



## COMUNE DI URZULEI

Provincia di Nuoro

### DETERMINAZIONE N. 755 DEL 04/12/2023 REG. GEN.

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI IDONEI COLLOCATI IN VIGENTI GRADUATORIE A TEMPO INDETERMINATO PER IL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE, AREA DEGLI ISTRUTTORI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE PER 18 ORE SETTIMANALI.**

**NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.**

#### IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

**PREMESSO CHE** con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 29/05/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) relativo al triennio 2023/2025, nella sezione Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2023/2025 è stata programmata l'assunzione di un Istruttore amministrativo contabile, Area degli Istruttori (profilo amministrativo-contabile) a tempo part time 50% (18 ore settimanali) e indeterminato, previo esperimento della mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 *bis* del D.lgs. n. 165/2001 e, subordinatamente, in caso di esito negativo, mediante utilizzo di graduatorie di altri enti o concorso pubblico.

**RITENUTO**, quindi, di dover dare esecuzione a quanto stabilito nella deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 29/05/2023, procedendo all'assunzione di una unità con profilo di Istruttore Amministrativo-Contabile, Area degli Istruttori, a tempo indeterminato e parziale a 18 ore settimanali mediante utilizzo di graduatorie di altri enti.

**DATO ATTO CHE:**

- la procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 *bis* del D.lgs. n. 165/2001, per la quale è stata inoltrata apposita richiesta agli organi competenti con nota protocollo n. 5583 in data 08/08/2023, ha dato esito negativo (protocollo n. 5593 del 09/08/2023);
- con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 675 del 26/10/2023, è stata avviata una procedura finalizzata all'assunzione a tempo parziale a 18 ore settimanali e indeterminato di un Istruttore Amministrativo-Contabile, Area degli Istruttori, Comparto Funzioni Locali, mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità, approvate da enti appartenenti al comparto Funzioni Locali in seguito a selezioni pubbliche per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello da coprire;
- con determinazione n. 742 del 29/11/2023 è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi al colloquio.

**VISTO** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 28/09/2018, successivamente modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 25/09/2019 e n. 36 del 20/05/2021, e in particolare l'art. 38, il quale prevede:

- che la commissione esaminatrice venga nominata con determinazione del Responsabile del Personale nel rispetto delle norme di cui all'art. 9 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, nonché degli articoli 35 e 57, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;
- che la commissione sia composta da:
  - a) un Responsabile di Area dell'Ente, che ne assume la presidenza, ovvero, qualora la selezione riguardi la copertura di posti ascritti alla categoria "D", dal Segretario Comunale;
  - b) due membri effettivi, se dipendenti da ente locale di posizione pari o superiore a quella dei posti messi a concorso oppure apicale nell'ente da cui dipendono, esperti nelle materie oggetto del concorso stesso.

**RICHIAMATI:**

- l'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001, il quale al comma 3, lett. e) dispone che *"Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: [...] composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali"*;

**RITENUTO**, quindi, di dover provvedere:

- alla nomina della commissione giudicatrice della selezione indicata in oggetto nelle seguenti persone:
  1. Dott.ssa Patrizia Muceli – Segretario Comunale del Comune di Urzulei – Presidente;
  2. Dott.ssa Giada Malfatti – Responsabile del Settore Finanziario, Funzionario E.Q., Componente interno;
  3. Dott.ssa Roberta Marcialis – Responsabile del Settore Amministrativo, Funzionario E.Q., Componente interno;
- alla nomina del Segretario verbalizzante della commissione giudicatrice nella persona della Dott.ssa Roberta Marcialis – Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Urzulei.

**CONSIDERATO** che i componenti come sopra individuati per gli studi fatti, le funzioni svolte e le competenze acquisite offrono garanzie in ordine alla conoscenza delle materie specifiche oggetto del concorso.

**CONSIDERATO** che la Legge 56/2019, all'articolo 3, comma 13, stabilisce: "Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, si provvede all'aggiornamento, anche in deroga all'articolo 6, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, dei compensi da corrispondere al presidente, ai membri e al segretario delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici per l'accesso a un pubblico impiego indetti dalle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e dagli enti pubblici non economici nazionali, nonché al personale addetto alla vigilanza delle medesime prove concorsuali, secondo i criteri stabiliti con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 marzo 1995, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 134 del 10 giugno 1995. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. Tali incarichi si considerano attività di servizio a tutti gli effetti di legge, qualunque sia l'amministrazione che li ha conferiti";

**VISTO** il D.P.C.M. del 24 aprile 2020 recante "Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni (RIPAM)" pubblicato sulla Gazzetta ufficiale, serie generale n. 225 del 10 settembre 202, che ha considerato la necessità di aggiornare i compensi per i componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici per l'accesso a un pubblico impiego e del personale addetto alla vigilanza delle medesime procedure concorsuali, secondo i criteri stabiliti con il D.P.C.M. 23 marzo 1995;

**RILEVATO** che l'art. 1 del D.P.C.M. 24 aprile 2020 ai commi 4 e 5 prevede: 4. "Le amministrazioni ad ordinamento autonomo e gli enti pubblici non economici possono stabilire, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, compensi aumentati o diminuiti del dieci per cento rispetto a quelli stabiliti dal presente decreto" 5. "Le Regioni e le autonomie locali, nell'esercizio della propria autonomia, possono recepire quanto previsto dal presente decreto";

**ATTESO** che il Comune di Urzulei non ha recepito quanto previsto nel suddetto Decreto.

**PRESO ATTO CHE** al colloquio è stato ammesso un solo candidato.

**ATTESTATA** la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. n. 267/2000, mediante sottoscrizione del presente atto.

**VISTI:**

- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D. Lgs. n. 165/2001 - Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il D. Lgs. n. 267/2000, Testo Unico Enti Locali;
- il vigente CCNL Enti Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 28/09/2018, successivamente modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 25/09/2019 e n. 36 del 20/05/2021;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2013/2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 29/12/2022 e il Bilancio di Previsione Finanziario relativo al triennio 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 29/12/2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione/ Piano Dettagliato degli Obiettivi, integrato con il Piano della Performance, contenuto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 (PIAO), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 29/05/2023;
- il decreto del Sindaco n. 1 del 04/01/2023, con cui la Dott.ssa Roberta Marcialis è stata nominata Responsabile del Settore Amministrativo.

**TUTTO** ciò premesso

#### **DETERMINA**

**DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante sostanziale del presente atto.

**DI NOMINARE** i componenti della commissione giudicatrice della selezione indicata in oggetto nelle seguenti persone:

- Dott.ssa Patrizia Muceli – Segretario Comunale del Comune di Urzulei – Presidente;
- Dott.ssa Giada Malfatti – Responsabile del Settore Finanziario, Componente interno;
- Dott.ssa Roberta Marcialis – Responsabile del Settore Amministrativo, Componente interno;

Segretario verbalizzante- Dott.ssa Roberta Marcialis – Responsabile del Settore Amministrativo;

**DI STABILIRE** che il presente atto, venga pubblicato all'albo pretorio online e sul Sito Internet del Comune di Urzulei su "Amministrazione Trasparente" - sezione "Bandi di Concorso" e sezione "Consulenti e collaboratori", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento

Marcialis Roberta

**IL RESPONSABILE DELL' AREA  
AMMINISTRATIVA  
Firmato digitalmente**

MARCIALIS ROBERTA