



# COMUNE DI URZULEI

*Provincia di Nuoro*

Via Sardegna, 8 2 - 08040 Urzulei (Nu) - P.I. 00846380913 - C.F. 82001450913  
Tel. 0782/649.023- Fax: 0782/649.297 - e.mail : protocollo.urzulei@pec.comunas.it

## DETERMINAZIONE N. 355 DEL 01/06/2022 REG.GEN N. 114 DEL 01/06/2022 DELL'AREA AMMINISTRATIVA

### OGGETTO:

**Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale e indeterminato, profilo professionale Istruttore amministrativo contabile, categoria giuridica C, posizione economica C1, secondo il vigente C.C.N.L. Nomina commissione.**

### Il Responsabile dell'Area Amministrativa

**PREMESSO** che, con deliberazione della n. 32 del 28.04.2021, recante “*Modifica piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023 - Revisione struttura organizzativa dell'Ente, e programmazione dei fabbisogni di personale*” esecutiva, è stata rideterminata la dotazione organica ed è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale, successivamente confermato sul punto dalla Deliberazione di Giunta n. 66 del 01/10/2021, recante “*Seconda modifica piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023 - Revisione struttura organizzativa dell'Ente, e programmazione dei fabbisogni di personale*”, ed è stata prevista l’assunzione di una unità con profilo di Istruttore amministrativo contabile, categoria giuridica C1, a tempo indeterminato e parziale per 24 ore settimanali, mediante l’avvio della procedura di mobilità obbligatoria prevista dall’art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 e, subordinatamente, in caso di esito negativo, mediante concorso pubblico.

**RILEVATO** che la predetta assunzione è stata ulteriormente confermata con deliberazione n. 92 del 13/12/2021 e, da ultimo, con deliberazione n. 99 del 27/12/2021, recante “*Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2023/2024 - Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale*”.

### **PRESO ATTO:**

- che, ai sensi del disposto dell’art. 3 comma 8 del D.L. 56/2019, così come modificato dalla legge di conversione del D.L. 80 del 2021 “Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, ((fino al 31 dicembre 2024)), le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.;
- che nella predetta deliberazione n. 32 del 28.04.2021, in applicazione della normativa sopra richiamata, al fine di garantire la massima celerità della procedura, si è stabilito di dover procedere a bandire la procedura per l’assunzione del dipendente a tempo indeterminato senza svolgere le procedure previste dall’articolo 30 del decreto legislativo n. 165 del 2000.

**DATO ATTO** che la procedura di mobilità obbligatoria prevista dall’art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001, per la quale è stata inoltrata apposita richiesta agli organi competenti con nota protocollo n. 2920 in data 04.05.2021 e che i 45 giorni ivi previsti sono ampiamente decorsi.

**DATO ATTO** che, con determinazione n. 641 del 08/09/2021 del Segretario Comunale, è stato approvato il bando di concorso pubblico per il reclutamento della figura professionale indicata in oggetto, stabilendo come termine ultimo per la presentazione delle domande il giorno 11/10/2021.

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 28.09.2018e ss.mm.ii., e in particolare l'art. 52, il quale dispone che, scaduto il termine per la presentazione delle domande, il funzionario responsabile procede all'esame delle stesse e della documentazione allegata ai soli fini dell'ammissibilità dei concorrenti e che di tali operazioni venga redatto apposito verbale contenente l'accertamento dell'ammissibilità di tutti i concorrenti, approvato con successiva determinazione.

**RICHIAMATE:**

- la determinazione n. 188 del 28.03.2022 con la quale si approvava il verbale n. 1 del 28.03.2022 relativo all'ammissione dei candidati;
- la determinazione n. 250 del 13.04.2022 con la quale si approvava il verbale n. 2 del 13/04/2022, di integrazione del precedente verbale n. 1 del 28.03.2022, relativo alla ammissione ed esclusione dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al Concorso;

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 28.09.2018, e in particolare l'art. 38, il quale prevede:

- che la commissione esaminatrice venga nominata con determinazione del Responsabile del Personale nel rispetto delle norme di cui all'art. 9 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, nonché degli articoli 35 e 57, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;

- che la commissione sia composta da:

a) un Responsabile di Area dell'Ente, che ne assume la presidenza, ovvero, qualora la selezione riguardi la copertura di posti ascritti alla categoria "D", dal Segretario Comunale;

b) due membri effettivi, se dipendenti da ente locale di posizione pari o superiore a quella dei posti messi a concorso oppure apicale nell'ente da cui dipendono, esperti nelle materie oggetto del concorso stesso.

**RICHIAMATI:**

- l'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, il quale al comma 3, lett. e) dispone che *"Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: [...] composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali"*;

- l'art. 53, comma 7, del citato decreto, il quale dispone che *"I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza"*.

**DATO ATTO CHE**

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165: *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* come modificato dalla legge 23 novembre 2012, n. 215 *"Disposizioni per promuovere il riequilibrio della rappresentanza di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni"* al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro prevede che sia riservato: *"... alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e); in caso di quoziente frazionario si procede all'arrotondamento all'unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all'unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5"*;

- secondo l'art. 57 comma 1-bis D. lgs. 165/01, inoltre, *"L'atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla Consigliera o al Consigliere di Parità Nazionale ovvero Regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso, che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni."*

**RITENUTO**, quindi, di dover provvedere:

- alla nomina della commissione giudicatrice del concorso indicato in oggetto nelle seguenti persone:

- dott.ssa Patrizia Muceli – Segretario Comunale del Comune di Urzulei – Presidente;
- dott.ssa Daniela Scudu – Istruttore direttivo amministrativo contabile del Comune di Loceri - Componente esterno esperto, autorizzazione Comune di Loceri prot. 2878 del 20/05/2022;

• dott. Jacopo Usai – Istruttore direttivo amministrativo contabile del Comune di Selargius – Componente esterno esperto, autorizzazione Comune di Selargius prot. n. 2969 del 25/05/2022;  
- alla nomina del Segretario verbalizzante della commissione giudicatrice nella persona della dott.ssa Roberta Marcialis, istruttore direttivo amministrativo contabile, cat. D1, responsabile dell'Area Amministrativa dell'Ente.

**CONSIDERATO** che i componenti come sopra individuati per gli studi fatti, le funzioni svolte e le competenze acquisite offrono garanzie in ordine alla conoscenza delle materie specifiche oggetto del concorso.

**DATO ATTO** che è stato verificato per ciascuno dei componenti il possesso dei requisiti di cui al suddetto art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e che si è tenuto conto di quanto previsto dall'art. 57 del medesimo decreto in relazione alla riserva dei posti di componente alle donne.

**RICHIAMATO** il piano operativo COVID, che disciplina le modalità di organizzazione e gestione in presenza delle prove selettive della procedura concorsuale di cui trattasi, tali da consentirne l'espletamento in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19, elaborato sulla base di quanto prescritto dal Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15/04/2021 e validato dal Comitato Tecnico Scientifico (ex O.C.D.P. 3 febbraio 2020, n. 630 come modificata dalla O.C.D.P. 17 marzo 2021, n. 751) nella seduta del 29 marzo 2021, in relazione al disposto dell'articolo 10 del Decreto Legge n.44/2021, della procedura concorsuale ex art. 16, l. 56/87, ai sensi delle disposizioni di cui all'articolo 10, comma 9, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito nella legge 28/05/2021, n. 76.

**RITENUTO** pertanto che per l'espletamento di tutte le fasi concorsuali, si è reso necessario coinvolgere un numero di soggetti pari a 6 che a vario titolo svolgeranno la loro attività all'interno delle aree adibite alle prove del Concorso in oggetto e più dettagliatamente:

n. 4 Membri della Commissione Esaminatrice (compreso il segretario verbalizzante);  
n. 1 Personale di servizio (addetto all'identificazione dei candidati e all'aula concorso) dipendente del Comune di Urzulei;

n.1 Altro soggetto (Addetto alla misurazione della temperatura all'esterno dell'aula e alla consegna del dispositivo facciale di protezione – mascherina FFP2) dipendente del Comune di Urzulei;

**RITENUTO** opportuno pertanto, sulla base del Piano Operativo su riportato, nominare quale Personale incaricato, i seguenti dipendenti del Comune di Urzulei:

- Salvatore Lorrari
- Ugo Cavia

**RITENUTO** anche di dover nominare per altre ed eventuali attività di supporto al concorso il dipendente del Comune di Urzulei Giovanni Battista Carta;

**CONSIDERATO** che la Legge 56/2019, all'articolo 3, comma 13, stabilisce: *“Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, si provvede all'aggiornamento, anche in deroga all'articolo 6, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, dei compensi da corrispondere al presidente, ai membri e al segretario delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici per l'accesso a un pubblico impiego indetti dalle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e dagli enti pubblici non economici nazionali, nonché al personale addetto alla vigilanza delle medesime prove concorsuali, secondo i criteri stabiliti con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 marzo 1995, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 134 del 10 giugno 1995. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. Tali incarichi si considerano attività di servizio a tutti gli effetti di legge, qualunque sia l'amministrazione che li ha conferiti”*;

**VISTO** il D.P.C.M. del 24 aprile 2020 recante *“Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni (RIPAM)”* pubblicato sulla Gazzetta ufficiale, serie generale n. 225 del 10 settembre 202, che ha considerato la necessità di aggiornare i compensi per i componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici per l'accesso a un pubblico impiego e del personale addetto alla vigilanza delle medesime procedure concorsuali, secondo i criteri stabiliti con il D.P.C.M. 23 marzo 1995;

**RILEVATO** che l'art. 1 del D.P.C.M. 24 aprile 2020 ai commi 4 e 5 prevede: 4. *“Le amministrazioni ad ordinamento autonomo e gli enti pubblici non economici possono stabilire, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, compensi aumentati o diminuiti del dieci per cento rispetto a quelli stabiliti dal presente*

decreto” 5. *”Le Regioni e le autonomie locali, nell’esercizio della propria autonomia, possono recepire quanto previsto dal presente decreto”;*

**ATTESO** che il Comune di Urzulei non ha recepito quanto previsto nel suddetto Decreto.

**RITENUTO**, pertanto, nei confronti dei componenti esterni della citata Commissione devono essere corrisposti i compensi previsti e determinati dal D.P.C.M. 23/3/1995 e successive integrazioni;

**DATO ATTO** che ai componenti esterni della medesima Commissione residenti/domiciliati fuori del Comune di Urzulei, deve essere, altresì, corrisposto il rimborso dell’indennità per missione nei modi di legge;

**VISTO** il D.P.C.M. 23.03.1995 che determina i compensi da corrispondere ai componenti delle Commissioni esaminatrici ed al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle Pubbliche Amministrazioni, stabilendo la misura del compenso base a cui deve aggiungersi un compenso integrativo per ciascun elaborato o candidato esaminato nel concorso della suddetta categoria;

**RITENUTO** dover altresì rimborsare ai componenti esterni della Commissione residenti/domiciliati in Comuni diversi da quello di Urzulei, le spese relative ai viaggi effettuati per il raggiungimento della sede concorsuale nella misura stabilita dalle norme in vigore;

**RITENUTO** di rinviare ad un proprio successivo atto l’assunzione dell’impegno di spesa a favore dei commissari esterni.

**RICHIAMATO** il nuovo principio della competenza finanziaria potenziata, introdotto dal d.lgs. 118/2011, a mente del quale “tutte le obbligazioni giuridiche attive e passive, che danno luogo ad entrate e spese per l’ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata, con imputazione all’esercizio in cui l’obbligazione viene a scadenza”.

**ATTESTATA** la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell’art. 147 *bis* del d.lgs. n. 267/2000, mediante sottoscrizione del presente atto.

**VISTI:**

- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001 - Norme generali sull’Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il D.Lgs. n. 267/2000 – Testo Unico Enti Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 28.09.2018;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**RICHIAMATI:**

- il Documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 17/01/2022;
- il bilancio di previsione per il triennio 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 17/01/2022;
- il decreto del sindacale n. 1/2022 del 12/01/2022 di nomina del responsabile dell’area amministrativa;

**VISTA** la deliberazione di C.C. n. 15 del 22 luglio 2021 di approvazione del rendiconto di gestione esercizio 2020 e relativi allegati;

## **DETERMINA**

**DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante sostanziale del presente atto.

**DI NOMINARE** i componenti della commissione giudicatrice del concorso indicato in oggetto nelle seguenti persone:

- dott.ssa Patrizia Muceli – Segretario Comunale del Comune di Urzulei – Presidente;
- dott.ssa Daniela Scudu – Istruttore Direttivo Amministrativo contabile del Comune di Loceri - Componente esterno esperto;
- dott. Jacopo Usai - Istruttore Istruttore Direttivo Amministrativo contabile del Comune di Selargius – Componente esterno esperto;

**DI NOMINARE** quale Segretario verbalizzante della commissione giudicatrice la dott.ssa Roberta Marcialis, istruttore direttivo amministrativo contabile, cat. D1, responsabile dell’Area Amministrativa dell’Ente.

**DI RINVIARE** a successivo atto l'assunzione dell'impegno di spesa in favore dei componenti esterni per il compenso per la partecipazione alla commissione giudicatrice.

**DI STABILIRE** che il presente atto, unitamente al curriculum vitae dei componenti esterni, venga pubblicato all'albo pretorio online e sul Sito Internet del Comune di Urzulei su "Amministrazione Trasparente" - sezione "Bandi di Concorso" e sezione "Consulenti e collaboratori", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Istruita da:

MARCIALIS ROBERTA

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa**

Firmato digitalmente

**Dott.ssa Roberta Marcialis**