



COMUNE DI URZULEI

Provincia di Nuoro

Via Sardegna, 8 2 - 08040 Urzulei (Nu) - P.I. 00846380913 - C.F. 82001450913
Tel. 0782/649.023- Fax: 0782/649.297 - e.mail : protocollo.urzulei@pec.comunas.it

DETERMINAZIONE N. 701 DEL 21/10/2022 REG.GEN N. 259 DEL 21/10/2022 DELL'AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO:

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore di Istruttore Direttivo Tecnico a tempo indeterminato e part time 50% (18 ore) categoria giuridica D, posizione economica D1.
Approvazione bando e schema di domanda.**

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

PREMESSO CHE con la deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 27/12/2021, avente ad oggetto: "*Approvazione della programmazione dei fabbisogni del personale. Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e piano delle assunzioni triennio 2022/2024*", e la successiva modifica avvenuta con deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 22.06.2022, è stata programmata l'Assunzione di un Istruttore Direttivo tecnico a tempo indeterminato e parziale (18 ore), categoria giuridica D, posizione economica D1, previo esperimento delle procedure di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.lgs. 165 del 2000, mediante mobilità o mediante scorrimento di graduatoria di altro ente o procedure concorsuali ordinarie ai sensi dell'art. 48 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi;

PRESO ATTO che ai sensi delle disposizioni sopra richiamate, con nota prot. 3479 del 21/06/2022, sono state inviate, tramite PEC, le richieste di personale collocato in mobilità ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii..

PRECISATO CHE l'ente è abilitato a dar corso alla presente procedura in quanto nel termine non è pervenuta alcuna comunicazione relativa all'assegnazione di personale in disponibilità (ad oggi 20 giorni);

RICHIAMATA in merito, la nota della Ras - Assessorato del Lavoro, Formazione professionale, Cooperazione e sicurezza sociale – prot. 3657 del 27.06.2022 con la quale, con riferimento alla procedura di mobilità ex art. 34 bis si specifica che "... *al momento le liste di mobilità di cui alla vigente normativa non sono state ancora costituite. Tuttavia, nel merito, si ritiene che non sussistano elementi preclusivi al completamento della procedura avviata*".

CONSIDERATO che la L. 19 giugno 2019, n. 56 all'art. 3, comma 8 prevede che "*Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni, possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.*

RICHIAMATA, inoltre, la deliberazione di G.C. n. 73 del 31/08/2022, recante "Modifica piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 - Revisione struttura organizzativa dell'Ente e programmazione dei fabbisogni di personale "con la quale si è disposto di avvalersi della predetta facoltà e, pertanto, di non procedere a bandire la mobilità volontaria ma di operare mediante scorrimento di graduatoria di altro ente o procedure concorsuali ordinarie.

RITENUTO, quindi, di dover dare esecuzione a quanto stabilito nella deliberazione della Giunta Comunale sopra citata, procedendo all'indizione di un bando di concorso per il reclutamento della figura professionale indicata in oggetto.

VISTO lo schema di bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato e parziale, di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, categoria giuridica D, posizione economica D1, prioritariamente riservato ai volontari delle forze armate e il relativo schema di domanda allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale rispettivamente alle lettere A) e B).

RILEVATO che il finanziamento del costo occorrente per la copertura del posto di cui alla presente determinazione è previsto negli appositi capitoli di spesa del Bilancio di Previsione 2022/2024.

PRECISATO che entro i 10 giorni precedenti lo svolgimento della prima prova verrà pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente e nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente il piano operativo della procedura concorsuale, unitamente al Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'ordinanza del ministro della Salute del 25 maggio 2022, emanata in attuazione del decreto-legge n. 36 del 2022 e pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31 maggio 2022;

DATO ATTO che sulla base dell'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto si può attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000".

DATO ATTO, altresì, che è stato accertato che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto responsabile d'Area e degli altri dipendenti che hanno partecipato all'istruttoria dell'atto e degli altri soggetti indicati agli artt. 8-9 del codice di comportamento.

VISTI:

- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001 - Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il DPR n. 445/2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. n. 267/2000 – Testo Unico Enti Locali;
- il D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni - Codice in materia di protezione dei dati personali;
- i vigenti CC.NN.LL. del Comparto Regioni – Enti Locali;
- le Leggi n. 68/1999, n. 104/1992 e n. 198/2006, recanti, rispettivamente, disposizioni per il diritto al lavoro dei disabili, per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti dei disabili e delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e relativo trattamento sul lavoro;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 28.09.2019, modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 25.09.2019 e con Deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 20.05.2021, ed in particolare il Capo VI relativo alla disciplina delle modalità di assunzione, requisiti di accesso e modalità concorsuali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

RICHIAMATI:

- il Documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 01 del 17/01/2022;
- il bilancio di previsione per il triennio 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 02 del 17/01/2022;

VISTI:

- la deliberazione di C.C. n. 15 del 30 maggio 2022 di approvazione del rendiconto di gestione esercizio 2021 e relativi allegati;
- il decreto del Sindaco n. 1/2022 del 12/01/2022, con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area Amministrativa.

DETERMINA

DI DARE ATTO che le premesse formano parte integrante sostanziale del presente atto.

DI DARE AVVIO alla procedura concorsuale per titoli ed esami per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Tecnico a tempo parziale (18 ore) e indeterminato, categoria giuridica D, posizione economica D1,

DI APPROVARE il bando di concorso e il relativo schema di domanda e l'elenco dei titoli di preferenza, allegati alla presente determinazione rispettivamente sub A, B e C per farne parte integrante e sostanziale.

DI STABILIRE che il suddetto bando di selezione sia pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4^a Serie Speciale - Concorsi ed Esami, nonché all'albo pretorio online e sul Sito Internet

del Comune di Urzulei su “Amministrazione Trasparente” - sezione “Bandi di Concorso”, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

DI DARE ATTO infine, che alla nomina della Commissione Esaminatrice si provvederà con successiva determinazione, nel rispetto della normativa vigente ed in applicazione delle disposizioni contenute nel Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Urzulei.

Istruita da:
MARCIALIS ROBERTA

Il Responsabile dell’Area Amministrativa
Firmato digitalmente
Dott.ssa Roberta Marcialis