



# COMUNE DI PINO D'ASTI

PROVINCIA DI ASTI

Vicolo Mondo, 1 – 14020 Pino d'Asti

Tel. e Fax 011-9925424

e-mail: protocollo@comune.pinodasti.at.it

P.E.C. pino.dasti@cert.ruparpiemonte.it

## Decreto Sindacale n. 9 del 30/06/2021

**OGGETTO:** Designazione del Segretario Comunale Dott. Paolo MORRA quale Responsabile della prevenzione della corruzione e Responsabile per la trasparenza..

### IL SINDACO

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, avente ad oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, e successive modifiche, da ultimo con il D.Lgs. n. 97 del 2013;

**RICHIAMATO**, in particolare, l’articolo 1, comma 7, del testo normativo sopra citato che prevede la nomina, nell’ambito delle pubbliche amministrazioni, della figura del “Responsabile della prevenzione della corruzione”, precisando che negli enti locali tale figura è individuata di norma nel segretario, salvo diversa e motivata determinazione;

**RICHIAMATI** altresì i commi 8 e 10 del medesimo articolo 1 che attribuiscono al predetto responsabile il compito di:

- elaborare la proposta del piano triennale della prevenzione della corruzione, con i contenuti di cui al citato articolo 1, comma 9, che dovrà essere adottato dall’organo di indirizzo politico dell’amministrazione;
- definire procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione;
- verificare l’efficace attuazione del piano e la sua idoneità;
- proporre modifiche al piano in caso di accertamenti di significative violazioni o di mutamenti dell’organizzazione;
- verificare, d’intesa con il dirigente competente, l’effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;
- individuare il personale da inserire in percorsi di formazione sui temi dell’etica e della legalità.

**RILEVATO** che, ai sensi del richiamato articolo 1, comma 7 della legge n. 190 del 2012, l’individuazione del responsabile della prevenzione della corruzione compete all’organo di indirizzo politico;

**VISTO** il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 avente ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” ;

**RICHIAMATO** l'articolo 43 del decreto da ultimo citato, a norma del quale, all'interno di ogni amministrazione, il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all'articolo 1, comma 7, della legge n. 190 del 2012, svolge, di norma, anche le funzioni di Responsabile della trasparenza con il compito di:

- svolgere stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate;
- provvedere all'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, all'interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione;
- controllare ed assicurare la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal medesimo decreto;
- segnalare al vertice politico dell'amministrazione, all'OIV/ Nucleo di Valutazione, all'autorità nazionale anticorruzione ed all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione;

**VISTE** le circolari n. 1 del 25 gennaio 2013 e n. 2 del 19 luglio 2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, con le quali vengono fornite indicazioni in ordine agli adempimenti prescritti dalla legge n. 190 del 2012 in materia di prevenzione della corruzione nonché ai fini dell'attuazione delle disposizioni in materia di trasparenza contenute nel D. Lgs. n. 33 del 2013;

**VISTA** la delibera n.15/2013 della Commissione indipendente per la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche con la quale è stato individuato nel Sindaco l'organo di indirizzo politico competente a nominare il responsabile della prevenzione della corruzione nei Comuni;

**VISTO** l'art. 9, comma 4, del vigente Regolamento di organizzazione dei servizi comunali, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 30 novembre 2015, immediatamente esecutiva, che recita testualmente: *“Il Segretario Comunale è altresì individuato quale Responsabile per la prevenzione della corruzione, quale Responsabile della Trasparenza, quale Responsabile dei controlli successivi di regolarità, quale Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia, quale Titolare dell'ufficio competente per i procedimenti disciplinari e quale Responsabile in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi. Anche l'effettivo conferimento di tali incarichi è stabilito con specifici decreti del Sindaco, comunicati al Segretario”*

**DATO ATTO CHE** la sede di segreteria comunale è attualmente vacante per cui, nelle more della ricerca di una nuova soluzione organizzativa per una segreteria titolare, si ricorre ad incarichi di reggenza a scavalco autorizzati dalla Prefettura;

**CONSIDERATO** che il Segretario comunale reggente a scavalco della sede di segreteria presso il Comune di Pino d'Asti è il Dott. Paolo MORRA, nominato con decreto del Sindaco n. 7 del 30/06/2021, per il periodo dal 01/07/2021 al 31/12/2021;

**RITENUTO** pertanto di attribuire al medesimo Segretario comunale, dott. Paolo MORRA, le funzioni di Responsabile della prevenzione della corruzione nonché di Responsabile della trasparenza ai sensi della normativa sopra richiamata;

## **DECRETA**

1. DI NOMINARE, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e dell'articolo 43, comma 1, del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, quale Responsabile della prevenzione della corruzione nonché quale Responsabile della trasparenza di questo Comune il Segretario Comunale Dott. Paolo MORRA;

2. DI DARE ATTO che la nomina ha durata coincidente con quella dell'incarico di Segretario comunale presso il medesimo Ente;
3. DI PUBBLICARE il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente nonché nell'apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente" e di trasmettere copia dello stesso all'interessato e all'A.N.A.C.;

**IL SINDACO**

**Marchisio Aldo Maria**

Per presa d'atto:

Dott. Paolo MORRA \_\_\_\_\_

=====

**PUBBLICAZIONE**

N. Reg. Pubblic.

*Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del responsabile della pubblicazione, che copia del presente decreto è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico sul sito Internet istituzionale dell'Ente [www.comune.pinodasti.at.it](http://www.comune.pinodasti.at.it) il per giorni 15 consecutivi,.*

*Pino d'Asti, lì*

*Il RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
Cristina CALAMIA*

*Il SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Paolo MORRA*