

Rete dei Servizi di comunicazione e partecipazione

Al Responsabile per l'accesso civico

del Comune di TONENGO

OGGETTO: Richiesta di accesso civico a documenti, informazioni, dati del Comune

Il/la sottoscritto/a:

nome e cognome _____

data e luogo di nascita _____

residenza _____

n. telefono _____ e mail _____

CONSIDERATA

l'omessa pubblicazione

oppure

la pubblicazione parziale

del seguente documento-informazione-dato che, in base alla normativa vigente, il Comune ha l'obbligo di pubblicazione e che ad oggi non ha pubblicato:

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del Decreto Legislativo n° 33 del 14.03.2013

di provvedere alla pubblicazione di quanto richiesto e di comunicare al sottoscritto l'avvenuta pubblicazione, indicando il relativo collegamento ipertestuale, al seguente recapito:

1 contrassegnare l'opzione che si preferisce

Via Airali, 9 - 14023 Tonengo - C.F. e P.IVA 01219660055 - tel. 0141908112 - fax 01411702070 - www.comune.tonengo.at.it

Indirizzo di posta elettronica _____

fax _____

recapito al seguente indirizzo _____

Data _____

Firma del Richiedente _____

N.B.

Il Comune accerterà, preliminarmente, se sussiste l'obbligo di pubblicazione e qualora accertasse che la documentazione/informazione/dato richiesti non siano stati pubblicati sul sito istituzionale, risponderà alla richiesta entro 30 giorni dalla data di ricevimento al protocollo della stessa.

Nel caso in cui, invece, la documentazione richiesta sia stata già regolarmente pubblicata il Comune comunicherà al richiedente il relativo collegamento ipertestuale.

Informazione circa il trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il Comune di Tonengo, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, la informa che i dati raccolti attraverso la compilazione del

modulo per l'accesso civico verranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto d'accesso, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e regolamentari vigenti.

I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. I dati da Lei forniti verranno trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei.

Le ricordiamo che, in qualità di interessato, ella potrà esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del Codice Privacy, indirizzando la richiesta al Responsabile del trattamento dei dati, il Segretario Comunale reggente.

Data _____

Firma del Richiedente