

IL SINDACO  
Firmato digitalmente  
DR. ENNIO ARBA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Firmato digitalmente  
DR.SSA PATRIZIA MUCELI

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, CERTIFICA che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

-Che la presente deliberazione, in applicazione del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000:

**X il giorno di adozione, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267).**

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (ai sensi dell'art.128, comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267);

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Firmato digitalmente  
DR.SSA PATRIZIA MUCELI

	<h1>COMUNE DI URZULEI</h1> <p><i>Provincia di Nuoro</i> Via Sardegna, 8 - 08040 Urzulei (OG) - P.I. 00846380913 - C.F. 82001450913 Tel. 0782/649.023- Fax: 0782/649.297 - Email <a href="mailto:protocollo@comuneurzulei.it">protocollo@comuneurzulei.it</a></p>
---	--

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.44 del 17 giugno 2021

**OGGETTO:**

Piano Esecutivo di Gestione integrato col Piano delle Performance per il triennio 2020/2022 Approvazione relazione sulla performance anno 2020

L'anno **duemilaventuno** il giorno **diciassette** del mese di **giugno** alle ore **undici** e minuti **cinquanta** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. DR. ENNIO ARBA - Sindaco	Sì
2. SILVIO PISU - Vice Sindaco	No
3. GIAN PAOLO LORRAI - Assessore	Sì
4. NICO MURRU - Assessore	No
5. BASILIA MEREU - Assessore	Sì
Totale Presenti: 3	
Totale Assenti: 2	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **DR.SSA PATRIZIA MUCELI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 10, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009 "Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni" prevede che ogni Ente adotti annualmente, entro il 30 giugno, un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazioni degli eventuali scostamenti;

- con deliberazione n. 87 del 16.10.2018 la Giunta comunale di Urzulei ha approvato il Regolamento recante il Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) e di pesatura delle posizioni organizzative;

**DATO ATTO CHE** con nota prot. 1142 del 18/02/2019 è stato comunicato al Dipartimento della funzione pubblica che il sistema di misurazione e valutazione delle performance (SMVP) del Comune di Urzulei, approvato con la sopracitata deliberazione n. 87 non necessita di aggiornamento, così come certificato dal nucleo di valutazione con il verbale n. 1/2019.

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 10/03/2020, avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione integrato con il Piano delle Performance. Anni 2020/2022", con la quale è stato approvato il Piano della performance 2020/2022.

**DATO ATTO** che, nell'ambito dell'attività di verifica intermedia degli obiettivi di performance, il Segretario Comunale, con nota prot. 5446 del 28/09/2020, ha richiesto ai responsabili dei servizi di formalizzare eventuali richieste di variazioni e/o modifiche dei medesimi, da inoltrare al nucleo di valutazione, affinché potesse tenerne conto in sede di monitoraggio degli obiettivi.

**CONSIDERATO** che in riscontro alla predetta comunicazione, sono pervenute le seguenti comunicazioni:

- nota del 7 ottobre del dipendente G. M.;
- nota del 8 ottobre del dipendente S.L.;
- prot. 5735 del 09/10/2020 del Responsabile dell'Area Tecnica.

**PRESO ATTO** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 15/10/2020, recante "Modifica Piano delle performance 2020/2022. Rimodulazione obiettivi a seguito dell'attività di monitoraggio e integrazione obiettivi dipendente R.M" si è stabilito di integrare il Piano dettagliato degli obiettivi così come risulta dal prospetto allegato alla deliberazione medesima.

**RILEVATO CHE:**

- il Piano della Performance, strumento di programmazione per la misurazione e la valutazione della performance, contiene gli obiettivi dell'Amministrazione per l'anno 2020 formulati in modo chiaro e leggibile con l'indicazione di indicatori di performance atti a valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi;

- gli obiettivi del Piano della Performance sono stati collegati alla performance organizzativa ed individuale dei Responsabili d'Area e del personale del comparto.

**CONSIDERATO**, altresì, che:

- secondo quanto disposto nel regolamento sopracitato, è demandata al Nucleo di Valutazione la valutazione delle performance dei Responsabili di P.O., mentre a questi ultimi è demandata la valutazione dei dipendenti appartenenti alla rispettiva area;

- la validazione della "Relazione sulla performance" da parte del Nucleo di Valutazione costituisce condizione inderogabile per la distribuzione dei premi legati al merito per i titolari di posizioni organizzative e per il personale del comparto;

**VISTI** i decreti del Sindaco n. 1 e n. 14 con cui sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa per l'anno 2020.

**DATO ATTO CHE:**

- il Segretario Comunale e i responsabili delle aree finanziaria, amministrativa e tecnica hanno predisposto la Relazione sulla Performance anno 2020, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegato A);

- il Nucleo di Valutazione ha effettuato il monitoraggio degli obiettivi collegati al risultato dei titolari di P.O. ed ha provveduto a valutare il Responsabile dell'area tecnica sulla base del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati con il Piano della Performance 2020, come sopra modificati;

- dato atto che il nucleo di valutazione, nella composizione variata del Sindaco e del componente esterno, dott. Arturo Bianco, ha altresì provveduto a valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi del Segretario Comunale (Responsabile per il 2020 dell'area amministrativa e dell'area finanziaria ad interim), così come da verbale n. 2 del 06/05/2020, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegato B);

- il Nucleo di Valutazione ha provveduto alla validazione della Relazione sulla Performance, esercizio 2020 come risulta dal verbale n. 3 del 07/06/2020, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegato C);

**EVIDENZIATO** che il ciclo di gestione della performance è ispirato alla massima trasparenza e leggibilità e che l'amministrazione garantisce la massima trasparenza in ogni fase di tale ciclo utilizzando la pubblicazione sul proprio sito istituzionale e che, pertanto, l'allegata relazione sulla Performance dovrà essere pubblicata sul sito web del Comune nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente.

**RICHIAMATE** le deliberazioni di C.C.:

- n. 04 del 22.03.2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023;

- n. 05 del 22.03.2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario armonizzato per il triennio 2021/2023 redatto, ai sensi dell'art. 165 del d.lgs. n. 267/2000, in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011.

**VISTI:**

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'area amministrativa ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, così come riportato in calce al presente atto;
- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'area finanziaria e personale ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, così come riportato in calce al presente atto.

**RICHIAMATO** il decreto del Sindaco n. 10 del 04/11/2020 recante "Disciplina Giunte e Consigli in modalità telematica ai sensi dell'art. 73 del D.L. 18 del 17/03/2020. Emergenza Covid-19"

**DATO ATTO CHE** lo stato di emergenza è stato prorogato fino al 31 luglio 2021;

**DATO ATTO CHE:**

- sono presenti nella sede comunale il Sindaco e l'Assessore Lorrain Gian Paolo, mentre l'Assessore Basilia Mereu è collegata in videochiamata da altra sede;
- il Segretario Comunale ha partecipato alla seduta in videochiamata da altra sede;
- il segretario ha identificato con certezza l'identità dei partecipanti alla seduta in videoconferenza;
- la modalità in videochiamata permette a ciascuno dei partecipanti di intervenire alla discussione;

**Con** voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano,

**DELIBERA**

**Di prendere atto** del documento di validazione della Relazione sulla Performance anno 2020, firmato dal Nucleo di Valutazione, verbale n. 3, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale

**Di approvare** la Relazione sulla Performance anno 2020, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato A).

**Di prendere atto** delle valutazioni effettuate dal Nucleo di valutazione e dai responsabili delle aree amministrativa, finanziaria e tecnica, così come risultante dal verbale n. 3, allegato al presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato B).

**Di autorizzare** la liquidazione delle indennità di risultato al segretario comunale, al responsabile dell'area tecnica e ai dipendenti delle tre aree, secondo quanto previsto nelle schede di valutazione.

**Di trasmettere** il presente atto al Responsabile dell'area amministrativa e al responsabile dell'area finanziaria affinché provvedano ciascuno per quanto di competenza.

**Di disporre** la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente – Performance" al fine di garantire la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della Performance.

**Di rendere** il presente atto, con separata e unanime votazione, immediatamente esecutivo ai sensi di legge.

---

Il presente verbale viene così sottoscritto: