/02/2019 è stato comunicato al Dipartimento della funzione pubblica che il sistema di misurazione e valutazione delle performance (SMVP) del Comune di Urzulei, approvato con la sopracitata deliberazione n. 87 non necessita di aggiornamento, così come certificato dal nucleo di valutazione con il verbale n. 1/2019.

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 7 marzo 2019, avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione integrato col Piano delle Performance per il triennio 2019/2021", con la quale è stato approvato il Piano delle performance 2019/2021.

**DATO ATTO CHE**, nell'ambito dell'attività di verifica intermedia degli obiettivi di performance, il Segretario Comunale, con nota prot. 5406 del 05/09/2019, ha richiesto ai responsabili dei servizi di formalizzare eventuali richieste di variazioni e/o modifiche degli obiettivi assegnati, da inoltrare al nucleo di valutazione, affinché potesse tenerne conto in sede di monitoraggio.

**CONSIDERATO CHE** in riscontro alla predetta comunicazione, sono pervenute le note:

- prot. 5491 del 11/09/2019 del Responsabile dell'Area Finanziaria e del Personale;
- prot. 5493 del 11/09/2019 del Responsabile dell'Area Amministrativa;
- prot. 5500 del 11/09/2019 del Responsabile dell'Area Tecnica.

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 16.09.2019 con la quale si è stabilito di integrare il Piano dettagliato degli obiettivi così come risulta dal prospetto allegato alla deliberazione medesima.

### **CONSIDERATO CHE:**

- il Piano della Performance, strumento di programmazione per la misurazione e la valutazione della performance, contiene gli obiettivi dell'Amministrazione per l'anno 2019 formulati in modo chiaro e leggibile con l'indicazione di indicatori di performance atti a valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi;

- gli obiettivi del Piano della Performance sono stati collegati alla performance organizzativa ed individuale dei Responsabili d'Area e del personale del comparto.

**CONSIDERATO**, altresì, che:

- secondo quanto disposto nel regolamento sopracitato, è demandata al Nucleo di Valutazione la valutazione delle performance dei Responsabili di P.O., mentre a questi ultimi è demandata la valutazione dei dipendenti appartenenti alla rispettiva area;

- la validazione della "Relazione sulla performance" da parte del Nucleo di Valutazione costituisce condizione inderogabile per la distribuzione dei premi legati al merito per i titolari di posizioni organizzative e per il personale del comparto;

**VISTI** i decreti del Sindaco n. 1, n. 3 e n. 4 con cui sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa per l'anno 2019.

### **DATO ATTO CHE:**

- il Segretario Comunale e i responsabili delle aree finanziaria e del personale, amministrativa e tecnica hanno predisposto la Relazione sulla Performance anno 2019, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegato A);

- il Nucleo di Valutazione ha effettuato il monitoraggio degli obiettivi collegati al risultato dei titolari di P.O. ed ha provveduto a valutare i Responsabili delle aree finanziaria e tecnica sulla base del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati con il Piano della Performance 2019, come sopra modificati;

- dato atto che il nucleo di valutazione, nella composizione variata del Sindaco e del componente esterno, dott. Arturo Bianco, ha altresì provveduto a valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi del Segretario Comunale, così come da verbale n. 4 del 21.10.2020 che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegato B);

- il Nucleo di Valutazione ha provveduto alla validazione della Relazione sulla Performance, esercizio 2019 come risulta dal verbale n. 5 del 21.10.2020, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegato C);

**EVIDENZIATO** che il ciclo di gestione della performance è ispirato alla massima trasparenza e leggibilità e che l'amministrazione garantisce la massima trasparenza in ogni fase di tale ciclo utilizzando la pubblicazione sul proprio sito istituzionale e che, pertanto, l'allegata relazione sulla Performance dovrà essere pubblicata sul sito web del Comune nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente.

**RICHIAMATE** le deliberazioni di C.C.:

- n. 30 del 23.12.2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

- n. 31 del 23.12.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario armonizzato per il triennio 2020/2022 redatto, ai sensi dell'art. 165 del d.lgs. n. 267/2000, in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011.

### **VISTI:**

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'area amministrativa ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, così come riportato in calce al presente atto;
- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'area finanziaria e personale ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, così come riportato in calce al presente atto.

**VISTO** il DPCM del 18.10.2020 che prevede per le pubbliche amministrazioni che le riunioni si svolgano in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni di interesse pubblico;

**RICHIAMATO** il decreto del Sindaco n. 5 del 19/03/2020 recante "Disciplina Giunte e Consigli in modalità telematica ai sensi dell'art. 73 del D.L. 18 del 17/03/2020. Emergenza Covid-19" e considerato che lo stato di emergenza è stato prorogato fino al 31 gennaio 2021.

### **DATO ATTO CHE:**

- sono presenti nella sede municipale il Sindaco e il Segretario Comunale, mentre il Vicesindaco Sofia Arba e l'Assessore Giuseppe Porcu partecipano alla seduta in videochiamata;
- il segretario ha identificato con certezza l'identità dei partecipanti alla seduta in videoconferenza;
- la modalità in videochiamata permette a ciascuno dei partecipanti di intervenire alle discussioni e di visionare gli atti in approvazione

**CON** voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano,

## **DELIBERA**

**Di prendere atto** del documento di validazione della Relazione sulla Performance anno 2019, firmato dal Nucleo di Valutazione, verbale n. 5, allegato presente atto per farne parte integrante e sostanziale

**Di approvare** la Relazione sulla Performance anno 2019, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato A).

**Di prendere atto** delle valutazioni effettuate dal Nucleo di valutazione e dai responsabili delle aree amministrativa, finanziaria e tecnica, così come risultante dal verbale n. 5, allegato al presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato C).

**Di autorizzare** la liquidazione delle indennità di risultato al segretario comunale, la cui valutazione emerge dal verbale n. 4 in allegato (allegato B), al responsabile dell'area finanziaria, al responsabile dell'area tecnica e ai dipendenti delle tre aree, secondo quanto previsto nelle schede di valutazione.

**Di trasmettere** il presente atto al Responsabile dell'area amministrativa e al responsabile dell'area finanziaria e personale affinché provvedano ciascuno per quanto di competenza.

**Di disporre** la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente - Performance" al fine di garantire la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della Performance.