



# COMUNE DI URZULEI

*Provincia di Nuoro*

Via Sardegna, 8 2 - 08040 Urzulei (Nu) - P.I. 00846380913 - C.F. 82001450913  
Tel. 0782/649.023- Fax: 0782/649.297 - e.mail : protocollo.urzulei@pec.comunas.it

## DETERMINAZIONE N. 681 DEL 14/10/2022 REG.GEN N. 252 DEL 14/10/2022 DELL'AREA AMMINISTRATIVA

### OGGETTO:

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza a tempo pieno e indeterminato, categoria giuridica C, posizione economica C1, prioritariamente riservato ai volontari delle forze armate. Nomina Commissione.**

### Il Responsabile dell'Area Amministrativa

**PREMESSO CHE** l'ente deve procedere alla assunzione mediante concorso pubblico per titoli ed esami di n. 1 Istruttore di vigilanza categoria C1 a tempo pieno e indeterminato;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 27/12/2021, avente ad oggetto "Approvazione della programmazione dei fabbisogni del personale. Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e piano delle assunzioni triennio 2022/2024" con la quale è stata programmata l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un Istruttore di Vigilanza categoria giuridica C, posizione economica C1 previsto esperimento delle procedure di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2000, mediante mobilità o mediante scorrimento di graduatoria di altro ente o procedure concorsuali ordinarie;

**RICHIAMATA** altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 22/06/2022, recante "Modifica piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 - Revisione struttura organizzativa dell'Ente, e programmazione dei fabbisogni di personale" esecutiva, e la Deliberazione della Giunta n. 73 del 31/08/2022, recante "Seconda modifica piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 - Revisione struttura organizzativa dell'Ente, e programmazione dei fabbisogni di personale", con la quale è stata Confermata l'assunzione di una unità con profilo di Istruttore di vigilanza, categoria giuridica C1, a tempo indeterminato e pieno, mediante l'avvio della procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 e, subordinatamente, in caso di esito negativo, mediante concorso pubblico.

**PRESO ATTO** che ai sensi delle disposizioni sopra richiamate, con nota prot. 437 del 31/01/2022, sono state inviate, tramite PEC, le richieste di personale collocato in mobilità ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii..

**PRECISATO** l'ente è abilitato a dar corso alla presente procedura in quanto nel termine non è pervenuta alcuna comunicazione relativa all'assegnazione di personale in disponibilità.

**DATO ATTO** che con determinazione del Segretario Comunale n. 144 del 14/03/2022 è stato approvato lo schema di bando e la domanda di ammissione alla procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità nel profilo professionale di Istruttore di Vigilanza e che nei termini di scadenza previsti dal Bando di mobilità succitato non è pervenuta alcuna domanda.

**DATO ATTO** che, con determinazione n. 488 del 22/07/2022 è stato approvato il bando di concorso pubblico per il reclutamento della figura professionale indicata in oggetto, stabilendo come termine ultimo per la presentazione delle domande le ore 13:00 del giorno 22/08/2022 ai sensi dell'articolo 5 del Bando di Concorso;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 622 del 20/09/2022 con la quale è stato approvato il Verbale n. 1 relativo all'elenco dei candidati ammessi al concorso pubblico;

**DATO ATTO CHE** in data 23.09.2022 si è proceduto alla pubblicazione del calendario delle prove che si terranno rispettivamente il 17 ottobre ore 11.00 (prova scritta) e il 24 ottobre ore 11:00 (prova orale);

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 28.09.2018 e ss.mm.ii., e in particolare l'art. 52, il quale dispone che, scaduto il termine per la presentazione delle domande, il funzionario responsabile procede all'esame delle stesse e della documentazione allegata ai soli fini dell'ammissibilità dei concorrenti e che di tali operazioni venga redatto apposito verbale contenente l'accertamento dell'ammissibilità di tutti i concorrenti, approvato con successiva determinazione.

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 28.09.2018, e in particolare l'art. 38, il quale prevede:

- che la commissione esaminatrice venga nominata con determinazione del Responsabile del Personale nel rispetto delle norme di cui all'art. 9 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, nonché degli articoli 35 e 57, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;

- che la commissione sia composta da:

a) un Responsabile di Area dell'Ente, che ne assume la presidenza, ovvero, qualora la selezione riguardi la copertura di posti ascritti alla categoria "D", dal Segretario Comunale;

b) due membri effettivi, se dipendenti da ente locale di posizione pari o superiore a quella dei posti messi a concorso oppure apicale nell'ente da cui dipendono, esperti nelle materie oggetto del concorso stesso.

#### **RICHIAMATI:**

- l'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, il quale al comma 3, lett. e) dispone che *"Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: [...] composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali"*;

- l'art. 53, comma 7, del citato decreto, il quale dispone che *"I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza"*.

#### **DATO ATTO CHE**

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165: *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* come modificato dalla legge 23 novembre 2012, n. 215 *"Disposizioni per promuovere il riequilibrio della rappresentanza di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni"* al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro prevede che sia riservato: *"... alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e); in caso di quoziente frazionario si procede all'arrotondamento all'unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all'unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5"*;

- secondo l'art. 57 comma 1-bis D. lgs. 165/01, inoltre, *"L'atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla Consigliera o al Consigliere di Parità Nazionale ovvero Regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso, che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni."*

**RITENUTO**, quindi, di dover provvedere alla nomina della commissione giudicatrice del concorso indicato in oggetto nelle seguenti persone:

- dott.ssa Patrizia Muceli – Segretario Comunale del Comune di Urzulei – Presidente;
- dott.ssa Roberta Marcialis – Istruttore direttivo amministrativo contabile, cat. D1, responsabile dell'Area Amministrativa dell'Ente.
- dott. Antonio Murru – Istruttore direttivo di Vigilanza del Comune di Lanusei – Componente esterno esperto, autorizzazione Comune di Lanusei prot. n. 5617 del 12/10/2022;
- alla nomina del Segretario verbalizzante della commissione giudicatrice nella persona della dott.ssa Giada Malfatti, istruttore direttivo contabile, cat. D1, responsabile dell'Area Finanziaria dell'Ente.

**CONSIDERATO** che i componenti come sopra individuati per gli studi fatti, le funzioni svolte e le competenze acquisite offrono garanzie in ordine alla conoscenza delle materie specifiche oggetto del concorso.

**DATO ATTO** che è stato verificato per ciascuno dei componenti il possesso dei requisiti di cui al suddetto art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e che si è tenuto conto di quanto previsto dall'art. 57 del medesimo decreto in relazione alla riserva dei posti di componente alle donne.

**RICHIAMATO** il piano operativo COVID, che disciplina le modalità di organizzazione e gestione in presenza delle prove selettive della procedura concorsuale di cui trattasi, tali da consentirne l'espletamento in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19, tenuto conto di quanto prescritto dal Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici adottato dal Ministero della Salute in data 25 maggio 2022 che sostituisce il Protocollo del 15 aprile 2021 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**RITENUTO** pertanto che per l'espletamento di tutte le fasi concorsuali, si è reso necessario coinvolgere un numero di soggetti pari a 6 che a vario titolo svolgeranno la loro attività all'interno delle aree adibite alle prove del Concorso in oggetto e più dettagliatamente:

n. 4 Membri della Commissione Esaminatrice (compreso il segretario verbalizzante);

n. 1 Personale di servizio (adetto all'identificazione dei candidati e all'aula concorso) dipendente del Comune di Urzulei;

**RITENUTO** opportuno pertanto, sulla base del Piano Operativo su riportato, nominare quale Personale incaricato, i seguenti dipendenti del Comune di Urzulei:

➤ Matteo Nieddu

➤ Ugo Cavia

**RITENUTO** anche di dover nominare per altre ed eventuali attività di supporto al concorso il dipendente del Comune di Urzulei Giovanni Battista Carta;

**CONSIDERATO** che la Legge 56/2019, all'articolo 3, comma 13, stabilisce: *“Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, si provvede all'aggiornamento, anche in deroga all'articolo 6, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, dei compensi da corrispondere al presidente, ai membri e al segretario delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici per l'accesso a un pubblico impiego indetti dalle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e dagli enti pubblici non economici nazionali, nonché al personale addetto alla vigilanza delle medesime prove concorsuali, secondo i criteri stabiliti con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 marzo 1995, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 134 del 10 giugno 1995. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. Tali incarichi si considerano attività di servizio a tutti gli effetti di legge, qualunque sia l'amministrazione che li ha conferiti”*;

**VISTO** il D.P.C.M. del 24 aprile 2020 recante *“Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni (RIPAM)”* pubblicato sulla Gazzetta ufficiale, serie generale n. 225 del 10 settembre 202, che ha considerato la necessità di aggiornare i compensi per i componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici per l'accesso a un pubblico impiego e del personale addetto alla vigilanza delle medesime procedure concorsuali, secondo i criteri stabiliti con il D.P.C.M. 23 marzo 1995;

**RILEVATO** che l'art. 1 del D.P.C.M. 24 aprile 2020 ai commi 4 e 5 prevede: 4. *“Le amministrazioni ad ordinamento autonomo e gli enti pubblici non economici possono stabilire, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, compensi aumentati o diminuiti del dieci per cento rispetto a quelli stabiliti dal presente decreto”* 5. *“Le Regioni e le autonomie locali, nell'esercizio della propria autonomia, possono recepire quanto previsto dal presente decreto”*;

**ATTESO** che il Comune di Urzulei non ha recepito quanto previsto nel suddetto Decreto.

**RITENUTO**, pertanto, nei confronti dei componenti esterni della citata Commissione devono essere corrisposti i compensi previsti e determinati dal D.P.C.M. 23/3/1995 e successive integrazioni;

**DATO ATTO** che ai componenti esterni della medesima Commissione residenti/domiciliati fuori del Comune di Urzulei, deve essere, altresì, corrisposto il rimborso dell'indennità per missione nei modi di legge;

**VISTO** il D.P.C.M. 23.03.1995 che determina i compensi da corrispondere ai componenti delle Commissioni esaminatrici ed al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle Pubbliche Amministrazioni, stabilendo la misura del compenso base a cui deve aggiungersi un compenso integrativo per ciascun elaborato o candidato esaminato nel concorso della suddetta categoria;

**RITENUTO** dover altresì rimborsare ai componenti esterni della Commissione residenti/domiciliati in Comuni diversi da quello di Urzulei, le spese relative ai viaggi effettuati per il raggiungimento della sede concorsuale nella misura stabilita dalle norme in vigore;

**RITENUTO** di rinviare ad un proprio successivo atto l'assunzione dell'impegno di spesa a favore dei commissari esterni.

**RICHIAMATO** il nuovo principio della competenza finanziaria potenziata, introdotto dal d.lgs. 118/2011, a mente del quale “tutte le obbligazioni giuridiche attive e passive, che danno luogo ad entrate e spese per l’ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata, con imputazione all’esercizio in cui l’obbligazione viene a scadenza”.

**ATTESTATA** la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell’art. 147 *bis* del d.lgs. n. 267/2000, mediante sottoscrizione del presente atto.

**VISTI:**

- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001 - Norme generali sull’Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il D.Lgs. n. 267/2000 – Testo Unico Enti Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 28.09.2018;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**RICHIAMATI:**

- il Documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 17/01/2022;
- il bilancio di previsione per il triennio 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 17/01/2022;
- il decreto del sindacale n. 1/2022 del 12/01/2022 di nomina del responsabile dell’area amministrativa;

**DETERMINA**

**DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante sostanziale del presente atto.

**DI NOMINARE** i componenti della commissione giudicatrice del concorso indicato in oggetto nelle seguenti persone:

- dott.ssa Patrizia Muceli – Segretario Comunale del Comune di Urzulei – Presidente;
- dott.ssa Roberta Marcialis – Istruttore direttivo amministrativo contabile, cat. D1, responsabile dell’Area Amministrativa dell’Ente.
- dott. Antonio Murru – Istruttore direttivo di Vigilanza del Comune di Lanusei – Componente esterno esperto, autorizzazione Comune di Lanusei prot. n. 5617 del 12/10/2022;

**DI NOMINARE** quale Segretario verbalizzante della commissione giudicatrice la dott.ssa Giada Malfatti, istruttore direttivo contabile, cat. D1, responsabile dell’Area Finanziaria dell’Ente.

**DI RINVIARE** a successivo atto l’assunzione dell’impegno di spesa in favore del componente esterno per il compenso per la partecipazione alla commissione giudicatrice.

**DI STABILIRE** che il presente atto, unitamente al curriculum vitae dei componenti esterno, venga pubblicato all’albo pretorio online e sul Sito Internet del Comune di Urzulei su “Amministrazione Trasparente” - sezione “Bandi di Concorso” e sezione “Consulenti e collaboratori”, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Istruita da:

MARCIALIS ROBERTA

**Il Responsabile dell’Area Amministrativa**  
Firmato digitalmente  
**Dott.ssa Roberta Marcialis**