



COMUNE DI MORANSENGO
Provincia di Asti

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 7 DEL 20/02/2021

OGGETTO: Ricognizione esuberi di personale.

L'anno DUEMILAVENTUNO addì VENTI del mese di FEBBRAIO alle ore 12:00 nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti di questa Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
GHIGO Massimo	SINDACO	X	
SESIA Piera	ASSESSORE	X	
MARCHESE Roberto	ASSESSORE	X	
		Totale Presenti:	3
		Totale Assenti:	0

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale **Dott. Giorgio MUSSO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **GHIGO Massimo** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la legge di Stabilità per l'anno 2011 (Legge 12 Novembre 2011 – n.183) ha ridisegnato il sistema di collocamento in disponibilità del personale delle pubbliche amministrazioni.

L'art.16 della stessa, riscrivendo il contenuto dell'art.333 del d.lgs.165/2001, ha posto come condizione prodromica a tale operazione, la ricognizione delle situazioni di soprannumero o di eccedenza del personale;

- l'amministrazione è tenuta annualmente ad accertare mediante provvedimento espresso, l'assenza o la presenza di personale in esubero, comunicando le risultanze della verifica al Dipartimento della Funzione Pubblica;

- In difetto del predetto adempimento, la norma dispone il divieto di effettuare nuove assunzioni ovvero instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;

Atteso che, così come risulta dalla ricognizione della dotazione organica rivisitata ai sensi dell'art.1 comma 3 lett.b) del d.l. 138/2011, conv. In Legge, con modificazioni della L.148/2011, concernente "Applicazione misure di riduzione della spesa del personale", presso questo Ente non risulta esserci esubero di personale;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica, favorevoli, resi sul presente atto dai competenti responsabili dei servizi ai sensi di legge;

Con voti unanimi e favorevoli dei presenti:

d e l i b e r a

1. di PRENDER ATTO che, dall'analisi scaturente dalla ricognizione della dotazione organica rivisitata ai sensi dell'art.1, comma 3 lett.b) del d.l. 138/2011, convertito in Legge, con modificazioni, dalla Legge 148/2011, concernente "Applicazione misure di riduzione della spesa del personale", emerge che non risulta esserci esubero di personale.

2. di DAR COMUNICAZIONE del presente provvedimento al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art.16 comma 1 della Legge 12 Novembre 2011 n. 183.

A seguito di separata e unanime votazione la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 c.4 del d.lgs.267/2000.

Moransengo, 20/02/2021

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to: GHIGO Massimo

L'ASSESSORE
F.to: SESIA Piera

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott. Giorgio MUSSO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale in copia viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e cioè dal 22/02/2021 al 09/03/2021 ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 124 del D.Lgs. n.267/2000 e 32 della Legge 69/2009.

Moransengo, li 22/02/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott. Giorgio MUSSO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 22/02/2021, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 D.LGS. 267/2000).

Moransengo, li 22/02/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott. Giorgio MUSSO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 20-feb-2021

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Moransengo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giorgio MUSSO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per gli usi consentiti dalla Legge.

Moransengo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giorgio MUSSO