



COMUNE DI SCANO DI MONTIFERRO
Provincia di Oristano
P.zza Montrigu de Reos

DETERMINAZIONE	
N° 117	Del 09/12/2019

REG. GEN.	
N° 591	Del 09/12/2019

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
UFFICIO AA.GG.

Oggetto:	Richiesta parere legale modifica toponomastica alcune vie del centro abitato: affidamento e impegno di spesa Smart CIG ZA32B15E4E
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTO** il decreto Sindacale n° 01/16 avente per oggetto nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo
- **VISTI** i seguenti provvedimenti:
- Il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante «*Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali*»;
 - La legge 07/08/1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;
 - Il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165
 - Il D. Lgs. 23/06/2011, n. 118, recante «*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*»;
 - La legge 06/11/2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*» (c.d. Legge Anticorruzione);
 - Lo Statuto Comunale;
 - Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi,
 - Il regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 15/01/2013;
 - Il regolamento di contabilità armonizzata, approvato con deliberazione di C.C. n. 35 del 30.11/2017;
 - Il Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con deliberazione di G.C. n. 73 del 17.09.2013;
 - Il Patto di Integrità del Comune di Scano di Montiferro adottato ai sensi dell'art. 1, comma 17, della citata legge *Anticorruzione* n. 190/2012 ed approvato con deliberazione di G.C. n. 41 del 24.05.2016;
 - Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT) 2019 - 2021, approvato con deliberazione di G.C. n. 3 del 30.01.2019;
 - Il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2019-2020-2021 approvato con deliberazione C.C. n° 05 del 05.04.2019
 - Il bilancio triennale di previsione 2019-2020-2021 e i relativi allegati, approvato con deliberazione di C.C. n.06 del 05.04.2019;
 - Il P.E.G. 2019-2021 approvato con deliberazione G.M. n° 40 del 06.05.2019
- **PREMESSO:**
- **Che** L'Amministrazione comunale con deliberazione G.M. n°30 del 16.04.2019 ha disposto di modificare la denominazione di alcune vie del centro abitato: intitolate ai reali della casa regnante dei Savoia e che l'Amministrazione comunale ritiene che si debba superare l'oramai anacronistico tributo offerto a dei sovrani che, fautori di un governo colonialista e repressivo, agirono ed operarono sempre contro l'interesse ed il bene di Sardi, come ampia storiografia può dimostrare. Per un'odonomastica della coscienza e della riappropriazione d'identità
 - **Che** in seguito alla deliberazione di giunta, che produrrà la modifica succitata, si procederà alla realizzazione di apposita segnaletica, recante il nome del personaggio, il secolo di riferimento e la motivazione dell'intitolazione. Le indicazioni saranno bilingui, in sardo e in italiano;
 - **Che** il cambiamento di intitolazione delle Vie dedicate alla casa regnante dei Savoia potrebbe ingenerare delle difficoltà oggettive alle attività commerciali insistenti sulle preaccennate strade pubbliche;
 - **Che** alcuni degli esercenti interessati mediante lettera indirizzata al Prefetto hanno manifestato la loro preoccupazione in merito ai risvolti burocratici che tale situazione potrebbe comportare
 - **Che** con deliberazione n°50 adottata dalla Giunta Comunale del 12.06.2019 si incarica Il Responsabile del Servizio Amministrativo dei successivi atti di gestione, per l'affidamento di un incarico di consulenza legale

affinchè sia resa disponibile la documentazione necessaria in merito alle conseguenze giuridiche che tali modifiche potrebbero produrre alla cittadinanza

➤ **VALUTATO**

- **Che** occorre garantire l'economicità per l'ente determinando l'importo a base di negoziazione sulla base dei parametri ministeriali fissati dal DM 55/2014 recante: "Determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense ai sensi dell'art. 13 comma 6 della legge 31/12/2012 n. 247";
- **Che**, tenuto conto dei principi di armonizzazione contabile, ai fini di una corretta imputazione delle somme informalmente, è stato richiesto un preventivo di spesa all'Avv. Giulia Lai, C.F. LAIGLI86E44B354G, P.IVA IT03653920920, avente studio legale in Piazza Repubblica, n. 10, Cagliari;
- **Che** la somma richiesta per la formulazione del parere richiesto è di €.600,00 oltre IVA;

➤ **VISTE** le vigenti disposizioni in materia e ribadito che, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett.a) del d.lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, o per i lavori in amministrazione diretta;

➤ **RICHIAMATI** altresì:

- l'art. 7, 2° comma, del DL n. 52/2012, convertito con Legge n. 94/2012, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici;
- l'art. 1 del D.L. n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012 che prevede, tra le altre cose, la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP Spa;
- l'art. 37 del D. Lgs. n. 50/2016;
- l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

➤ **PRECISATO** che le SS.RR. della Corte dei conti hanno elaborato i seguenti criteri per valutare la legittimità degli incarichi:

- rispondenza dell'incarico agli obiettivi dell'Amministrazione;
- inesistenza, all'interno della propria organizzazione, della figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico;
- proporzione fra il compenso corrisposto all'incaricato e l'utilità conseguita dall'Amministrazione;

➤ **PRECISATO E ATTESTATO**, a tale riguardo, che:

- L'incarico risponde agli obiettivi dell'Amministrazione;
- Non esiste all'interno della propria organizzazione, la figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico;
- La durata dell'incarico è legata alla elaborazione del parere legale;
- Il compenso dovrà essere concordato, proporzionalmente all'incarico da conferire, tenendo conto dei valori minimi di cui al DM 55/2014;

➤ **CONSIDERATO**:

- **Che** L'Avv. Giulia Lai presenta i requisiti professionali necessarie la comprovata esperienza nel settore per la redazione del parere di cui trattasi;
- **Che**, il compenso di €.600,00 oltre IVA proposto dall'Avvocato appare congruo e vantaggioso per l'ente

➤ **RILEVATO** che, l'assunzione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata, dal 1° gennaio 2015 devono tener conto del principio contabile della competenza finanziaria che dispone che *“ Tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. ”*;

➤ **ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio;

➤ **DATO ATTO** che alla fornitura del servizio è stato assegnato il CIG n. **ZA32B15E4E** che dovrà essere citato su tutti gli atti e i documenti relativi alla fornitura, in particolare sui mandati di pagamento, ai sensi della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti

➤ **RICHIAMATO**:

- L'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241, introdotto dall'art. 1 comma 41 legge 6 novembre 2012 n. 190, secondo cui il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di

conflitto d'interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

- L'art. 1, comma 15, della citata legge 6 novembre 2012 n. 190, secondo cui la trasparenza dell'attività amministrativa, che costituisce livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell'art. 117, secondo comma, lettera m, della Costituzione, secondo quanto previsto all'art. 11 del decreto legislativo 27/10/2009 n. 150, è assicurata mediante la pubblicazione, nei siti web istituzionali delle pubbliche amministrazioni, delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio e di protezione dei dati personali;

➤ **DATO** atto che con la sottoscrizione del presente atto il legale contestualmente accetta l'incarico il legale dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché quelli previsti dall'art. 1, comma 59, Legge 6 novembre 2012, n. 190 «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»

➤ **VISTI**

- il TUEL;
- il D.lgs. n. 50/2016;
- le linee guida ANAC n. 12 (delibera n. 907 del 24 ottobre 2018)
- il D.M.n. 55/2014;
- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

La premessa che precede si intende integralmente richiamata e conseguentemente

1. **DI AFFIDARE** all'Avv. Giulia Lai, C.F. LAIGLI86E44B354G, P.IVA IT03653920920, avente studio legale in Piazza Repubblica, n. 10, Cagliari l'incarico professionale per la redazione di un parere legale affinché sia resa disponibile la documentazione necessaria in merito alle conseguenze giuridiche che la modifica dell'intestazione di alcune vie del centro abitato potrebbero produrre nei confronti della cittadinanza
2. **DI IMPEGNARE** a tal fine la somma di Euro **600,00 oltre IVA** da imputarsi ai 1058 *del corrente esercizio finanziario che offre sufficiente disponibilità*, per il servizio di cui sopra;
3. **DI DARE ATTO:**
 - **Che** alla fornitura del servizio è stato assegnato il CIG n. **ZA32B15E4E** che dovrà essere citato su tutti gli atti e i documenti relativi alla fornitura, in particolare sui mandati di pagamento, ai sensi della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti
 - **Che** il successivo atto la liquidazione dell'importo sopra indicato, verrà adottato a seguito della trasmissione del parere richiesto al ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dal fornitore nel rispetto dell'art. 25 del D.L. 24/04/2014, n. 66, convertito in legge 23/06/2014, n. 89, previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
4. **DI DARE ATTO:**
 - **Che** la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione
 - **Che** in relazione al presente provvedimento non sussiste l'obbligo di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale dell'Ente previsto dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33 (c.d. "Decreto Trasparenza");
 - **Che**, infine, che il presente provvedimento verrà:
 - inserito nella raccolta generale degli atti amministrativi dell'Ente;
 - pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nell'Albo Pretorio informatico, per la durata di 15 giorni;

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
Dott. Antonio Flore

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL' ART. 153 T.U.O.E.L. 267/2000

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153, comma 5 T.U.O.E.L. NR. 267/2000

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Angela Pischedda