



COMUNE DI URZULEI

Provincia di Nuoro

Via Sardegna, 8 - 08040 Urzulei (OG) - P.I. 00846380913 - C.F. 82001450913

Tel. 0782/649.023- Fax: 0782/649.297 - Email protocollo@comuneurzulei.it

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.2 del 14 gennaio 2021

OGGETTO:

Presa d'atto del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021/2023 adottato con delibera della Giunta Comunale n. 41 del 05/08/2020 e aggiornato con delibera della Giunta Comunale n. 49 del 02/09/2020 ai sensi dell'art. 21 del Dlgs. 50/2016 e Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 14 del 16/01/2018 - AGGIORNAMENTO E INTEGRAZIONE

L'anno **duemilaventuno** il giorno **quattordici** del mese di **gennaio** alle ore **quattordici** e minuti **zero** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. DR. ENNIO ARBA - Sindaco	No
2. SILVIO PISU - Vice Sindaco	Sì
3. GIAN PAOLO LORRAI - Assessore	Sì
4. NICO MURRU - Assessore	Sì
5. BASILIA MEREU - Assessore	No
Totale Presenti: 3	
Totale Assenti: 2	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **DR.SSA PATRIZIA MUCELI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, e successive modifiche ed integrazioni, recante disposizioni in materia di ordinamento delle Autonomie Locali;

Richiamato l'articolo n. 21 del Dlgs. 50/2016 e s.m.i., che disciplina la "programmazione dei lavori pubblici" stabilendo che l'attività di realizzazione dei lavori di importo pari o superiore a € 100.000,00 si svolge sulla base della programmazione triennale e dei suoi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il Bilancio;

Visto il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14, avente ad oggetto *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"*, nel quale sono state definite le modalità di redazione ed approvazione di detti strumenti di programmazione, nonché approvati gli schemi tipo da predisporre ed approvare;

Considerato che, in osservanza di quanto prescritto dall'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, gli enti locali adottano mediante delibera di Giunta gli schemi del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e del programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti;

Rilevato che l'obbligo di presentare tali documenti entro il 31 luglio di ogni anno è stabilito dagli artt. 151, comma 1, e 170, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

Precisato pertanto che la Giunta comunale è tenuta a presentare al Consiglio comunale lo schema del programma triennale dei lavori pubblici (superiori a € 100.000) e il programma biennale per gli acquisti di forniture e servizi (superiori a € 40.000), con i relativi elenchi annuali proposti dal Referente della programmazione, contestualmente alla presentazione del DUP;

Dato atto che rientrano nella programmazione degli appalti di lavori pubblici i seguenti atti :

- Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento (Scheda A);
- Elenco delle opere pubbliche incompiute (Scheda B);
- Elenco degli immobili disponibili di cui agli artt. 21, comma 5 e 191 del D.Lgs. n. 50/2016, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera pubblica incompiuta (Scheda C);
- Elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione (Scheda D);
- Lavori che compongono l'elenco annuale, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione (Scheda E);
- Elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale (nei casi di cui all'art. 5, comma 3) e non riproposti nell'aggiornamento del programma perché non sono state avviate le procedure di affidamento ovvero si è rinunciato alla loro realizzazione (Scheda F).

Stabilito inoltre che:

- Ogni lavoro o lotto funzionale deve essere contraddistinto dal codice unico d'intervento – CUI stabilito all'atto del primo inserimento (comma 5);
- ad eccezione delle manutenzioni ordinarie, per ogni lavoro o lotto funzionale deve essere riportato il codice univoco di progetto – CUP (comma 5);
- per ogni lavoro inserito nel programma è riportato l'importo complessivo stimato per la realizzazione dell'opera, incluse le forniture di beni e servizi necessari per la sua realizzazione, le quali devono essere altresì previste all'interno del programma biennale per gli acquisti di forniture e servizi (comma 6);
- sono ricompresi nel programma anche le opere pubbliche incompiute (di cui all'art. 4, c. 4, del decreto ministeriale), i lavori realizzabili mediante concessione, partenariato pubblico/privato, cessione del diritto di proprietà ovvero altro titolo di godimento di beni immobili (comma 7).
- Possono essere ricompresi nel Programma triennale solo i lavori per i quali sia stato approvato il documento di fattibilità delle alternative progettuali ovvero il progetto di fattibilità tecnica ed economica con riferimento all'intero lavoro. Inoltre è necessario che la quantificazione delle risorse finanziarie prevista per ciascuna opera copra le spese per realizzare dell'intera opera (comma 9)

Dato atto che per quanto attiene agli atti che compongono la Programmazione relativa all'acquisto di beni e servizi, le amministrazioni locali sono tenute ad adottare i seguenti atti:

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Urzulei. Responsabile Procedimento: FANCELLO LUISANNA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

- Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento (Scheda A);
- Elenco delle opere pubbliche incompiute (Scheda B);
- Elenco degli immobili disponibili di cui agli artt. 21, comma 5 e 191 del D.Lgs. n. 50/2016, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera pubblica incompiuta (Scheda C)

Precisato che l'approvazione definitiva della programmazione in materia di appalti di lavori pubblici avviene mediante delibera del Consiglio comunale entro 60 giorni dall'adozione da parte della Giunta comunale;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 05/08/2020 di adozione del Programma triennale Opere Pubbliche 2021/2023 ed elenco annuale.
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 02/09/2020 di aggiornamento del Programma triennale Opere Pubbliche 2021/2023 ed elenco annuale

Vista la deliberazione della di Giunta Comunale n. 1 del 14/01/2021 di approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica redatto dall'Ufficio Tecnico comunale degli *Interventi di messa in sicurezza del tratto stradale di collegamento dalla S.P. 37 al centro abitato di Urzulei - Circonvallazione Sud*, che prevede una spesa complessiva dell'intervento pari ad € 590.000,00

Visto lo schema di aggiornamento del programma triennale delle opere pubbliche 2021/2023 (allegato al presente atto sotto la lettera "A") redatto dal Servizio Tecnico comunale secondo quanto disposto dall'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14;

Ritenuto pertanto di provvedere in merito all'aggiornamento del Programma Triennale, i cui documenti sono allegati quale parti integranti e sostanziali alla presente, ai fini e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14;

Visto che gli stessi documenti di programmazione sono stati predisposti sulla base delle disposizioni legislative vigenti a riguardo e degli indirizzi programmatici di questa Amministrazione forniti tenendo conto anche delle opere in corso di realizzazione del vigente programma Triennale 2021/2023 ed è coerente con le risorse economiche disponibili;

Acquisiti:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile di Servizio ai sensi [dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;](#)
- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi [dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;](#)

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 coordinato e integrato dal D.lgs 56/2017;

Vista la Legge Regionale 13 Marzo 2018, n. 8 Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Visto il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14;

Visto il DPR 207/2010;

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

- **DI PRENDERE ATTO** del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021/2023 e del programma biennale 2021-2022 per l'acquisizione di forniture e servizi, adottati con delibera della Giunta Comunale n. 41 del 05/08/2020 e aggiornato con delibera della Giunta Comunale n. 49 del 02/09/2020
- **DI APPROVARE** l'aggiornamento al programma triennale 2021/2023 dei Lavori Pubblici, redatto sulla base di quanto previsto dal Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14, le cui schede sono allegate al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- **DI DARE ATTO** che viene demandata al Responsabile dell'Area Tecnica l'adozione degli atti previsti dal suddetto Decreto relativamente alla pubblicazione del Programma Triennale delle opere pubbliche di questo Comune;
- **DI DARE ATTO** che i pareri richiamati in narrativa, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, formano parte integrante della presente deliberazione;
- **DI DICHIARARE** il presente atto, con separata e unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL VICE SINDACO
Firmato digitalmente
SILVIO PISU

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
DR.SSA PATRIZIA MUCELI

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, CERTIFICA che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

-Che la presente deliberazione, in applicazione del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000:

- ☒ **X il giorno di adozione, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267).**
- ☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (ai sensi dell'art.128, comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267);

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
F.to : DR.SSA PATRIZIA MUCELI

E' copia conforme di originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.
Urzulei